



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE
Capucho - Bairro CENAF, Lote 7, Variante 2 - CEP 49081-000 - Aracaju - SE - <http://www.tre-se.jus.br>

DOD - ÁREA DEMANDANTE

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA

INTRODUÇÃO

Trata-se de requerimento para o Estudo Técnico Preliminar para definir a melhor forma de contratação para atender as demandas do Tribunal Regional Eleitoral de Sergipe - TRE-SE.

1 – IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE

ÁREA DEMANDANTE (UNIDADE/COORDENADORIA/SEÇÃO): Coordenadoria de Infraestrutura (COINF)

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Cosme Rodrigues de Souza

MATRÍCULA: 30923294

E-MAIL: coinf@tre-se.jus.br

TELEFONE: 3209-8680

ÁREA DEMANDANTE (UNIDADE/COORDENADORIA/SEÇÃO): Coordenadoria de Registro, Processamento de Feitos e Informações Partidárias (COREP)

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Guilherme Augusto Gonçalves Muniz

MATRÍCULA: 3092395

E-MAIL: guilherme.muniz@tre-se.jus.br

TELEFONE: 3209-8685

2 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DEMANDANTE TITULAR

TITULAR

LOTAÇÃO: Núcleo de Apoio a Contratações de Tecnologia de Informação e Comunicação (NAC)

NOME: Fernando de Souza Lima

MATRÍCULA: 30923292

E-MAIL: nac@tre-se.jus.br	TELEFONE: 3209-8704
SUBSTITUTA	
LOTAÇÃO: Núcleo de Apoio à Infraestrutura de Tecnologia de Informação e Comunicação (NAI)	
NOME: Martha Coutinho de Faria Alves	MATRÍCULA: 30923274
E-MAIL: nai@tre-se.jus.br	TELEFONE: 3209-9117
<p>Por este instrumento declaro ter ciência das competências da(o) INTEGRANTE DEMANDANTE definidas na Resolução CNJ nº 468, de 15 de julho de 2022, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.</p> <p style="text-align: center;">FERNANDO DE SOUZA LIMA</p> <p style="text-align: center;">MARTHA COUTINHO DE FARIA ALVES</p>	

3 – IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA
<p>Descrição da necessidade ou situação-problema:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adquirir insumos necessários a suprir demandas da área dos usuários; 2. Adquirir equipamentos para promover a renovação tecnológica e a projetos pilotos a serem implantados no TRE-SE.

4 – ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS	
ID	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
OE-8	Entregar soluções de TIC que satisfaçam as necessidades a um custo aceitável.

Fonte: PDTIC 2023/2024 (doc.1499294)

5 - ALINHAMENTO AO PDTIC - 2023-2024

ID	ENTIC-JUD	Justiça Eleitoral de Sergipe	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação
OE-8	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional	Entregar soluções de TIC que satisfaçam as necessidades a um custo aceitável.

Fonte: PDTIC 2023/2024 (doc.1499294)

6 – ALINHAMENTO AO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES DE TIC <2024>
DESCRIÇÃO
Conversor DVI para HDMI
Cabo HDMI
Monitor Touchscreen
Impressora de senha
Disco Rígido

Os bens e insumos listados não constam do Plano anual por serem demandas identificadas após a prazo fixado para apresentação do referido plano.

7 – MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

- 7.1 As demandas por “cabo HDMI” e “conversor DVI para HDMI” surgiram com a implantação dos novos computadores na Sede Administrativa. O objetivo é preservar a utilização dos monitores existentes neste Regional.
- 7.2 Sobre a demanda por monitores touchscreen há três motivações:
1. Parte da aquisição visa substituir os monitores do plenário do TRE-SE. O objetivo é melhorar a eficiência, interatividade e colaboração entre os membros da corte e os auxiliares que atuam durante a sessão plenária, além de proporcionar uma experiência de visualização mais dinâmica.
 2. Alguns dos monitores adquiridos serão destinados à substituição dos dispositivos nos pontos

eletrônicos implantados na Sede Administrativa, na Central de Atendimento ao Eleitor e no Cartório de Nossa Senhora do Socorro. Com esses novos equipamentos, os servidores desta instituição poderão inserir suas matrículas diretamente na tela do monitor, eliminando a necessidade de utilização de mouses e teclados. Essa nova configuração visa mitigar os riscos de invasão à infraestrutura, uma vez que os equipamentos atuais acessam a rede de computadores de forma restrita e controlada, sem a necessidade de efetuar login. A utilização de teclado e mouse pode ser explorada por invasores que eventualmente tenham obtido acesso físico ao equipamento.

2.1 Salienta-se que este é um projeto-piloto e, no momento oportuno, pode ser expandido para as demais unidades do TRE-SE. Com isso, será necessário adquirir mais monitores.

3. O restante dos monitores, com as impressoras de senha, tem como objetivo garantir a compatibilidade com o atual sistema de senhas instalado na Central de Atendimento ao Eleitor e no Cartório Eleitoral da 34ª Zona Eleitoral (Nossa Senhora do Socorro). A intenção é implementar uma solução de autoatendimento (totem de autoatendimento) que permitirá aos usuários retirar suas senhas de forma autônoma, sem a necessidade de interação direta com um atendente humano. Com isso, as unidades poderão realocar recursos humanos para tarefas mais complexas no ambiente de trabalho.

3.1 Salienta-se que este também é um projeto-piloto e, no momento oportuno, pode ser expandido para as demais unidades do TRE-SE. Com isso, será necessário adquirir mais monitores e impressoras de senhas.

4. Sobre o disco rígido, visa-se a substituição das unidades defeituosas instaladas na storage de backup deste Regional.

8 – RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

8.1 Satisfação da(o)s usuária(o)s com recursos adequados.

8.2 Suprir as unidades com recursos adequados e em quantidade suficiente ao bom funcionamento da Instituição.

9 – FONTE DE RECURSOS

9.1 A ser informado oportunamente pelas seção competente do TRE-SE.

10 – COMPLEMENTO DE INFORMAÇÕES

10.1 Em virtude da oportunidade e conveniência, solicito à colaboradora ou colaborador designado(a) que realize o estudo técnico referente aos bens e insumos listados neste documento, com o objetivo de analisar a viabilidade de sua aquisição.

10.2 Considerando a ausência desses bens no orçamento anual, solicito que, após a conclusão do estudo, o mesmo seja encaminhado à SAO para avaliação da possibilidade de suplementação orçamentária e inclusão no Plano de Contratação de 2024.

11 – ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se ao Secretário de Tecnologia da Informação para providências.

documento assinado eletronicamente.

COSME RODRIGUES DE SOUZA
Coordenador de Infraestrutura

documento assinado eletronicamente.

GUILHERME AUGUSTO GONÇALVES MUNIZ
Coordenador de Registro, Processamento de Feitos e Informações Partidárias



Documento assinado eletronicamente por **COSME RODRIGUES DE SOUZA, Coordenador(a)**, em 14/05/2024, às 08:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GUILHERME AUGUSTO GONÇALVES MUNIZ, Coordenador(a)**, em 14/05/2024, às 11:45, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://sei.tr-se-jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0
informando o código verificador **1499193** e o código CRC **0CAF9B70**.