



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE
Capucho - Bairro CENAF, Lote 7, Variante 2 - CEP 49081-000 - Aracaju - SE - <http://www.tre-se.jus.br>

SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

IA 23 - VERSÃO 4 - ANEXO 1

ATENÇÃO: Encaminhar esta solicitação à SAO com o comprovante do valor estimado (orçamento, nota de empenho, contrato ou nota fiscal) e os documentos exigidos conforme a forma de contratação

UNIDADE SOLICITANTE

Sigla da Unidade	Responsável pela Unidade	Ramal
STI	José Carvalho Peixoto	8679

DESCRIÇÃO COMPLETA DO MATERIAL / OBRA / SERVIÇO

ATENÇÃO: 1. Incluir ou excluir linhas de acordo com o número de itens / 2. Indicar pelo menos três fornecedores/prestadores por item / 3. Para solicitação de suprimento aberto, registrar em "ESPECIFICAÇÃO" o valor, o elemento de despesa e o nome e CPF do suprido. Também preencher o campo "JUSTIFICATIVA".				
ITEM	CÓDIGO SIASG (catmat ou catser)	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	604052	Monitor com tela sensível ao toque (Touch) 21,5"	un	30
2	27243	Hardware Token	un	604
3	604052	Monitor com tela sensível ao toque (Touch) 23,8"	un	01

FORNECEDOR/PRESTADOR	TELEFONE	E-MAIL
ITEM 1		
1. Torino	(15) 99144-5975	rafael.moraes@grupotorino.com.br
2. Amazon	-	-
ITEM 2		
1. Amazon	-	-

2. Mercado Livre	-	-
ITEM 3		
1. Torino	(15) 99144-5975	rafael.moraes@grupotorino.com.br
2. Amazon	-	-

VALOR ESTIMADO: R\$ 334.196,00
PRAZO PARA ENTREGA/FORNECIMENTO: 45 (quarenta e cinco) dias.

CONTRATAÇÃO

<p>JUSTIFICATIVA (preencher cada tópico separadamente):</p> <p>1. Finalidade:</p> <p>1.1 Dotar as seções de equipamentos necessários e apropriados para o desenvolvimento de suas tarefas.</p> <p>2. Necessidade:</p> <p>2.1 Suprir as áreas técnicas com recursos adequados para atendimento das áreas negociais.</p> <p>2.2 Investir em equipamentos mais modernos com vista a promover uma experiência mais interativa e moderna aos usuários internos.</p> <p>2.3 Aumentar a eficácia e eficiência no atendimento ao público, gerando satisfação.</p> <p>3. Benefícios para a Instituição:</p> <p>3.1 Dotar as unidades de materiais necessários para o desempenho de suas funções de forma eficiente.</p> <p>3.2 Satisfação da(o)s usuária(o)s com recursos adequados.</p>				
<p>FORMA DE CONTRATAÇÃO (se necessário, consultar a COLIC): Pregão Eletrônico.</p>				
<p>ALINHAMENTO ESTRATÉGICO (indicação do macrodesafio e da iniciativa ou indicador estratégico, se for o caso): Entregar soluções de TIC que satisfaçam as necessidades, a um custo aceitável.</p>				
APRESENTA CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL?	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	NÃO	
INTEGRA O PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO?	SIM		NÃO	<input checked="" type="checkbox"/>
A CONTRATAÇÃO ESTÁ PREVISTA NO ORÇAMENTO?	SIM		NÃO	<input checked="" type="checkbox"/>

PREENCHER APENAS SE A DESPESA NÃO CONSTAR DO ORÇAMENTO

ATENÇÃO: Neste caso, encaminhar a solicitação ao Diretor-Geral

<p>JUSTIFICATIVA (motivo da não programação orçamentária):</p> <p>A necessidade desses itens só chegaram ao conhecimento da equipe após a elaboração do Plano de Contratações Anual (PCA) - Exercício 2024.</p>

INDICAR RECURSO DO ORÇAMENTO A OFERECER, SE FOR O CASO:



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ CARVALHO PEIXOTO, Secretária(o)**, em 06/06/2024, às 12:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://sei.tre-se.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0
informando o código verificador **1543932** e o código CRC **E2E3FEB8**.