



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE  
VARIANTE 2 LOTE 7 - Bairro CAPUCHO - CEP 49800-000 - Aracaju - SE - <http://www.tre-se.jus.br>

## SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

IA 23 - VERSÃO 4 - ANEXO 1

**ATENÇÃO:** Encaminhar esta solicitação à SAO com o comprovante do valor estimado (orçamento, nota de empenho, contrato ou nota fiscal) e os documentos exigidos conforme a forma de contratação

### UNIDADE SOLICITANTE

Sigla da Unidade	Responsável pela Unidade	Ramal
EJESE	LÍDIA CUNHA MENDES DE MATOS	9087

### DESCRIÇÃO COMPLETA DO MATERIAL / OBRA / SERVIÇO

<b>ATENÇÃO:</b> 1. Incluir ou excluir linhas de acordo com o número de itens / 2. Indicar pelo menos três fornecedores/prestadores por item / 3. Para solicitação de suprimento aberto, registrar em "ESPECIFICAÇÃO" o valor, o elemento de despesa e o nome e CPF do suprido. Também preencher o campo "JUSTIFICATIVA".				
ITEM	CÓDIGO SIASG (catmat ou catser)	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1		Compra de Livros	EJESE	141

FORNECEDOR/PRESTADOR	TELEFONE	E-MAIL
ITEM 1		
1.Amazon		amazon.com.br
2.Juspodivm		
3. Submarino		

VALOR ESTIMADO: R\$ 18.700,43 (dezoito mil, setecentos reais e quarenta e três centavos)

PRAZO PARA ENTREGA/FORNECIMENTO: 30 (trinta dias)

### CONTRATAÇÃO

JUSTIFICATIVA (preencher cada tópico separadamente):

- Finalidade: suprir as necessidades de informação dos servidores, munindo-os com material bibliográfico a fim de subsidiar na execução de suas atividades laborativas.
- Necessidade: As frequentes mudanças na jurisprudência e/ou na legislação exigem da biblioteca da Escola Judiciária Eleitoral a atualização periódica de seu acervo.
- Benefícios para a Instituição: Considerando as exigências que se apresentam às instituições públicas na atualidade, o investimento em livros, e por conseguinte, em formação continuada dos servidores, apresenta-se como ação necessária para a melhoria da qualidade dos serviços prestados pela instituição.

FORMA DE CONTRATAÇÃO (se necessário, consultar a COMAC):

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO (indicação do macrodesafio e da iniciativa ou indicador estratégico, se for o caso):

APRESENTA CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL?	SIM	NÃO	X
INTEGRA O PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO?	SIM	NÃO	X

A CONTRATAÇÃO ESTÁ PREVISTA NO ORÇAMENTO?

 SIM  NÃO  X

OBSERVAÇÕES:

**PREENCHER APENAS SE A DESPESA NÃO CONSTAR DO ORÇAMENTO**

ATENÇÃO: Neste caso, encaminhar a solicitação ao Diretor-Geral

JUSTIFICATIVA (motivo da não programação orçamentária):

INDICAR RECURSO DO ORÇAMENTO A OFERECER, SE FOR O CASO:



Documento assinado eletronicamente por **CARMEN LUIZA NASCIMENTO CARDOSO MENEZES**, Técnico Judiciário, em 09/05/2022, às 08:19, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LIDIA CUNHA MENDES DE MATOS**, Analista Judiciário, em 30/05/2022, às 09:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site  
[https://sei.tre-se.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.tre-se.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)  
informando o código verificador **1175604** e o código CRC **C9675FFB**.