



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE
CENAF, Lote 7, Variante 2 - Bairro Capucho - CEP 49081-000 - Aracaju - SE - <http://www.tre-se.jus.br>

SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

IA 23 - VERSÃO 4 - ANEXO 1

ATENÇÃO: Encaminhar esta solicitação à SAO com o comprovante do valor estimado (orçamento, nota de empenh contrato ou nota fiscal) e os documentos exigidos conforme a forma de contratação

UNIDADE SOLICITANTE

| Sigla da Unidade | Responsável pela Unidade | Ramal |
|------------------|----------------------------------|-------|
| SGP | Luciano Augusto Barreto Carvalho | 8690 |

DESCRIÇÃO COMPLETA DO MATERIAL / OBRA / SERVIÇO

| ATENÇÃO: 1. Incluir ou excluir linhas de acordo com o número de itens / 2. Indicar pelo menos três fornecedores/prestadores por item / 3. Para solicitação de suprimento aberto, registrar em "ESPECIFICAÇÃO" o valor, o elemento de despesa e o nome e CPF do suprido. Também preencher o campo "JUSTIFICATIVA". | | | | |
|--|------------------------------------|---|---------|------------|
| ITEM | CÓDIGO SIASG (catmat ou catser) | ESPECIFICAÇÃO | UNIDADE | QUANTIDADE |
| 1 | 150788 (Cartão Identificação) | <p>Crachá em PVC, com impressão a laser da arte fornecida pelo TRE frente e verso (foto colorida, logomarca colorida, nome da servidora e do servidor, cargo e dados funcionais conforme modelo anexo - (1069626).</p> <p>Dimensões aproximadas: altura 8,5cm X largura 5,5cm e espessura mínima de 0,15mm</p> <p>Inclui CORDÃO DE FITA LISO, na cor azul, medindo aproximadamente 76 cm de comprimento e 10mm de largura, com fixador-chip (jacaré).</p> | un | 50 |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>Fornecimento parcelado durante o exercício 2022.</p> <p>O arquivo da arte do crachá (em anexo) será entregue, em meio digital, por ocasião da contratação e o envio das fotos e dos nomes de novos(as) servidores(as) se dará por e-mail.</p> <p>Prazo de entrega: 48 horas a partir da aprovação do layout pela unidade gestora.</p> | |
|--|--|--|

| FORNECEDOR/PRESTADOR | TELEFONE | E-MAIL |
|---------------------------------------|-----------|--------------------------|
| ITEM 1 | | |
| 1. Duplichas | 3213-7514 | dupli.chaves@hotmail.com |
| 2.Casa Digital Serviços Gráficos Ltda | 3214-3693 | casadigital@yahoo.com.br |
| 3. | | |

| |
|--|
| VALOR ESTIMADO: 750,00 (setecentos e cinquenta reais) |
| PRAZO PARA ENTREGA/FORNECIMENTO: 48 horas a partir da aprovação do layout pela unidade gestora |

CONTRATAÇÃO

| | | | |
|--|-----|--------------------------|---|
| <p>JUSTIFICATIVA (preencher cada tópico separadamente):</p> <p>1. Finalidade: Identificação das servidoras e dos servidores por este Tribunal</p> <p>2. Necessidade: A contratação destina-se a padronizar a forma de identificação das servidoras e servidores perante os públicos interno e externo.</p> <p>3. Benefícios para a Instituição: A identificação da servidora e do servidor atenderá às normas da segurança institucional.</p> <p>4. Outras considerações:</p> <p>- O prazo de 48 horas foi definido para reduzir, ao máximo, por razões de segurança institucional e para responsabilização por condutas inadequadas. Por esse motivo a empresa deverá ser, preferencialmente, do mercado local; até porque o custo do envio poderá onerar excessivamente a fornecedora.</p> <p>- A contratada ficará obrigada a substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste Instrumento em que se verificarem defeitos de execução, no prazo de 48 horas, a contar da comunicação, por escrito, pela Gestora da Contratação.</p> | | | |
| FORMA DE CONTRATAÇÃO (se necessário, consultar a COMAC): | | | |
| ALINHAMENTO ESTRATÉGICO (indicação do macrodesafio e da iniciativa ou indicador estratégico, se for o caso): | | | |
| APRESENTA CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL? | SIM | <input type="checkbox"/> | NÃO <input checked="" type="checkbox"/> |

| | | | | |
|--|-----|---|-----|---|
| INTEGRA O PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO? | SIM | | NÃO | X |
| A CONTRATAÇÃO ESTÁ PREVISTA NO ORÇAMENTO? | SIM | X | NÃO | |
| OBSERVAÇÕES: | | | | |

PREENCHER APENAS SE A DESPESA NÃO CONSTAR DO ORÇAMENTO

ATENÇÃO: Neste caso, encaminhar a solicitação ao Diretor-Geral

JUSTIFICATIVA (motivo da não programação orçamentária):

INDICAR RECURSO DO ORÇAMENTO A OFERECER, SE FOR O CASO:



Documento assinado eletronicamente por **ANA CLÁUDIA ALVARES DIAS TODT, Analista Judiciário**, em 21/02/2022, às 09:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ADRIANA SILVEIRA SOBRAL MENDONÇA, Coordenadora/Coordenador**, em 21/02/2022, às 09:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANO AUGUSTO BARRETO CARVALHO, Secretário de Gestão de Pessoas**, em 21/02/2022, às 09:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://apps.tre-se.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1143837** e o código CRC **AE1AAF8**.