



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE  
CENAF, Lote 7, Variante 2 - Bairro Capucho - CEP 49081-000 - Aracaju - SE - <http://www.tre-se.jus.br>

## SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

### IA 23 - VERSÃO 4 - ANEXO 1

ATENÇÃO: Encaminhar esta solicitação à SAO com o comprovante do valor estimado (orçamento, nota de empenho, contrato ou nota fiscal) e os documentos exigidos conforme a forma de contratação

#### UNIDADE SOLICITANTE

Sigla da Unidade	Responsável pela Unidade	Ramal
SGP	LUCIANO AUGUSTO BARRETO CARVALHO	8690

#### DESCRIÇÃO COMPLETA DO MATERIAL / OBRA / SERVIÇO

**ATENÇÃO: 1.** Incluir ou excluir linhas de acordo com o número de itens / **2.** Indicar pelo menos três fornecedores/prestadores por item / **3.** Para solicitação de suprimento aberto, registrar em "ESPECIFICAÇÃO" o valor, o elemento de despesa e o nome e CPF do suprido. Também preencher o campo "JUSTIFICATIVA".

ITEM	CÓDIGO SIASG (catmat ou catser)	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	1	Inscrição dos servidores indicados nos documentos (1067538) (1067642) e (1067672), nos cursos online: Curso 1 -Archivematica e Atom-O uso e o negócio e Curso 2 - Treinamento técnico de Archivematica e Atom, a serem realizados nos períodos de 23/8 a 6/9/21 e 8 a 10/9/21, respectivamente (1067384).	1	1

FORNECEDOR/PRESTADOR	TELEFONE	E-MAIL
ITEM 1		
1.		
2.		
3.		

VALOR ESTIMADO: R\$ 11.349,00 (onze mil, trezentos e quarenta e nove reais)  
(1067880)

PRAZO PARA ENTREGA/FORNECIMENTO: 23/8 a 6/9/21 e 8 a 10/9/21

## CONTRATAÇÃO

JUSTIFICATIVA (preencher cada tópico separadamente):

1. Finalidade: Promover a capacitação dos servidores lotados na Secretaria Judiciária e na Secretaria de Tecnologia da Informação, que atuam na área, que estão diretamente relacionados ao Projeto de implementação do Repositório Digital Confiável (RDC-Arq), bem como os servidores que darão suporte técnico quando necessário.
2. Necessidade: Servirá de subsídio para a implementação do Repositório Digital Confiável (RDC-Arq), que tem como objetivo principal a instrumentalização da política de gestão documental de processos e documentos em meio digital em tramitação ou sob custódia das unidades de arquivo deste Tribunal, atuando de forma central no cumprimento de requisitos técnicos e legais de preservação e acesso.
3. Benefícios para a Instituição: Obtenção de melhores resultados na execução das atividades, gerando, conseqüentemente, maior eficiência administrativa.

FORMA DE CONTRATAÇÃO (se necessário, consultar a COMAC):

Através de Inexigibilidade de licitação, amparada pelo artigo 74, III, "f", da Lei nº 14.133/2021.

Os serviços serão contratados junto a empresa AVMB - Consultoria e Assessoria em Informática LTDA, CNPJ: 03.486.598/0001-69, que promoverá cursos abertos online ao vivo, com tema de interesse desta administração, tendo como instrutor o analista de sistemas e programador com tecnologias em web, Marcelo Moro Brondani, conforme currículo e programação anexos (1068019) (1067384)

Os valores das inscrições são R\$ 950,00 (novecentos e cinquenta reais) para o Curso 1 e R\$ 720,00 (setecentos e vinte reais) para o curso 2. Considerando que teremos 11 (onze) participantes no curso 1 e 3 (três) participantes no curso 2, teremos um valor de R\$ 10.450,00 (dez mil, quatrocentos e cinquenta reais) e R\$ 2.160,00 (dois mil, cento e sessenta reais), respectivamente, totalizando R\$ 12.610,00 (doze mil, seiscentos e dez reais) (1067384).

Mas a Empresa concedeu um desconto a este Tribunal, ficando o valor da contratação de R\$ 11.349,00 (onze mil, trezentos e quarenta e nove reais) (1067880).

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO (indicação do macrodesafio e da iniciativa ou indicador estratégico, se for o caso): Melhoria da Gestão de Pessoas

APRESENTA CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL?	SIM		NÃO	X
INTEGRA O PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO?	SIM		NÃO	X
A CONTRATAÇÃO ESTÁ PREVISTA NO ORÇAMENTO?	SIM	X	NÃO	

OBSERVAÇÕES:

### PREENCHER APENAS SE A DESPESA NÃO CONSTAR DO ORÇAMENTO

ATENÇÃO: Neste caso, encaminhar a solicitação ao Diretor-Geral

JUSTIFICATIVA (motivo da não programação orçamentária):

INDICAR RECURSO DO ORÇAMENTO A OFERECER, SE FOR O CASO:



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANO AUGUSTO BARRETO CARVALHO**,  
**Secretário de Gestão de Pessoas**, em 17/08/2021, às 08:13, conforme art. 1º, III, "b",  
da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site  
[https://apps.tre-se.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?  
acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://apps.tre-se.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)  
informando o código verificador **1067886** e o código CRC **67D49DB2**.

0014385-72.2021.6.25.8000

1067886v12