TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE
CENAF, Lote 7, Variante 2 - Bairro Capucho - CEP 49081-000 - Aracaju - SE - http://www.tre-se.jus.br
coser@tre-se.jus.br(79) 3209-8667

SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

IA 23 - VERSÃO 4 - ANEXO 1

ATENÇÃO: Encaminhar esta solicitação à SAO com o comprovante do valor estimado (orçamento, nota de empenho, contrato ou nota fiscal) e os documentos exigidos conforme a forma de contratação

UNIDADE SOLICITANTE

Sigla da Unidade	Responsável pela Unidade	Ramal
COSER	LUCIANO JOSÉ ANDRADE MELO	8667

DESCRIÇÃO COMPLETA DO MATERIAL / OBRA / SERVIÇO

ATENÇÃO: 1. Incluir ou excluir linhas de acordo com o número de itens / **2.** Indicar pelo menos três fornecedores/prestadores por item / **3.** Para solicitação de suprimento aberto, registrar em "ESPECIFICAÇÃO" o valor, o elemento de despesa e o nome e CPF do suprido. Também preencher o campo "JUSTIFICATIVA".

ITEM	CÓDIGO SIASG (catmat ou catser)	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1		Serviços de manutenção preventiva e corretiva do Sistema de Arquivo Deslizante e Componentes Internos no Prédio deste Tribunal, nos setores: SEDEA, SEASA, SEREF e Arquivo Central.	Metro linear	2.165

FORNECEDOR/PRESTADOR	TELEFONE	E-MAIL
ITEM 1		
CL Serviços e Manutenções de Móveis Ltda.	(79) 3224-9595	clservicoselocacoes@gmail.com

VALOR ESTIMADO: **R$ 21.433,50** - conforme orçamento anexo (1687009).

PRAZO PARA ENTREGA/FORNECIMENTO: 30 dias após o recebimento da Nota de Empenho.

CONTRATAÇÃO

JUSTIFICATIVA (preencher cada tópico separadamente):

1. Finalidade: A manutenção corretiva e preventiva dos armários deslizantes tem como finalidade garantir a preservação e o pleno funcionamento desses equipamentos, assegurando a adequada guarda e organização dos processos permanentes. Essa manutenção visa evitar falhas mecânicas que possam comprometer a acessibilidade e segurança dos documentos armazenados, além de prolongar a vida útil do mobiliário.

2. Necessidade: A realização da manutenção é necessária devido ao desgaste natural dos componentes dos armários deslizantes, que podem apresentar problemas como dificuldade de movimentação, desalinhamento de trilhos, travamento de portas e desgaste de rolamentos. Caso essas falhas não sejam corrigidas, há risco de danificação dos documentos armazenados, comprometimento da rotina de trabalho e até mesmo acidentes operacionais. Além disso, a manutenção preventiva reduz a necessidade de reparos emergenciais, que costumam ser mais onerosos e demandar maior tempo para correção.

3. Benefícios para a Instituição:

- **Preservação dos processos permanentes**, garantindo sua integridade e acessibilidade para consultas e auditorias.
- **Aumento da durabilidade dos armários deslizantes**, reduzindo custos com reposição ou substituição.
- **Melhoria na organização e na eficiência operacional**, facilitando o acesso aos documentos e agilizando o trabalho dos servidores.
- **Redução de riscos de acidentes**, prevenindo problemas estruturais que possam causar danos físicos ou materiais.
- **Economia financeira a longo prazo**, evitando despesas excessivas com consertos emergenciais e substituições prematuras de equipamentos.

FORMA DE CONTRATAÇÃO (se necessário, consultar a COMAC): Dispensa eletrônica

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO (indicação do macrodesafio e da iniciativa ou indicador estratégico, se for o caso): A presente licitação contribui para o atingimento dodos seguintes macrodesafios:

a) Macrodesafio 2 - Fortalecimento da relação institucional da Justiça Eleitoral com a Sociedade, incluído na Perspectiva de Sociedade. A análise de cenários caracteriza como força o fato do TRE/SE garantir a segurança nas suas instalações;

b) Macrodesafio 7 - Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária incluído na Perspectiva de Processos Internos. A análise de cenários caracteriza como força o fato do TRE/SE possuir ambiente favorável ao desempenho das atividades;

c) Macrodesafio 9 - Aperfeiçoamento da Gestão Orçamentária e Financeira, incluído na Perspectiva de Aprendizado e crescimento. A análise de cenários caracteriza como força o fato do TRE/SE possuir disponibilidade orçamentária satisfatória e Plano Anual de Contratações.

APRESENTA CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL?	SIM		NÃO	X
INTEGRA O PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO?	SIM		NÃO	X
A CONTRATAÇÃO ESTÁ PREVISTA NO ORÇAMENTO?	SIM	X	NÃO	
OBSERVAÇÕES:				

PREENCHER APENAS SE A DESPESA NÃO CONSTAR DO ORÇAMENTO

ATENÇÃO: Neste caso, encaminhar a solicitação ao Diretor-Geral

JUSTIFICATIVA (motivo da não programação orçamentária): A contratação surge de uma demanda não prevista, resultante do desgaste do tampo de madeira da mesa.
INDICAR RECURSO DO ORÇAMENTO A OFERECER, SE FOR O CASO:

.

Documento assinado eletronicamente por **LUCIANO JOSÉ ANDRADE MELO**, **Coordenador(a)**, em 09/04/2025, às 12:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-se.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1681306** e o código CRC **1689835B**.