TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE
CENAF, Lote 7, Variante 2 - Bairro Capucho - CEP 49081-000 - Aracaju - SE - http://www.tre-se.jus.br

ATA DE COMITÊ E COMISSÕES

IDENTIFICAÇÃO

Data	Horário - Início	Horário - Final	Local	Coordenação
05/03/21	7:30	10:30	PLATAFORMA ZOOM	CGCAS

PRESIDÊNCIA

ANA KARLA CARVALHO MONTEIRO NASCIMENTO

PARTICIPANTES

ANA KARLA CARVALHO MONTEIRO NASCIMENTO
ALINE SERAFIM LEITE DOS SANTOS
VANDA DOS SANTOS GOIS
GILVAN MENESES
JOSÉ ANDERSON SANTANA CORREIA

OBJETIVO

Apresentação do novo membro nomeado para a presidência da CGCAS, com o apontamento das providências decorrentes de tal nomeação; esclarecimento das atividades desenvolvidas por esta Comissão desde a 3ª Reunião realizada em 2020; discussão acerca das estratégias a serem adotadas para a finalização do processo de revisão das Cartas de Serviços dos 1º e 2º Graus; além da abordagem de outros temas que eventualmente possam surgir no curso da sessão.

ASSUNTOS/DELIBERAÇÕES/RESPONSÁVEIS

Assuntos	Deliberações	Responsáveis
1. Apresentação do novo membro nomeado para a presidência do CGCAS. Aberta a sessão, a Presidente do CGCAS, Ana Karla Carvalho Monteiro Nascimento, informou que fora nomeada novamente como membro e presidente deste Comitê do TRE/SE, por meio da Portaria 43/2021, publicada no DJE-TRE/SE de 18/01/2021. Considerando a nova composição do CGCAS, também explicou que já tomou as providências no sentido de solicitar o acesso do novo membro ao Sistema SEI, ao e mail cgcas@tre-se.jus.br, na qualidade de remetente e de destinatário e ao PLONE.	As providências necessárias já foram adotadas.	Ana Karla Carvalho Monteiro Nascimento.
2. Esclarecimento das atividades desenvolvidas por esta Comissão desde a 3ª Reunião realizada em 2020. Inicialmente foi apresentada justificativa para a não realização da 4ª reunião da CGCAS, redesignada para o dia 10/12/20, às 9:00, conforme ajustado na 3ª reunião do Comitê. A presidente explicou que em virtude do auxílio por ela prestado à 27ª Zona Eleitoral no pleito de 2020 e, consequentemente, do excesso de providências e exiguidade de prazos relacionados às atividades pós eleições, além da iminência do recesso judiciário, a 4ª reunião do CGCAS restou prejudicada, fato que foi devidamente comunicado ao NAG.	**Atividade 1-** Verificar junto à DG a possibilidade de disponibilização de um espaço de destaque para o Banner fixo da pesquisa de satisfação no site do Tribunal e solicitar, junto à ASCOM, a divulgação de tal Banner nas redes sociais do TRE/SE; **Atividade 2-** Solicitar, à ASCOM, a divulgação de notícia sobre a pesquisa de satisfação ao cliente, com o respectivo link, nas redes sociais do TRE/SE, a cada dois meses; **Atividade 3-** Encaminhar e mail para as Zonas Eleitorais solicitando a divulgação do link da pesquisa nas mensagens enviadas aos eleitores;	**Atividade 1-** Ana Karla Carvalho Monteiro Nascimento; **Atividade 2-** Vanda dos Santos Gois; **Atividade 3-** Ana Karla Carvalho Monteiro Nascimento; **Atividade 4-** Aline Serafim Leite dos Santos, Ana Karla Carvalho Monteiro Nascimento e Evandro Lima Nascimento ou Iraci Chaves Silva Costa.

Em seguida, analisando a Ata da 3ª Reunião, verificou-se que a providência proposta na aludida sessão, no tocante à solicitação da disponibilização de um espaço de maior destaque, no *site* do Tribunal, para a pesquisa de satisfação, não foi adotada. Dessa forma, visando estimular e facilitar o preenchimento da pesquisa de satisfação pelos usuários dos serviços externos do TRE/SE, além da adoção de tal medida, foi sugerido por Vanda que o link da referida pesquisa fosse divulgado nas redes sociais do Tribunal (instagran e facebook), a cada bimestre, bem como que fosse disponibilizado ao final de cada resposta dada ao eleitor através dos e mails das Zonas Eleitorais e do NAE. Outra sugestão relacionada à pesquisa de satisfação foi a alteração do ano (2021) no respectivo formulário e a verificação da necessidade de atualização das perguntas nele constantes, diante da nova realidade de atendimento remoto do eleitor.	**Atividade 4-** Efetuar as alterações e atualizações no formulário da pesquisa de satisfação, solicitando ajuda técnica ao membro-titular do CGCAS lotado na STI (Evandro Lima Nascimento) e, na sua impossibilidade, à membro-suplente Iraci Chaves Silva Costa.	
3. Discussão acerca das estratégias a serem adotadas para a finalização do processo de revisão das Cartas de Serviços dos 1º e 2º Graus Durante a reunião, foi apresentado o plano de ação elaborado pelas Presidente e respectiva substituta e apresentado ao TCU, através do Planilha relativa ao Questionário de Governança 2020, que trata do processo de revisão das Cartas de Serviços dos 1º e 2º Graus. Em seguida, ficou estabelecido que as informações fornecidas pelas Unidades deste Tribunal que sofreram alterações/atualizações seriam compiladas e incluídas no Plone, através da criação de páginas internas, visando a disponibilização privada das Minutas das Cartas de Serviços de 1º e 2º Graus, até o dia 30/04/2021. Ainda durante a reunião foi sugerido que, quando da análise das informações acerca dos serviços prestados pela Justiça Eleitoral no 1º Grau, fosse verificada a possibilidade de acrescentar informações sobre o Título Net e o App E-título, como também a viabilidade da inclusão do Núcleo de Atendimento ao Eleitor (NAE) como parte integrante das Zonas Eleitorais, considerando que este núcleo auxilia os Cartórios no atendimento ao eleitor. Por fim, Aline fez 02 (duas) observações relacionadas a este tema, referentes aos processos abaixo indicados, solicitando a adoção das devidas providências: Processo SEI nº 0009943-34.2019.6.25.8000: relatando a necessidade de, embora considere mais atrativo e prático para o eleitor o atual formato da Carta de Serviços do 1° grau no *site* do TRE/SE, haver a migração do formato atual da Carta de Serviços de 1º grau para o PLONE, tendo em vista que hoje o seu formato consiste em site HTML próprio, com visual diferenciado, e que não está integrado ao Plone, não sendo, segundo recomendação apresentada pela SETEC na Análise de Viabilidade Técnica, viável a sua manutenção no formato HTLM próprio (0694508); Processo SEI nº 0025093-55.2019.6.25.8000: informando que, embora o Gabinete da Presidência	**Atividade 1-** Compilar as informações relativas ao conteúdo das Cartas de Serviços de 1º Graus que foram alteradas ou acrescentadas no SEI 0025093-55.2019.6.25.8000 para posterior inclusão no PLONE, atentando para as sugestões apresentadas no assunto de nº 03 desta ata; **Atividade 2-** Compilar as informações relativas ao conteúdo das Cartas de Serviços de 2º Graus que foram alteradas ou acrescentadas no SEI 0025093-55.2019.6.25.8000 *para posterior inclusão no PLONE*; **Atividade 3-** Indagar à STI acerca da possibilidade (ou não) de manutenção da Carta de 1º grau no formato como se encontra, tendo em vista que, embora o PLONE exija, em regra, um formato padrão, a alteração do formato da Carta de 1º grau (segundo considerações de Anderson - CRE), pode dificultar o acesso e a compreensão pelo seu destinatário principal, o eleitor. Em razão disso, poder-se-ia tentar a autorização para uma exceção a esse formato exigido para o PLONE; **Atividade 4-** Enviar uma Comunicação Interna, com os respectivos formulários, para o Gabinete da Presidência confirmar se presta, ou não, serviços externos, visando a inclusão, se for o caso, dessa atividade na Carta de Serviços do 2° Grau.	**Atividade 1-** Ana Karla Carvalho Monteiro Nascimento e José Anderson Santana Correia, solicitando ajuda técnica ao membro-titular do CGCAS lotado na STI (Evandro Lima Nascimento) e, na sua impossibilidade, à membro-suplente Iraci Chaves Silva Costa; **Atividade 2-** Aline Serafim Leite dos Santos (Compilação, no PLONE privado do CGCAS, no tocante aos acréscimos e/ou alterações solicitados pelas unidades na Cartas de Serviços de 2º Grau, em resposta (no SEI 0025093-55.2019.6.25.8000) à Comunicação Interna 628/2019 (0787050) e à reiteração da referida CI, na Comunicação Interna 26/2020 (0811471); **Atividade 3-** Ana Karla Carvalho Monteiro Nascimento; **Atividade 4-** Ana Karla Carvalho Monteiro Nascimento.

tenha, de forma diligente, providenciado perante suas unidades vinculadas, a apresentação de informação acerca da prestação ou não de serviços externos pelas mesmas, subsiste a necessidade de se ter conhecimento formal acerca da prestação, ou não, de serviços externos pelo referido Gabinete da Presidência como unidade específica, para fins de eventual composição na Carta de Serviços de 2º Grau. Em razão disso, Aline sugeriu que a Presidência do CGCAS apresentasse, formalmente, tal indagação ao Gabinete da Presidência, antes ou no momento de enviar a Minuta final da Carta de Serviços de 2° Grau para análise e eventual aprovação da referida Carta, a fim de constar tal informação no multimencionado SEI.		

ASPECTOS SUSCITADOS QUE SERÃO ABORDADOS EM OUTRA(S) OPORTUNIDADE(S)

Nesse encontro não foram tratados assuntos que devam, obrigatoriamente, ser abordados em outras oportunidades.

Documento assinado eletronicamente por **ANA KARLA CARVALHO MONTEIRO NASCIMENTO**, **Presidente do Comitê**, em 15/03/2021, às 12:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **GILVAN MENESES**, **Analista Judiciário**, em 15/03/2021, às 13:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **ALINE SERAFIM LEITE DOS SANTOS**, **Analista Judiciário**, em 16/03/2021, às 07:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **VANDA DOS SANTOS GÓIS**, **Técnico Judiciário**, em 16/03/2021, às 07:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ ANDERSON SANTANA CORREIA**, **Técnico Judiciário**, em 25/03/2021, às 13:32, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://apps.tre-se.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1000813** e o código CRC **42E267CF**.