



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

100 ADMINISTRAÇÃO GERAL

Série formada por subséries e dossiês compostos por documentos de caráter jurídico e técnico-administrativo produzidos pelas atividades de gerenciamento político-administrativo do Tribunal. Em geral este conjunto de documentos reflete as decisões da Diretoria-Geral ou das Secretarias, visando planejamento, controle e execução das atribuições do Órgão. As espécies documentais mais encontradas nesta série são os procedimentos administrativos que versam sobre a política interna da instituição, as decisões administrativas tomadas no decurso de suas funções e atos políticos-administrativos do Tribunal.

100-0 Políticas e normas

Subsérie composta por documentos produzidos e recebidos pelo Tribunal no desempenho de sua política administrativa, planejamento estratégico, estudo e pesquisa de temas relacionados aos interesses do Tribunal e outros.

100-0.01 Boletim interno

Dossiê composto por informações relacionadas às atividades realizadas pelas Unidades do Tribunal.

100-0.02 Instrução normativa

Dossiê composto por instruções administrativas do Tribunal.

100-1 Generalidades

Subsérie composta por documentos de natureza administrativa recebidos e expedidos pelo Tribunal cujo conteúdo informacional não se relaciona diretamente com as atividades fundamentais do TRE-SE e da Justiça Eleitoral.

100-2 Licitação

Subsérie composta por documentos de natureza jurídico-administrativa referentes à preparação e execução das licitações do Tribunal, para aquisição de materiais ou prestação de serviços. Trata-se de atas de reunião de licitação, edital de licitação e outros documentos produzidos pela Comissão Permanente de Licitação – CPL, para este fim. Observações: os procedimentos administrativos de licitação em suas diversas modalidades deverão ser classificados de acordo com a atividade que os gerou. Ex.: solicitação e aquisição de materiais de consumo ou permanente, na série Material e Patrimônio.

100-3 Gestão de Contrato

Subsérie composta por documentos de natureza jurídico-administrativa referentes às relações firmadas entre



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

o Tribunal e outras instituições públicas e privadas para o estabelecimento entre si de direitos e obrigações. Tratam-se de contratos, termos aditivos e correspondências relacionadas a essa atividade para a prestação de serviço ou fornecimento de equipamentos e materiais.

100-4 Convênio

Subsérie composta por documentos de natureza jurídico-administrativo firmados entre o Tribunal e outras instituições públicas e privadas para o estabelecimento de cooperação técnica e/ou administrativa em que todos os partícipes estão em igualdade de posição jurídica.

100-5 Vago

100-6 Planejamento e Avaliação das atividades do TRE-SE

Subsérie composta por documentos de caráter político e técnico-administrativo referentes ao registro e à avaliação das atividades do Tribunal e ao planejamento estratégico da instituição. Destacam-se os pareceres, relatórios técnicos, planos de ação plurianuais, além dos relatórios anuais de atividades consolidados pela Diretoria-Geral do Tribunal e encaminhado à Presidência.

100-7 Estudo, levantamento e pesquisa

Subsérie composta por documentos de caráter técnico-administrativo visando estudo e pesquisa de temas relacionados ao interesse do Tribunal. Tratam-se de correspondências, listagens, relatórios e pareceres relativos a levantamentos e pesquisas realizadas pelas diversas Unidades do Tribunal.

100-8 Gestão das unidades

Subsérie composta por documentos de natureza administrativa referentes à organização e ao funcionamento das diferentes Unidades técnicas e administrativas do Tribunal. Destacam-se as propostas orçamentárias, relatórios de atividades e outros documentos.

100-9 Auditoria e sindicância

Subsérie composta por documentos relativos à auditorias internas e externas e também de sindicâncias e investigações internas ocorridas no âmbito do Tribunal. Destacam-se os procedimentos administrativos versando sobre: auditoria e controle, apuração de responsabilidade e ação disciplinar, acidentes de trânsito, infrações e multas, denúncias, inquéritos e relatórios de auditorias.

100-10 Vago

100-11 Eventos e solenidades

Subsérie composta por documentos relativos aos eventos político-administrativo e social desenvolvidos no



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

Tribunal ou com a sua participação.

130 MATERIAL e PATRIMÔNIO

Série composta por subséries e dossiês compostos por documentos gerados pelas atividades de controle, fiscalização, preservação patrimonial, compra, solicitação de materiais e distribuição, bem como as solicitações de aquisição de bens permanentes, identificação e produção de inventários do patrimônio físico, transferência, doação, alienação de bens do Tribunal. As espécies documentais mais encontradas são: procedimentos administrativos, formulários, listagens e correspondências.

130-0 Políticas e normas

Subsérie formada por documentos de caráter político-administrativo referentes à política de aquisição, controle de materiais permanentes e de consumo no âmbito do Tribunal. Tratam-se de manuais de procedimentos e outros documentos contendo diretrizes para o funcionamento da área de administração de material e patrimônio.

130-1 Generalidades

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo referentes a material e patrimônio cujo conteúdo informacional não se relaciona diretamente com as atividades de gestão de material e patrimônio do Tribunal.

130 -2 Vago

130-3 Administração de Patrimônio

Subsérie composta por dossiês e documentos de caráter técnico-administrativo referentes à administração de bens móveis e imóveis do Tribunal com o registro e controle de sua movimentação.

130-3.01 Solicitação e/ou aquisição de material permanente.

Dossiê composto por documentos de caráter administrativo referentes à solicitação e aquisição de material permanente no âmbito do Tribunal. Tratam-se de correspondências, formulários e procedimentos administrativos solicitando aquisição de material permanente.

130-3.02 Movimentação de bens

Dossiê composto por documentos de caráter administrativo referentes ao recebimento, doação, cessão e alienação de bens, bem como, o controle da movimentação desses bens no âmbito do Tribunal.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

130-3.03 Inventário de bens

Dossiê composto por documentos de caráter administrativo referentes ao controle anual de movimentação do patrimônio da instituição. Tratam-se de relatórios do sistema de patrimônio, listagens de bens, correspondências e procedimentos administrativos versando sobre inventário físico.

130-3.04 Bens patrimoniais

Dossiê composto por documentos de caráter administrativo e jurídico referente à documentação de registro de bens. Tratam-se de registro cartorial de imóveis, documentação de equipamentos, automóveis e outros, bem como de informações relativas à aquisição, venda, doação e benfeitorias realizadas.

130-4 Administração de material

Subsérie composta por dossiês e documentos de caráter técnico-administrativo referente à administração de material de consumo do Tribunal com o registro e controle de sua movimentação.

130-4.01 – Solicitação e/ou aquisição de material de consumo

Dossiê composto por documentos de caráter administrativo referentes à solicitação e à aquisição de material de consumo. Tratam-se de correspondências, formulários e procedimentos administrativos de solicitação de compra de material de consumo.

130-4.02 Movimentação de material

Dossiê composto por documentos de caráter administrativo referentes ao recebimento e controle da movimentação de materiais de consumo. Tratam-se de correspondências e formulários que registram o recebimento ou a movimentação desses materiais.

130-4.03 Inventário de material

Dossiê composto por documentos de caráter administrativo referentes ao controle anual do almoxarifado do Tribunal. Tratam-se de relatórios, relação de solicitação de materiais e listagens do sistema de almoxarifado.

130-4.04 Documentação de material de consumo

Dossiê composto por documentos de caráter administrativo referentes ao registro de entrada e saída de material no almoxarifado.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

130-5 Fornecedor

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo contendo informações sobre os fornecedores de materiais e equipamentos. Trata-se de cadastro contendo informações de fornecedores.

150 SERVIÇOS

Série composta pelas atividades de manutenção, reparo, execução de obras, transporte, solicitação de serviços diversos, prestação de serviços, identificação/controlar de entrada e saída de pessoas no Tribunal, segurança, cadastro de prestadores de serviços no âmbito do Tribunal.

150-0 Políticas e normas

Subsérie composta por documentos de caráter político-administrativo referentes à prestação de serviços. Tratam-se de manuais de procedimentos e de diretrizes gerais para a prestação de serviços.

150-1 Generalidades

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo referentes à prestação de serviços cujo conteúdo informacional não se relaciona diretamente com as atividades do Tribunal.

150-2 Solicitação de serviço

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo referentes à solicitação e prestação de serviços no âmbito do Tribunal. Tratam-se de correspondências, formulários solicitando a prestação de serviços diversos e procedimentos administrativos sobre a possibilidade de atendimento de tais solicitações.

150-3 Prestador de serviço

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo contendo informações sobre os prestadores de serviços – pessoas física ou jurídica. Tratam-se de dossiês de pessoas jurídica e física, de procedimentos administrativos sobre atestado de capacidade técnica e propostas de pessoas física e jurídica.

150-4 Obras

Subsérie composta por documentos de caráter técnico-administrativo referentes à realização de reformas e obras nos imóveis do Tribunal. Tratam-se de procedimentos administrativos e dossiês arquitetônicos contendo plantas, cronogramas de obra, projetos de reforma e outros.

150-5 Segurança, transporte e controle de portaria

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo referentes à entrada e saída de materiais, equipamentos e pessoas nas dependências do Tribunal. Tratam-se de procedimentos relacionados às atividades de controle eletrônico de portaria, transporte, equipamentos e outros.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

180 ORÇAMENTO e FINANÇAS

Série composta por subsérie e dossiês de documentos de caráter técnico-administrativo e jurídico-financeiro relativos às atividades de elaboração, execução orçamentária e ao controle contábil e financeiro do Tribunal. Incluem-se balanços, prestação de contas, provisionamento, destaque e transferências de créditos. O conteúdo informacional básico deste conjunto documental refere-se à administração orçamentária e financeira, a contabilidade e movimentação bancária do Tribunal.

180-0 Políticas e normas

Subsérie composta por documentos de caráter jurídico-financeiro e político relativos às decisões sobre o controle financeiro e orçamentário no âmbito do Tribunal. Tratam-se de manuais de procedimentos e documentos das áreas de orçamento e finanças contendo diretrizes.

180-1 Generalidades

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo referente ao recebimento de correspondências e matérias correlatas sem vinculação direta com as atividades orçamentárias e financeiras deste Tribunal.

180-2 – Movimentação bancária

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo referente ao controle de movimentação bancária na conta do Tribunal, ordens bancárias e extratos de conta.

180-3 Vago

180-4 Prestação de contas

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo, contábil e financeiro relativos às informações anuais das receitas e despesas efetuadas pelo Tribunal encaminhadas ao Tribunal de Contas da União para aprovação e procedimentos administrativos relativos a tomada de contas e prestação de contas.

180-5 Liquidação de despesa e autorização de pagamento

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo e financeiro relativos ao pagamento de despesas efetuadas e/ou adquiridas pelo Tribunal. Tratam-se de procedimentos administrativos denominados liquidação de despesas e restos a pagar.

180-6 Suprimento de fundos

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo e financeiro relativos à comprovação de despesas, concessão de fundos e devolução de suprimentos de fundos.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

180-7 Registro de movimento financeiro, orçamentário e contábil

Subsérie composta por documentos contendo informações sobre a movimentação orçamentária, financeira e contábil do Tribunal. Tratam-se de programação financeira, nota de lançamento, DARF (recolhimentos), nota de empenho, previsão de crédito e outros.

180-8 Reembolso de despesas

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo e financeiro referentes ao reembolso de despesas devidamente autorizadas, efetuadas por prestadores de serviço e servidores no cumprimento de suas atividades.

300 GESTÃO DA INFORMAÇÃO

Série formada por subsérie e dossiês de documentos de caráter técnico-administrativo referentes a gestão documental e informacional do Tribunal. O conceito informacional básico desta série refere-se à política de tratamento, conservação, acesso e disponibilização das informações produzidas e recebidas pelo Tribunal no decurso de suas atividades. Trata também de planejamento das publicações, produção editorial, preparo, impressão, distribuição de matérias, aquisição de livros, revistas e periódicos, controle de empréstimo e acesso à documentação bibliográfica.

300-0 Políticas e normas

Subsérie composta por documentos de caráter político-administrativo referentes à política de tratamento, conservação, acesso e disponibilização das informações produzidas pelo Tribunal no decurso de suas atividades.

300-1 Generalidades

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo referentes à gestão da informação cujo conteúdo não se relaciona diretamente com as atividades e funções do Tribunal.

300-2 Controle de tramitação de documentos

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo referente ao controle do trâmite documental no Tribunal. Tratam-se de relatórios de tramitação emitidos pelo Sistema de Acompanhamento de Documentos e Processos - SADP, livros de protocolo, fichas de protocolo e demais documentos que registrem a movimentação, entrada e saída de documentos nas Unidades administrativas do Tribunal.

300-3 Controle da produção de documentos

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo referentes ao controle da produção documental



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

~~e recepção de correspondências das diversas Unidades do Tribunal.~~

~~300-4 Gestão e planejamento de pesquisa~~

~~Subsérie composta por documentos técnicos referentes ao controle da documentação produzida e recebida pelo Tribunal, utilizados pelas Unidades de tratamento documental para controlar e facilitar o acesso aos documentos. Tratam-se de índices, glossários, catálogos, inventários, planos de classificação de documentos, thesaurus, tabela de temporalidade documental, listagens de controle de publicações, documentos bibliográficos, solicitações de pesquisas eleitorais e outros.~~

~~300-5 Publicação~~

~~Subsérie composta por documentos que se referem à produção de livros, periódicos, cartazes, folders, cd's, contendo informações técnico-administrativas publicadas pelo Tribunal no decurso de suas atividades.~~

~~900 PESSOAL~~

~~Série formada por subséries e dossiês compostos por documentos de natureza administrativa referentes ao gerenciamento de gestão de pessoas do Tribunal. O conteúdo informacional básico desta série refere-se aos direitos e deveres dos servidores. Esta série trata de procedimentos administrativos, correspondências, formulários e listagens sobre informações de admissão, frequência, pagamento, assentamento funcional e outros.~~

~~900-0 Políticas e normas~~

~~Subsérie composta por documentos de caráter político-administrativo relacionados à gestão de pessoas deste Tribunal. Tratam-se de manuais de procedimentos e documentos contendo diretrizes para o funcionamento da área de gestão de pessoas.~~

~~900-1 Generalidades~~

~~Subsérie composta por documentos de natureza administrativa referentes a área de gestão de pessoas cujo conteúdo informacional não se relaciona diretamente com as atividades do Tribunal.~~

~~900-2 Assentamento funcional~~

~~Subsérie composta por documentos de natureza administrativa referentes à vida funcional dos servidores do Tribunal. Nesta subsérie existem as pastas funcionais, procedimentos administrativos, registro de assentamento individual.~~

~~900-2.01 Documentação pessoal~~

~~Dossiê composto por documentos pessoais do servidor, necessários ao registro na Secretaria de~~



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

Gestão de Pessoas. Tratam-se de cópias de carteira de identidade, cadastro de pessoa física, declaração de imposto de renda, registros civis, certidões de dependentes, portarias de nomeação e outros.

900-2.02 Nomeação, designação e dispensa

Dossiê composto por documentos relativos às nomeações, designações e dispensas de servidores no âmbito do Tribunal.

900-2.03 Vago

900-2.04 Pensão

Dossiê composto por documentos referentes aos pedidos de registro de pensões vitalícias e temporárias.

900-2.05 Licença e afastamento

Dossiê composto por documentos de caráter administrativo referentes à licença e afastamento solicitado pelo servidor durante o exercício do cargo. Tratam-se de procedimentos administrativos sobre licença maternidade, licença para estudos, licença para tratar de assuntos particulares, licenças médicas e outras.

900-2.06 Averbação

Dossiê composto por documentos de caráter administrativo referente à contagem de tempo de serviço e contribuição previdenciária para efeito de aposentadoria. As tipologias documentais encontradas são formulários e procedimentos administrativos.

900-2.07 Aposentadoria

Dossiê composto por documentos de natureza administrativa referentes à aposentadoria do servidor.

900-2.08 Exoneração

Dossiê composto por documentos de caráter administrativo referentes à exoneração do servidor. As tipologias documentais encontradas são formulários e procedimentos administrativos.

900-2.09 Avaliação e estágio probatório

Dossiê composto por documentos de natureza administrativa referentes à avaliação do servidor, estágio probatório. As tipologias documentais encontradas são formulários, procedimentos administrativos sobre estágio probatório e procedimento administrativo disciplinar.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

900-2.10 Estagiário

Dossiê composto por documentos de caráter administrativo referentes à avaliação do estagiário bolsista de instituição de ensino. As tipologias documentais encontradas são formulários e procedimentos administrativos.

900-3 Férias

Subsérie composta por documentos referentes ao descanso remunerado gozados por servidores do Tribunal. O conteúdo informacional dominante são notificação de férias e escala de férias.

900-4 Frequência

Subsérie composta por documentos referentes ao controle de presença dos servidores, abono de ponto e justificativas de faltas, além do registro do serviço extraordinário.

900-5 Imposto de renda

Subsérie composta por documentos referentes ao pagamento de imposto de renda na fonte e declaração de ajuste anual completa ou simplificada de pessoa física. Trata de procedimento administrativo de recolhimento de imposto.

900-6 Diária e passagem

Subsérie composta por documentos referentes à solicitação de diárias, passagens e acerto de de contas de diárias utilizadas pelos servidores do Tribunal.

900-7 Pagamento de Pessoal

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo referentes ao pagamento de vencimentos, proventos e benefícios efetuados pelo Tribunal. Tratam-se de folhas de pagamento, contracheques, procedimentos administrativos de ressarcimento ao erário e outros.

900-8 Benefício

Subsérie composta por dossiês e documentos de caráter administrativo referentes aos benefícios oferecidos pelo Tribunal aos servidores, dependentes e pensionistas.

900-8.01 Assistência médica complementar

Dossiê composto por documentos referentes ao controle, registro e cadastro de servidores e dependentes nos planos de saúde conveniados com o Tribunal. Tratam-se de formulários e guias de inscrição, documentos pessoais dos servidores e dependentes, documentos de controle de entrega de cartões e outros.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

900-8.02 Auxílio-Alimentação

Dossiê composto por documentos de natureza administrativa referentes à solicitação, controle e pagamento de auxílio-alimentação aos servidores do Tribunal.

900-8.03 Vago

900-8.04 Auxílio-funeral

Dossiê composto por documentos referentes ao controle, solicitação e pagamento de auxílio-funeral aos beneficiários.

900-8.05 Vago

900-8.06 Auxílio-natalidade

Dossiê composto por documentos de natureza administrativa referentes à solicitação, controle e pagamento de auxílio-natalidade aos servidores do Tribunal.

900-8.07 Reembolso médico e odontológico

Dossiê composto por documentos de natureza administrativa referentes à solicitação, controle, pagamento médico e odontológico aos servidores do Tribunal. Tratam-se de procedimentos administrativos referentes ao reembolso de despesas médicas e odontológicas previstas na política de assistência médica e odontológica.

900-8.08 Auxílio pré-escolar

Dossiê composto por documentos de natureza administrativa referentes à solicitação, controle e pagamento de auxílio pré-escolar aos servidores do Tribunal.

900-8.09 Auxílio-reclusão

Dossiê composto por documentos de natureza administrativa referentes à solicitação, controle e pagamento de auxílio-reclusão aos servidores do Tribunal.

900-8.10 Auxílio-transporte

Dossiê composto por documentos de natureza administrativa referente à solicitação, controle e pagamento de auxílio-transporte aos servidores do Tribunal.

900-8.11 Bolsa de estudo

Dossiê composto por documentos de natureza administrativa referentes à solicitação, controle e pagamento de bolsa de estudo aos servidores do Tribunal.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

900-8.12 Consignação de empréstimo bancário

Dossiê composto por documentos de caráter administrativo referentes à solicitação, controle e pagamento de empréstimo bancário aos servidores do Tribunal.

900-8.13 Consignação de crédito imobiliário

Dossiê composto por documentos de natureza administrativa referentes à solicitação, controle e pagamento de financiamento imobiliário aos servidores do Tribunal.

900-8.14 Adicional de Qualificação – AQ

Dossiê composto por documentos relacionados à concessão de adicional de qualificação aos servidores do Tribunal em razão dos conhecimentos adicionais adquiridos em ações de treinamento, títulos, diplomas ou certificados de cursos de pós-graduação, em sentido amplo ou estrito.

900-8.15 Vago

900-9 Requisição, cessão, permuta e remoção de servidor.

Subsérie composta por documentos de natureza administrativa referentes à requisição, cessão, permuta e remoção de servidor.

900-10 Membros, Juízes, Promotores e Requisitados

Subsérie composta por documentos relacionados aos membros, juízes, promotores eleitorais e requisitados do Tribunal. Tratam-se de procedimentos administrativos, tais como: termo de posse, portaria, ficha de cadastro, controle de frequência e outros.

900-11 Promoção

Subsérie composta por documentos que registram a evolução do servidor dentro da instituição. Tratam-se de procedimentos administrativos.

900-12 Treinamento de capacitação e desenvolvimento

Subsérie composta por dossiês e documentos referentes aos eventos de treinamento de capacitação e desenvolvimento dos servidores do Tribunal.

900-12.01 Treinamento interno

Dossiê composto por documentos referentes aos treinamentos, seminários, congressos, palestras e demais eventos promovidos pelo Tribunal. Tratam-se de procedimentos administrativos contendo documentação sobre o evento, tais como: programas, listas de participantes, folder's, cd's, anais e outros.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

900-12.02 Treinamento externo

Dossiê composto por documentos referentes aos treinamentos, seminários, congressos, palestras e demais eventos promovidos por terceiros com a participação de servidores do Tribunal. Tratam-se de procedimentos administrativos contendo documentação sobre o evento, tais como: programas, listas de participantes, folder's, cd's, anais e outros.

900-13 Concurso público

Subsérie composta por documentos referentes aos concursos públicos realizados pelo Tribunal. Tratam-se de procedimentos administrativos contendo documentos sobre concurso, tais como: edital, prova, lista de aprovado, recurso, contratação de empresas para realização de provas e outros.

900-14 Assistência médica e odontológica

Subsérie composta por dossiês e documentos de natureza administrativa referentes à assistência médica e odontológica prestada pelo Tribunal aos seus servidores, dependentes e pensionistas.

900-14.01 Prontuário médico e odontológico

Dossiê composto por documentos relativos ao registro de atendimento médico e odontológico prestado aos servidores, dependentes e pensionistas do Tribunal, bem como resultados de exames e licenças médicas.

900-14.02 Junta médica

Dossiê composto por documentos relativos ao registro de análise médica e laudos sobre o servidor, para fins de auditoria e aposentadoria.

900-14.03 Campanha e programa da área de saúde

Dossiê composto por documentos relativos às campanhas e programas promovidos pelo Serviço de Assistência Médica e odontológica do Tribunal para tratamento, prevenção e conscientização dos servidores, dependentes e pensionistas.

2000 ATIVIDADE JUDICIÁRIA

Série formada por subséries e dossiês compostos por documentos produzidos e acumulados no decurso das atividades judiciais do Tribunal. O conjunto documental que compõem essa série contém informações sobre as decisões de conflitos na área eleitoral, decisões judiciais na área administrativa, controle e execução das eleições. A espécie documental mais encontrada nesta série é o processo judicial, resultando em decisões judiciais e administrativas exaradas pelo Tribunal no decurso de suas funções institucionais. A codificação das



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

subséries acompanham os números de classes judiciais adotadas pelo este Tribunal.

2000-0 Políticas e normas

Subsérie composta por documentos e informações de caráter jurídico administrativo relacionados à atividade judiciária. Tratam-se de procedimentos adotados no âmbito da área Judiciária, no desempenho de suas funções.

2000-0.01 Acórdão

Dossiê composto por documentos e informações relativas às decisões emanadas nos Acórdãos do Tribunal em seus processos judiciais.

2000-0.02 Resolução

Dossiê composto por documentos e informações relativas às decisões emanadas nas Resoluções do Tribunal em seus processos judiciais.

2000-0.03 Decisão Monocrática

Dossiê composto por documentos e informações relativas às decisões monocráticas exaradas pelos membros do Tribunal em seus processos judiciais.

2000-0.04 Ata de sessão

Dossiê composto por documentos e informações relativas ao registro das Sessões públicas e administrativas realizadas no Tribunal. As tipologias predominantes são os registros jurídicos-administrativos denominadas atas das Sessões e gravações digitais das referidas Sessões.

2000-0.05 Vago

2000-0.06 Registros jurídico-administrativo

Dossiê composto por documentos referentes ao registro pelo Tribunal dos atos jurídico-administrativos.

2000-0.07 Comunicação, informação e publicação processual

Dossiê composto por documentos que resultam da necessidade de troca de informações entre os diversos órgãos e instâncias da Justiça Eleitoral, a fim de assegurar o andamento dos feitos judiciais, além dos documentos criados para cientificação e informação às partes de atos processuais.

2000 -1 Ação Cautelar- AC

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral, relativos a classe processual n. 1, denominada Ação Cautelar - AC. Compreende todos os pedidos de natureza



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

cautelar.

2000-2 Ação de Impugnação de Mandato Eletivo – AIME

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 2, denominada Ação de Impugnação de Mandato Eletivo - AIME.

2000-3 Ação de Investigação Judicial Eleitoral – AIJE

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 3, denominada Ação de Investigação Judicial Eleitoral - AIJE. Compreende as ações que incluem o pedido previsto no art. 22 da Lei Complementar n. 64/90.

2000-4 Ação Penal – AP

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 4, denominada Ação Penal - AP

2000-5 Ação Rescisória – AR

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 5, denominada Ação Rescisória - AR. Somente é cabível em matéria não eleitoral, aplicando-se a essa classe a legislação processual civil.

2000-7 Apuração de Eleição – AE

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 7, denominada Apuração de Eleição – AE. Engloba também os respectivos recursos.

2000-9 Conflito de Competência – CC

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 9, denominada Conflito de Competência – CC. Abrange todos os conflitos em que o julgamento é da competência Tribunal.

2000-10 Consulta – Cta

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 10, denominada Consulta – Cta.

2000-11 Correição – Cor

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 11, denominada Correição – Cor. Compreende as hipóteses previstas no art. 71, § 4 da Lei nº 4.737/1965 (Código Eleitoral).



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

2000-12 Criação de Zona Eleitoral ou Remanejamento – CZER

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 12, denominada Criação de Zona Eleitoral – CZER

2000-13 Embargos à Execução – EE

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral e relativos a classe processual n. 13, denominada Embargos à Execução - EE. Compreende as irresignações do devedor aos executivos fiscais impostos em matéria eleitoral.

2000-14 Exceção – Exc

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 14, denominada Exceção – Exc.

2000-15 Execução Fiscal – EF

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 15, denominada Execução Fiscal- EF. Compreende as cobranças de débitos inscritos na dívida ativa da União.

2000-16 Habeas Corpus – HC

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 16, denominada Habeas Corpus - HC.

2000-17 Habeas Data – HD

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 17, denominada Habeas Data – HD.

2000-18 Inquérito – Inq

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 18, denominada Inquérito – Inq.

2000-19 Instrução – Inst

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 19, denominada Instrução - Inst. Compreende a regulamentação da legislação eleitoral e partidária, bem como as instruções de que trata o artigo 15, inciso XII, do Regimento Interno do Tribunal.

2000-21 Mandado de Injunção -MI

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

a classe processual n. 21, denominada Mandado de Injunção – MI.

2000-22 Mandado de Segurança – MS

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 22, denominada Mandado de Segurança - MS. Engloba o mandado de segurança coletivo.

2000-23 Pedido de Desaforamento – PD

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 23, denominada Pedido de Desaforamento – PD.

2000-24 Petição – Pet

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 24, denominada Petição - Pet.

2000-25 Prestação de contas – PC

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 25, denominada Prestação de Contas - PC. Abrange as contas de campanha eleitoral e a prestação anual de contas dos partidos políticos.

2000-26 Processo Administrativo – PA

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 26, denominada Processo Administrativo - PA. Compreende os procedimentos que versam sobre requisições de servidores, pedidos de servidor ativo ou inativo que importe alteração de vencimentos ou proventos, e outras matérias administrativas que, a critério da Presidência, devam ser apreciadas e distribuídas para pronunciamento do Tribunal.

2000-27 Propaganda Partidária – PP

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 27, denominada Propaganda Partidária - PP. Refere-se aos pedidos de veiculação de propaganda partidária gratuita em bloco ou em inserção na programação das emissoras de rádio e televisão.

2000-28 Reclamação – Rcl

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 28, denominada Reclamação – Rcl.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

2000-29 Recurso contra Expedição de Diploma – RCED

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 29, denominada Recursos contra Expedição de Diploma – RCED.

2000-30 Recurso Eleitoral – RE

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 30, denominada Recurso Eleitoral – RE.

2000-31 Recurso Criminal – RC

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 31, denominada Recurso Criminal – RC.

2000-33 Recurso em Habeas Corpus – RHC

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 33, denominada Recurso em Habeas Corpus - RHC. Compreende o recurso interposto contra decisão proferida pelo juízo eleitoral em processos de Habeas Corpus.

2000-34 Recurso em Habeas Data – RHD

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 34, denominada Recurso em Habeas Data - RHD. Compreende o recurso interposto contra decisão proferida pelo juízo eleitoral em processos de Habeas Data.

2000-35 Recurso em Mandado de Injunção – RMI

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 35, denominada Recurso em Mandado de Injunção - RMI. Compreende o recurso interposto contra decisão proferida pelo juízo eleitoral em processos de Mandado de Injunção.

2000-36 Recurso em Mandado de Segurança – RMS

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 36, denominada Recurso em Mandado de Segurança - RMS. Compreende o recurso interposto contra decisão proferida pelo juízo eleitoral em processos de Mandado de Segurança.

2000-38 Registro de Candidatura – RC

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 38, denominada Registro de Candidatura – RC.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

2000-39 Registro de Comitê Financeiro – RCF

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 39, denominada Registro de Comitê Financeiro – RCF.

2000-40 Registro de Órgão de Partido Político em Formação – ROPPF

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 40, denominada Registro de Órgão de Partido Político em Formação – ROPPF.

2000-42 Representação – Rp

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 42, denominada Representação – Rp.

2000-43 Revisão Criminal – RvC

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 43, denominada Revisão Criminal – RvC.

2000-44 Revisão de Eleitorado – RvE

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 44, denominada Revisão do Eleitorado - RvE. Compreende a hipótese de fraude em proporção comprometedora no alistamento eleitoral, além dos casos previstos na legislação eleitoral.

2000-45 Suspensão de Segurança/Liminar – SS

Subsérie composta por processos judiciais na área eleitoral, autuados no Tribunal Regional Eleitoral relativos a classe processual n. 45, denominada Suspensão de Segurança/Liminar.

4000 ELEIÇÕES

Série formada por subséries composta por documentos produzidos e acumulados pelo Tribunal no decurso de suas atividades de planejamento e execução das eleições. A documentação que compõe esta série contém informações sobre o andamento, coordenação, apuração e divulgação das eleições.

4000-0 Políticas e normas

Subsérie composta por documentos e informações político-administrativas relativas ao planejamento e execução das eleições.

4000-1 Generalidades

Subsérie composta por documentos de caráter administrativo recebidos pelo Tribunal cujo conteúdo informacional não se relaciona diretamente com as atividades fundamentais deste Tribunal.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

4000-2 Campanha institucional

Subsérie relacionada às campanhas eleitorais promovidas pela Justiça Eleitoral.

4000-3 Partido político

Subsérie composta por documentos referentes às relações entre o Tribunal e os Partidos Políticos.

4000-4 Apuração

Subsérie composta por documentos e informações administrativas referentes às apurações das eleições.

4000-5 Diplomação

Subsérie composta por documentos criados para diplomar os candidatos eleitos.

4000-6 Gerenciamento do cadastro eleitoral

Subsérie composta por documentos que visam a manutenção constante do cadastro de eleitores.

4000-7 Suporte técnico-administrativo

Subsérie composta por documentos referentes às atividades de suporte técnico e administrativo prestado pelo Tribunal às Zonas Eleitorais.

4000-8 Correições eleitorais - CRE

Subsérie composta por dossiês e documentos relativos às ações da Corregedoria Regional Eleitoral. Tratam-se de documentos de controle administrativo versando sobre a fiscalização das eleições, inspeções e correições no âmbito da competência da Corregedoria.

4000-8.01 Provimento - CRE

Dossiê composto por atos normativos relativos às instruções e/ou determinações para fixar providências expedidas pela Corregedoria Regional Eleitoral.

4000-8.02 Portaria – CRE

Dossiê composto por atos normativos expedidos pela Corregedoria Regional Eleitoral, denominados Portarias.

4000-9 Cartório Eleitoral

Subsérie composta por documentos enviados e recebidos pelo Tribunal que se relacionam ao controle, planejamento e execução das atividades desenvolvidas pelas Zonas Eleitorais, no que concerne às eleições.

5000 ZONA ELEITORAL

Série composta por documentos relacionados às atividades desenvolvidas pelos Cartórios Eleitorais. O conjunto documental refere-se à preparação e execução das eleições, diplomação dos eleitos, controle do



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE

ANEXO 1

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS - TRE/SE

cadastro eleitoral, requerimento de alistamento eleitoral, cumprimento de carta de ordem e de precatória, autuação e processamento dos feitos judiciais e administrativos, expedição e recebimento de ofícios, lançamento de registros das decisões nos livros obrigatórios e outros.

5000-0 Judiciária

Subsérie composta por documentos relacionados à atividade judiciária. Tratam-se de registros de sentenças relacionadas à Justiça Eleitoral, autuação e tramitação de processos de duplicidade de filiação, pluralidade de inscrição eleitoral, bem como o recebimento e expedição de ofícios relativos a suspensão de direitos políticos e outros.

5000-1 Eleições

Subsérie composta por documentos produzidos e recebidos pelo Cartório Eleitoral no decurso de suas atividades de planejamento e execução das eleições.

5000-2 Administrativo

Subsérie composta por documentos de natureza administrativa. Tratam-se de ofícios recebidos e expedidos de expediente administrativo, formulário de RAE, relatório de inspeção cartorária, livro de inscrição em dívida ativa e outros.

5000-3 Pessoal

Subsérie composta por documentos relacionados aos servidores que atuam nas Zonas Eleitorais. Tratam-se de prontuário de servidor, comunicação de frequência, comunicação de férias, ofício requisitando servidor e outros.

5000-4 Vago