



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE
CENAF, Lote 7, Variante 2 - Bairro Capucho - CEP 49081-000 - Aracaju - SE - <http://www.tre-se.jus.br>

PORTARIA 205/2022

O EXCELENTÍSSIMO SENHOR DESEMBARGADOR **ROBERTO EUGÊNIO DA FONSECA PORTO**, PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 28, inciso XXXIV, do Regimento Interno do Tribunal,

CONSIDERANDO o disposto na Resolução CNJ nº 370, de 28 de janeiro de 2021, que instituiu a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD);

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a sintonia, alinhamento de iniciativas, de prioridades e de forma de atuação da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) com o disposto na ENTIC-JUD e no Plano Estratégico Institucional do Tribunal Regional Eleitoral de Sergipe;

CONSIDERANDO a complexidade inerente aos projetos e soluções de tecnologia da Informação e comunicação (TIC), que envolvem altos custos de aquisição, desenvolvimento, implantação, manutenção e suporte, sendo imprescindível a existência de um planejamento específico, a fim de reduzir os índices de insucesso, os custos e os riscos relacionados,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar, na forma do anexo, a versão 1.2 do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) para o biênio 2021-2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.



Documento assinado eletronicamente por **ROBERTO EUGÊNIO DA FONSECA PORTO**, Presidente, em 31/03/2022, às 08:39, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



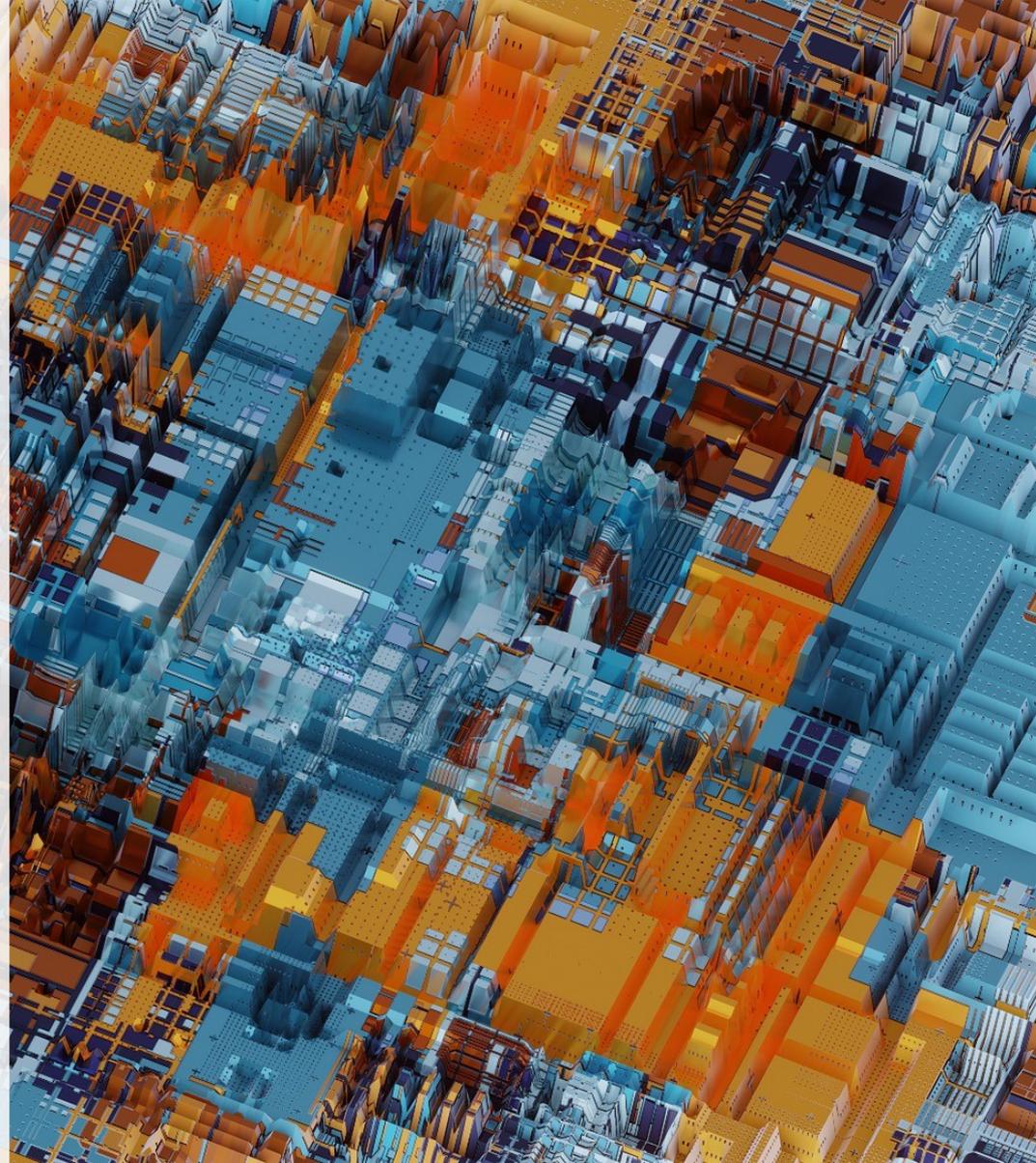
A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://apps.tre-se.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1161987** e o código CRC **27C6F47D**.



Tribunal Regional Eleitoral de Sergipe
Secretaria de Tecnologia da Informação - STI

**Plano Diretor de Tecnologia da
Informação e Comunicação**
PDTIC 2021 - 2022

Março 2022
Versão 1.2





Presidente

Desembargador Roberto Eugênio da Fonseca Porto

Vice-Presidente Corregedor

Desembargadora Elvira Maria de Almeida Silva

Juiz Federal

Dr. Gilton Batista Brito

Juízes de Direito

Dr. Marcos de Oliveira Pinto

Dr. Marcelo Augusto Costa Campos

Juristas

Dra. Clarisse de Aguiar Ribeiro Simas

Dr. Carlos Pinna de Assis Junior

Procurador

Dr. Leonardo Cervino Martinelli

Sumário

- 3 *Introdução*
- 5 *Metodologia e Análise do Ambiente*
- 8 *Resultados alcançados em 2020*
- 9 *Referencial Estratégico de TIC*
- 10 *Alinhamento dos objetivos*
- 11 *OKR*
- 14 *Anexo I*
- 16 *Anexo II*
- 19 *Anexo III*

Introdução

Conforme estabelece a [Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário](#) (ENTIC-JUD 2021-2026), instituída pela Resolução CNJ Nº 370/2021, a meta a ser perseguida por todos os segmentos do Poder Judiciário, no que concerne à Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), compreende a promoção da melhoria da governança, da gestão e da colaboração tecnológica, visando direcionar e propiciar a eficiência, eficácia, efetividade e economicidade dos órgãos.

O cenário que ora se apresenta, de aumento crescente das demandas, ameaças recorrentes de segurança da informação e recursos escassos, evidencia a necessidade de uma governança e uma gestão de recursos ainda mais sólida, tendo em vista a tomada célere de decisões e a entrega de soluções de TIC a um custo aceitável, adequado à dimensão e à complexidade do nosso ambiente tecnológico.

O objetivo deste Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC 2021-2022), portanto, é sintetizar a estratégia a ser adotada pela Secretaria de Tecnologia da Informação (STI), priorizando ações específicas que abordam nossos desafios mais críticos, com vistas a apoiar o [Tribunal Regional Eleitoral de Sergipe \(TRE-SE\)](#) na execução de seu plano de negócios e no cumprimento dos objetivos institucionais.

Glossário

Análise SWOT: avaliação global das forças, fraquezas, oportunidades e ameaças, derivada dos termos em inglês strengths, weaknesses, opportunities, threats.

BSC (Balanced Scorecard): é um modelo de gestão estratégica que contribui para mensurar resultados e delinear metas em longo prazo. Em linhas gerais, BSC pode ser definido como uma ferramenta estratégica que permite gerenciar os resultados corporativos.

COBIT: framework de boas práticas para a governança de TI, reconhecido globalmente e utilizado em inúmeras organizações como ferramenta para otimizar a geração de valor e estreitar o relacionamento entre a administração e a equipe de tecnologia da informação.

Governança de TIC: é o sistema pelo qual o uso atual e futuro da TIC é dirigido e controlado. Significa avaliar e direcionar o uso da TIC para dar suporte à organização e monitorar seu uso para realizar os planos. Inclui a estratégia e as políticas de uso da TIC dentro da organização.

OKR (Objectives and Key-results): metodologia de gestão que permite à organização orientar as suas ações para alcançar os seus objetivos principais. Utiliza uma abordagem simples para criar alinhamento e engajamento em torno de metas mensuráveis.

PDTIC: instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação que visa atender às necessidades tecnológicas e de informação de um órgão ou entidade para um determinado período.

Tecnologia da Informação e Comunicações: recursos necessários para adquirir, processar, armazenar e disseminar informações. (NBR ISO/IEC 38500: 2009)

Siglas

CGovTI: Comitê de Governança de TI

CNJ: Conselho Nacional de Justiça

Connect-Jus: Plataforma de Governança Digital Colaborativa do Poder Judiciário.

ENTIC-JUD: Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário

PDTI: Plano Diretor de TI

PETIC: Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação

TRE-SE: Tribunal Regional Eleitoral de Sergipe

TSE: Tribunal Superior Eleitoral

Metodologia

A elaboração do PDTIC fundamenta-se na metodologia **Balanced Scorecard (BSC)** e no **COBIT Versão 5**.

Adicionalmente, será utilizado o modelo de gestão denominado **OKR (Objectives and Key Results ou Objetivos e Resultados-chave)**, que auxiliará no alinhamento dos objetivos da STI com as estratégias do Judiciário e do TRE-SE, assim como na condução dos trabalhos.

Importante ressaltar que, por força da Resolução CNJ 370/2021, os planos de Governança e Gestão (PETIC e PDTI), utilizados até 2020, foram consolidados no presente documento, que será revisado a cada biênio ou quando se fizer necessário.

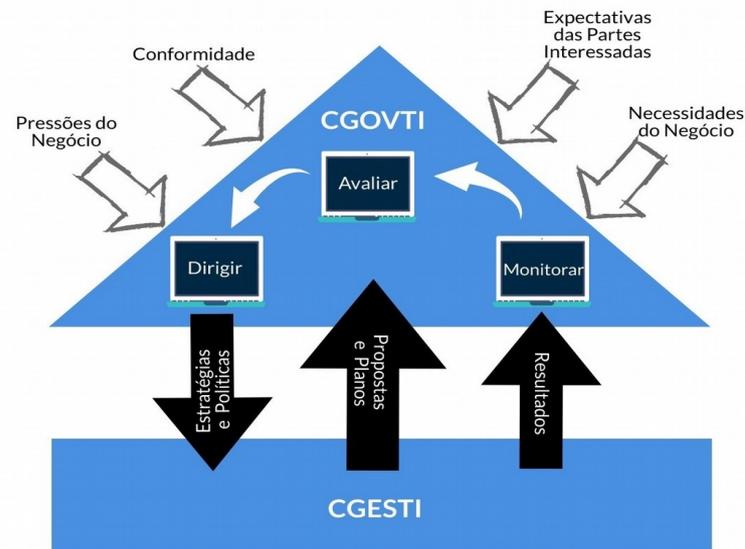
Análise do Ambiente

A Governança Corporativa de TI

O modelo de Governança Corporativa de Tecnologia da Informação adotado pelo TRE-SE tem o propósito de apoiar a organização na tarefa de dirigir adequadamente os recursos aplicados na gestão e no uso da TI, potencializando a geração de valor para as partes interessadas, de acordo com as prioridades do negócio e os riscos envolvidos.

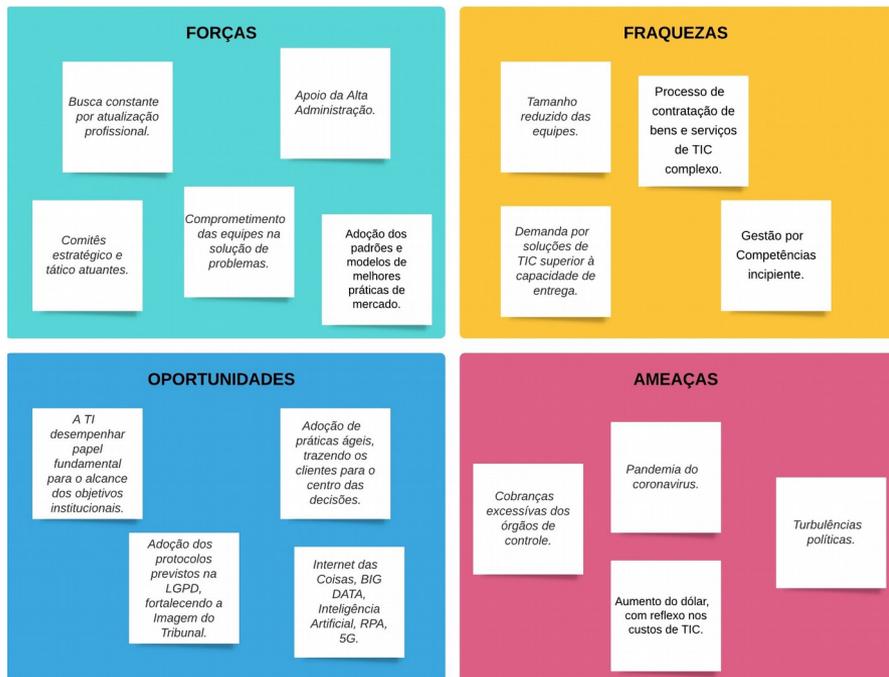
Representação Gráfica do Modelo

Modelo de Governança de TI



As estruturas responsáveis pela tomada de decisão em relação ao uso da TI no Tribunal são o Comitê de Governança de TI (CGovTI) e o Comitê de Gestão de TI (CGesTI), conforme estabelecido na Política de Governança Corporativa de TI (Portaria TRE-SE 251/2018).

Painel de Análise SWOT



Estrutura da STI

A Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) é a unidade responsável pela gestão dos recursos de TIC no TRE-SE, tendo como atribuições precípua as atividades de desenvolvimento de sistemas, provisão de infraestrutura, segurança da informação, suporte técnico de TI e apoio à

realização das eleições.

As unidades que compõem a Secretaria de Tecnologia da Informação estão relacionadas a seguir:

- I – Secretaria de Tecnologia da Informação (STI)
- II – Coordenadoria de Sistemas Corporativos (COSIS)
 - a) Seção de Sistemas Judiciais (SEJUD)
 - b) Seção de Sistemas Eleitorais (SESEL)
 - c) Seção de Engenharia e Arquitetura de Dados (SEADA)
 - d) Núcleo de Inovação e Transformação Digital (NID)
- III – Coordenadoria de Infraestrutura (COINF)
 - a) Seção de suporte Operacional (SESOP)
 - b) Seção de Administração de Urnas (SEAUE)
 - c) Seção de Apoio ao Usuário (SEAPU)
- IV – Assessoria de Planejamento e Gestão (ASPLAN-STI)
- V – Gabinete de Cibersegurança (GAB-CIBERSEG)

“Necessidade de assegurar a convergência dos recursos humanos, administrativos e financeiros empregados pelos segmentos do Poder judiciário no que concerne à Tecnologia da Informação e Comunicação.”

Resolução CNJ 370/2021

Expectativas das Partes Interessadas

A equipe de elaboração do PDTIC identificou os seguintes atores que, em alguma medida, influenciam ou são influenciados pelas decisões tomadas em relação às TIC:

Interessados Internos	Principais Expectativas
Secretário TI Coordenadores Chefes de Seção Servidores Terceirizados	A estruturada da STI é adequada? Foram disponibilizados recursos suficientes para atendimento das demandas? Como controlar os custos de TIC? Como manter as equipes motivadas e comprometidas com os objetivos? Como desenvolver e manter os conhecimentos e habilidades requeridos?

Interessados Externos

Principais Expectativas

Tribunal Superior Eleitoral Conselho Nacional de Justiça Tribunal de Contas da União Alta Administração do TRE	Qual o retorno obtido em relação aos recursos empregados? As informações estão sendo protegidas? A STI cumpre os requisitos de conformidade? Quais processos críticos dependem de TI? Como as novas tecnologias serão exploradas?
---	---

Princípios

P1: Ouvir a voz dos clientes.

P2: Guiar as decisões com base na estratégia de negócios.

P3: Restrição da complexidade e da diversidade técnica, sem perda de flexibilidade.

P4: Adoção de postura proativa.

P5: Receptividade à mudanças.

P6: Entregar soluções adequadas ao propósito, a um custo compatível com o benefício proporcionado.

P7: Proteger os processos críticos e as informações geradas e processadas.

Fatores Críticos de Sucesso

FCS1: Comprometimento da alta direção.

FCS2: Disponibilidade de recursos humanos e orçamentários compatíveis com as demandas das partes interessadas.

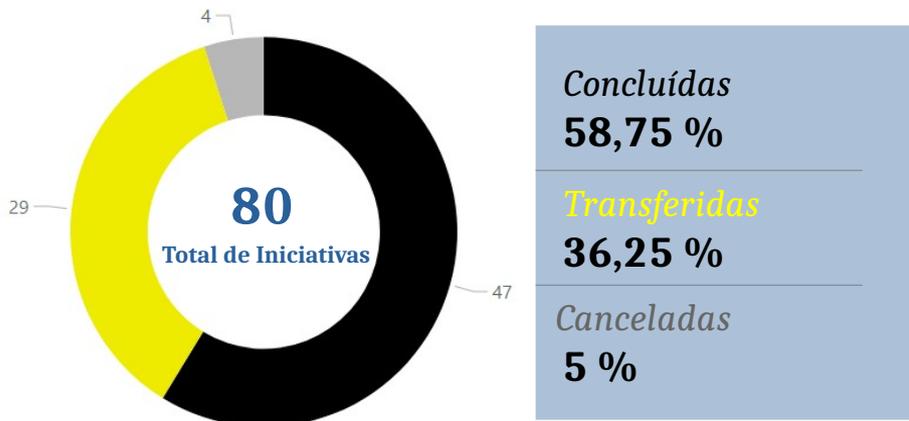
FCS3: Gestão adequada das expectativas das unidades organizacionais.

FCS4: Colaboração efetiva entre as áreas envolvidas no processo de contratação.

FCS5: Envolvimento de todos os membros da equipe.

Resultados alcançados em 2021

Execução do Plano de Ação do PDTIC 2021



No gráfico acima é possível observar o quantitativo de iniciativas (ações e projetos) executadas, canceladas e transferidas para o ano de 2022.

Importante destacar que houve um decréscimo substancial no percentual de iniciativas concluídas, em relação a 2021 (90,91%), ocasionando a transferência de 29 atividades para o presente exercício.

Esse declínio se deve, em parte, à redução da força de trabalho terceirizada, questão essa que será tratada em 2022.

Indicadores de Desempenho

Código	Descrição	Meta	Resultado
OKR-N1-1	Fomentar uma cultura centrada no usuário	Obter nota entre 70% e 79% na pesquisa de satisfação dos usuários de TIC.	99,32%
OKR-N1-2	Apoiar a transformação digital do TRE-SE com soluções inovadoras	Executar, pelo menos, 70% das iniciativas de TIC constantes do Plano de Transformação Digital (PTD).	75%
OKR-N1-3	Promover a melhoria contínua da equipe da STI	Executar 100% do Plano Anual de Capacitação (PAC).	40%
OKR-N1-4	Fomentar a busca conjunta por soluções	Participar de, pelo menos, uma iniciativa em conjunto com outros órgãos do Judiciário a cada ano. (0 = Não participou; 1 = Participou)	1
OKR-N1-5 *	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão de TIC	Aumentar em 1 centésimo a nota do iGovTIC-JUD a cada ano.	—
OKR-N1-6	Aprimorar as Aquisições e Contratações de Soluções de TIC	Executar, pelo menos, 80% do Plano de Contratações de STIC (PCSTIC) a cada ano.	50%
OKR-N1-7 **	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	Realizar a avaliação dos riscos de, pelo menos, 60% dos serviços críticos.	—
OKR-N1-8	Entregar soluções de TIC que satisfaçam as necessidades, a um custo aceitável	Executar, pelo menos, 70% do Plano de Demandas Internas (PDI) a cada ano.	54,43%

* A apuração do indicador OKR-N1-5 ficou prejudicada em 2021, pois houve alteração na sistemática de avaliação adotada pelo CNJ. De acordo com a nova metodologia, a nota obtida pelo TRE-SE foi 81,4 - Nível Excelência.

** A apuração do indicador OKR-N1-7 ficou prejudicada em 2021, devido às diversas alterações ocorridas na legislação relacionada à segurança da informação no âmbito do Poder Judiciário.

Referencial Estratégico de TIC

Missão, Visão e Valores da STI

A **Missão** da STI é "Prover soluções tecnológicas efetivas para auxiliar o TRE-SE no cumprimento de sua função institucional".

A **Visão** estabelece que a STI deve "Ser referência em qualidade de serviços e soluções de TIC na Justiça Eleitoral".

"Colaboração, foco em resultados, transparência, inovação e valorização das pessoas" são os **Valores** que definem o comportamento e o comprometimento da STI.



Foto de Jeremy Bishop no Unsplash

Objetivos de Tecnologia da Informação

Os Objetivos Estratégicos da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) foram definidos com base na Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD 2021-2026) e no Plano Estratégico do TRE-SE, com as adequações necessárias ao nosso contexto.

O alinhamento entre os objetivos superiores e os objetivos da STI estão relacionados na próxima seção.

Os **Objetivos Estratégicos de TIC**, portanto, são os seguintes:

OE-1: Fomentar uma cultura centrada no usuário.

OE-2: Apoiar a transformação digital do TRE-SE com soluções inovadoras.

OE-3: Promover a melhoria contínua da equipe da STI.

OE-4: Fomentar a busca conjunta por soluções.

OE-5: Aperfeiçoar a Governança e a Gestão de TIC.

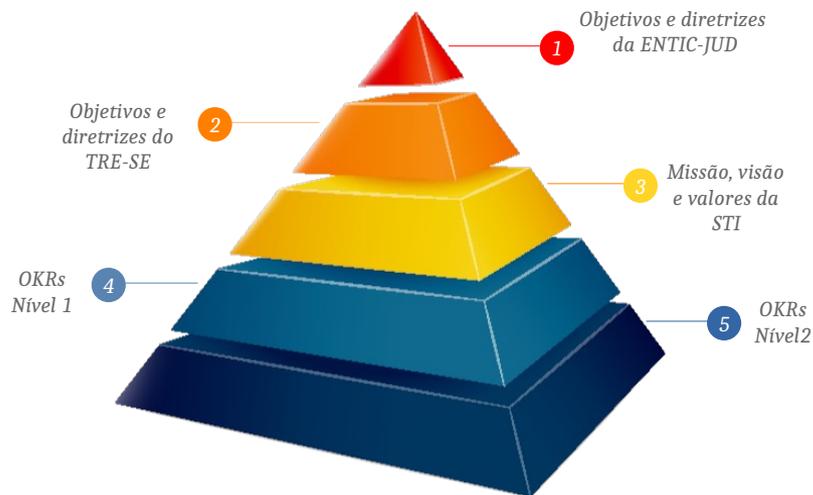
OE-6: Aprimorar as Aquisições e Contratações de Soluções de TIC.

OE-7: Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados.

OE-8: Entregar soluções de TIC que satisfaçam as necessidades, a um custo aceitável.

Alinhamento dos Objetivos		
ENTIC-JUD	Justiça Eleitoral de Sergipe	Secretaria de Tecnologia da Informação
Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário	Fortalecimento da Relação Institucional do Judiciário com a Sociedade	Fomentar uma cultura centrada no usuário
Promover a Transformação Digital	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional	Apoiar a transformação digital do TRE-SE com soluções inovadoras
Reconhecer e Desenvolver as Competências dos Colaboradores	Aperfeiçoamento da Gestão de Pessoas	Promover a melhoria contínua da equipe da STI
Buscar a Inovação de Forma Colaborativa	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional	Fomentar a busca conjunta por soluções
Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão de TIC
Aprimorar as Aquisições e Contratações	Aperfeiçoamento da Gestão Orçamentária e Financeira	Aprimorar as Aquisições e Contratações de Soluções de TIC
Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de Proteção de Dados	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados
Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional	Entregar soluções de TIC que satisfaçam as necessidades, a um custo aceitável

Alinhamento dos OKRs com as Estratégias



O alinhamento dos objetivos e resultados-chave (OKRs) com as estratégias do judiciário e do TRE-SE está representado na figura acima.

1. No topo da pirâmide estão posicionados os objetivos e diretrizes da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD).
2. No estágio seguinte, encontram-se as diretrizes contidas do Plano Estratégico do Tribunal Regional Eleitoral de Sergipe.

3. O terceiro estágio de alinhamento está representado pela missão, visão e valores da STI.

4. O penúltimo estágio (OKR Nível 1) refere-se ao conjunto formado pelos objetivos estratégicos da STI, de médio prazo, e resultados-chave (indicadores) associados.

5. Na base da pirâmide estão posicionados os objetivos e resultados-chave (OKR Nível 2) de curto prazo, relacionados à efetiva execução da estratégia de TIC.

Ciclos de OKR

A concretização da estratégia de TIC ocorrerá de forma iterativa e incremental, conforme preconizam as metodologias ágeis. Para tanto, serão utilizados ciclos aninhados (em cadência) de objetivos e resultados-chave (OKR).

O primeiro ciclo, de duração anual, está associado aos OKRs Nível 1, formados pelos objetivos estratégicos da STI e resultados-chave correspondentes. As iniciativas referem-se aos planos previstos na ENTIC-JUD e demais iniciativas de abrangência da Secretaria.

Dentro do ciclo anual serão executados 4 ciclos trimestrais, englobando os objetivos, resultados-chave e iniciativas de curto prazo (OKRs Nível 2), relacionadas à efetiva execução dos planos superiores, ou ainda, iniciativas de maior relevância contidas no Plano de Demandas Internas (PDI), que requeiram um acompanhamento mais próximo pelo Comitê de Gestão de TI.

As etapas do Ciclo OKR estão relacionadas a seguir:

1. **Compreender as prioridades:** nesta etapa, será realizada a definição ou priorização das metas a serem perseguidas no período, considerando as necessidades de negócio, os prazos de entrega definidos pelo TRE-SE e na ENTIC-JUD, assim como a capacidade de execução da STI.

2. **Definir os OKRs:** neste momento, serão definidos os objetivos, resultados-chave, ações e projetos associados, de acordo com as decisões tomadas na etapa anterior. Importante destacar que a definição de objetivos aplica-se apenas aos OKRs de Nível 2, uma vez que os objetivos de Nível 1 já foram definidos no momento da elaboração do PDTIC. Outra peculiaridade dos OKRs de Nível 2 diz respeito ao estabelecimento dos resultados-chave, que devem ser negociados entre o gestor e a equipe.

3. **Check-in:** nesse estágio, o Comitê de Gestão de TI (CGesTI) avaliará o andamento dos trabalhos, tendo em vista a remoção dos obstáculos que surgirem, o provimento de recursos suficientes para a execução bem sucedida das iniciativas, ou ainda, a correção de rota, caso necessário. Importante notar que este ritual deve acontecer também no âmbito das equipes.

4. **Retrospectiva:** ao final do período serão discutidas as experiências de cada equipe por meio de um brainstorm,

Ciclo de OKR



podendo-se utilizar, por exemplo, a técnica stop-start-continue (parar-começar-continuar), na qual se identifica o que se deve parar de fazer, o que se deve começar a fazer e o que se deve continuar fazendo. As lições aprendidas também devem ser registradas nesta fase, em conjunto com a apuração dos resultados-chave. Metas que não foram alcançadas no ciclo anterior serão reavaliadas para que possam ser incluídas no próximo ciclo ou, se não forem mais necessárias, descartadas.

5. **Comunicação:** a comunicação será realizada mediante publicação dos resultados alcançados na seção Transparência do Portal de Governança de TIC do TRE-SE. Na hipótese dos produtos

estarem relacionados às entregas da ENTIC-JUD, será realizada publicação adicional no Repositório Nacional mantido pelo CNJ. Semestralmente, será emitido Relatório Gerencial para conhecimento e deliberação do Comitê de Governança de TI (CGovTI).

Periodicidade das Fases

Etapa	Ciclo Anual	Ciclo Trimestral
1. Compreender as prioridades	Início do Ano	Início do Trimestre
2. Definir os OKRs	Início do Ano (revisar)	Início do Trimestre (definir)
3. Check-in	Mensal	Mensal
4. Retrospectiva	Final do Ano	Final do Trimestre
5. Comunicação	Final do Semestre	Final do Trimestre

Anexos do PDTIC

Três anexos acompanham o PDTIC 2021-2022:

Anexo I: enumera os objetivos e resultados-chave (OKRs Nível 1) associados às entregas da ENTIC-JUD e planos da STI, que serão concebidos e entregues de acordo com cronograma estabelecido no art. 45 da Resolução CNJ 370/2021 e legislação correlata.

Anexo II: relaciona os objetivos, resultados-chave (OKRs Nível 2) e iniciativas específicas do Ciclo Julho-Setembro de 2021, ou seja, entregas capazes de serem efetivadas, total ou parcialmente, dentro do trimestre, dependendo da natureza do objeto.

Anexo III: trata-se do Plano de Demandas Internas (PDI), que elenca as iniciativas de desenvolvimento de sistemas, soluções de infraestrutura, contratações de bens e serviços de TIC, dentre outros, a serem realizados em 2022.

Cabe ressaltar que, na medida em que a equipe da STI se torne mais proficiente na metodologia OKR, as iniciativas constantes do PDI passarão a ser gerenciadas pela mesma sistemática.

“Ideias são fáceis. Execução é tudo.”

John Doerr

ANEXO I
OKRs Ciclo Anual - 2022

Objetivos		Resultados-Chave						
Nº	Descrição	Código	Descrição	Linha de Base	Meta 2021	Meta 2022	Cálculo do atingimento	Situação Fevereiro 2022
1	Fomentar uma cultura centrada no usuário	OKR-N1-1	Obter nota entre 70% e 79% na pesquisa de satisfação dos usuários de TIC.	99,32%	Nota entre 70% e 79%	Nota entre 70% e 79%	Somatório dos percentuais das notas 4 e 5 obtidas na pesquisa de satisfação realizada pela Central de Serviços	0%
2	Apoiar a transformação digital do TRE-SE com soluções inovadoras	OKR-N1-2	Executar, pelo menos, 70% das iniciativas de TIC constantes do Plano de Transformação Digital (PTD).	75%	Pelo menos 70%	Pelo menos 70%	(Nº de iniciativas de TIC concluídas no período / Total de iniciativas de TIC para o período) * 100	0%
3	Promover a melhoria contínua da equipe da STI	OKR-N1-3	Executar 100% do Plano Anual de Capacitação (PAC).	0%	100%	100%	(Total de capacitações realizadas / Total de capacitações previstas no PAC) * 100	0%
4	Fomentar a busca conjunta por soluções	OKR-N1-4	Participar de, pelo menos, uma iniciativa em conjunto com outros órgãos do Judiciário a cada ano.	1	1	1	Não participou = 0 Participou = 1	0%
5	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão de TIC	OKR-N1-5	Aumentar em 1 centésimo a nota do iGovTIC-JUD a cada ano.	2020 = 0,95 2021 = verificar	0,96	0,97	(Resultado – Baseline)/(Meta - Baseline)	0%
6	Aprimorar as Aquisições e Contratações de Soluções de TIC	OKR-N1-6	Executar, pelo menos, 80% do Plano de Contratações de STIC (PCSTIC) a cada ano.	0%	80%	80%	(Total de contratações realizadas / Total de contratações previstas no PCSTIC) * 100	0%
7	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	OKR-N1-7	Realizar a avaliação dos riscos de, pelo menos, 60% dos serviços críticos.	40%	Não se aplica	60%	(Serviços críticos cujos riscos foram avaliados / Total de Serviços Críticos) * 100	0%
8	Entregar soluções de TIC que satisfaçam as necessidades, a um custo aceitável	OKR-N1-8	Executar, pelo menos, 70% do Plano de Demandas Internas (PDI) a cada ano.	0%	70%	70%	(Total de Iniciativas concluídas / Total de iniciativas do PDI) * 100	4,6%

* Os planos associados aos OKRs de Nível 1 estão publicados no Portal de Governança de TIC e no ConnectJUS.

ANEXO II
OKRs Ciclo 2022.T1
Janeiro a Março

Item	Objetivos		Resultados-Chave					
	Nº	Nível 1	Nível 2	Código	Descrição	Linha de Base	Meta Janeiro-Março	Cálculo do atingimento
01	OE5 - Aperfeiçoar a Governança e a Gestão de TIC	Aprimorar os processos de trabalho	OKR-N2-1	Adequar 1 (um) processo de trabalho às diretrizes da ENTIC-JUD	0	1	Não adequou = 0 Adequou = 1	1

* Os resultados dos indicadores são publicados mensalmente na seção Transparência/Indicadores de TIC do “Portal de Governança de TIC”.

Item		Resultados-Chave		Iniciativas			
Nº	Código OKR	Descrição	Código Iniciativa	Descrição	Responsável	Data Limite	Situação
01	OKR-N2-1	Aprimorar os processos de trabalho	OKR-N2-1-IN1	Atualizar processo de trabalho "Gerenciamento dos Planos de TIC"	ASPLAN-STI	11/01/22	Concluído

ANEXO III
Plano de Demandas Internas (PDI)

Ação	Descrição	Responsável	Situação	Data Início	Data Fim
1	Justiça em Números e Produtividade: ajustes visando aderência à nova Parametrização do CNJ	COSIS	Para Fazer	01/04/2022	29/07/2021
2	Distribuição do Sistema de Sanções Eleitorais, do TRE-SE, para demais Regionais	COSIS	Em Andamento	07/01/2022	19/12/2021
3	Implantação do sistema SINCO (TSE)	COINF	Concluída	17/01/2022	18/01/2022
4	Contratação de STIC COINF/TRE-SE: execução do disposto no PCSTIC 2022	COINF	Para Fazer	07/01/2022	31/01/2022
5	Implantação do sistema SJURV3 (TSE)	COINF	Para Fazer	17/01/2022	31/01/2022
6	SEGCIBER: Garantir que as cópias de segurança (backups) sejam apropriadamente protegidas por meio de segurança física ou criptografia quando forem armazenadas, assim como quando são movimentadas através da rede.	COINF	Em Andamento	07/01/2022	31/01/2022
7	Conclusão da Implantação da "solução de Salvaguarda de dados hiperconvergente" PE 13/2021 (Etapa 1)	COINF	Para Fazer	07/01/2022	31/01/2022
8	Adaptação em Sistemas para adequação à Res CNJ 376/21 (flexão de gênero)	COSIS	Concluída	01/10/2021	31/01/2022
9	Atualização do processo de trabalho "Gerenciamento dos Planos de TIC"	ASPLAN-STI	Para Fazer	12/01/2022	10/02/2022
10	Pré-Eleição - Disponibilização do módulo de Vistoria Mobile	COSIS	Concluída	07/01/2022	10/02/2022
11	Pré-Eleição - Disponibilização do módulo de Vistoria web	COSIS	Concluída	07/01/2022	10/02/2022
12	Implantação de rede WIFI nos cartórios no interior do Estado (26 localidades)	COINF	Para Fazer	07/01/2022	28/02/2022

Ação	Descrição	Responsável	Situação	Data Início	Data Fim
13	Instalação de novos Racks de TIC nas Zonas: SEI 0009604-41.2020.6.25.8000, informação 1083384	COINF	Em Andamento	07/01/2022	28/02/2022
14	Indicadores processuais do PE (1o e 2o graus)	COSIS	Em Andamento	07/01/2022	28/02/2022
15	Gestoc - Importação e preparação para 2022	COSIS	Em Andamento	14/01/2022	28/02/2022
16	Atualização do CONDIRF	COSIS	Em Andamento	01/02/2022	28/02/2022
17	Revisão de Catálogo de Soluções de Software de desenvolvimento interno (inclusive atributos)	COSIS	Em Andamento	07/01/2022	28/02/2022
18	Saneamento do domínio AD	COINF	Para Fazer	07/01/2022	31/03/2022
19	Implantação de STIC TSE INFODIP (CRE)	COINF	Em Andamento	01/07/2022	31/03/2022
20	Configurar os dispositivos para que não autoexecutem conteúdo em mídia removível.	COINF	Para Fazer	07/01/2022	31/03/2022
21	Aquisição de óculos 3D para dotar a EJE, Escola Judiciária Eleitoral, de recursos tecnológicos para fomentar e disseminar o interesse dos eleitores, sobretudo os estudantes.	COINF	Para Fazer	07/01/2022	31/03/2022
22	Implantação de STIC TRE/SE Atualização do SEI (para versão 4.0)	COINF	Para Fazer	07/01/2022	31/03/2022
23	Implantação de STIC TRE/SE Atualização do Oracle (para versão 19c)	COINF	Para Fazer	07/01/2022	31/03/2022
24	Contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços continuados de suporte para infraestrutura de TIC de 3º Nível (Service Desk de 3º Nível)	COINF	Em Andamento	01/07/2022	31/03/2022

Ação	Descrição	Responsável	Situação	Data Início	Data Fim
25	Implantação de STIC TRE/BA (Registro de ponto biométrico)	COINF	Em Andamento	01/07/2022	31/03/2022
26	Implantação de STIC TSE AUDITSE (COAUD)	COINF	Em Andamento	07/01/2022	31/03/2022
27	Implantação do Sistema COYOTE (TRE-TO)	COINF	Em Andamento	01/07/2022	31/03/2022
28	Selo Cartórios 2021 (homologação e aceitação)	COSIS	Em Andamento	07/01/2022	31/03/2022
29	Evolução do DATAMED@SE - Painéis e Relatórios de licença médica	COSIS	Em Andamento	07/01/2022	31/03/2022
30	Sustentação DataAdm@SE - Painéis e relatórios da área Administrativa e Financeira, relacionados a Justiça em Números (CNJ) e TCU	COSIS	Em Andamento	07/01/2022	31/03/2022
31	Atualização de Sistema de Gestão de Estagiários para eSocial	COSIS	Em Andamento	01/03/2022	31/03/2022
32	Nivelamento técnico para a PDPJ	COSIS	Em Andamento	07/01/2022	31/03/2022
33	Atualização de segurança (Log4J) em todos os sistemas desenvolvidos internamente	COSIS	Em Andamento	07/01/2022	31/03/2022
34	Pré-Eleição - Disponibilização do módulo de Treinamento de Mesários	COSIS	Para Fazer	01/04/2022	30/04/2022
35	Pré-Eleição - Disponibilização do módulo de Postos de Apoio	COSIS	Para Fazer	01/05/2022	31/05/2022
36	Contagem ou atualização de tamanho funcional de softwares de desenvolvimento interno	COSIS	Em Andamento	01/02/2022	31/05/2022

Ação	Descrição	Responsável	Situação	Data Início	Data Fim
37	Processo de Ciclo de Vida de Software aderente à Política de Segurança para Desenvolvimento	COSIS	Para Fazer	07/01/2022	31/05/2022
38	Evolução do DataJud@SE	COSIS	Em Andamento	02/07/2021	30/06/2022
39	Pré-Eleição - Disponibilização do módulo de Juntas Eleitorais	COSIS	Para Fazer	01/06/2022	30/06/2022
40	Pré-Eleição - Disponibilização do módulo de Faixas	COSIS	Para Fazer	01/06/2022	30/06/2022
41	Atena - Atualização e Integração com dados do SADP (homologação e aceitação)	COSIS	Em Andamento	07/01/2022	30/06/2022
42	Validador do CNJ - Atualizações	COSIS	Em Andamento	01/02/2022	30/06/2022
43	Avaliação e implantação de ferramenta de BI	COSIS	Para Fazer	01/03/2022	30/06/2022
44	Sistema de Validação de informações processuais em padrão MNI para CNJ, visando Prêmio de Qualidade CNJ	COSIS	Para Fazer	01/04/2022	29/07/2022
45	Sistema de Envio de Arquivos para CNJ, visando Prêmio de Qualidade CNJ	COSIS	Para Fazer	01/04/2022	29/07/2022
46	Adequações no Gerador de XML, visando Prêmio de Qualidade CNJ	COSIS	Para Fazer	01/04/2022	29/07/2022
47	Pré-Eleição - Evolução de Módulo de Veículos	COSIS	Para Fazer	01/12/2021	30/09/2022
48	Evolução em FrotaWeb (Órgãos)	COSIS	Para Fazer	07/01/2022	30/09/2022
49	Implantação do JANUS (TRE-BA)	COSIS	Em Andamento	18/01/2022	30/09/2022

Ação	Descrição	Responsável	Situação	Data Início	Data Fim
50	Qualificação e envio de carga completa para CNJ	COSIS	Em Andamento	07/01/2022	30/09/2022
51	Modernização do Pré-Eleição para Eleições 2022	COSIS	Em Andamento	02/08/2021	31/10/2022
52	Relatórios gerenciais afetos às eleições	COSIS	Para Fazer	07/01/2022	31/10/2022
53	Sistema de Ocorrências de Eleição 2022	COSIS	Para Fazer	01/01/2022	31/10/2022
54	Selo Cartórios 2022	COSIS	Para Fazer	01/10/2022	19/12/2022
55	Sistema Atena - Atualizações	COSIS	Em Andamento	07/01/2022	19/12/2022
56	Solução para gerenciamento de Comitês/Comissões	COSIS	Aguardando	A definir	A definir
57	Participação no Núcleo de Desenvolvimento Colaborativo Nacional do Sistema Atena	COSIS	Aguardando	A definir	A definir
58	Sistema de Colaboradores da Segurança Pública	COSIS	Aguardando	A definir	A definir
59	Adequação de Sistemas para aderência à LGPD	COSIS	Aguardando	A definir	A definir
60	Migração do Servidor de Aplicação Web (hospedado na DMZ do TSE)	COINF	Aguardando	A definir	A definir

Ação	Descrição	Responsável	Situação	Data Início	Data Fim
61	Revisão da política de Backup de Dados	COINF	Aguardando	A definir	A definir
62	Implantação de STIC TSE SEEU (CRE)	COINF	Aguardando	A definir	A definir
63	Implementação de novo player para Rádio Web (após stream COINF)	COSIS	Aguardando	A definir	A definir
64	Implantação da solução: Ambiente Virtual Espaço Colaborativo (WordPress)	COINF	Aguardando	A definir	A definir
65	Homologação e testes para elevação do nível funcional do domínio	COINF	Aguardando	A definir	A definir
66	Atualização dos servidores Active Directory (AD) para versão mais atual	COINF	Aguardando	A definir	A definir
67	Implantação do e-social Eventos 2000 (TSE)	COINF	Aguardando	A definir	A definir
68	Implementar nova segmentação de rede visando separação lógica e supervisão de tráfego de dados para os principais serviços de rede	COINF	Aguardando	A definir	A definir
69	Implementar atualização da solução de antivírus unificada (XDR nos equipamentos servidores e clientes)	COINF	Aguardando	A definir	A definir
70	Migração do domínio interno tre-se.gov.br para novo tre-se.jus.br	COINF	Aguardando	A definir	A definir
71	Implementar o site backup tre-se/jf-se – HCI e DP (etapa 2 - PE13/2021)	COINF	Aguardando	A definir	A definir
72	Implementar solução de gerenciamento de credenciais privilegiadas	COINF	Aguardando	A definir	A definir
73	Implementar autenticação de ativos na porta do switch	COINF	Aguardando	A definir	A definir

Ação	Descrição	Responsável	Situação	Data Início	Data Fim
74	Atualização servidores ADFS para versão mais atual	COINF	Aguardando	A definir	A definir
75	Revisão e atualização do plano de continuidade de serviços essenciais de TIC em da nova solução de HCI e DP – PE 13/2021	COINF	Aguardando	A definir	A definir
76	SEGCIBER: Manter uma lista atualizada de todos os softwares autorizados que sejam necessários à organização para qualquer propósito ou sistema de negócios	COINF	Aguardando	A definir	A definir
77	Atualização de 104 VM para as versões mais atuais dos sistemas operacionais.	COINF	Aguardando	A definir	A definir
78	Realização de estudo e implementação técnica de solução de duplo fator de autenticação para os serviços internos e externos	COINF	Aguardando	A definir	A definir
79	Realizar procedimento de inventário de gestão de ativos (SESOP e SEAPU)	COINF	Aguardando	A definir	A definir
80	Realização de estudo e implementação técnica de solução de ponto único de gerenciamento de logs	COINF	Aguardando	A definir	A definir
81	Implementar solução para o gerenciamento de vulnerabilidades aplicável à infraestrutura	COINF	Aguardando	A definir	A definir
82	Realizar procedimento de revisão de controle de acesso nos sistemas de maior criticidade (SESOP e SEAPU).	COINF	Aguardando	A definir	A definir
83	Realizar procedimento de desfazimento de bens de TI (SESOP, SEAPU e SEAUE)	COINF	Aguardando	A definir	A definir
84	Implantação de STIC ASCOM/TRE-SE RADIO WEB	COINF	Aguardando	A definir	A definir
85	Implantação/revisão de STIC: Garantir que apenas aplicações ou sistemas operacionais atualmente suportados pelo fabricante sejam adicionados ao inventário de softwares autorizados.	COINF	Aguardando	A definir	A definir
86	Implementar SSL nos serviços WEB (interno e externo)	COINF	Aguardando	A definir	A definir

Controle de Versões			
Data	Versão	Descrição	Responsável
29/07/21	1.0	Versão inicial do PDTIC.	Equipe de elaboração do PDTIC.
26/10/21	1.1	Alteração da meta do OKR-N1-8 Atualização do Plano de Demandas Internas (PDI) Atualização do status dos OKRN1 Inclusão de novos OKRN2 referentes ao ciclo OKR outubro a dezembro de 2021. Realizados ajustes na estrutura da STI.	Equipe de elaboração do PDTIC.
29/3/22	1.2	Atualização do Plano de Demandas Internas (PDI) Atualização da seção "Desempenho" Atualização do diagrama "Modelo de Governança de TI" Atualização da Comissão do Pleno do Tribunal	Equipe de elaboração do PDTIC.



Tribunal Regional Eleitoral de Sergipe

CENAF, Lote 7, Variante 2

Aracaju/SE, 49081-000, Brasil

Tel: (79) 3209-8600

www.tre-se.jus.br

