



Tribunal Regional Eleitoral de Sergipe

Secretaria de Tecnologia da Informação

Plano Diretor de Tecnologia da Informação 2019



Justiça
Eleitoral

Aracaju,
Julho de 2019
Versão 1.2

Presidente

Desembargador José dos Anjos

Vice-Presidente Corregedor

Desembargador Diógenes Barreto

Juiz Federal

Dr. Marcos Antonio Garapa de Carvalho

Juizes de Direito

Dr. Leonardo Souza Santana Almeida
Dra. Áurea Corumba de Santana

Juristas

Dra. Sandra Regina Câmara Conceição

Procurador

Dra. Eunice Dantas Carvalho

Aracaju,
Julho de 2019

Histórico de versões

Data	Versão	Descrição	Autor
28/11/2018	1.0	Primeira versão do PDTI 2019.	Equipe de elaboração do PDTI
11/02/2019	1.1	Efetuada atualização das seções 5 (revisão do PDTI anterior), 7 (Matriz de rastreabilidade de requisitos e 8 (Plano de ação).	Equipe de elaboração do PDTI
21/05/2019	1.2	Foram incluídos os itens 54 a 58 na Matriz de Rastreabilidade de Requisitos. No Plano de Ação, foram incluídos os itens 48 a 56, bem como a coluna "Plano Interno", em atendimento à determinação do CNJ, constante do subitem 7.1.3 do Relatório Final da 2ª Ação Coordenada de Auditoria na área de TI, realizada em 2015.	Equipe de elaboração do PDTI

SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO.....	5
2 OBJETIVO.....	5
3 METODOLOGIA ADOTADA.....	5
4 TRANSFORMANDO A MISSÃO E A VISÃO DA STI EM REALIDADE.....	5
4.1 Sistemática empregada.....	6
5 RESULTADOS DO PDTI ANTERIOR.....	8
6 LEVANTAMENTO DOS RECURSOS DE TIC.....	10
6.1 Infraestrutura de TIC.....	11
7 MATRIZ DE RASTREABILIDADE DE REQUISITOS.....	18
8 PLANO DE AÇÃO.....	23
9 MONITORAMENTO.....	25
10 CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	26

1 APRESENTAÇÃO

O presente Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI), alusivo ao ano de **2019**, é o instrumento empregado pela Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) para concretização dos planos superiores do Tribunal Regional Eleitoral de Sergipe (TRE-SE), coligidos no Planejamento Estratégico Institucional (PEI), para o sexênio 2015-2020 e no Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC), estabelecido pela Portaria TRE-SE nº 485/2015, para o mesmo período.

2 OBJETIVO

Este Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI), cuja periodicidade é anual, tem o objetivo de auxiliar a STI no planejamento das ações necessárias para o atendimento das necessidades das partes interessadas, de forma transparente e mensurável, reduzindo a redundância de esforços e aprimorando a qualidade dos serviços prestados.

3 METODOLOGIA ADOTADA

Para elaboração deste plano utilizou-se o Guia de PDTI do SISP, Versão 2.0, adaptado à realidade do TRE-SE.

Considerou-se, também, o fato de que os Tribunais, por força da Resolução CNJ nº 211/2015, devem elaborar seus planos estratégicos de tecnologia da informação e comunicação.

Dessa forma, os elementos estratégicos de planejamento encontram-se inscritos no Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) e o conteúdo tático e operacional, neste Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI).

Convém destacar, ainda, dada sua extrema relevância para a elaboração deste instrumento de planejamento, a realização de pesquisa de satisfação dos usuários de TIC do TRE-SE, ocorrida no período de 09 a 14 de novembro de 2018, na qual foram coletadas informações acerca do uso das TIC na opinião dos usuários finais.

4 TRANSFORMANDO A MISSÃO E A VISÃO DA STI EM REALIDADE

De acordo com o Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação do TRE-SE, a missão e a visão da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) são as seguintes:

Missão

"Prover soluções tecnológicas efetivas para auxiliar o TRE-SE no cumprimento de sua função institucional".

Visão

"Ser referência em qualidade de serviços e soluções de TIC na Justiça Eleitoral".

Para efetivação da missão e da visão da STI, optou-se pela adoção de sistemática baseada no amplamente conhecido Ciclo de Demming, ou ciclo PDCA, adaptado ao contexto do TRE-SE.

Espera-se que sua aplicação auxilie, tanto na concretização dos objetivos, quanto no entendimento e na comunicação com as áreas de negócio.

4.1 Sistemática empregada

De acordo com a enciclopédia livre "Wikipédia", o método PDCA (do inglês: PLAN - DO - CHECK - ACT / Plan-Do-Check-Adjust) é um método iterativo de gestão, de quatro passos, utilizado para o controle e melhoria contínua de processos e produtos.

É também conhecido como o círculo de Deming, ciclo de Shewhart, círculo ou ciclo de controle, ou PDSA (plan-do-study-act).

Planejar (PLAN), refere-se à identificação dos recursos disponíveis, das demandas e do estabelecimento dos objetivos e planos necessários para entrega dos resultados, de acordo com o que foi planejado.

Executar (DO), significa implementar o plano, executar o processo, criar o produto. Compreende, ainda, a coleta dos dados para mapeamento e análise dos próximos passos, "Verificar" e "Ajustar".

Verificar (CHECK), por sua vez, refere-se à análise dos resultados (medidos e coletados no passo anterior) obtidos e compará-los aos resultados esperados, para identificação de desvios que venham a comprometer o alcance dos objetivos traçados.

Agir (ACT), por fim, significa realizar as ações corretivas. Determinar onde aplicar as mudanças, que incluem a melhoria do processo ou do produto.

Todas essas etapas, então, são repetidas continuamente, até a obtenção do produto final.

Uma representação gráfica do ciclo de Demming é apresentada a seguir:

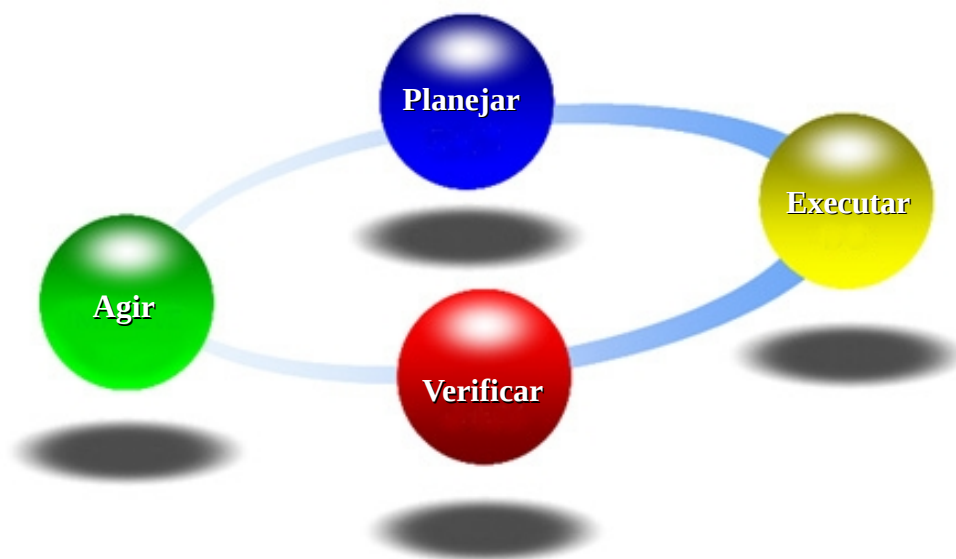


Figura1: Ciclo de Demming ou Ciclo PDCA

De forma objetiva, as atividades relacionadas à fase de planejamento estão contempladas neste Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI).

Anualmente, serão identificadas as demandas das partes interessadas (áreas de negócio, órgãos de controle, usuários de TIC, eleitores, a própria STI, dentre outros) e os recursos disponíveis para seu atendimento, além do estabelecimento das ações necessárias para concretizá-las, de comum acordo com as áreas de negócio.

O próximo passo, então, é colocar em prática as ações definidas, ou seja, executar as tarefas conforme planejado no passo anterior, considerando a relação de dependência entre elas, e coletar dados de desempenho para análise na etapa seguinte.

Mensalmente, serão realizadas as seguintes atividades: detecção de eventuais dificuldades encontradas; avaliação da pertinência dos requisitos levantados inicialmente; verificação da validade das demandas e consolidação dos dados colhidos na etapa anterior, para alimentação dos 8 (oito) indicadores definidos no PETIC, que servirão de base para o cálculo do Macrodesafio corporativo, "Melhoria da Infraestrutura e Governança de TIC".

Com base no diagnóstico efetuado, serão realizados os ajustes necessários, que poderão resultar na realocação dos recursos, mudança de prioridades, inclusão de novas

ações, ou exclusão daquelas (mudança na estratégia, falta de recursos, impossibilidade de realização) que, por algum motivo deixaram de ser importantes para o negócio naquele momento.

Desse modo, as quatro etapas se repetem ao longo dos meses, enquanto vigorar o PDTI.

5 RESULTADOS DO PDTI ANTERIOR

Nesta seção estão registrados os resultados das ações do Plano Diretor de Tecnologia da Informação referentes ao ano de 2018.

PLANO DE AÇÃO 2018			
ID	AÇÃO	Responsável	SITUAÇÃO
1	Elaboração da proposta orçamentárias da STI para o exercício 2019.	STI COINF COSIS	Concluída
2	Elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares de STIC e/ou apoio técnico visando as contratações previstas para o exercício 2018: de NTI14 até NTI36.	ASPLAN-STI COINF COSIS	Concluída
3	Implantação das soluções previstas para o exercício 2018: de NTI14 até NTI36.	STI	Concluída Parcialmente
4	Implantação do SEI 3.0	COINF SESOP	Concluída
5	Projeto de implantação de solução para Gerenciamento de Projetos no âmbito da STI (REDIMINE+ PLUGIN AGIL) – Fase 1	COINF COSIS ASPLAN-STI	Concluída
6	Solução para estatísticas processuais	COSIS SEADA	Concluída
7	Contratação de serviços de sustentação de sistemas	COSIS	Concluída
8	Contratação de solução para gerenciamento ágil de projetos e tarefas e serviços relacionados	COSIS ASPLAN-STI	Concluída
9	Melhoria Contínua de Processos e Serviços da COSIS - 2018	COSIS	Concluída
10	Comprovante anual de DIRF para fornecedores (CONDIFR)	COSIS SEDES	Concluída
11	Evolução no projeto Gestão de Informações de Votação (BI de Urna)	COSIS SEADA	Cancelada
12	Pré-Eleição 5.0 – Eleições 2018	COSIS SEDES	Concluída
13	Módulo do SEI para o processo de concessão de diárias e passagens	COSIS SEDES	Concluída
14	Módulo do SEI para o processo de concessão de diárias e passagens – Versão Nacional (1.0)	COSIS SEDES	Concluída
15	Atendimento ao eleitor Mobile	COSIS SETEC	Concluída
16	Evolução no atendimento ao eleitor Mobile – Fase 1	COSIS SETEC	Concluída
17	Evolução no JE Processos	COSIS SETEC	Aguardando priorização pelo TSE

PLANO DE AÇÃO 2018			
ID	AÇÃO	Responsável	SITUAÇÃO
18	Sessões Plenárias mobile	COSIS SETEC	Cancelada
19	Pje Estatístico – Fase 1	COSIS SEADA	Concluída
20	Autenticação Unificada de Sistemas	COSIS SEDES	Concluída
21	Avaliação de Desempenho de Servidores (fases de concepção e elaboração)	COSIS SEDES	Concluída
22	Evolução no Sistema de Sanções Eleitorais	COSIS SEDES	Concluída
23	Justificativa pela Internet	COSIS SEDES	Concluída
24	Sistema de Estagiários – eSocial (Fase 1)	COSIS SEADA SEDES	Concluída
25	Sistema de Juízes – eSocial	COSIS SEADA SEDES	Aguardando lançamento de versão TRE-MT
26	Reativação do Sistema de Agendamento	COSIS SEDES	Concluída
27	Implantação/atualização do sistema de denúncias PARDAL	COSIS SEDES	Concluída
28	Instalação/Configuração do sistema de Ocorrência de Urnas	COSIS SEDES	Concluída
29	Relatórios do CNJ relativos a processos de 1º e 2º grau – 2017	COSIS SEADA	Concluída
30	Criação de Plano de Continuidade de Serviços de TIC, especialmente relativos aos ativos que suportam os serviços judiciais, dentre outros.	COINF SESIN	Concluída
31	Mapeamento do processo de elaboração, acompanhamento e revisão da Política de Segurança da Informação.	COINF SESIN	Concluída
32	Mapeamento do processo de classificação e tratamento da informação.	ASPLAN-STI	Concluída
33	Mapeamento do processo de gerenciamento de acessos e uso de recursos de TIC.	ASPLAN-STI	Concluída
34	Mapeamento do processo de gerenciamento e controle de ativos de informação.	ASPLAN-STI	Concluída
35	Mapeamento do processo de gerenciamento de incidentes de segurança da informação.	ASPLAN-STI	Concluída
36	Mapeamento do processo de gerenciamento de continuidade de serviços essenciais de TIC para o órgão.	ASPLAN-STI	Concluída
37	Mapeamento do processo de gerenciamento do catálogo de serviços de TIC e o respectivo produto.	ASPLAN-STI COINF COSIS	Concluída
38	Mapeamento e execução do processo de gerenciamento dos acordos de nível de serviços essenciais de TIC e o respectivo produto.	COINF	Concluída
39	Mapeamento do processo de gerenciamento de central de serviços de TIC.	ASPLAN-STI	Concluída
40	Mapeamento do processo de gerenciamento de mudanças de TIC.	ASPLAN-STI	Concluída
41	Mapeamento do processo de gerenciamento de problemas de TIC.	ASPLAN-STI	Concluída
42	Mapeamento do processo de gerenciamento de capacidade de TIC.	ASPLAN-STI	Concluída
43	Mapeamento do processo de gerenciamento de ativos de infraestrutura e de telecomunicações, incluindo inventário e configuração.	ASPLAN-STI	Concluída
44	Mapeamento do processo de medição e comunicação do desempenho.	ASPLAN-STI	Adiado o início

PLANO DE AÇÃO 2018			
ID	AÇÃO	Responsável	SITUAÇÃO
45	Solução para Gerenciamento de Atendimento a Urna Eletrônica	COSIS SEDES SEADA SETEC	Concluída
46	Nova versão do Mural Eletrônico (PJe)	COSIS SEDES SEADA	Concluída
47	Recadastramento de Servidores – Melhoria no Portal do Servidor	COSIS SEDES SEADA	Concluída
48	lpleno – Integração com o PJe	COSIS SEDES SEADA SETEC	Concluída
49	Implantação de nova solução para registro de coleta de ponto biométrico.	SESOP COSIS	Concluída
50	Mapeamento do processo de gestão de riscos de TI.	ASPLAN-STI COINF	Concluída
51	Implantação de solução para sustentação oral em sessão plenária utilizando o sistema nacional de videoconferência do CNJ	COINF/SESOP	Concluída
52	iPleno/Sessões Plenárias - Sustentação Oral por videoconferência	COSIS SETEC	Concluída
53	Atualização do sistema SIEL	COSIS SEDES SETEC SESOP	Concluída
54	Criação de usuário nas aplicações disponibilizadas através do Acesso Client e SGRH	COSIS SEDES SEADA	Concluída
55	Publicação automática no DJe da Lista de Processos Distribuídos	COSIS SEDES	Concluída
56	Implantação da Central de Serviços da TI com os principais processos da Biblioteca ITIL	COINF SESOP SEAPU ASPLAN-STI	Concluída

Tabela1: Plano de Ação PDTI 2018.

Convém registrar que as ações 51 a 56 não estavam previstas no PDTI 2018, ou seja, surgiram ao longo do ano para atender as demandas das áreas de negócio.

6 LEVANTAMENTO DOS RECURSOS DE TIC

Nesta seção serão apresentadas informações sobre os recursos de tecnologia da informação e comunicação disponíveis no Tribunal Regional Eleitoral de Sergipe, que serviram de insumo para tomada de decisões, pelos gestores da STI, no tocante a sua capacidade de execução total.

6.1 Infraestrutura de TIC

MICROCOMPUTADORES			
Marca	Configuração	Quantidade	Total
LENOVO	CORE 2 DUO , 2 GIGA DE MEMÓRIA RAM	51	140
	Processador INTEL CORE 2 DUO,CPU E8400, 3GHZ, memória 2GB DDR2 PC6400, 160 GB SKATA de disco rígido, gravadores de cd e dvd	14	
	Processador CORE 2 DUO	36	
	Processador CORE 2 DUO – com flash E8400/2GB/MRD/160GB/DVDRW	39	
POSITIVO	MICROCOMPUTADOR POSITIVO PROCESSADOR: INTEL I5 650 DE 3.2GHZ MEMÓRIA 4GB DDR3 PC 10660 – DISCO RÍGIDO: 500 GB SATA ADQUIRIDO EM 17/10/2011	45	130
	COM WINDOWS 7 PROFISSIONAL	85	
ITAUTEC	MICROCOMPUTADOR ITAUTEC – SERIE: 4003007200266 – MARCA ITAUTEC ROCESSADOR: AMD PHENOM II X2 550,3100MHZ MEMÓRIA: 4 GB – DISCO RÍGIDO: 320GB ADQUIRIDO EM 16/03/2011 COM GARANTIA ATÉ 16/03/2015	226	254
	MICROCOMPUTADOR ITAUTEC – MARCA: ITAUTEC –DESCRICAO: INFOWAY SM3330+WIN 7 PROFISSIONAL X64 MC HGH GAR ONSITE Recebida do CNJ	28	
DATEN	INTEL CORE I5 3470/ 4GB/ HD 1TB / DVD-RW / YY7305/ WINDOWS 7 PROFISSIONAL DT-02 BVI - MARCA DATEN GARANTIA ATÉ 10/04/2017	78	78
HP	HP – MODELO ELITEDESK 800 G1 MEMÓRIO 8 GIGA – DISCO RÍGIDO 1 TERA adquirido em 11/02/2015	36	36
TOTAL			638

Tabela2: Quantitativo de microcomputadores

NOTEBOOKS			
Marca	Configuração	Quantidade	Total
HP	NOTEBOOK 4430S – MARCA: HP - MODELO: PROBOOK 4430S – PROCESSADOR CORE I3, MEMÓRIA 2GB DE RAM, DISCO RIGIDO 320GB.	40	57
ACER	NOTEBOOK 4430S – MARCA: HP - MODELO: PROBOOK 4430S – PROCESSADOR CORE I3, MEMÓRIA 2GB DE RAM, DISCO RIGIDO 320GB.	17	

Tabela3: Quantitativo de notebooks

MONITORES			
Marca	Configuração	Quantidade	Total
ITAUTEC INFOWAY	LCD 19 pol.	256	570
AOC	LCD 23 pol.	3	
AOC	LCD 21,5 pol.	17	
LG	LCD 15 pol.	10	
LG	LCD 17 pol.	8	
AOC	LCD 17 pol.	23	
AOC	LCD 22 pol.	8	
LENOVO	LCD 17 pol.	68	

Tabela4: Quantitativo de monitores

IMPRESSORAS			
Marca	Modelo	Quantidade	Total
SAMSUNG	ML-3710ND	106	297
SAMSUNG	SCX-5637FR	36	
SAMSUNG	4020ND	10	
SAMSUNG	SL-M4070FR	36	
EPSON	LQ-590	178	
OKIDATA	ML 320 Turbo	37	

Tabela5: Quantitativo de impressoras

SERVIDORES FÍSICOS			
Marca	Modelo	Sistema Operacional	Serviço
DELL	POWEREDGE R710	N/A	Reserva Técnica
DELL	POWEREDGE R710	Windows 2008	Controlador de Domínio
DELL	POWEREDGE R710	VMWARE	Virtualização
DELL	POWEREDGE R620	VMWARE	Virtualização
DELL	POWEREDGE R620	VMWARE	Virtualização
DELL	POWEREDGE R620	VMWARE	Virtualização
HP	PROLIANT DL380p G8	Red Hat 5	Aplicações
HP	PROLIANT DL380p G8	Red Hat 5	Banco de Dados
DELL	POWEREDGE R710	VMWARE	Virtualização
DELL	POWEREDGE R710	VMWARE	Virtualização
LENOVO	D640	VMWARE	Virtualização

Tabela6: Quantitativo de servidores físicos

ATIVOS DE REDE			
Equipamento	Marca	Modelo	Quantidade
FIREWALL	FORTINET	FG300C	2
FIREWALL	FORTINET	FG40C	40
STORAGE	HP	EVA P6350 FC/iSCSI	2
SWITCH SAN	HP	HPN8/8	8
STORAGE	NETAPP	FAS2650	1
SWITCH CORE	HP	HPN5500-24G	5
SWITCH ACESSO	HP	HPN5120	5
SWITCH ACESSO	HP	1920	42
SWITCH ACESSO	TPLINK	1024	34
LIBRARY	HP	STORAGE MSL2024	1
LIBRARY	DELL	POWERSHIELD 114X	1

Tabela7: Quantitativo de ativos de rede

ENLACES DE COMUNICAÇÃO – BACKBONE PRIMÁRIO	
Localidade	Velocidade da Conexão
SEDE DO TRE/TSE/INTERNET	18 Mbps
SEDE DO TRE/INTERNET/TSE	80 Mbps

ENLACES DE COMUNICAÇÃO – BACKBONE SECUNDÁRIO (ENLACE PRINCIPAL)	
Localidade	Velocidade da Conexão
AQUIDABA	1 Mbps
BOQUIM	1 Mbps
CAMPO DO BRITO	1 Mbps
CANINDE DE SAO FRANCISCO	1 Mbps
CAPELA	1 Mbps
CARIRA	1 Mbps
CEDRO DE SÃO JOÃO (Posto Avançado)	1 Mbps
CRISTINAPOLIS	1 Mbps
ESTANCIA	1 Mbps
FREI PAULO (Posto Avançado)	1 Mbps
GARARU	1 Mbps
ITABAIANA	1 Mbps
ITABAIANINHA (Posto Avançado)	1 Mbps
ITAPORANGA D'AJUDA	1 Mbps
JAPARATUBA	1 Mbps
LAGARTO	1 Mbps
LARANJEIRAS	1 Mbps
MARUIM	1 Mbps
NEOPOLIS	1 Mbps
NOSSA SENHORA DA GLORIA	1 Mbps
NOSSA SENHORA DAS DORES	1 Mbps
NOSSA SENHORA DO SOCORRO	2 Mbps
PACATUBA (Posto Avançado)	1 Mbps
POÇO VERDE (Posto Avançado)	1 Mbps
PORTO DA FOLHA	1 Mbps
PROPRIA	1 Mbps
RIACHUELO (Posto Avançado)	1 Mbps
RIBEIROPOLIS	1 Mbps
SAO CRISTOVAO	1 Mbps
SIMAO DIAS	1 Mbps
TOBIAS BARRETO	1 Mbps
UMBAUBA	1 Mbps
CENTRAL DE ATENDIMENTO	2 Mbps
CEAC SHOPPING RIOMAR	2 Mbps
CEAC TERMINAL RODOVIÁRIO	2 Mbps
SEDE DO TRE/SE (concentrador)	32 Mbps

ENLACES DE COMUNICAÇÃO – BACKBONE SECUNDÁRIO (ENLACE DE BALANCEAMENTO E CONTIGÊNCIA)	
Localidade	Velocidade da Conexão
AQUIDABA	1 Mbps
BOQUIM	5 Mbps

ENLACES DE COMUNICAÇÃO – BACKBONE SECUNDÁRIO (ENLACE DE BALANCEAMENTO E CONTIGÊNCIA)	
CAMPO DO BRITO	5 Mbps
CANINDE DE SAO FRANCISCO	1 Mbps
CAPELA	1 Mbps
CEDRO DE SAO JOAO (Posto Avançado)	1 Mbps
CRISTINAPOLIS	1 Mbps
ESTANCIA	300 Kbps
FREI PAULO (Posto Avançado)	5 Mbps
ITABAIANA	5 Mbps
ITABAIANINHA (Posto Avançado)	600 Kbps
JAPARATUBA	1 Mbps
LAGARTO	1 Mbps
LARANJEIRAS	15 Mbps
NEOPOLIS	1 Mbps
NOSSA SENHORA DAS DORES	1 Mbps
NOSSA SENHORA DO SOCORRO	15 Mbps
PACATUBA (Posto Avançado)	300 Kbps
POCO VERDE (Posto Avançado)	1 Mbps
PORTO DA FOLHA	1 Mbps
PROPRIA	5 Mbps
RIBEIRÓPOLIS	1 Mbps
SAO CRISTOVAO	1 Mbps
SIMAO DIAS	1 Mbps
TOBIAS BARRETO	1 Mbps
CENTRAL DE ATENDIMENTO	5 Mbps
CEAC SHOPPING RIOMAR	15 Mbps

Tabela8: Enlaces de comunicação

6.2 Sistemas de informação

Sígl	Nome	Descrição/Finalidade	Tecnologia
AcesSE	Sistema de Controle de Acesso	Sistema gerenciador de acesso aos usuários dos aplicativos do TRE-SE.	Java/Oracle
Agendamento	Sistema de Agendamento de Atendimento	Fornecer recursos para agendamento de atendimento de eleitores.	Java/Oracle
AnaLOG	Analizador de Log de Urna Eletrônica	Permite a interpretação e análise das informações contidas nos logs e a obtenção de dados estatísticos.	Java/Oracle
AudiTse	Sistema AudiTse	Cataloga recomendações da COCIN e do TCU, permitindo que os interessados informem o tratamento que foi a elas dado, não só para integrar o relatório de gestão, como também para instruir os procedimentos deste Tribunal.	Java/Oracle
Atendimento mobile	Atendimento ao eleitor mobile	Serviço de atendimento ao eleitor através de troca de mensagens via celular. Permite ao eleitor sanar dúvidas sobre sua situação eleitoral bem como obter informações de como tirar ou transferir seu título eleitoral,	Html/css/typescript/angular

Sigla	Nome	Descrição/Finalidade	Tecnologia
		além de permitir o agendamento de seu atendimento em um cartório eleitoral ou posto de atendimento.	
Autenticador	Autenticador	Software destinado a prover um mecanismo de acesso centralizado e seguro às aplicações do sítio da internet/intranet.	Java/Oracle
Cadastro de Estagiários	Controle de Horas do Ponto dos Estagiários	Gerencia horas de serviço dos Estagiários.	Java/Oracle
Calendário Institucional	Calendário Institucional	Disponibiliza e gerencia o calendário institucional.	Html/css/Javascript/Plone/Java/Oracle
CHEC	Controle de Horas de Serviço Extraordinário	Gerencia horas de serviço extraordinário de profissionais terceirizados.	Java/Oracle
COMUNICA	Sistema de Comunicações da Justiça Eleitoral	Objetiva efetividade, rapidez e segurança nas comunicações e encaminhamento eletrônico de documentos para órgãos partidários, candidatos e coligações eleitorais.	Java/Oracle
CONSCAD	Cadastro de Eleitores na Web	Consulta ao Cadastro de Eleitores na Web.	Discoverer/Oracle
Despesas	Controle de Despesas	Controle de despesas por dispensa de licitação e suprimentos de fundo.	Java/Oracle
Diárias e Passagens	Diárias e Passagens	Módulo do SEI que automatiza processo de concessão de diárias e passagens, inicialmente no âmbito do TRE-SE e TRE-TO, como projeto-piloto, e com intuito de ser facilmente acoplável por qualquer outro TRE.	PHP/Oracle
DotProject	DotProject	Solução para auxílio à gestão de projetos no âmbito do TRE.	PHP/Oracle
Escala de Férias	Escala de Férias	Consulta de escala de férias de servidores.	Java/Oracle
Frequência Nacional	Frequência Nacional	Controle de frequência de servidores.	Java/Oracle
Gestão de Informações da Votação (BI de Urna)	Gestão de Informações da Votação (BI de Urna)	Ambiente integrado de relatórios e painéis com informações extraídas a partir da interpretação dos eventos da urna, combinados com informações do cadastro eleitoral. Composta por um Data Warehouse com informações referentes às ocorrências de urna e cadastro eleitoral, além dos painéis gerenciais.	Pentaho/Oracle
GESTOC	Gestão Orçamentária Compartilhada	Programação e execução orçamentária, durante o calendário de exercício, de cada unidade administrativa.	Java/Oracle
Informes de Rendimentos	Informes de Rendimentos	Consulta de demonstrativo de rendimentos a ser usado para a declaração anual de imposto de renda.	Java/Oracle
Inscrição em Treinamentos	Inscrição em Treinamentos	Gerenciamento de cursos, turmas e inscrições em treinamentos no âmbito do TRE-SE.	Java/Oracle
INTEGRA	Sistema INTEGRA	Obtenção de dados oriundos do TJ, referentes ao rol de culpados, interdições, certidões de óbito e improbidade administrativa.	Java/Oracle
IPleno	Ipleno e módulos relacionados	Visa a auxiliar nas atividades dos membros, seus assessores e da Secretaria Judiciária durante as sessões plenárias do TRE/SE.	Html/css/Javascript/Java/Oracle
JE Processos	Consulta Processual Mobile	Permite consulta processual através de smartphones android e iOS.	Android/iOS/Java/Oracle
Localizador de Servidor	Localizador de Servidor	Acessa informações dos servidores a partir de alguns critérios de busca.	Html/css/Javascript/Plone/Java/Oracle

Sigla	Nome	Descrição/Finalidade	Tecnologia
Licenças Médicas SGRH – Otimização	Otimização de processo de registro de licença médica	Permite o registro automático de informações relativas a licenças médicas oriundas do SGRH no SEI e a devida tramitação para as unidades envolvidas, otimizando o processo.	Oracle PL/SQL
Malote Digital	Malote Digital	Objetiva organizar, autenticar e armazenar comunicações, oficiais e de mero expediente, entre as Unidades Organizacionais da Justiça.	Java/Oracle
Mural Eletrônico	Mural Eletrônico	Objetiva dar publicidade às publicações realizadas em mural, no âmbito do TRE e Zonas Eleitorais.	Java/Oracle
Ocorrências Mobile	Sistema de Ocorrências Mobile	Gerenciar ocorrências ligadas à urna eletrônica, acessibilidade, energia, denúncias, votação e demais ocorrências que sejam relevantes ao pleito.	Html/css/typescript/angular
Organograma	Organograma dinâmico do TRE-SE	Provê o organograma dinâmico do TRE-SE.	Html/css/Javascript/Plone/Java/Oracle
PARDAL	PARDAL	Solução para realização de denúncias através da internet, via web ou smartphones.	Java/Android/iOS/Oracle
Peticionamento Eletrônico	Peticionamento Eletrônico	Permite a realização de peticionamento eletrônico, por advogados.	Java/Oracle
PJe Estatística	PJe Estatística – Justiça em Números, Produtividade e Metas	Permite fornecimento de informações relativas às estatísticas do CNJ, especificamente Justiça em Números, Metas e Produtividade.	Oracle APEX/Pentaho/Oracle
Portal de Eleições	Sistema de Atendimento a Urna Eletrônica - Portal de Eleições	Prover suporte ao atendimento a chamados relativos a suporte de urna eletrônica, durante as eleições.	Java/Oracle
Portal do Servidor	Portal do Servidor	Informações sobre benefícios, qualificação, banco de horas, e espelho de ponto, férias, dados pessoais e atualização cadastral dos servidores do TRE-SE.	Java/Oracle
Portfólio de Projetos	Portfólio de Projetos	Sistema para automatização do portfólio de projetos da COSIS.	Java/Oracle
Pré-Eleição	Preparação de Eleições	Apoia gerenciamento de informações relativas a postos de apoio, vistoria de locais de votação, seções e agregações, voluntários, requisição de veículos, faixas, linhas telefônicas, calendário de treinamento de mesários, cerimônias de diplomação, juntas eleitorais e outras relativas à preparação de eleições.	Java/Oracle
Processos por Classe	Relatórios de Processos Distribuídos por Classe	Fornecem informações quanto aos processos distribuídos por classe e por relator, permitindo, inclusive, pesquisa por data.	Java/Oracle
Relatórios de Tramitação processual	Relatórios mensais de Tramitação processual no SEI	Realiza o encaminhamento automático de relatórios mensais de Tramitação processual no SEI, a partir de informações oriundas do SADP, com intuito de otimizar processos ligados ao acompanhamento da celeridade processual, tanto pelas Zonas quanto pela Corregedoria.	Java/Oracle
Remoção	Sistema de Concurso de Remoção	Automação de processos ligados ao concurso de remoção de servidores no âmbito do TRE/SE.	Delphi/Oracle
SADP	Sistema de Acompanhamento de	Provê mecanismos para acompanhamento de documentos e processos.	Delphi/Java/Oracle

Sigla	Nome	Descrição/Finalidade	Tecnologia
	Documentos e Processos e módulos		
Sanções	Sistema de Sanções Eleitorais	Controle de sanções e multas aplicadas aos candidatos.	Java/Oracle
SAU	Sistema de Atendimento a Urna Eletrônica	Provê suporte ao atendimento a chamados relativos a suporte de urna eletrônica, durante as eleições.	Delphi/Oracle
SEI	Sistema Eletrônico de Informações	Sistema de gestão de processos e documentos arquivísticos eletrônicos.	PHP/Oracle
Serviço Extraordinário	Solicitação de Serviço Extraordinário	Apoia processo para solicitação de serviço extraordinário de servidores.	Java/Oracle
Sessões Plenárias	Consulta de sessões Plenárias	Consulta de sessões plenárias pela internet.	Html/css/Javascript/Python/Java/Oracle
SGIP	Sistema de Gerenciamento de Informações Partidárias	Gerencia informações relativas aos partidos políticos.	Delphi/Oracle
SIEL	Sistema de Informações de Eleitores	Provê acesso a dados de eleitores para órgãos conveniados e previamente autorizados.	Java/Oracle
SISOUV	Sistema de Ouvidoria Eleitoral	Gerencia manifestações de eleitores, representando mais um meio de comunicação do eleitor com a Justiça Eleitoral em Sergipe.	Java/Oracle
Site Mobile	Site Mobile	Prover acesso ao site do TRE-SE de forma amigável, através de dispositivos móveis.	Javascript/AngularHTML/Oracle
SRAE	Sistema de Autoridades Eleitorais	Solução destinada ao gerenciamento de informações de Autoridades Eleitorais.	Java/Oracle
Vistoria Mobile	Vistoria Mobile	Aplicativo para a realização de vistoria de locais de votação através de smartphones.	Java/Oracle

Tabela9: Sistemas de informação

6.3 Pessoal de TIC

Força de Trabalho	
Descrição	Quant.
Quantitativo de cargos aprovados de servidores de TIC no quadro de permanente do órgão.	24
Quantitativo de cargos necessários de servidores de TIC no quadro permanente do órgão, segundo a ENTIC-JUD.	24
Quantitativo de cargos ocupados de servidores de TIC no quadro permanente do órgão.	19
Quantitativo de cargos vagos de servidores de TIC no quadro permanente do órgão.	0
Quantitativo de servidores de TIC do quadro permanente do órgão cedidos à outras unidades do órgão.	3
Quantitativo de servidores de TIC do quadro permanente do órgão cedidos a outros órgãos ou instituições públicas.	1
Quantitativo de servidores de outras carreiras (não TIC) do quadro permanente do órgão que atuam na área de TIC.	2
Quantitativo de servidores de outras carreiras (não TIC) do quadro permanente de outros órgãos ou instituições públicas que atuam na área de TIC.	1
Quantitativo de servidores de TIC do quadro permanente do órgão que exercem atividade precípua de coordenação e de gerência (chefia).	8
Quantitativo de servidores de TIC do quadro permanente do órgão que exercem exclusivamente atividade técnica de desenvolvimento e de sustentação ou manutenção de software.	4

Força de Trabalho	
Descrição	Quant.
Quantitativo de servidores de TIC do quadro permanente do órgão que exercem exclusivamente atividade técnica de suporte à infraestrutura tecnológica.	4
Quantitativo de servidores do quadro permanente de outros órgãos ou instituições públicas que exercem exclusivamente atividade técnica.	1
Quantitativo de empregados sem vínculo com a Administração Pública em cargo/função de livre nomeação.	0
Quantitativo de terceirizados que desempenham exclusivamente atividade técnica regular no ambiente tecnológico do órgão (contratos de prestação de serviços continuados com disponibilização de mão de obra residente).	9
Quantitativo de estagiários lotados na área de TIC.	2

Tabela10: Pessoal de TIC

7 MATRIZ DE RASTREABILIDADE DE REQUISITOS

Na tabela a seguir são apresentados as necessidades de negócio e de TI (na forma de requisitos) identificadas durante a elaboração do plano e classificadas de acordo com o seguinte critério:

a) **Requisitos Internos Funcionais:** ligados às funcionalidades esperadas pelas unidades requisitantes e necessárias aos usuários finais, de maneira a atender suas necessidades;

b) **Requisitos Internos Não Funcionais:** são os não vinculados diretamente à necessidade das unidades requisitantes, mas igualmente importantes para sua satisfação (e.g. disponibilidade) ou aderência aos padrões internos da organização (e.g. PSI);

c) **Requisitos Externos:** são os gerados fora da organização, como as demandas legais, regulatórias e de padronização estabelecidas pelo CNJ, TCU, TSE e Governo Federal, tais como e-ping, e-mag, PSI da Justiça Eleitoral.

MATRIZ DE RASTREABILIDADE DE REQUISITOS						
Cód.	Prioridade	Nome	Descrição	Critérios de Aceitação	Tipo	Origem do Requisito
1	Alta	Atualização de software	Atualização do SIS com retirada definitiva do Office 97 das máquinas instaladas na Sede do Tribunal.	Todas as máquinas da SEDE deverão estar atualizadas até outubro de 2019.	Interno Funcional	0024550-86.2018.6.25.8000
2	Alta	Substituição dos Kits Biométricos da Central	Substituição dos Kits Biométricos atuais da Central e CEAC Riomar pelos Kits 2015, visando formação de reserva técnica do modelo atual (110)	Deverão ser substituídos no primeiro trimestre de 2019.	Interno Funcional	Doc. SEI 0560994, processo 0014678-29.2018.6.25.8200
3	Média	Revisão de processos de gestão de serviços	Revisar os processos: Gerenciamento de cumprimento de requisição, de incidente, de problema e de mudança.	Deverá contemplar a melhoria continuada dos processos considerados estratégicos para a infraestrutura de TI do Tribunal.	Interno Não Funcional	COINF/SEAPU

MATRIZ DE RASTREABILIDADE DE REQUISITOS

Cód.	Prioridade	Nome	Descrição	Crítérios de Aceitação	Tipo	Origem do Requisito
4	Alta	Impressão de títulos na impressora Laser	Impressão do novo modelo do Título Eleitoral juntamente com o Requerimento de Alistamento Eleitoral - RAE	Estudo demonstrando a viabilidade da adoção da impressão de títulos em impressora Laser.	Interno Funcional	Processo SEI nº 0024551-53.2018.6.25.8200
5	Média	Atualização tecnológica de microcomputadores	Visa atender eventuais necessidades de expansão ou reposição de áreas de atendimento das Zonas Eleitorais do Interior, decorrentes de sucateamento e término do período de garantia dos equipamentos.	No mínimo um microcomputador atualizado por Zona Eleitoral.	Interno Funcional e Não Funcional	Processo SEI nº 0022814-33.2018.6.25.8000
6	Alta	Conscientização dos usuários quanto à necessidade de segurança da informação	Série de eventos para conscientizar os servidores do TRE.	Os eventos devem ter o foco na segurança da informação	Interno Não Funcional	COINF/SESIN
7	Alta	Inventário dos ativos de informação	Necessidade de levantamento dos ativos de informação existentes no TRE-SE.	Unidades do TRE com inventário criado/atualizado	Interno Funcional	COINF/SESIN
8	Alta	Capacitação da ETIR	Ampliar o conhecimento da equipe de resposta a incidentes (ETIR)	Equipe com maior conhecimento e condições de agir	Interno Não Funcional	COINF/SESIN
9	Alta	Auditoria de sistemas de informação	Realização de auditoria no maior número possível de sistemas utilizados pelo Tribunal, com a visando à prevenção e o aprendizado.	Número crescente de sistemas auditados	Interno Funcional	COINF/SESIN
10	Alta	Proteger os ativos de informação do TRE-SE de ameaças cibernéticas.	Proporcionar a equipe técnica uma visão centralizada e macro do ambiente, por meio de diversas funções em um único dispositivo (antivirus, antispymware, antispam, detecção e prevenção de invasões, filtragem de conteúdo, prevenção de vazamento, entre outras funcionalidades.).	Ter um ponto único de análise das ameaças da nossa infraestrutura de segurança.	Interno Funcional e Externo	SEI: 0021087-39.2018.6.25.8000
11	Alta	Atualização do ambiente de virtualização.	Migração do ambiente de virtualização do Tribunal dos atuais 3 (três) servidores DELL e 1 (um) servidor LENOVO, para apenas 2 (dois) servidores DELL bem mais performáticos.	Adequar o ambiente ao aumento da demanda, gerada por novos serviços implantados na infraestrutura.	Interno Funcional	SEI: 0019288-58.2018.6.25.8000
12	Média	Implantação do controle de acesso a internet.	Garantir a equipe técnica um conhecimento detalhado sobre o uso da internet, garantindo assim dados concretos quanto ao consumo dos enlaces de comunicação.	Apresentação de relatórios de uso dos nossos enlaces de comunicação.	Interno Funcional e Não Funcional	CSTI: Ticket#2018111410000035
13	Alta	Implantação da segurança dos ativos críticos.	Analisar as regras e a topologia dos Firewall do Tribunal (Core e Borda), analisar também o acesso aos servidores de produção da infraestrutura.	Ter nossa infraestrutura atualizada e condizente com as melhores políticas.	Interno Funcional	CSTI: Ticket#2018111410000026
14	Alta	Expansão da área de armazenamento de dados.	Redimensionamento da LUN para o VMware de produção e atualização do Sistema Operacional do Storage de produção (NETAPP).	Adequar o ambiente ao aumento do volume da área dados disponibilizando mais área física para salvaguarda.	Interno Funcional	COINF/SESOP
15	Média	Atualização do serviço de correio eletrônico.	Atualização do serviço de correio eletrônico (Zimbra) da versão 8.7 implantada no ano de 2016 para versão 8.8 ou maior estável.	Atualização do produto e implantação de novas funcionalidades.	Interno Funcional	COINF/SESOP
16	Média	Integração do DJE com o SEI	Integrar o Sistema Eletrônico de Informações com o Diário de Justiça Eletrônico	Que a informação interna gerada eletronicamente seja publicada com um instrumento oficial.	Interno Funcional	SEI: 0012961-97.2018.6.25.8000

MATRIZ DE RASTREABILIDADE DE REQUISITOS

Cód.	Prioridade	Nome	Descrição	Crítérios de Aceitação	Tipo	Origem do Requisito
17	Alta	Implantação de sistema de subalmoxarifado no ASI	Subsistema tem como objetivo dar autonomia aos servidores lotados na SEAU de gerir seus bens.	Imposição do TSE levada a termo pela execução de Auditorias Integradas na Justiça Eleitoral (Resolução 23.500/2016)	Interno Funcional e Externo	Processo SEI nº 0002564-13.2017.6.25.8000
18	Alta	Eleição Conselhos Tutelares de todos os municípios do Estado	Parametrização da eleição, carga das urnas para serem utilizadas nas eleições de Conselheiros Tutelares que ocorre no primeiro domingo do mês de outubro do ano subsequente ao da eleição presidencial	Prevista na Resolução 170 – CONANDA – tal eleição preenche todos os critérios para que seja feita através da cessão de urnas eletrônicas pela JE.	Interno Funcional e Externo	Resolução 170 do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente
19	Alta	Orçamento de TIC 2020	Visa dotar a STI de elementos suficientes para a elaboração da proposta orçamentária da STI ciclo 2020	Proposta elaborada até dia 15 de abril de 2019	Interno Não Funcional	Resoluções CNJ 182/13, 195/14 e 211/15
20	Alta	Primeira revisão do PDTI 2019	Revisão do PDTI com base na orçamento geral da união aprovado.	PDTI revisado	Interno Não Funcional	Resoluções CNJ 182/13, 195/14 e 211/15
21	Média	Organização dos racks da sede	Organizar os racks da SESET, SJ e MEMBROS	Melhorar as conexões dos computadores dos usuários, evitando paradas inesperadas.	Interno Funcional	CSTI: Ticket#: 2018112710000029
22	Média	Organização dos racks da sede	Organizar os racks da PRESIDÊNCIA e SEBIB,	Melhorar as conexões dos computadores dos usuários, evitando paradas inesperadas.	Interno Funcional	COINF/SESOP
23	Alta	Solução para Relatórios e Estatísticas do Pje	Fornecer solução de TI que vise resolver lacuna no fornecimento de dados ao CNJ, combinando-se informações relativas a processos físicos e também a processos eletrônicos e, por conseguinte, atender os requisitos estabelecidos no art. 4º da Portaria CNJ nº 46/2017.	1. Fornecer informações dos processos físicos e eletrônicos para atender as demandas do CNJ (Metas, Justiça em números). 2. Gerar relatórios gerenciais de modo a suprir as necessidades da SJD pertinentes aos relatórios ausentes no sistema PJe	Externo	Processo SEI nº 0007188-08.2017.6.25.8000
24	Alta	Contratação de serviços de sustentação de sistemas	Contratação de serviços de sustentação de sistemas	A conclusão deve ser concluída de forma a não causar interrupção do serviço de sustentação de sistemas.	Requisito Interno Não Funcional	Processo SEI nº 0012057-77.2018.6.25.8000 Contrato 6/15
25	Alta	Melhoria de Processos e Serviços da COSIS	Aprimoramento da maturidade na utilização dos processos de software e melhoria de processos de gestão ágil de projetos de software, requisitos e testes.		Requisito Interno Não Funcional	Selo Justiça em Números e Processo SEI nº 0007256-55.2017.6.25.8000
26	Alta	Pré-Eleição 6.0 – Eleições 2020	Evolução do sistema visando aprimorar alguns módulos, em especial o módulo de Veículos, Linhas Telefônicas e Relatórios.	1. Deve contemplar desenvolvimento de novo módulo para questões atinentes ao Voto em Trânsito; 2. As necessidades de melhorias de maior relevância identificadas para o sistema, resultantes das lições aprendidas, deverão ser contempladas.	Requisito Interno Funcional	Documento de lições aprendidas das eleições 2018 e determinação do processo EPO2 - Portfólio, que obriga seleção de projetos eleitorais no segundo semestre do ano anterior ao ano eleitoral.
27	Alta	Apoio à implantação do eSocial	Apoio à implantação de alguns módulos do eSocial	1. Implantação dos pacotes FrontEnd, Gerencial e Concetividade advindos do TSE. 2. Implantação da base de dados eSocial.	Externo	Chamado Ocomon nº 52480/18
28	Média	Módulo do SEI para o processo de concessão de diárias e passagens – Versão Nacional – Fase 2	Projeto de desenvolvimento colaborativo, envolvendo nova fase de desenvolvimento do módulo de diárias do SEI. Contemplará a implantação em todos os Regionais e o desenvolvimento das funcionalidades de prorrogação,		Interno Funcional	O TRE-SE integra o Núcleo de Desenvolvimento Colaborativo do Módulo Diárias no âmbito da Justiça Eleitoral (Portaria

MATRIZ DE RASTREABILIDADE DE REQUISITOS

Cód.	Prioridade	Nome	Descrição	Crerios de Aceitaão	Tipo	Origem do Requisito
			suspensão, publicação e relatórios.			TSE nº 496 de 108 de junho de 2018).
29	Mdia	Evolução no JE Processos	Visa agregar funcionalidades importantes, a saber: incluso de notificaões, pedidos de sustentaaõ e prioridade de julgamento, sessões de julgamento (pautas, atas, transmissõ ao vivo, etc), mural eletrõnico, jurisprudência e inteiro teor.		Interno Funcional	Desenvolvimento Colabortivo no âmbito da Justiça Eleitoral. Ausência de manifestaaõ quanto a priorizaão de projeto no TSE.
30	Mdia	Avaliaão de Desempenho de Servidores (Gestã por Competência)	Projeto de implantaão de soluão para Gestã por Competência dos Servidores	A demanda deve restringir-se à implantaão de soluão já existente na Justiça Eleitoral, não contemplando atividades de implementaaõ de novas funcionalidades.	Interno Funcional	Processo SEI nº 0000200-68.2017.6.25.8000
31	Alta	Sistema de Sanões Eleitorais – Integraão com Pje e disponibilizaão para Regionais	Informaões sobre as sanões e multas eleitorais aplicadas aos candidatos. O objetivo do projeto é aprimorar a qualidade do produto com vistas ao uso interno e à distribuão a outros Regionais.	Deve-se realizar a integraão com o PJe, resolver problemas ligados à integraão com o SADP e tratar mudanças em requisitos de negócio (data de intimaão).	Interno Funcional	Chamados Ocomon nºs 48332, 51467, 53072
32	Alta	Sistema de Estagiários – eSocial	Implantaão de soluão que vise gerenciar informaões sobre estagiários, de forma a gerar as informaões necessrias ao eSocial.	A demanda deve restringir-se à implantaão de soluão já existente na Justiça Eleitoral, não contemplando atividades de implementaaõ de novas funcionalidades.	Interno Funcional e Externo	Processo SEI nº 0010967-68.2017.6.25.8000
33	Alta	Sistema de Juizes – eSocial	Implantaão de atualizaão de soluão SRAE, originalmente desenvolvida pelo TRE-MT, com intuito de gerar as informaões necessrias ao eSocial.	A demanda deve restringir-se à atualizaão da soluão SRAE, não contemplando atividades de implementaaõ.	Interno Funcional e Externo	Chamado Ocomon nº 52480/18
34	Alta	Reativaão do Sistema de Agendamento	A soluão visa gerenciar Informaões sobre agendamen de atendimento de eleitores nos diversos postos de atendimento distribuĩdos em todo o estado. O objetivo atual é a reativaão de sistema.	Soluão deve ser reativada até inĩcio do perĩodo de agendamento de atendimento ao eleitor, possivelmente em janeiro de 2020.	Interno Funcional	Determinaaõ do processo EPO2 - Portfĩlio, que obriga seleão de projetos eleitorais no segundo semestre do ano anterior ao ano eleitoral.
35	Alta	Soluão para Gerenciamento de Ocorrências de Eleiões – Fase 2 (Todas as Zonas)	Realizaão de modificaões no sistema visando implantaão em todas as zonas eleitorais e aprimoramento de funcionalidades atualmente vigentes.	1 Soluão deve ser implantada em zonas eleitorais do interior e capital; 2 Deve-se avaliar a utilizaão do mĩdulo de Ocorrências para a versã Web-Desktop.	Interno Funcional	Processo SEI nº 0000838-67.2018.6.25.8000
36	Alta	Ipleno – Integraão com o Pje – Fase 2	Aprimoramentos visando tornar iPleno independente do SADP e agregar novos recursos importantes, a exemplo da informaão CPF do advogado e gravaão da certidã de julgamento no PJe e reestruturaão de interface e arquitetural.	Deve aprimorar integraão com PJe e sua interface de usuário.	Interno Funcional	Processo SEI nº 0005150-86.2018.6.25.8000
37	Alta	Implantaão de soluão para Gerenciamento de Projetos no âmbito da STI	Implantaão e configuraão do JIRA, visando atender a necessidades de gerenciamento de projetos, tarefas e gerenciamento de defeitos.	O produto deve estar em uso pelos servidores da STI.	Interno Nã Funcional	Processo SEI nº 0013210-48.2018.6.25.8000
38	Alta	Serviços de sustentaaõ de infraestrutura	Contratar serviço de sustentaaõ de infraestrutura de TIC.	Estudos Preliminares da STIC devem estar prontos até março de 2019.	Interno Funcional e externo	Oficio-Circular TSE/STI 362/2018 (0027781-24.2018.6.25.8000)

MATRIZ DE RASTREABILIDADE DE REQUISITOS

Cód.	Prioridade	Nome	Descrição	Crerios de Aceitaão	Tipo	Origem do Requisito
39	Alta	Serviços de conexão à Internet	Contrataão de enlace de comunicaão visando disponibilizaão de acesso à Internet e utilizaão como soluão de contingência das comunicaões TRE-SE/TSE.	Estudos Preliminares da STIC devem estar prontos até agosto de 2019.	Interno Funcional	SEI 0011140-29.2016.6.25.8000
40	Média	Sustentaão do software Aleph	Contrataão de direito de suporte, manutenão e atualizaão de segurança do software Aleph (Necessidade de sustentaão de software em uso pela SEBIB deste Tribunal).	Estudos Preliminares da STIC devem estar prontos até abril de 2019.	Externo	0010725-75.2018.6.25.8000
41	Média	Sustentaão software SD 2000 WD	Contrataão de direito de suporte, manutenão e atualizaão de segurança do software de atenão à saude.	Estudos Preliminares da STIC devem estar prontos até maio de 2019.	Externo	Contrato 03/2016 - COASA
42	Média	Reposião de unidades de disco defeituosas	Necessidade de aquisião de unidades de disco para substituão das unidades defeituosas de equipametros Itaotec instalados nos cartórios eleitorais do interior	Estudos Preliminares da STIC devem estar prontos até abril de 2019.	Interno Funcional	Levantamento realizado pela SEAPU.
43	Média	Suprimentos para impressoras	Aquisião de suprimentos para impressoras Samsung (D203 e D205), Lexmark (C950de) e HP OfficeJet7110.	Estudos Preliminares da STIC devem estar prontos até abril de 2019.	Interno Funcional	DOD (0643365) e lavantamento realizado pela SEAPU.
44	Média	Kit de etiquetas de código de barra	Aquisião de etiquetas para identificaão de fitas de backup HP PN Q2011A, LTO-5 Ultrium RW.	Estudos Preliminares da STIC devem estar prontos até abril de 2019.	Interno Funcional	Necessidade suscitada pela SESOP.
45	Média	Pendrives	Aquisião de dispositivos para utilizaão dos técnicos da Central de Serviço no desempenho das atividades de suporte aos usuários finais (transferência de dados, cópia de segurança, dentre outros)	Estudos Preliminares da STIC devem estar prontos até abril de 2019.	Interno Funcional	Necessidade suscitada pela SEAPU.
46	Média	Telefones VOIP	Necessidade de ampliar quantitativo de telefones VOIP visando migraão do sistema convencional analógico.	Estudos Preliminares da STIC devem estar prontos até abril de 2019.	Interno Funcional	Necessidade suscitada pela SESOP.
47	Média	Scanners	Identificada insuficiência de equipamentos para digitalizaão de documentos a serem utilizados nos sistema SEI e PJE.	Estudos Preliminares da STIC devem estar prontos até abril de 2019.	Interno Funcional	Necessidade suscitada pela SEAPU.
48	Média	Licenças de Microsoft Office	Necessidade de padronizaão e manutenão de compatibilidade com documentos recebidos do Tribunal Superior Eleitoral (TSE).	Estudos Preliminares da STIC devem estar prontos até abril de 2019.	Interno não Funcional	0016104-94.2018.6.25.8000 e requisiao da COFIC realizada por e-mail em 30/01/2019.
49	Alta	Soluão de preservaão e acesso a documentos	Necessidade de criaão e manutenão de repositório institucional dedicado à preservaão digital.	Estudos Preliminares da STIC devem estar prontos até março de 2019. Estar em conformidade com a Portaria TSE 1013/2018	Externo	Portaria TSE 1013/2018 – Política de Preservaão Digital da Justiça Eleitoral. 0014340-73.2018.6.25.8000
50	Média	Melhorias técnicas de segurança da rede sem fios	Aperfeiçoamento da segurança do servidor de nomes e do firewall	Níveis de segurança da rede sem fios deve ser elevado.	Interno Funcional	Necessidade suscitada pela SESOP.
51	Alta	Atualizaão do sistema SEI	Aperfeiçoamento da segurança do aplicativo.	Níveis de segurança da aplicaão devem ser elevados.	Interno Funcional	Necessidade suscitada pela SESOP.
52	Alta	Atualizaão de S. O. do storage	Necessidade de migraão dos dados armazenados no servidor de arquivo das zonas eleitorais, central de atendimento e CEAC	Deve minorar os riscos de acesso indevido e de indisponibilidade.	Interno Funcional	Necessidade suscitada pela SESOP.

MATRIZ DE RASTREABILIDADE DE REQUISITOS						
Cód.	Prioridade	Nome	Descrição	Critérios de Aceitação	Tipo	Origem do Requisito
			para o sistema de arquivos distribuídos.			
53	Média	Migração de dados dos servidores de arquivos das zonas eleitorais	Necessidade de migração dos dados armazenados no servidor de arquivo das zonas eleitorais, central de atendimento e CEAC para o sistema de arquivos distribuídos.	Disponibilidade e integridade dos dados armazenados nas unidades remotas deve estar garantido.	Interno Funcional	Necessidade suscitada pela SESOP.
54	Alta	Serviço de Telefonia DDD	Necessidade de manter comunicação fixa comutada para atender as necessidades da Justiça Eleitoral do Estado de Sergipe.	Apresentação da demanda pela área responsável (SEMAN) em tempo hábil.	Interno Funcional	Contrato TRE/SE 7/2017
55	Alta	Serviço de Telefonia Móvel	Necessidade de manter comunicação móvel, incluindo voz e dados, para atender as necessidades da Justiça Eleitoral do Estado de Sergipe.	Apresentação da demanda pela área responsável (SEMAN) em tempo hábil.	Interno Funcional	Contrato TRE/SE 14/2015
56	Média	Alteração de DNS e regras de firewall das redes: Mobile e Vlan da OAB.	Necessidade de melhoria de segurança na infraestrutura de rede sem fio Configurar no segmento destas redes, regras específicas de consulta a nomes.	Deve minorar risco de acesso indevido via rede sem fio. Deve elevar o nível de segurança. Evitar que os dispositivos de terceiro conheçam os nomes dos equipamentos internos.	Interno Funcional	Necessidade suscitada pela SESOP
57	Alta	Aditamento qualitativo do Contrato 13/17	Necessidade de aumento de velocidade (upgrade) de todos os enlaces descritos no referido contrato	Aumento de velocidades nos enlaces do CT 13/2017	Interno Funcional	Contrato TRE/SE 13/17
58	Alta	Implantação de nova versão do sistema AuditSE	Visa corrigir problemas no sistema, problemas estes que geram prejuízos à respectiva área de negócio	O produto deve estar com o problema corrigido	Qualidade	CSTI: Ticket#:201903211 0000151

Tabela11: Matriz de Rastreabilidade

Importante destacar que o Requisito 25 da versão anterior do PDTI, "Reativação do Portal da Corregedoria (TRE-RO)", foi removido da tabela 11, pois o produto não será mais utilizado como padrão da Justiça Eleitoral. Núcleo de Desenvolvimento Colaborativo está em fase de formação, visando novos direcionamentos.

8 PLANO DE AÇÃO

Na tabela a seguir estão elencadas as ações que serão realizadas ao longo do exercício 2019, pela Secretaria de Tecnologia da Informação (STI), para atendimento das demandas identificadas.

PLANO DE AÇÃO 2019						
ID	Ação	Plano Interno	Responsável	Início Previsto	Conclusão Prevista	Requisito Associado
1	Solução para Relatórios e Estatísticas do Pje - Fase 2	Não se aplica	COSIS	07/01/19	19/12/19	23

PLANO DE AÇÃO 2019						
ID	Ação	Plano Interno	Responsável	Início Previsto	Conclusão Prevista	Requisito Associado
2	Contratação de serviços de sustentação de sistemas - 2019	AOSI APOIO	COSIS	07/01/19	30/08/19	24
3	Melhoria Contínua de Processos e Serviços da COSIS - 2019	Não se aplica	COSIS	07/01/19	29/11/19	25
4	Pré-Eleição 6.0 – Eleições 2020	Não se aplica	COSIS	08/07/19	30/11/20	26
5	Apoio à implantação do eSocial	Não se aplica	COSIS	04/03/19	19/12/19	27
6	Módulo do SEI para o processo de concessão de diárias e passagens – Versão Nacional – Fase 2	Não se aplica	COSIS	07/01/19	19/12/19	28
7	Avaliação de Desempenho de Servidores (Gestão por Competência) - Fase 2	Não se aplica	COSIS	07/01/19	28/06/19	30
8	Sistema de Sanções Eleitorais – Integração com Pje e disponibilização para Regionais	Não se aplica	COSIS	04/02/19	05/07/19	31
9	Sistema de Estagiários – eSocial - Fase 2	Não se aplica	COSIS	05/11/18	29/03/19	32
10	Sistema de Juizes – eSocial	Não se aplica	COSIS	01/07/19	31/10/19	33
11	Reativação do Sistema de Agendamento	Não se aplica	COSIS	08/07/19	30/09/19	34
12	Ipleno – Integração com o Pje – Fase 2	Não se aplica	COSIS	07/03/19	31/07/19	36
13	Ipleno – Restruturação frontend/backend - Fase 1	Não se aplica	COSIS	01/07/19	19/12/19	36
14	Implantação de solução para Gerenciamento de Projetos no âmbito da STI - Fase 2	Não se aplica	COSIS	07/01/19	29/11/19	37
15	Atualização do SIS e desinstalação do Office 97 na SEDE.	Não se aplica	COINF	18/02/19	19/12/19	1
16	Substituição dos Kits Biométricos da Central	Não se aplica	COINF	21/12/2018	28/06/19	2
17	Revisão dos processos implementados na Central de Serviços de TI	Não se aplica	COINF	04/05/2019	19/12/19	3
18	Elaboração de estudo de viabilidade para adoção da impressão de títulos em impressora Laser.	Não se aplica	COINF	21/11/18	31/07/19	4
19	Atualização do parque computacional das Zonas Eleitorais do Interior	Não se aplica	COINF	11/04/19	19/12/19	5
20	Programa de conscientização em segurança da informação	Não se aplica	COINF	07/03/19	31/05/19	6
21	Produção de inventário dos ativos de informação	Não se aplica	COINF	15/12/18	28/06/19	7
22	Seleção de entidade e realização de capacitação da Equipe de Resposta a Incidentes (ETIR).	Não se aplica	COINF	01/08/19	30/08/19	8
23	Auditoria de sistemas de informação utilizados pelo TRE-SE	Não se aplica	COINF	01/05/19	30/09/19	9
24	Implantação de gerenciamento unificado de ameaças (UTM).	Não se aplica	COINF	08/01/19	28/07/19	10
25	Atualização do ambiente de virtualização.	Não se aplica	COINF	28/03/19	28/04/19	11
26	Implantação do controle de acesso a internet.	Não se aplica	COINF	29/04/19	29/06/19	12
27	Implantação da segurança dos ativos críticos.	Não se aplica	COINF	01/05/19	30/07/19	13
28	Expansão da área de armazenamento de dados.	Não se aplica	COINF	08/01/19	31/05/19	14
29	Atualização do serviço de correio eletrônico.	Não se aplica	COINF	29/04/19	28/06/19	15
30	Integração do DJE com o SEI	Não se aplica	COINF	01/04/19	31/07/19	16
31	Implantação de sistema de subalmoxarifado no ASI	Não se aplica	COINF	A definir	A definir	17
32	Eleição Conselhos Tutelares de todos os municípios do Estado	Não se aplica	COINF	01/02/19	31/10/19	18

PLANO DE AÇÃO 2019						
ID	Ação	Plano Interno	Responsável	Início Previsto	Conclusão Prevista	Requisito Associado
33	Elaboração da proposta orçamentária da STI 2020	Não se aplica	Todas as unidades da STI	15/02/19	30/04/19	19
34	Elaboração da primeira revisão do PDTI 2019	Não se aplica	Todas as unidades da STI	01/02/19	28/02/19	20
35	Elaboração de estudos preliminares para contratação serviços de infraestrutura	AOSI APOIO	COINF	03/02/2019	31/03/2019	38
36	Elaboração de estudos preliminares para contratação de serviço de conexão à Internet	AOSI TELEPER	COINF	04/05/2019	27/08/2019	39
37	Elaboração de estudos preliminares para contratação de solução de digitalização de documentos.	AOSI APOIO	COINF	03/02/2019	31/03/2019	49
38	Elaboração de estudos preliminares para contratação de suporte ao software Aleph	AOSI MANSOF	COINF	02/03/2019	30/04/2019	40
39	Elaboração de estudos preliminares para contratação de suporte ao software SD 2000 WD	AOSI MANSOF	COSIS	01/04/2019	29/05/2019	41
40	Elaboração de estudos preliminares para aquisição de suprimentos (cartuchos de tinta, etiquetas, pendrives e discos).	AOSI MATDAD	COINF e ASPLAN-STI	04/02/2019	15/03/2019	42, 43, 44, 45
41	Elaboração de estudos preliminares para aquisição de telefones VOIP, scanner, licenças de Microsoft Office.	AOSI MATDAD	COINF	01/03/2019	26/04/2019	46, 47, 48
42	Alteração de DNS e das regras de firewall das rede Mobile e VLAN OAB.	Não se aplica	COINF	01/08/2019	15/12/2019	56
43	Atualização do sistema SEI.	Não se aplica	COINF	A definir	A definir	51
44	Atualização de S.O. do storage.	Não se aplica	COINF	A definir	A definir	52
45	Migração de dados dos servidores de arquivos das Zonas Eleitorais para DFS.	Não se aplica	COINF	01/08/2019	30/09/2019	53
46	Organização dos racks da SESET, SJD e MEMBROS	Não se aplica	COINF	03/06/2019	28/06/2019	21
47	Organizar os racks da PRESIDÊNCIA e SEBIB,	Não se aplica	COINF	07/10/2019	01/11/2019	22
48	Contratar serviço de telefonia fixa comutada (STFC) local e longa distância	AOSA TELEFO	COINF	06/05/19	01/07/19	54
49	Contratar serviço de telefonia móvel, voz e dados	AOSI TELEPR	COINF	06/05/19	01/07/19	55
50	Implantação de solução de BI unificada para painéis e relatórios no âmbito do TRE-SE	Não se aplica	COSIS	01/02/19	29/11/19	23
51	Implantação de nova versão do sistema AudiTSE	Não se aplica	COSIS	01/02/19	28/06/19	58
52	Solução para relatórios e estatísticas do SADP, visando o Justiça em Números e Produtividade	Não se aplica	COSIS	01/02/19	19/12/19	23
53	Desenvolvimento de nova solução para Movimentação Analítica Processual Mensal (Pje e SADP)	Não se aplica	COSIS	01/02/19	15/02/19	23
54	Evolução do Sistema AcessoClienteTRE para aprimorar o gerenciamento de senhas	Não se aplica	COSIS	01/02/19	29/03/19	13
55	Evolução do Sistema AcesSE para permitir gerenciamento de informações de Membros e otimizar integração com o PJe	Não se aplica	COSIS	01/02/19	16/04/19	36
56	Aditamento qualitativo do Contrato 13/17 visando aumento de velocidade (upgrade) de todos os enlaces descritos no referido contrato	AOSI TELEPER	COINF	17/06/19	30/08/19	57

A ação "Reativação do Portal da Corregedoria (TRE-RO)" foi removida em decorrência da

extinção do requisito que a gerou, conforme citado na seção 7 Matriz de Rastreabilidade de Requisitos.

As ações "Evolução no atendimento ao eleitor Mobile - Fase 2" e "Solução para Gerenciamento de Ocorrências de Eleições - Fase 2" foram removidas em razão da priorização de outros projetos e consequente falta de recursos disponíveis no período. Será avaliada sua inclusão no PDTI 2020.

Em se tratando da ação "Evolução no JE Processos", foi removida em razão da ausência de manifestação quanto à priorização do projeto no TSE.

9 MONITORAMENTO

De acordo com o Guia de PDTI do SISP, versão 2.0, monitoramento, no âmbito do acompanhamento do PDTI, pode ser considerado como uma atividade constante e sistemática de coleta de informações a respeito do desempenho de sua execução, de modo a identificar possíveis desvios das ações programadas e colaborar para o momento de avaliação e posterior tomada de decisões.

Dessa forma, considerando o relacionamento intrínseco entre os planos estratégico (PETIC) e tático de TI (PDTI), bem como, pela necessidade de otimização do tempo dos gestores, optou-se pela avaliação do andamento das ações definidas neste plano, durante as reuniões de avaliação da estratégia de TI.

Decerto que as necessidades das áreas de negócio e da própria STI sofrerão alterações no decorrer do ano, sendo natural, portanto, que o plano de ações acompanhe essa dinâmica.

Com efeito, as decisões relacionadas a priorização, inclusão ou exclusão de ações serão registradas em ata, devendo o plano de ações ser atualizado nos sítios Intranet e Internet do Tribunal, para fins de publicidade e transparência.

10 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este documento revela o esforço de integração das unidades da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) na elaboração de um instrumento de gestão, que seja capaz de aproveitar as potencialidades dos recursos humanos e materiais disponíveis, em consonância com as diretrizes constantes nos planos superiores do TRE-SE.

Ao mesmo tempo, procura evidenciar o ímpeto da referida integração na execução de iniciativas concretas que sejam capazes de atender às expectativas geradas pelos usuários de TI do Tribunal Regional Eleitoral de Sergipe.

Somente com unidade de propósito e gestão orientada para resultados torna-se possível construir essa engrenagem, que permitirá atender a essas expectativas de forma efetiva e transparente, racionalizando a utilização dos recursos, em prol da sociedade brasileira.