



Tribunal Regional Eleitoral de Sergipe

Secretaria de Tecnologia da Informação

Plano Diretor de Tecnologia da Informação 2017



Justiça
Eleitoral

Aracaju,
Agosto de 2017
Revisão 2

Presidente

Desembargador Ricardo Múcio Santana de Abreu Lima

Vice-Presidente Corregedor

Desembargador Edson Ulisses de Melo

Juiz Federal

Dr. Fábio Cordeiro de Lima

Juizes de Direito

Dra. Dauquíria de Melho Ferreira
Dr. Francisco Alves Junior

Juristas

Dr. José Dantas de Santana
Dra. Denize Maria de Barros Figueiredo

Procuradora

Dra. Eunice Dantas Carvalho

Aracaju,
Agosto de 2017

SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO.....	4
2 OBJETIVO.....	4
3 METODOLOGIA ADOTADA.....	4
4 TRANSFORMANDO A MISSÃO E A VISÃO DA STI EM REALIDADE.....	4
4.1 Sistemática empregada.....	5
5 RESULTADOS DO PDTI ANTERIOR.....	7
6 LEVANTAMENTO DOS RECURSOS DE TIC.....	9
6.1 Infraestrutura de TIC.....	9
7 LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES DE INFORMAÇÃO.....	15
8 LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES DE TI.....	16
9 PLANO DE AÇÃO.....	18
10 MONITORAMENTO.....	21
11 CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	21

1 APRESENTAÇÃO

O presente Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI), alusivo ao ano de **2017**, é o instrumento empregado pela Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) para concretização dos planos superiores do Tribunal Regional Eleitoral de Sergipe (TRE-SE), coligidos no Planejamento Estratégico Institucional (PEI), para o sexênio 2015-2020 e no Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC), estabelecido pela Portaria TRE-SE nº 485/2015, para o mesmo período.

2 OBJETIVO

Este Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI), cuja periodicidade é anual, tem o objetivo de auxiliar a STI no planejamento das ações necessárias para o atendimento das necessidades das partes interessadas, de forma transparente e mensurável, reduzindo a redundância de esforços e aprimorando a qualidade dos serviços prestados.

3 METODOLOGIA ADOTADA

Para elaboração deste plano utilizou-se o Guia de PDTI do SISP, Versão 2.0, adaptado à realidade do TRE-SE.

Considerou-se, também, o fato de que os Tribunais, por força da Resolução CNJ nº 211/2015, devem elaborar seus planos estratégicos de tecnologia da informação e comunicação.

Sendo assim, os elementos estratégicos de planejamento encontram-se inscritos no Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) e o conteúdo tático e operacional, neste Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI).

Outro instrumento de grande relevância para elaboração dos trabalhos foi a pesquisa de satisfação dos usuários de TIC do TRE-SE, realizada no período de 22 a 25 de novembro de 2016.

4 TRANSFORMANDO A MISSÃO E A VISÃO DA STI EM REALIDADE

De acordo com o Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação do TRE-SE, a missão e a visão da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) são as seguintes:

Missão

"Prover soluções tecnológicas efetivas para auxiliar o TRE-SE no cumprimento de sua função institucional".

Visão

"Ser referência em qualidade de serviços e soluções de TIC na Justiça Eleitoral".

Para efetivação da missão e da visão da STI, optou-se pela adoção de sistemática baseada no amplamente conhecido Ciclo de Demming, ou ciclo PDCA, adaptado ao contexto do TRE-SE.

Espera-se que sua aplicação auxilie, tanto na concretização dos objetivos, quanto no entendimento e na comunicação com as áreas de negócio.

4.1 Sistemática empregada

De acordo com a enciclopédia livre "Wikipédia", o método PDCA (do inglês: PLAN - DO - CHECK - ACT / Plan-Do-Check-Adjust) é um método iterativo de gestão, de quatro passos, utilizado para o controle e melhoria contínua de processos e produtos.

É também conhecido como o círculo de Deming, ciclo de Shewhart, círculo ou ciclo de controle, ou PDSA (plan-do-study-act).

Planejar (PLAN), refere-se à identificação dos recursos disponíveis, das demandas e do estabelecimento dos objetivos e planos necessários para entrega dos resultados, de acordo com o que foi planejado.

Executar (DO), significa implementar o plano, executar o processo, criar o produto. Compreende, ainda, a coleta dos dados para mapeamento e análise dos próximos passos, "Verificar" e "Ajustar".

Verificar (CHECK), por sua vez, refere-se à análise dos resultados (medidos e coletados no passo anterior) obtidos e compará-los aos resultados esperados, para identificação de desvios que venham a comprometer o alcance dos objetivos traçados.

Agir (ACT), por fim, significa realizar as ações corretivas. Determinar onde aplicar as mudanças, que incluem a melhoria do processo ou do produto.

Todas essas etapas, então, são repetidas continuamente, até a obtenção do produto final.

Uma representação gráfica do ciclo de Demming é apresentada a seguir:

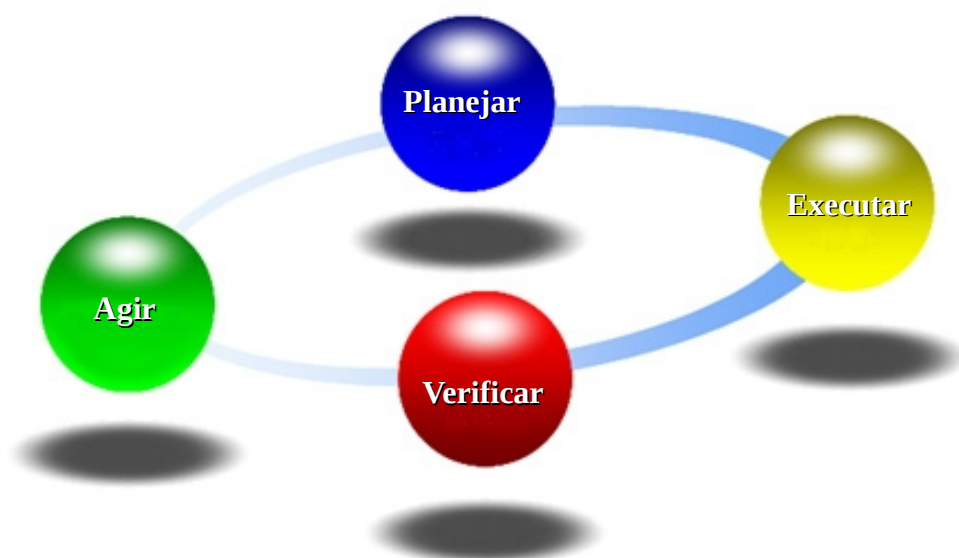


Figura1: Ciclo de Demming ou Ciclo PDCA

De forma objetiva, as atividades relacionadas à fase de planejamento estão contempladas neste Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI).

Anualmente, serão identificadas as demandas das partes interessadas (áreas de negócio, órgãos de controle, usuários de TIC, eleitores, a própria STI, dentre outros) e os recursos disponíveis para seu atendimento, além do estabelecimento das ações necessárias para concretizá-las, de comum acordo com as áreas de negócio.

O próximo passo, então, é colocar em prática as ações definidas, ou seja, executar as tarefas conforme planejado no passo anterior, considerando a relação de dependência entre elas, e coletar dados de desempenho para análise na etapa seguinte.

Mensalmente, serão realizadas as seguintes atividades: detecção de eventuais dificuldades encontradas; avaliação da pertinência dos requisitos levantados inicialmente; verificação da validade das demandas e consolidação dos dados colhidos na etapa anterior, para alimentação dos 8 (oito) indicadores definidos no PETIC, que servirão de base para o cálculo do Macrodesafio corporativo, "Melhoria da Infraestrutura e Governança de TIC".

Com base no diagnóstico efetuado, serão realizados os ajustes necessários, que poderão resultar na realocação dos recursos, mudança de prioridades, inclusão de

novas ações, ou exclusão daquelas (mudança na estratégia, falta de recursos, impossibilidade de realização) que, por algum motivo deixaram de ser importantes para o negócio naquele momento.

Desse modo, as quatro etapas se repetem ao longo dos meses, enquanto vigorar o PDTI.

5 RESULTADOS DO PDTI ANTERIOR

Nesta seção estão relacionados os resultados das ações previstas no Plano Diretor de Tecnologia da Informação de 2016, bem como os andamentos que serão dados às atividades que ficaram pendentes.

PLANO DE AÇÃO 2016			
ID	AÇÃO	RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
01	Apoio técnico para implantação de Sistema de Voz sobre IP (VOIP), interligando os cartórios eleitorais, a sede do Tribunal à demais Tribunais Eleitorais que possuem sistema VOIP.	SESOP e SEAPU	PARCIALMENTE CONCLUÍDA
02	Atividades de TIC relacionadas às eleições 2016	COINF e COSIS	CONCLUÍDA
03	Atividades de planejamento das contratações de TIC.	EPC	CONCLUÍDA
04	Instalação dos enlaces de comunicação VELOX (Contingência e balanceamento de carga)	SESOP	PARCIALMENTE CONCLUÍDA
05	Fase 2 da implantação de solução de rede sem fios corporativa (WI-FI) - Planejamento da implantação da rede sem fios na central de cartórios de Aracaju.	SESOP	CONCLUÍDA
06	Projeto de migração e disponibilização do serviço de correio eletrônico corporativo (webmail)	SESOP	CONCLUÍDA
07	Implantação do ambiente de virtualização da central de atendimento	SESOP	CONCLUÍDA
08	Atualização W7, W2012 na sede e ZONAS	SEAPU	CONCLUÍDA
09	Central de Serviços de TIC – fase 1 – documentação	SEAPU/SESOP	PARCIALMENTE CONCLUÍDA
10	Desfazimento – equipamentos desatualizados tecnologicamente	SEAPU e SESOP	CONCLUÍDA
11	Instalação de novos microcomputadores (250)	SEAPU	PARCIALMENTE CONCLUÍDA
12	Ações cabíveis – contrato 13-14 (enlace internet) – prorrogação e reajuste	SESOP	CONCLUÍDA
13	Manutenção corretiva de urnas eletrônicas	SEAUE	CONCLUÍDA
14	Apoio à execução do projeto elétrico da SEAUE (SEENG)	SEAUE	CONCLUÍDA
15	Atividades de parametrização de eleições não oficiais – ano 2016	SEAUE	CONCLUÍDA
16	Atividades de carga de urnas eletrônicas referente eleições 2016	SEAUE	CONCLUÍDA
17	Atividades de conservação de urnas eletrônicas e baterias (6.562 UE)	SEAUE	CONCLUÍDA
18	Run-IN e Carga de URNAS – CICLO I	SEAUE	CONCLUÍDA
19	Run-IN e Carga de URNAS – CICLO II	SEAUE	CONCLUÍDA
20	Planejamento Estratégico de Segurança da Informação	COINF	CONCLUÍDA
21	Evolução do iPleno (assinatura e publicação de peças processuais)	SEDES	CONCLUÍDA

PLANO DE AÇÃO 2016			
ID	AÇÃO	RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
22	Evolução do Pré-Eleição	SEDES	CONCLUÍDA
23	Evolução do aplicativo JE Processos, incluindo integração com PJe	SETEC	CONCLUÍDA
24	Reativação do Sistema de Agendamento	SEDES	CONCLUÍDA
25	Módulo de Vistoria de Locais de Votação para <i>smartphones</i>	SEDES	CONCLUÍDA
26	Cadastro de Estagiários	SEDES	CONCLUÍDA
27	Manutenção do Portal do Servidor/SGRH OnLine	SEDES	PARCIALMENTE CONCLUÍDA
28	Inscrição Online em Treinamentos	SEDES	CONCLUÍDA
29	Comprovante anual de DIRF para fornecedores	SEDES	PENDENTE
30	Evolução do Sistema de Ouvidoria Eleitoral	SEDES	CONCLUÍDA
31	Relatórios do CNJ relativos a processos de 1º e 2º graus (Relatórios de Tempo de Processo e Produtividade)	SEADA	CONCLUÍDA
32	Solicitação de Serviço Extraordinário	SEDES	CONCLUÍDA
33	Gestão de Informações Judiciais	SEADA	CANCELADA
34	Solução para estatísticas processuais	SEADA	PARCIALMENTE CONCLUÍDA
35	Consulta de Sessões Plenárias	SETEC	CONCLUÍDA
36	Consulta de Processos Julgados	SEDES	CONCLUÍDA
37	Reativação do site <i>mobile</i>	SETEC	CONCLUÍDA
38	Segurança em aplicações	COSIS/COINF	CANCELADA
39	Melhoria de Processos e Serviços da COSIS	COSIS	PARCIALMENTE CONCLUÍDA
40	Revisão do Processo de Gerência de Portfólio da STI	COSIS	CONCLUÍDA
41	Aplicação de treinamento sobre Procedimentos de Contingência, SA e Transportador e Gerenciamento aos servidores da STI.	STI	CONCLUÍDA
42	Aplicação de treinamento sobre Procedimentos de Contingência e RED aos servidores do TRE-SE.	STI	CONCLUÍDA
43	Aplicação de treinamento sobre Procedimentos de Contingência e RED aos servidores dos Cartórios Eleitorais e aos responsáveis pelo apoio logístico.	STI	CONCLUÍDA
44	Aplicação de treinamento sobre SA, Transportador, Gerenciamento, Procedimentos de Contingência e RED aos servidores dos Cartórios Eleitorais.	STI	CONCLUÍDA
45	Aplicação de treinamento sobre Transportador e Gerenciamento aos servidores do TRE-SE.	STI	CONCLUÍDA
46	Geração de mídias para as Eleições 2016.	STI	CONCLUÍDA
47	Organização de kits para a carga das urnas.	STI	CONCLUÍDA
48	Carga das urnas para as Eleições 2016.	STI	CONCLUÍDA
49	Preparação de kits para os Cartórios Eleitorais.	STI	CONCLUÍDA
50	Infraestrutura de TIC para publicação das sessões plenárias na internet (Canal do TRE/SE no youtube)	COINF	CONCLUÍDA
51	Infraestrutura de comunicação para o site backup (convênio entre o TRE/SE e o TRT/SE)	COINF	CANCELADA
52	Desenvolvimento colaborativo – Aplicativos mobile para Eleição (Eleições 2016 e Resultados)	SETEC	CONCLUÍDA
53	Acompanhamento de Distribuição de Processos via internet	SEDES	CONCLUÍDA

PLANO DE AÇÃO 2016			
ID	AÇÃO	RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
54	Definição de mecanismos de Validação de Certidão de Tempo de Contribuição pela internet	COSIS	CONCLUÍDA
55	Geração de relatórios da SEACO	SEDES	CONCLUÍDA
56	Validação de Contracheque na internet	SEDES	CONCLUÍDA
57	Implantação do Mural Eletrônico	SEDES	CONCLUÍDA
58	Disponibilização de Relatórios para o CNJ relativos ao Selo Justiça em Números	SEADA	CONCLUÍDA
59	Atualização do Sistema de Transparência	SEDES	CONCLUÍDA
60	Implantação do sistema de denúncias PARDAL	SEDES	CONCLUÍDA
61	Relatório de inconsistências do SADP	SEADA	CONCLUÍDA
62	Instalação e Configuração do Dia-E (Ocorrência de Urnas)	COSIS/SEDES	CONCLUÍDA
63	Consulta de eleitores convocados na Internet	SEDES	CONCLUÍDA
64	Formalização de serviços de TI (HelpDesk), revogando IA 15	COSIS	CONCLUÍDA
65	Implantação do Portal da Transparência	SEADA	CONCLUÍDA
66	Manutenção no sistema GESTOC	SEDES	CONCLUÍDA
67	Ipleno – Integração com o Pje	SEDES	CANCELADA
68	Evolução no sistema de Sessões Plenárias	SETEC	CONCLUÍDA

Tabela1: Plano de Ação PDTI 2016.

Com base na análise da tabela acima, verifica-se que 82% das iniciativas foram concluídas em 2016.

Quatro iniciativas foram canceladas, por se mostrarem técnica ou financeiramente inviáveis, ou por terem sido consideradas, à juízo dos gestores responsáveis, inadequadas para o atingimento dos objetivos que lhe deram causa.

As sete iniciativas classificadas como "PARCIALMENTE CONCLUÍDAS" foram transferidas para o Plano de Ação 2017 (tabela 12) e apenas uma iniciativa encontra-se em estado de pendência, aguardando a disponibilidade de recursos.

Importante registrar que cerca de 20% de todas as ações executadas em 2016 não estavam previstas na versão inicial do PDTI, ou seja, surgiram ao longo do ano, decorrente de necessidades de negócio, causando, algumas vezes, transtornos, uma vez que não foram planejadas com a devida antecedência.

6 LEVANTAMENTO DOS RECURSOS DE TIC

Nesta seção serão apresentadas informações sobre os recursos de tecnologia da informação e comunicação disponíveis no Tribunal Regional Eleitoral de Sergipe, que serviram de insumo para tomada de decisões, pelos gestores da STI, no tocante a sua capacidade de execução total.

6.1 Infraestrutura de TIC

MICROCOMPUTADORES			
Marca	Configuração	Quantidade	Total
LENOVO	CORE 2 DUO , 2 GIGA DE MEMÓRIA RAM	51	140
	Processador INTEL CORE 2 DUO,CPU E8400, 3GHZ, memória 2GB DDR2 PC6400, 160 GB SKATA de disco rígido, gravadores de cd e dvd	14	
	Processador CORE 2 DUO	36	
	Processador CORE 2 DUO – com flash E8400/2GB/MRD/160GB/DVDRW	39	
POSITIVO	MICROCOMPUTADOR POSITIVO PROCESSADOR: INTEL I5 650 DE 3.2GHZ MEMÓRIA 4GB DDR3 PC 10660 – DISCO RÍGIDO: 500 GB SATA ADQUIRIDO EM 17/10/2011	45	130
	COM WINDOWS 7 PROFISSIONAL	85	
ITAUTEC	MICROCOMPUTADOR ITAUTEC – SERIE: 4003007200266 – MARCA ITAUTEC ROCESSADOR: AMD PHENOM II X2 550,3100MHZ MEMÓRIA: 4 GB – DISCO RÍGIDO: 320GB ADQUIRIDO EM 16/03/2011 COM GARANTIA ATÉ 16/03/2015	226	254
	MICROCOMPUTADOR ITAUTEC – MARCA: ITAUTEC –DESCRICAÇÃO: INFOWAY SM3330+WIN 7 PROFISSIONAL X64 MC HGH GAR ONSITE Recebida do CNJ	28	
DATEN	INTEL CORE I5 3470/ 4GB/ HD 1TB / DVD-RW / YY7305/ WINDOWS 7 PROFISSIONAL DT-02 BVI - MARCA DATEN GARANTIA ATÉ 10/04/2017	78	78
HP	HP – MODELO ELITEDESK 800 G1 MEMÓRIA 8 GIGA – DISCO RÍGIDO 1 TERA adquirido em 11/02/2015	36	36
TOTAL			638

Tabela2: Quantitativo de microcomputadores

NOTEBOOKS			
Marca	Configuração	Quantidade	Total
HP	NOTEBOOK 4430S – MARCA: HP - MODELO: PROBOOK 4430S – PROCESSADOR CORE I3, MEMÓRIA 2GB DE RAM, DISCO RÍGIDO 320GB.	40	57
ACER	NOTEBOOK 4430S – MARCA: HP - MODELO: PROBOOK 4430S – PROCESSADOR CORE I3, MEMÓRIA 2GB DE RAM, DISCO RÍGIDO 320GB.	17	

Tabela3: Quantitativo de notebooks

MONITORES			
Marca	Configuração	Quantidade	Total
ITAUTEC INFOWAY	LCD 19 pol.	256	570
AOC	LCD 23 pol.	3	
AOC	LCD 21,5 pol.	17	
LG	LCD 15 pol.	10	
LG	LCD 17 pol.	8	
AOC	LCD 17 pol.	23	
AOC	LCD 22 pol.	8	

MONITORES			
LENOVO	LCD 17 pol.	68	

Tabela4: Quantitativo de monitores

IMPRESSORAS			
Marca	Modelo	Quantidade	Total
SAMSUNG	ML-3710ND	106	297
SAMSUNG	SCX-5637FR	36	
SAMSUNG	4020ND	10	
SAMSUNG	SL-M4070FR	36	
EPSON	LQ-590	178	
OKIDATA	ML 320 Turbo	37	

Tabela5: Quantitativo de impressoras

SERVIDORES FÍSICOS			
Marca	Modelo	Sistema Operacional	Serviço
DELL	POWEREDGE R710	Red Hat 5	Banco de Dados
DELL	POWEREDGE R710	Windows 2008	Controlador de Domínio
DELL	POWEREDGE R710	VMWARE	Virtualização
DELL	POWEREDGE R620	VMWARE	Virtualização
DELL	POWEREDGE R620	VMWARE	Virtualização
DELL	POWEREDGE R620	VMWARE	Virtualização
HP	PROLIANT DL380p G8	Red Hat 5	Aplicações
HP	PROLIANT DL380p G8	Red Hat 5	Banco de Dados
HP	PROLIANT DL380p G5	Windows 2003	Monitoramento
HP	PROLIANT DL 185p G5	Windows 2003 StorageWorks	NAS
HP	BLADE C3000	Enclosure	
HP	PROLIANT BL 460C G1	VMWARE	Virtualização
HP	PROLIANT BL 460C G1	Windows 2012 R2	Banco de Dados
HP	PROLIANT BL 460C G1	VMWARE	Virtualização
HP	PROLIANT BL 460C G1	VMWARE	Virtualização
DELL	POWEREDGE R710	VMWARE	Virtualização
DELL	POWEREDGE R710	VMWARE	Virtualização
ITAUTEC	INFOWAY	CENTOS 5	FAX CORPORATIVO

Tabela6: Quantitativo de servidores físicos

ATIVOS DE REDE			
Equipamento	Marca	Modelo	Quantidade
FIREWALL	FORTINET	FG3000	2
FIREWALL	FORTINET	FG40C	40
STORAGE	HP	EVA P6350 FC/iSCSI	2
SWITCH SAN	HP	HPN8/8	4
SWITCH BLADE	HP	GBE2c L2/L3	2
SWITCH CORE	HP	HPN5500-24G	5

ATIVOS DE REDE			
Equipamento	Marca	Modelo	Quantidade
SWITCH ACESSO	HP	HPN5120	5
SWITCH ACESSO	HP	1920	42
SWITCH ACESSO	TPLINK	1024	34
LIBRARY	HP	STORAGE MSL2024	1
LIBRARY	DELL	POWERSHIELD 114X	1

Tabela7: Quantitativo de ativos de rede

ENLACES DE COMUNICAÇÃO – BACKBONE PRIMÁRIO	
Localidade	Velocidade da Conexão
SEDE DO TRE/TSE/INTERNET	18 Mbps
SEDE DO TRE/INTERNET/TSE	20 Mbps
ENLACES DE COMUNICAÇÃO – BACKBONE SECUNDÁRIO (ENLACE PRINCIPAL)	
Localidade	Velocidade da Conexão
AQUIDABA	1 Mbps
BOQUIM	1 Mbps
CAMPO DO BRITO	1 Mbps
CANINDE DE SAO FRANCISCO	1 Mbps
CAPELA	1 Mbps
CARIRA	1 Mbps
CEDRO DE SAO JOAO	1 Mbps
CRISTINAPOLIS	1 Mbps
ESTANCIA	1 Mbps
FREI PAULO	1 Mbps
GARARU	1 Mbps
ITABAIANA	1 Mbps
ITABAIANINHA	1 Mbps
ITAPORANGA D'AJUDA	1 Mbps
JAPARATUBA	1 Mbps
LAGARTO	1 Mbps
LARANJEIRAS	1 Mbps
MARUIM	1 Mbps
NEOPOLIS	1 Mbps
NOSSA SENHORA DA GLORIA	1 Mbps
NOSSA SENHORA DAS DORES	1 Mbps
NOSSA SENHORA DO SOCORRO	2 Mbps
PACATUBA	1 Mbps
POCO VERDE	1 Mbps
PORTO DA FOLHA	1 Mbps
PROPRIA	1 Mbps
RIACHUELO	1 Mbps
RIBEIROPOLIS	1 Mbps
SAO CRISTOVAO	1 Mbps

ENLACES DE COMUNICAÇÃO – BACKBONE PRIMÁRIO	
Localidade	Velocidade da Conexão
SEDE DO TRE/TSE/INTERNET	18 Mbps
SEDE DO TRE/INTERNET/TSE	20 Mbps
ENLACES DE COMUNICAÇÃO – BACKBONE SECUNDÁRIO (ENLACE PRINCIPAL)	
Localidade	Velocidade da Conexão
SIMAO DIAS	1 Mbps
TOBIAS BARRETO	1 Mbps
UMBAUBA	1 Mbps
CENTRAL DE ATENDIMENTO	2 Mbps
CEAC SHOPPING RIOMAR	2 Mbps
CEAC TERMINAL RODOVIÁRIO	2 Mbps
SEDE DO TRE/SE (concentrador)	32 Mbps
ENLACES DE COMUNICAÇÃO – BACKBONE SECUNDÁRIO (ENLACE DE BALANCEAMENTO E CONTIGÊNCIA)	
Localidade	Velocidade da Conexão
AQUIDABA	1 Mbps
BOQUIM	5 Mbps
CAMPO DO BRITO	5 Mbps
CANINDE DE SAO FRANCISCO	1 Mbps
CAPELA	1 Mbps
CEDRO DE SAO JOAO	1 Mbps
CRISTINAPOLIS	1 Mbps
ESTANCIA	300 Kbps
FREI PAULO	5 Mbps
ITABAIANA	5 Mbps
ITABAIANINHA	600 Kbps
JAPARATUBA	1 Mbps
LAGARTO	1 Mbps
LARANJEIRAS	15 Mbps
NEOPOLIS	1 Mbps
NOSSA SENHORA DAS DORES	1 Mbps
NOSSA SENHORA DO SOCORRO	15 Mbps
PACATUBA	300 Kbps
POCO VERDE	1 Mbps
PORTO DA FOLHA	1 Mbps
PROPRIA	5 Mbps
RIBEIRÓPOLIS	1 Mbps
SAO CRISTOVAO	1 Mbps
SIMAO DIAS	1 Mbps
TOBIAS BARRETO	1 Mbps
CENTRAL DE ATENDIMENTO	5 Mbps
CEAC SHOPPING RIOMAR	15 Mbps

Tabela8: Enlaces de comunicação

6.2 Sistemas de informação

Sigla	Nome	Descrição/Finalidade	Tecnologia
AcesSE	Sistema de Controle de Acesso	Sistema gerenciador de acesso aos usuários dos aplicativos do TRE-SE.	Java/Oracle
Agendamento	Sistema de Agendamento de Atendimento	Fornecer recursos para agendamento de atendimento de eleitores.	Java/Oracle
AnaLOG	Analizador de Log de Urna Eletrônica	Permite a interpretação e análise das informações contidas nos logs e a obtenção de dados estatísticos.	Java/Oracle
Autenticador	Autenticador	Software destinado a prover um mecanismo de acesso centralizado e seguro às aplicações do sítio da internet/intranet.	Java/Oracle
Cadastro de Estagiários	Controle de Horas do Ponto dos Estagiários	Gerencia horas de serviço dos Estagiários.	Java/Oracle
Calendário Institucional	Calendário Institucional	Disponibiliza e gerencia o calendário institucional.	Html/css/Javascript/Plone/Java/Oracle
CHEC	Controle de Horas de Serviço Extraordinário	Gerencia horas de serviço extraordinário de profissionais terceirizados.	Java/Oracle
CONSCAD	Cadastro de Eleitores na Web	Consulta ao Cadastro de Eleitores na Web.	Discoverer/Oracle
Despesas	Controle de Despesas	Controle de despesas por dispensa de licitação e suprimentos de fundo.	Java/Oracle
Escala de Férias	Escala de Férias	Consulta de escala de férias de servidores.	Java/Oracle
Frequência Nacional	Frequência Nacional	Controle de frequência de servidores.	Java/Oracle
GESTOC	Gestão Orçamentária Compartilhada	Programação e execução orçamentária, durante o calendário de exercício, de cada unidade administrativa.	Java/Oracle
Informes de Rendimentos	Informes de Rendimentos	Consulta de demonstrativo de rendimentos a ser usado para a declaração anual de imposto de renda.	Java/Oracle
Inscrição em Treinamentos	Inscrição em Treinamentos	Gerenciamento de cursos, turmas e inscrições em treinamentos no âmbito do TRE-SE.	Java/Oracle
INTEGRA	Sistema INTEGRA	Obtenção de dados oriundos do TJ, referentes ao rol de culpados, interdições, certidões de óbito e improbidade administrativa.	Java/Oracle
IPleno	Ipleno e módulos relacionados	Visa a auxiliar nas atividades dos membros, seus assessores e da Secretaria Judiciária durante as sessões plenárias do TRE/SE.	Html/css/Javascript/Java/Oracle
JE Processos	Consulta Processual Mobile	Permite consulta processual através de smartphones android e iOS.	Android/iOS/Java/Oracle
Localizador de Servidor	Localizador de Servidor	Acessa informações dos servidores a partir de alguns critérios de busca.	Html/css/Javascript/Plone/Java/Oracle
Malote Digital	Malote Digital	Objetiva organizar, autenticar e armazenar comunicações, oficiais e de mero expediente, entre as Unidades	Java/Oracle

Sigla	Nome	Descrição/Finalidade	Tecnologia
		Organizacionais da Justiça.	
Mural Eletrônico	Mural Eletrônico	Objetiva dar publicidade às publicações realizadas em mural, no âmbito do TRE e Zonas Eleitorais.	Java/Oracle
Organograma	Organograma dinâmico do TRE-SE	Provê o organograma dinâmico do TRE-SE.	Html/css/Javascript/Plone/Java/Oracle
PARDAL	PARDAL	Solução para realização de denúncias através da internet, via web ou smartphones.	Java/Android/iOS/Oracle
Peticionamento Eletrônico	Peticionamento Eletrônico	Permite a realização de peticionamento eletrônico, por advogados.	Java/Oracle
Portfólio de Projetos	Portfólio de Projetos	Sistema para automatização do portfólio de projetos da COSIS.	Java/Oracle
Pré-Eleição	Preparação de Eleições	Apoia gerenciamento de informações relativas a postos de apoio, vistoria de locais de votação, seções e agregações, voluntários, requisição de veículos, faixas, linhas telefônicas, calendário de treinamento de mesários, cerimônias de diplomação, juntas eleitorais e outras relativas à preparação de eleições.	Java/Oracle
Remoção	Sistema de Concurso de Remoção	Automação de processos ligados ao concurso de remoção de servidores no âmbito do TRE/SE.	Delphi/Oracle
SADP	Sistema de Acompanhamento de Documentos e Processos e módulos	Provê mecanismos para acompanhamento de documentos e processos.	Delphi/Java/Oracle
Sanções	Sistema de Sanções Eleitorais	Controle de sanções e multas aplicadas aos candidatos.	Java/Oracle
SAU	Sistema de Atendimento a Urna Eletrônica	Provê suporte ao atendimento a chamados relativos a suporte de urna eletrônica, durante as eleições.	Delphi/Oracle
SEI	Sistema Eletrônico de Informações	Sistema de gestão de processos e documentos arquivísticos eletrônicos.	PHP/Oracle
Serviço Extraordinário	Solicitação de Serviço Extraordinário	Apoia processo para solicitação de serviço extraordinário de servidores.	Java/Oracle
Sessões Plenárias	Consulta de sessões Plenárias	Consulta de sessões plenárias pela internet.	Html/css/Javascript/Plone/Java/Oracle
SGIP	Sistema de Gerenciamento de Informações Partidárias	Gerencia informações relativas aos partidos políticos.	Delphi/Oracle
SIEL	Sistema de Informações de Eleitores	Provê acesso a dados de eleitores para órgãos conveniados e previamente autorizados.	Java/Oracle
SISOUV	Sistema de Ouvidoria Eleitoral	Gerencia manifestações de eleitores, representando mais um meio de comunicação do eleitor com a Justiça Eleitoral em Sergipe.	Java/Oracle
SGRH Online	Módulo web do Sistema SGRH	Sistema de apoio à SGP, fornecendo informações funcionais e relativas a ponto eletrônico.	Java/Oracle

Sigla	Nome	Descrição/Finalidade	Tecnologia
SRAE	Sistema de Autoridades Eleitorais	Solução destinada ao gerenciamento de informações de Autoridades Eleitorais.	Java/Oracle
Vistoria Mobile	Vistoria Mobile	Aplicativo para a realização de vistoria de locais de votação através de smartphones.	Java/Oracle

Tabela9: Sistemas de informação

7 LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES DE INFORMAÇÃO

Na tabela abaixo estão listadas as necessidades de informação (NI), para o ano de 2017, identificadas junto às áreas de negócio do TRE-SE.

NECESSIDADES DE INFORMAÇÃO				
NI	DESCRIÇÃO	ESTRATÉGIA RELACIONADA	ORIGEM	ÁREAS
NI 01	Informações relativas a principais serviços eleitorais, a exemplo de agendamento de atendimento de eleitor, registro de manifestação na ouvidoria e consulta processual.	Celeridade e produtividade na prestação jurisdicional	Política do CNJ de informatização da justiça.	Todas
NI 02	Informações sobre as pautas de julgamento, votação, resultados dos julgamentos, acórdãos, resoluções e de suas peças processuais e respectivas assinaturas eletrônicas.	Celeridade e produtividade na prestação jurisdicional	Política do CNJ de informatização da justiça. Art. 164, parágrafo único, da Lei nº 11.419/2006.	SJD
NI 03	Informações sobre o conteúdo e o trâmite de processos administrativos e judiciais.	Instituição da governança judiciária	Política do CNJ de informatização da justiça.	Presidência e Diretoria-geral
NI 04	Informações sobre benefícios, qualificação, banco de horas, e espelho de ponto, férias, dados pessoais e bancários dos servidores do TRE-SE.	Melhoria da gestão de pessoas	Política do CNJ de informatização da justiça.	SGP
NI 05	Informações necessárias para o planejamento de eleições	Fortalecimento da segurança do processo eleitoral	Programa Eleições	Diretoria-geral
NI 06	Necessidade de informações gerenciais sobre os processos de negócio do TRE-SE, para tomada de decisão.	Melhoria da infraestrutura e governança de TIC	Planejamento Estratégico Institucional	TRE-SE
NI 07	Necessidade de informações relativas aos logs de urnas eletrônicas.	Fortalecimento da segurança do processo eleitoral	Programa Eleições	DG, STI
NI 08	Informações relativas às comunicações para órgãos partidários, candidatos e coligações eleitorais.	Celeridade e produtividade na prestação jurisdicional	Política do CNJ de informatização da justiça. Art. 164, parágrafo único, da Lei nº 11.419/2006.	SJD
NI 09	Informações sobre o processo de avaliação de desempenho de servidores do TRE-SE.	Melhoria da gestão de pessoas	Política do CNJ de informatização da justiça.	SGP
NI 10	Informações sobre recomendações originárias do Controle Interno e do TCU.	Celeridade e produtividade na prestação jurisdicional	Política do CNJ de informatização da justiça. Art. 164, parágrafo único, da Lei nº 11.419/2006.	COCIN

NECESSIDADES DE INFORMAÇÃO				
NI	DESCRIÇÃO	ESTRATÉGIA RELACIONADA	ORIGEM	ÁREAS
NI 11	Informações relativas a processos judiciais, indicadores do CNJ, incluindo aqueles do Justiça em Números.	Celeridade e produtividade na prestação jurisdicional e Transparência na divulgação das atividades do Poder Judiciário	Resoluções 76/2009, 79/2009 e 102/2009 do CNJ	SJD, CRE
NI 12	Informações sobre rendimentos e tributos retidos das pessoas jurídicas e autônomos que prestaram serviços ao TRE-SE.	Aperfeiçoamento da gestão de custos	Política do CNJ de informatização da justiça.	SAO
NI 13	Informações sobre os processos relativos a diárias e passagens no âmbito do TRE-SE	Celeridade e produtividade na prestação jurisdicional	Política do CNJ de informatização da justiça.	SGP, DG

Tabela10: Necessidades de informação

8 LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES DE TI

Na tabela a seguir são apresentadas as Necessidades de TI (NTI) para o ano de 2017, de acordo com a seguinte classificação: serviços, infraestrutura, contratação e pessoal.

É importante esclarecer que as demandas identificadas são originárias, tanto de solicitações/necessidades das áreas de negócio, quanto de exigências do próprio ambiente de tecnologia da informação existente no órgão.

NTI	TIPO	DESCRIÇÃO	NECESSIDADE RELACIONADA	ÁREAS
NTI 01	Infraestrutura	Manutenção da capacidade e da disponibilidade do acesso à Internet e redes locais.	NI 01 a 17 e NTI 04, NTI 07	SESOP
NTI 02	Infraestrutura	Aperfeiçoamento da infraestrutura do Data Center	NI 01 a 17 e NTI 12	SESOP e SAO
NTI 03	Infraestrutura	Instalação do ambiente de virtualização na Central de Atendimento	NTI 12	SESOP
NTI 04	Infraestrutura	Backbone Secundário (TRE/ZONAS) – ampliação da rede de balanceamento de carga e contingência	NI 01 a 17 e NTI 01	SESOP
NTI 05	Infraestrutura	Desfazimento – equipamentos desatualizados tecnologicamente ou antieconômicos	NTI 12	SESOP e SEAPU
NTI 06	Infraestrutura	Gestão e conservação do parque tecnológico de equipamentos de informática.	NTI 12	COINF: SEAPU/SESOP/SE AUE
NTI 07	Contratação/ Pessoal	Manutenção da contratação de serviço de sustentação de sistemas de informação.	NI 01 a 08 e NI 10 a 16, NTI 12, NTI 22, NTI 30	STI
NTI 08	Serviços	Suporte eleições não oficiais	NTI 06	SEAUE
NTI 09	Infraestrutura /Serviços	Atualização do parque tecnológico (sistemas e equipamentos)	NTI 12	SESOP e SEAPU
NTI 10	Serviços	Infraestrutura tecnológica para sustentação do Sistema Eletrônico de Informações (SEI).	NTI 01 e NTI 09	SESOP e SEAPU
NTI 11	Serviços	Infraestrutura tecnológica para sustentação de sistema de correio eletrônico no formato WEB.	NTI 01 e NTI 09	SESOP e SEAPU

NTI	TIPO	DESCRIÇÃO	NECESSIDADE RELACIONADA	ÁREAS
NTI 12	Serviços	Infraestrutura tecnológica para sustentação de Processo Judicial Eletrônico.	NTI 01 e NTI 09	SESOP e SEAPU
NTI 13	Serviços	Melhoria na governança e Gestão de TIC.	---	COINF e COSIS
NTI 14	Contratação	Aquisição de equipamento servidor de rede (cluster de virtualização)	NTI 01 e NTI 02	STI
NTI 15	Contratação	Aquisição de impressoras para atualização tecnológica (ZONAS)	NTI 09	STI
NTI 16	Contratação	Aquisição de notebook (atualização tecnológica)	NTI 09	STI
NTI 17	Contratação	Aquisição de certificados digitais.	NTI 01, NTI 09, NTI 11, NTI12	STI
NTI 18	Contratação	Aquisição de suporte para o sistema ALEPH da SEBIB	NTI 02	STI
NTI 19	Contratação	Contratação de serviços diversos de manutenção corretiva de equipamentos TIC	NTI 09	COINF
NTI 20	Contratação	Apoio à contratação de sistema de detecção e combate automatizado de incêndio do Data Center	NTI 02	SESET/SAO e SESOP/STI
NTI 21	Infraestrutura	Criação de mecanismos de segurança para os sistemas de software: webservices	NTI 12	STI
NTI 22	Infraestrutura	Infraestrutura tecnológica para implementação do processo judicial eletrônico da JE e conseguinte sustentação.	NI 01, NI 02, NI 03, NI 08.	TSE/DG/SJD
NTI 23	Contratação	Contratação de prestação de serviços de web design	NTI 08	STI/COSIS
NTI 24	Contratação	Aquisição de licenças de uso do software VMware vSphere 6 Enterprise Plus por processador (04) e licença de uso do software VMware vcenter standard (01).	NI08, NTI02	STI/COINF:SESOP
NTI 25	Contratação	Contratação de serviços de comunicação de dados: BACKBONE SECUNDÁRIO TRE/ZONAS (36 enlaces de comunicação).	NTI 04	STI/COINF:SESOP
NTI 26	Contratação	Aquisição de equipamentos: monitores, módulo interfade de celular para PABX e impressoras.	NTI06, NTI09	STI/COINF:SESOP
NTI 27	Contratação	Aquisição de dois equipamentos servidor de rede para atualização tecnológica do cluster de virtualização.	NTI02, NTI06, NTI10, NTI11, NTI12	STI/COINF:SESOP
NTI 28	Contratação	Contratação de serviço de suporte e manutenção pelo período de 12 meses objetivando sustentação de solução de gestão integrada da saúde, SEI 0002732-83.2015.6.25.8000.	NTI07	STI/COSIS
NTI 29	Contratação	Renovação de licença de subscrição de JBOSS Enterprise app. Spt. Premium por três anos.	NTI12, NT13, NT01	STI/COINF:SESOP
NTI 30	Contratação	Aquisição de suprimentos de microinformática: bateria para nobreak, cabos de rede, componentes eletrônicos, conectores de rede, disco rígido, fita para gravação de dados, toner para impressoras,	NTI06, NTI13	STI/COINF:SEAPU

Tabela11: Necessidades de tecnologia da informação

9 PLANO DE AÇÃO

Na tabela a seguir estão elencadas as ações que serão desenvolvidas ao longo do exercício 2017, pela Secretaria de Tecnologia da Informação (STI), para atendimento das demandas identificadas.

PLANO DE AÇÃO 2017							
ID	AÇÃO	RESPONSÁVEL	NECESSIDADE RELACIONADA	INÍCIO PREVISTO	CONCLUSÃO PREVISTA	EXECUÇÃO (%)	ORIGEM DA DEMANDA
01	Apoio técnico para implantação de Sistema de Voz sobre IP (VOIP), interligando os cartórios eleitorais, a sede do Tribunal à demais Tribunais Eleitorais que possuem sistema VOIP.	COINF: SESOP e SEAPU	NTI13, NT06	30/01/2017	30/06/2017	90	SAO
02	Fase 2: Projeto enlace de backup Backbone TRE/ZONAS (VELOX)	COINF: SESOP	NTI04	16/01/2017	15/12/2017	20	STI
03	Instalação de novos microcomputadores (250)	COINF:SEAPU	NT13, NT06	16/01/2017	15/12/2017	56	STI
04	Atividades de parametrização de eleições não oficiais – ano 2017	COINF:SEAUE	NTI08	16/01/2017	15/12/2017	10	ÓRGÃO EXTERNO
05	Implementação de domínio único para todas as localidades	COINF: SESOP E SEAPU	NT02, NT06, NTI09	23/01/2017	15/12/2017	Não iniciada	STI/CENTRAL/ZONAS
06	Atualização tecnológica das soluções de virtualização e armazenamento de dados, contemplando backup, replicação, cluster de virtualização e recuperação de dados.	COINF: SESOP	NT02, NT6, NTI09, NTI 24, NTI 27	09/01/2017	20/04/2017	90	STI
07	Atividades rotineiras necessárias para sustentação das soluções em uso no Tribunal - ciclo 2017	COINF: SEAPU, SESOP e SEAUE	NTI06, NTI09	09/01/2017	15/12/2017	20	STI
08	Atualização do SGBD da versão 11 para 12 e troca do equipamento servidor.	COINF: SESOP	NTI02	30/01/2017	01/05/2017	40	STI
09	Quatro ciclos de conservação de urnas eletrônicas.	COINF: SEAUE	NTI06	18/01/2017	30/12/2017	25	STI
10	Preparação de eleições não oficiais.	COINF: SEAUE	NTI08	16/01/2017	15/12/2017	10	STI
11	Implantação do SEI 3.0	COINF: SESOP	NI 08, NTI 10	01/03/2017	30/03/2017	Não iniciada	DG
12	Implantação do PJE 2.0	COINF: SESOP e SEAPU	NI 02, NI03, NTI 12	01/05/2017	30/05/2017	15	SJD

PLANO DE AÇÃO 2017							
ID	AÇÃO	RESPONSÁVEL	NECESSIDADE RELACIONADA	INÍCIO PREVISTO	CONCLUSÃO PREVISTA	EXECUÇÃO (%)	ORIGEM DA DEMANDA
13	Implantação de solução para Gerenciamento de Projetos	COINF, COSIS, ASPLAN/STI	NTI13	10/01/2017	31/05/2017	50	STI
14	Solução para estatísticas processuais	COSIS/SEADA	NI 03	02/02/2016	31/07/2017	90	DG
15	Manutenção do Portal do Servidor/SGRH OnLine	COSIS/SEDES	NI 04	01/06/2016	31/05/2017	70	SGP
16	Atividades de sustentação de sistemas	COSIS/SEADA, COSIS/SETEC, COSIS/SEDES	NTI 07	02/01/2017	29/12/2017	Não iniciada	STI
17	Adaptação de Soluções para PJe 2.0 (Integra, Sanções, Pré-Eleição, Mural Eletrônico, AcesSE, JEPprocessos, Site mobile, etc.)	COSIS/SEADA, COSIS/SETEC, COSIS/SEDES	NTI 12	09/01/2017	31/07/2017	70	STI
18	PJe – Desenvolvimento Colaborativo	COSIS/SETEC, COSIS/SEDES	NI 02, NI03, NTI 12	01/08/2017	19/12/2017	Não iniciada	TSE
19	Contratação de serviços de sustentação de sistemas	COSIS	NTI 07	09/01/2017	31/08/2017	10	STI
20	Melhoria de Processos e Serviços da COSIS	COSIS	NTI 12	03/04/2017	19/12/2017	10	STI
21	Comprovante anual de DIRF para fornecedores	COSIS/SEDES	NI 14	02/05/2017	30/06/2017	10	SAO
22	Análise de BI de Urna	COSIS/SEADA	NI 09	20/02/2017	31/07/2017	15	STI
23	Implantação do Sistema Comunica	COSIS/SEDES	NI 10	03/04/2017	31/08/2017	Não iniciada	SJD
24	Pré-Eleição 5.0 – Eleições 2018	COSIS/SEDES	NI 06	01/08/2017	31/08/2018	Não iniciada	DG
25	Segurança em aplicações, focando-se soluções disponíveis na internet	COSIS/SEADA, COSIS/SETEC, COSIS/SEDES	NTI 31	01/08/2017	19/12/2017	Não iniciada	STI
26	Base de Recomendações da COCIN	COSIS/SEDES	NI 12	01/08/2017	19/12/2017	Não iniciada	COCIN
27	Módulo do SEI para o processo de concessão de diárias e passagens	COSIS/SEDES	NI 13	13/02/2017	01/11/2017	10	SGP
28	Atendimento ao eleitor Mobile	COSIS/SETEC	NI 01	06/03/2017	31/08/2017	5	DG

Tabela12: Plano de Ação PDTI 2017

10 MONITORAMENTO

De acordo com o Guia de PDTI do SISP, versão 2.0, monitoramento, no âmbito do acompanhamento do PDTI, pode ser considerado como uma atividade constante e sistemática de coleta de informações a respeito do desempenho de sua execução, de

modo a identificar possíveis desvios das ações programadas e colaborar para o momento de avaliação e posterior tomada de decisões.

Dessa forma, considerando o relacionamento intrínseco entre os planos estratégico (PETIC) e tático de TI (PDTI), bem como, pela necessidade de otimização do tempo dos gestores, optou-se pela avaliação do andamento das ações definidas neste plano, durante as reuniões de avaliação da estratégia de TI.

Decerto que as necessidades das áreas de negócio e da própria STI sofrerão alterações no decorrer do ano, sendo natural, portanto, que o plano de ações acompanhe essa dinâmica.

Com efeito, as decisões relacionadas a priorização, inclusão ou exclusão de ações serão registradas em ata, devendo o plano de ações ser atualizado nos sítios Intranet e Internet do Tribunal, para fins de publicidade e transparência.

11 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este documento revela o esforço de integração das unidades da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) na elaboração de um instrumento de gestão, que seja capaz de aproveitar as potencialidades dos recursos humanos e materiais disponíveis, em consonância com as diretrizes constantes nos planos superiores do TRE-SE.

Ao mesmo tempo, procura evidenciar o ímpeto da referida integração na execução de iniciativas concretas que sejam capazes de atender às expectativas geradas pelos usuários de TI do Tribunal Regional Eleitoral de Sergipe.

Somente com unidade de propósito e gestão orientada para resultados torna-se possível construir essa engrenagem, que permitirá atender a essas expectativas de forma efetiva e transparente, racionalizando a utilização dos recursos, em prol da sociedade brasileira.