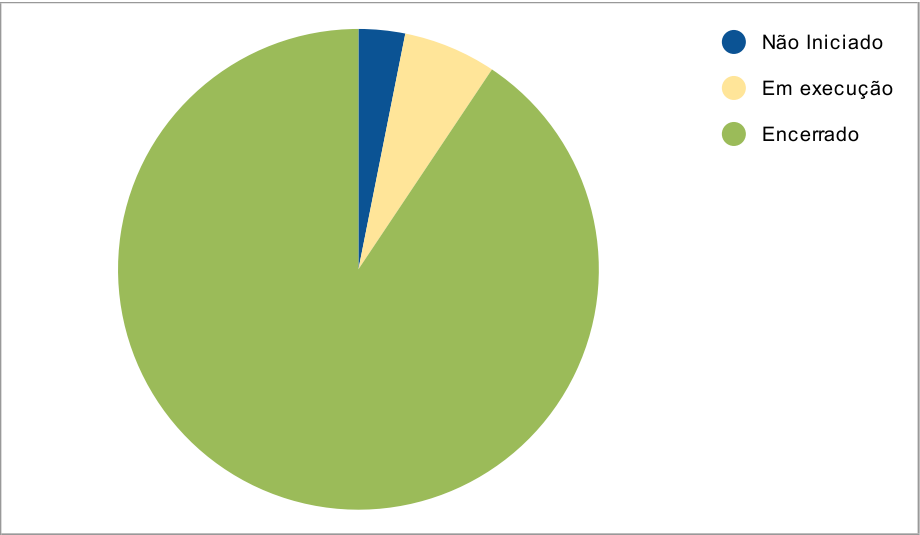


MONITORAMENTO PLANO DE AÇÃO PLS 2024

ANO DE 2024 JAN-DEZ



Status		
Não Iniciado	Em execução	Encerrado
1	2	29

Atividade	Objetivos	Etapas	Indicadores/ Metas	Unidade responsável	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Status
USO EFICIENTE DE INSUMOS, MATERIAIS E SERVIÇOS: PAPEL - COPO DESCARTÁVEL - IMPRESSÃO																	
1. Adequação do quantitativo do número de impressoras	Estudo para identificação de impressoras que possam ser removidas de unidades a fim de atender a meta 5 do PLS.	1- Levantar o inventário atual das impressoras e o quantitativo que excede a Meta 5. 2- Avaliar o histórico de páginas impressas por impressora instalada. 3- Propor desinstalação de impressoras ociosas e/ou reconfiguração das ilhas de impressão.	5.1 QI 5.2 QEI 5.3 QIP 18.2 ASen Meta 5 do PLS	SEAPU				X									Encerrado

2. Revisão do painel sustentabilidade monitoramento instalado pelo TRE-GO.	Análise dos dados extraídos do ASI, incluir impressos, abrir chamados para demandas de melhoria.	1- Coletar e revisar os dados, com destaque aos extraídos do ASI. 2- Incluir impressos no painel. 3- Abrir chamados para melhorias.	18.2 ASen Meta 4 do PLS	NSA/ SEADE									X	X	X	X	X	Em execução
ENERGIA ELÉTRICA																		
1. Acompanhamento e divulgação mensal do consumo de eletricidade.	Mensuração mensal do consumo de energia de todas as unidades, com acompanhamento através do lançamento dos dados em planilha específica e espaço próprio na intranet.	1- Medir mensalmente o consumo de energia. 2- Registrar os dados em planilha específica. 3- Divulgar os resultados na intranet.	6.1 CCE 6.2 CRE 6.3 GEE 6.4 GRE Meta 6 do PLS	SEMAN	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Encerrado
2. Acompanhamento e divulgação mensal de kWh injetados na rede de energia por sistemas de	Mensuração mensal dos kWh injetados na rede de energia por sistemas de fontes alternativas, com acompanhamento por meio do lançamento dos dados em planilha	1- Medir os kWh injetados mensalmente. 2- Lançar os dados em planilha. 3- Divulgar as informações na intranet.	6.7 KwHl	SEENG									X	X	X	X	X	Encerrado
3. Solicitar a inclusão do consumo de energia e kWh injetados na rede de energia por sistemas de fontes alternativas no Painel de BI.	Solicitar a inclusão na Central de Serviços ADM (Área responsável - Painéis de BI) dos dados alimentados pela SEMAN em planilhas no painel Sustentabilidade Monitoramento.	1- Organizar os dados alimentados pela SEMAN. 2- Solicitar à Central de Serviços ADM a complementação de dados de energia (novos indicadores) no painel de BI.	6.1 CCE 6.2 CRE 6.3 GEE 6.4 GRE 6.7 KwHl 18.2 ASen Meta 6 do PLS	NSA /SEMAN									X	X	X	X	X	Encerrado
ÁGUA																		

1. Acompanhamento e divulgação mensal do consumo de água.	Mensuração mensal do consumo de água de todas as unidades, com acompanhamento através do lançamento dos dados em planilha específica e espaço próprio na intranet.	1- Medir mensalmente o consumo de água. 2- Registrar os dados em planilha específica. 3- Divulgar as informações na intranet.	7.1 CA 7.2 CRA 7.3 GA 7.4 GRA Meta 7 do PLS	SEMAN	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Encerrado
2. Combate ao desperdício de água.	Levantamento das torneiras que precisam de reparos ou que devem ser substituídas, a fim de economizar o consumo de água.	1- Levantar as torneiras que necessitam de reparos ou substituição. 2- Priorizar as intervenções para economia de água. 3- Implementar as ações de reparo e substituição.	7.1 CA 7.2 CRA 7.3 GA 7.4 GRA 18.2 ASen Meta 7 do PLS	SEMAN			X	X	X								Encerrado
3. Solicitar a inclusão do consumo de água no Pannel de BI	Solicitar a inclusão na Central de Serviços ADM (Área responsável - Painéis de BI) dos dados alimentados pela SEMAN em planilhas no painel Sustentabilidade Monitoramento.	1- Organizar os dados de consumo de água. 2- Solicitar à Central de Serviços ADM a complementação de dados de energia (novos indicadores) no painel de BI.	7.1 CA 7.2 CRA 7.3 GA 7.4 GRA 18.2 ASen Meta 7 do PLS	NSA /SEMAN								X	X	X	X	X	Encerrado
GESTÃO DE RESÍDUOS																	
1. Acompanhamento da Coleta Seletiva Solidária na Sede	Separação e mensuração mensal de resíduos sólidos recicláveis, de papel, plástico, metal, vidros, lâmpadas, pilhas e baterias, suprimentos de impressão e lançamento dos quantitativos em planilha específica.	1- Separar e mensurar os resíduos recicláveis. 2- Lançar os quantitativos em planilha específica. 3- Monitorar os dados mensalmente.	8.6 TMR 8.13 QCS Meta 8 do PLS	NSA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Encerrado

2. Campanha Eleições sem Resíduos.	Ação de destinação adequada dos resíduos de papel nas Eleições Municipais de 2024.	1- Planejar a destinação adequada dos resíduos de papel. 2- Organizar a campanha para as Eleições de 2024. 3- Implementar a ação durante o período eleitoral.	8.6 TMR 18.2 ASen	NSA CRE ZONAS					X	X	X	X	X	X	X			Encerrado
3. Coleta Seletiva - Termo de compromisso.	Implantar em, pelo menos, 3 Cartórios Eleitorais, a coleta seletiva solidária através da separação e mensuração mensal dos resíduos sólidos para destinação às cooperativas ou associações.	1- Avaliar as condições locais e indicar Cartórios Eleitorais para início da coleta seletiva. 2- Definir junto às Chefias do Cartório quais Cartórios Eleitorais darão início à coleta seletiva, firmando Termo de Compromisso, se necessário. 3- Iniciar a mensuração.	8.6 TMR	NSA						X	X	X	X					Encerrado
4. Solicitar a inclusão dos dados da coleta seletiva no Painel de BI	Solicitar a inclusão na Central de Serviços ADM (Área responsável - Painéis de BI) dos dados alimentados em planilhas no painel Sustentabilidade Monitoramento.	1- Organizar os dados da coleta seletiva. 2- Solicitar a inclusão à Central de Serviços ADM.	18.2 ASen	NSA /SEADE								X	X					Encerrado
5. Aperfeiçoar a coleta dos dados dos resíduos das Zonas Eleitorais.	Criar planilhas compartilhadas para a implementação dos dados pelas Zonas.	1- Criar planilhas compartilhadas para as Zonas. 2- Orientar as Zonas sobre o lançamento dos dados. 3- Monitorar a qualidade das informações coletadas.	18.2 ASen	NSA /SEADE			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Encerrado
DESLOCAMENTO DE PESSOAL A SERVIÇO, BENS E MATERIAIS: VEÍCULOS - COMBUSTÍVEL																		

1. Abastecimento da frota do TRE-SE com etanol.	Ação voltada para abastecimento da frota com um percentual de pelo menos 20% de etanol, a fim de de reduzir a emissão de GEE pelo órgão.	1- Organizar o plano de abastecimento de forma a atender a meta estabelecida. 2 - Monitorar o consumo de etanol.	14.2 CE 18.2 ASen Meta 14 do PLS	NSA NTI					X	X	X	X	X	X	X	X	X	Encerrado
QUALIDADE DE VIDA																		
1. Ações de Saúde Integral	Oferta semanal aos servidores de ginástica laboral, massagem e pilates, durante a jornada de trabalho, como forma de controle do estresse e alívio de desconfortos musculares visando o relaxamento físico/emocional e prevenção ao absenteísmo.	1- Agendar sessões semanais de ginástica laboral, massagem e pilates. 2- Disponibilizar as atividades durante a jornada de trabalho. 3- Incentivar e monitorar a participação dos servidores.	17.1 PQV 17.2 AQV 17.3 PRQV Meta 17 e 18 do PLS	COASA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Encerrado
2. Campanha de vacinação	Ação preventiva para a saúde dos servidores.	1- Planejar a logística da campanha de vacinação. 2- Divulgar a ação entre os servidores. 3- Executar a campanha de forma organizada.	17.1 PQV 17.2 AQV 17.3 PRQV Meta 17 e 18 do PLS	COASA				X										Encerrado
3. Encontro com os servidores inativos e pensionistas	Realizar evento com os servidores e servidoras pensionistas e inativos para recadastramento dos dados.	1- Planejar o evento de recadastramento. 2- Convidar servidores inativos e pensionistas. 3- Realizar o evento e atualizar os cadastros.	17.1 PQV 17.2 AQV 17.3 PRQV Meta 17 e 18 do PLS	COASA					X									Encerrado

4. Passeio Ciclístico	Ação de integração e socialização dos servidores.	1- Definir data e percurso para o passeio. 2- Divulgar a atividade entre os servidores. 3- Organizar a execução do evento.	17.1 PQV 17.2 AQV 17.3 PRQV Meta 17 e 18 do PLS	COASA													X			Não iniciado
5. Campanha Dia das Crianças	Ação solidária para distribuição de presentes aos filhos e netos de até 12 anos dos terceirizados do Tribunal no dia das crianças.	1- Planejar a distribuição de presentes. 2- Selecionar os beneficiários (filhos e netos dos terceirizados). 3- Executar a campanha na	17.4 PAS 17.5 AS 17.6 PRAS Metas 19 e 20 do PLS	NSA SEMAN ASPLAN- SGP													X	X		Encerrado
6. Cine Prosa	Ação para tratar de temas relacionados à saúde através da exibição de filmes.	1- Selecionar temas de saúde para debate. 2- Organizar e divulgar as sessões de exibição. 3- Conduzir o debate após a apresentação.	17.1 PQV 17.2 AQV 17.3 PRQV Meta 17 e 18 do PLS	COASA							X							X		Encerrado
7. Campanha de Natal	Ação solidária para agradecer os servidores terceirizados no período natalino.	1- Planejar a campanha solidária para o Natal. 2- Organizar a distribuição do valor arrecadado para os terceirizados. 3- Executar a campanha no período natalino.	17.4 PAS 17.5 AS 17.6 PRAS Metas 19 e 20 do PLS	NSA SEMAN ASPLAN- SGP														X	X	Encerrado
SENSIBILIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO CONTÍNUA DO QUADRO DE PESSOAL																				
1. Palestra sobre tema de sustentabilidade.	Promover palestra sobre emissão de gases de efeito estufa/hidrogênio verde para os servidores.	1- Agendar a palestra e definir o tema. 2- Convidar especialista em gases de efeito estufa/hidrogênio verde. 3- Divulgar internamente e organizar o evento.	18.1 ACap 18.2 ASen Metas 21 e 22 do PLS	NSA								X								Encerrado

2. Semana do meio ambiente	Definir programação, reservar local, divulgar e demais providências necessárias.	1- Definir a programação de atividades. 2- Reservar o local e organizar a infraestrutura. 3- Divulgar a programação e coordenar a execução.	18.1 ACap 18.2 ASen Metas 21 e 22 do PLS	NSA							X								Encerrado
3. Calendário socioambiental	Estabelecer parceria com a ASCOM para divulgação de notícias sobre as datas do calendário socioambiental, sugerindo que sempre haja divulgação de	1- Firmar parceria com a ASCOM. 2- Definir cronograma de divulgação das datas. 3- Publicar notícias e indicadores das ações	18.2 ASen Meta 22 do PLS	NSA/ ASCOM	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Encerrado
4. Projeto Tampas Pet	Apoio a projeto social de destinação sustentável de resíduos dos servidores, em especial tampas Pet, que visa, além da redução do descarte indevido, ao controle populacional de animais em situação de rua, por meio da castração.	1- Apoiar a coleta sustentável das tampas PET. 2- Distribuir coletores de tampas em pontos estratégicos e divulgar a ação entre os servidores. 3- Destinar periodicamente as tampas coletadas ao Projeto Tampas Pet.	18.2 ASen Meta 22 do PLS	NSA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Encerrado
OBRAS DE REFORMA E LAYOUT.																			
1. Monitoramento mensal dos gastos com novas construções, reformas e leiaute.	Definir metodologia de levantamento de informações para os indicadores de reformas e leiaute, com vistas a produção de painel eletrônico de dados.	1- Definir a metodologia para levantamento dos dados. 2- Coletar informações mensais dos gastos.	9.1 GRef 9.2 GConst 9.3 GMan Meta 9 do PLS	SEENG SEADE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Encerrado
SUSTENTABILIDADE																			

1. Divulgação do inventário de emissão de gases de efeito estufa.	Ação de conscientização dos servidores sobre a elaboração do plano de compensação ambiental.	1- Elaborar o inventário de emissões. 2- Conscientizar os servidores sobre o plano de compensação ambiental. 3- Divulgar os dados internamente.	18.2 ASen Meta 22 do PLS	NSA						X	X								Encerrado
2. Envio periódico do acompanhamento das Metas para as Unidades Gestoras	Envio periódico de e-mail de tabela com o resultados dos indicadores que possuem metas associadas para as Unidades Gestoras, a partir dos dados repassados pela SEADE.	1- Consolidar os dados dos indicadores da SEADE e o comparativo em relação à meta estabelecida. 2- Enviar o e-mail periódico para as unidades gestoras para ciência e providências necessárias.	18.2 ASen Meta 22 do PLS	NSA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Encerrado
AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS																			
1. Inventário Sustentável dos bens de consumo - atualização do cadastro.	Estudo do catálogo de materiais da SEALM para atualização do Inventário Sustentável dos bens de consumo com relação aos critérios de sustentabilidade	1- Estudar o catálogo de materiais da SEALM. 2- Atualizar o cadastro conforme os critérios de sustentabilidade. 3- Validar e comunicar as atualizações.	16.2 ACS 18.2 ASen Meta 16 do PLS	NSA SEALM			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Em execução
EQUIDADE e DIVERSIDADE																			
1. Semana de Prevenção e Enfrentamento ao Assédio e Discriminação	Sensibilizar o corpo funcional acerca de atitudes e comportamentos que devem ser evitados a fim de não dar margem ao assédio e à discriminação no ambiente institucional	1- Planejar ações de sensibilização e campanhas. 2- Organizar a agenda de atividades preventivas, reservar local e organizar a infraestrutura. 3- Divulgar a programação e coordenar a execução.	19.2 ASen Meta 24 do PLS	CPEAD					X										Encerrado

2. Semana da Diversidade Religiosa	Realizar eventos de manifestações religiosas diversas.	1- Planejar eventos para manifestações religiosas diversas. 2- Reservar espaços e definir a programação. 3- Divulgar e incentivar a participação dos servidores.	19.2 ASen Meta 24 do PLS	CPEAD												X	X	X	Encerrado
3. Palestra voltada para atendimento das pessoas LGBTQIAPN+	Oferecer orientações aos servidores e servidoras a fim de proporcionar atendimento adequado e inclusivo às pessoas LGBTQIAPN+	1- Agendar a palestra e definir o tema. 2- Convidar especialista. 3- Divulgar internamente e organizar o evento.	19.2 ASen Meta 24 do PLS	NSA SEDEC							X	X							Encerrado
Contagem global																			32