



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE
COPEG - Coordenadoria de Planejamento, Estratégia e Gestão
SEADE – Seção de Acompanhamento de Dados Estatísticos

Lições Aprendidas – Eleições 2020

Cartórios

Abril/2021

Apresentação

A análise de lições aprendidas de um projeto tem o objetivo de evitar as práticas que não se mostraram as melhores na execução das tarefas, mas também pode reforçar a necessidade daquelas que tiveram resultados positivos. Além disso, as lições aprendidas permitem que sugestões sejam apresentadas pelos participantes e pessoas interessadas no projeto, tornando-se uma fonte de aprendizado e de implementação de melhores práticas. Portanto, são de grande importância para a melhoria contínua do Programa Eleições.

Nesse sentido, o preenchimento das respostas levou em consideração o objetivo maior de aperfeiçoar o Programa Eleições, levando em consideração aspectos como a economicidade, a celeridade, a maximização de recursos e a necessidade de resultados positivos e adequados de entregas aos cidadãos.

1. DADOS DO CARTÓRIO E RESPONDENTE

Zonas Eleitorais

O estado de Sergipe conta atualmente com 29 Zonas Eleitorais, sendo 26 no interior e três na capital, todas as zonas responderam ao questionário.

1.1 Qual a sua Zona Eleitoral?

1ª, 2ª, 3ª, 4ª, 5ª, 6ª, 7ª, 8ª, 9ª, 11ª, 12ª, 13ª, 14ª, 15ª, 16ª, 17ª, 18ª, 19ª, 21ª, 22ª, 23ª, 24ª, 26ª, 27ª, 28ª, 29ª, 30ª, 31ª, 34ª e 35ª.

1.2 Qual o seu nome?

Os responsáveis pelos cartórios responderam ao questionário.

1.3 Foi a primeira vez que participou das Eleições nessa Zona?

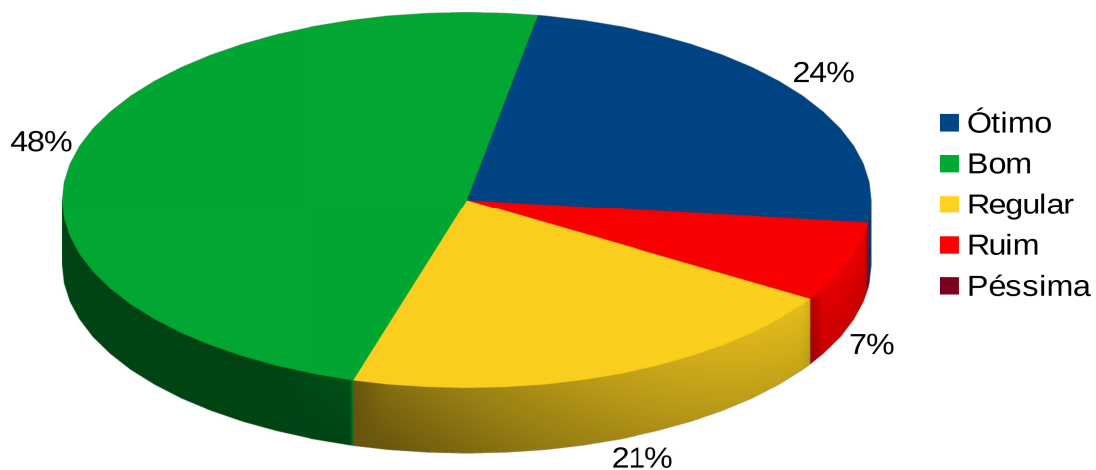
Resposta da pergunta 1.3



2. FECHAMENTO DO CADASTRO

2.1 Como você classifica a atividade de fechamento de cadastro em 2020 no que se refere à forma de atendimento, ao horário de atendimento e aos recursos tecnológicos?

Resposta da pergunta 2.1



2.2 O Cartório utilizou o sistema de agendamento para o período de fechamento de cadastro, quando possível o atendimento?

Resposta da pergunta 2.2



2.3 Quais as maiores dificuldades que o Cartório teve no período de fechamento de cadastro e o que sugere para mitigar essas dificuldades?

A pergunta foi subjetiva, permitindo que os chefes de cartórios dessem sugestões, tendo 06 respostas.

Quadro de Sugestões da Pergunta 2.3
Melhorar o sistema titulonet .
Realizar as diligências relacionadas as transferências de domicílio eleitoral, uma vez que a transferência eleitoral, via Título Net, não limitava o número de requerimentos diários. Sugiro a edição de ato normativo, caso o Título Net continue a ser usado em período de fechamento de cadastro.
Dificuldade no manuseio do sistema, que muitas vezes travava
Embora o Título Net seja uma ferramenta útil, trouxe muitos problemas no envio de documentos pelo eleitor, gerando grande número de diligências, o que persiste até hoje. Um maior número de instruções ao eleitor, de forma mais didática e a possibilidade de conferência dos documentos enviados por ele seriam bem úteis para evitar erros primários (documentos anexados erroneamente em lugar de outros, por exemplo) que causam atraso na análise dos requerimentos. O sistema também poderia bloquear que o eleitor fizesse várias solicitações iguais por dia. Outro ponto foi que o sistema não suportou a demanda nos últimos dias de fechamento, atrapalhando, inclusive, a análise dos requerimentos pelo Cartório. O acompanhamento pelo eleitor deveria ser facilitado e trazer maiores informações quanto à fase de análise do requerimento.
A MAIOR DIFICULDADE FOI A AUSÊNCIA DE PADRONIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS ENTRE AS DIVERSAS ZONAS ELEITORAIS, EM MEIO À SUSPENSÃO DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS DURANTE A PANDEMIA DA COVID-19, NO TOCANTE PRINCIPALMENTE AO ATENDIMENTO AOS ELEITORES E À REALIZAÇÃO OU NÃO DE DILIGÊNCIAS PRESENCIAIS PARA VERIFICAÇÃO DE DOMICÍLIO DOS REQUERENTES, DADA A AUSÊNCIA DE DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA DO ELEITORADO QUE, EM SUA MAIOR PARTE, É COMPOSTO POR PESSOAS HIPOSSUFICIENTES ECONÔMICA E INTELECTUALMENTE.
Título Net ainda precisa ser muito aperfeiçoado. Algumas falhas ficaram evidentes:
a) possibilidade de eleitor fazer vários requerimentos simultâneos;
b) impossibilidade do eleitor suprir a ausência de documento dentro da própria aplicação Título Net;
c) falta de interface que possibilite o envio de mensagem para o eleitor para o caso de

Quadro de Sugestões da Pergunta 2.3

diligência (como acontece com o Sistema Justifica);

Por trabalhar em Zona Eleitoral que abrange municípios de pequenas dimensões, houve dificuldade em o eleitor acessar o Título Net, seja por ausência de instrução (grau de escolaridade x dificuldade em manusear sistemas virtuais) ou por questões financeiras (ausência de internet em casa)

Alta demanda de requerimentos.

Por ser o título net, em decorrência da pandemia, a maior dificuldade foi em relação a realização de diligências.

O sistema de agendamento é muito ruim. Necessidade de desenvolver um aplicativo para celular para facilitar tanto para o eleitor como para o cartório. O sistema deve possuir um relatório enviado automaticamente para o email da zona com agendamentos do dia seguinte. Acredito ,inclusive, que todo atendimento deveria ser feito somente por agendamento. Somente casos específicos atendidos sem agendamento. Dessa forma o cartório poderia dimensionar a força de trabalho direcionada ao atendimento sem prejudicar o andamento das demais atividades.

Sistemas mais estáveis e computadores mais ágeis.

A utilização do TítuloNet foi uma novidade necessária em razão da pandemia e, como tal, traz dificuldades iniciais. Sem dúvida o maior problema encontrado foi na realização de diligências para complementação de documentação ou comprovação do domicílio eleitoral, cujos canais de comunicação foram e-mail e contato telefônico com o eleitor. Como sugestão, creio que seria interessante criar, no próprio ambiente no qual o eleitor faz o requerimento, um campo informando, após a análise do pedido pelo Cartório, qual documento específico deverá ser apresentado ou complementado, sob pena de indeferimento do RAE. Com isso, não precisaríamos ficar enviando e-mail ou telefonando para centenas de eleitores (na 14ª Zona foram mais de 500).

Quantidade de requerimentos título net a serem analisados.

Faltou (e ainda falta) treinamento específico quanto ao atendimento agendado e ao online.

Considerando que a 2 zona teve um número relevante de requerimentos aliado ao período pandêmico, o cartório enfrentou inúmeras dificuldades para cumprimento do prazo legal, visto que nem todos os servidores conseguiram o acesso ao ELO remotamente. Deixo de fazer sugestões, porquanto tratou de uma fase atípica.

Basicamente, usamos o Título Net durante o período de fechamento do cadastro e, por

Quadro de Sugestões da Pergunta 2.3

essa razão, a minha única sugestão seria que o TSE estudasse a possibilidade de disponibilizar a 2ª Via online.

Uma grande demanda de pedidos de requerimento. Divulgação na TV. Antecipação da permissão do Título Net.

Sobrecarga de serviço porque o atendimento telefônico, bem como agendamento e atendimento das demandas on line dos eleitores que não paravam de chegar ficarão sob a responsabilidade do Chefe de Cartório, o que levou a chefia a ter que, em plena pandemia, chamar os servidores de volta ao trabalho presencial. Pois os eleitores faziam requerimentos de domingo a domingo sem limitação de horário. Considerando que a pandemia não tem previsão de data para cessar, sugiro que o TRE disponibilize notebooks com internet para todos os servidores conseguirem trabalhar remotamente, pois, há servidores que sequer tem internet em sua residência e por isso não podemos exigir dos mesmos nenhum custo para atender as demandas do órgão; Disponibilizar ao menos 3 aparelhos de celular com internet, para que 2 servidores fiquem incumbidos com o atendimento das chamadas telefônicas e 01 com o atendimento do ZAP business; tirar a possibilidade de requerimentos do TITULO NET nos finais de semana, feriados e além da carga horário de trabalho, a fim de termos menos reclamações uma vez que a oferta é bem inferior a procura: quantidade limitada de funcionários, nem todos tem aparelhos eletrônicos em casa, bem como internet. Os que tem por conta do celular que possui, estão reclamando o fato de estarem usando toda sua internet para satisfazer o Estado, por conta da pandemia.

Como estávamos atendendo pelo título net, não deu para ter uma ideia das dificuldades enfrentadas no fechamento do cadastro presencial.

Muitos pedidos on-line, acima da capacidade de atendimento do Cartório

2.4 Caso tenha alguma sugestão de alteração da Resolução de Fechamento de Cadastro, descreva abaixo:

Apenas seis sugestões foram dadas

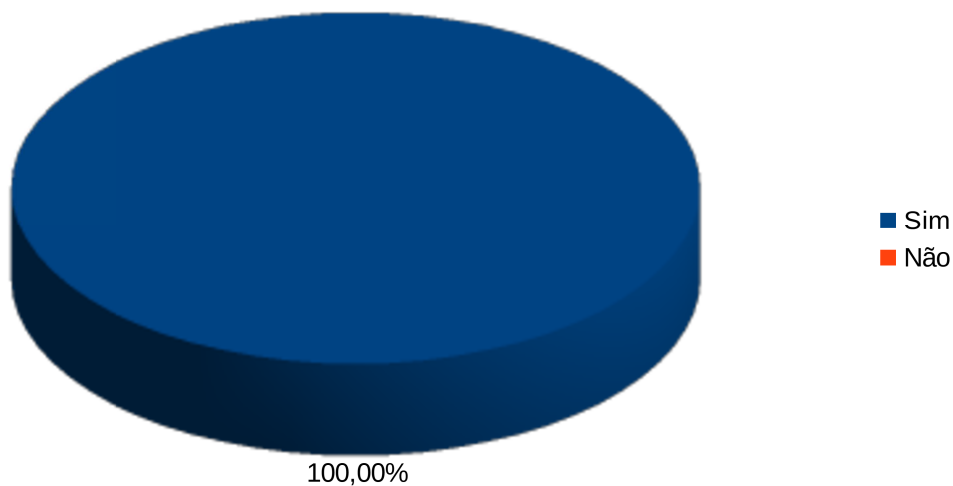
Quadro de Sugestões da Pergunta 2.4
Acredito que a ferramenta título net aumentou muito a demanda, facilitando o atendimento aos eleitores.
A regulamentação da época não tratou de alguns pontos necessários como: forma de realização das diligências (telefone, whatsapp, e-mail), prazo para resposta às diligências, etc.
SUGIRO PADRONIZAR NÚMERO MÁXIMO DE SENHAS PARA DISTRIBUIÇÃO NO ATENDIMENTO EM TODAS AS ZONAS ELEITORAIS
Disponibilização de um sistema mais prático - logo na página inicial do site e com muitas ferramentas de facilitação (ícones, manuais, orientações, dentre outros)
Somente permitir atendimento por agendamento, levando em consideração também a limitação da quantidade de servidores requisitados no cartório.
A plataforma título net fica no ar 24h, domingo a domingo, sendo que os pedidos excedem à capacidade normal de atendimento de um servidor. Seria interessante haver uma forma de controle desses pedidos, caso permaneça utilizando a plataforma no próximo ano eleitoral
A resolução do TRE/SE tem suprido boa parte das nossas necessidades e eventuais lacunas tem sido supridas por portaria da própria ZE.
Permissão do Título Net, com a coleta biométrica para período posterior.
Abrir a possibilidade de requerimentos através do TITULO NET no final de semana, feriado e além da carga horário de trabalho dos servidores apenas faltando uma semana para se encerrar o cadastro.
Que se limite, da mesma forma quando é presencial, a quantidade de requerimentos diários. Obviamente que dá para realizar mais operações que no atendimento presencial, tendo em vista a desnecessidade de coleta biométrica. No entanto, também há diversas diligências para complementação de documentação que atrapalham o fluxo do trabalho.

3. VISTORIAS DOS LOCAIS DE VOTAÇÃO

3.1 Todos os locais de votação da Zona foram vistoriados?

A resposta foi positiva, sendo 100% dos locais vistoriados.

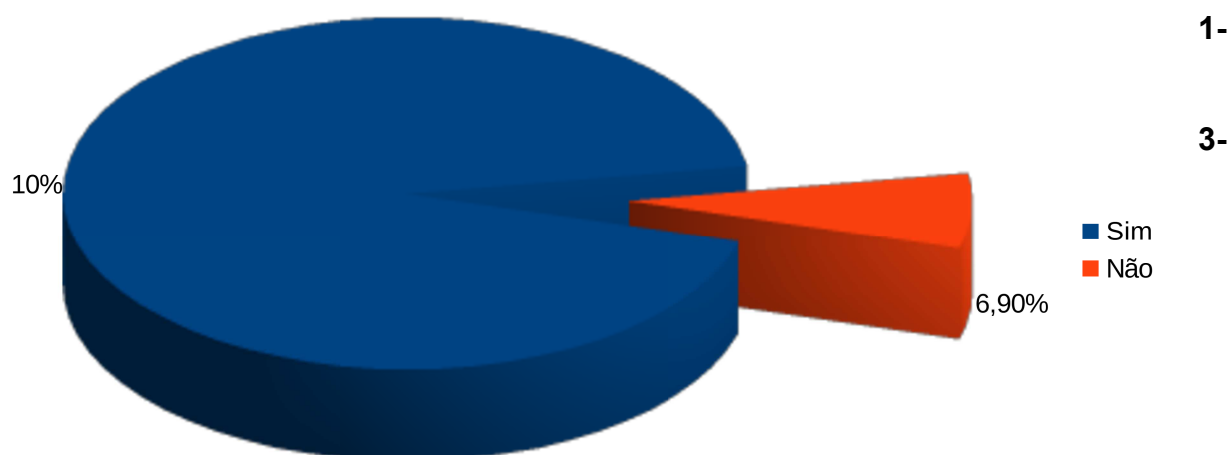
Resposta da pergunta 3.1



O Programa Eleições prevê, pelo menos, três vistorias no período eleitoral:

3.2 Essas vistorias foram suficientes ou você gostaria de sugerir alteração?

Resposta da pergunta 3.2



Quadro de Sugestões da Pergunta 3.2

Algumas demandas de vistoria, como a questão de acessibilidade, é uma situação que envolve outros órgãos e escapa das atribuições (a princípio) da Justiça Eleitoral. Até mesmo porque a escola deve ser acessível para a sua comunidade durante todo o ano. No interior principalmente temos muita dificuldade em encontrar escolas que atendam todas as expectativas exigidas.

Na atual situação de pandemia, seria interessante a criação de formulário com perguntas direcionadas à situação do local de votação, para que os responsáveis pela escola, inicialmente, preencham informando os problemas ao Cartório Eleitoral. Num segundo momento, entraria para as vistorias realizadas pelo Cartório mais direcionada aos problemas relatados pelos responsáveis.

Na prática, são necessárias mais vistorias nos locais de votação públicos. Na prática, são necessárias mais vistorias nos locais de votação públicos.

Sugiro que a primeira vistoria seja realizada em ano não eleitoral e que as demais passem para o ano de eleição.

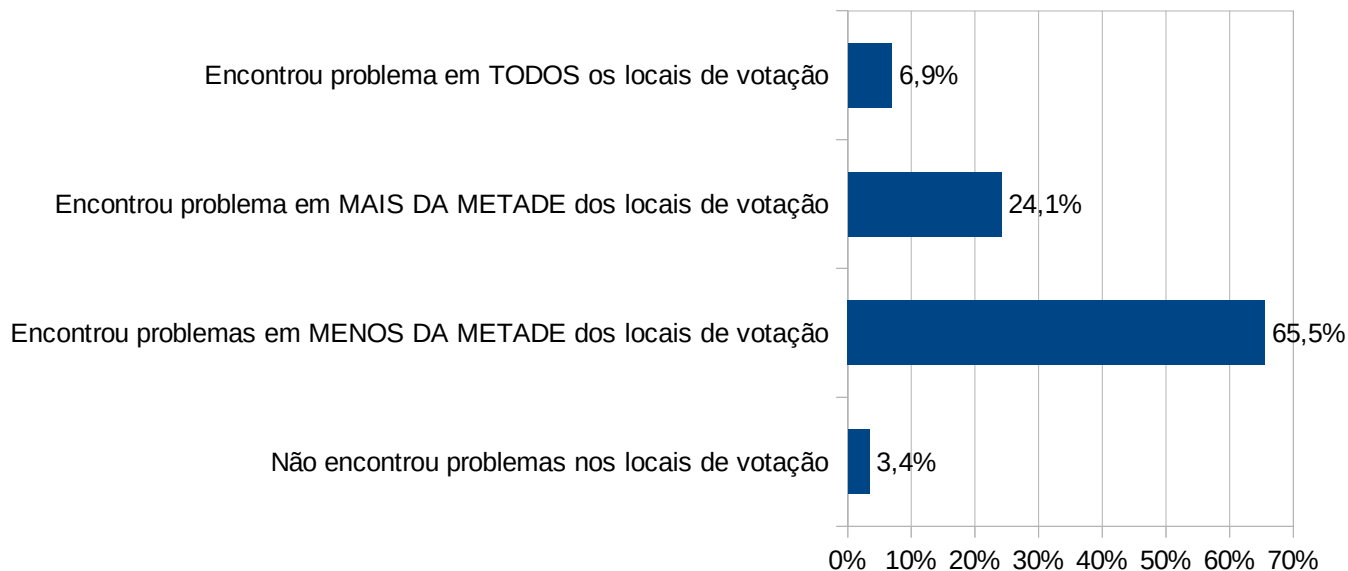
O TRE/SE continuar possibilitando a escolha livre quanto a forma de realização das vistorias, respeitando a realidade e especificidade das zonas eleitorais.

Que haja um maior engajamento do TRE junto ao MPF, prefeitos e governadores para solucionar os problemas das estruturas dos colégios

Tentar manter, na medida do possível, acompanhamento de vistorias em períodos não eleitorais.

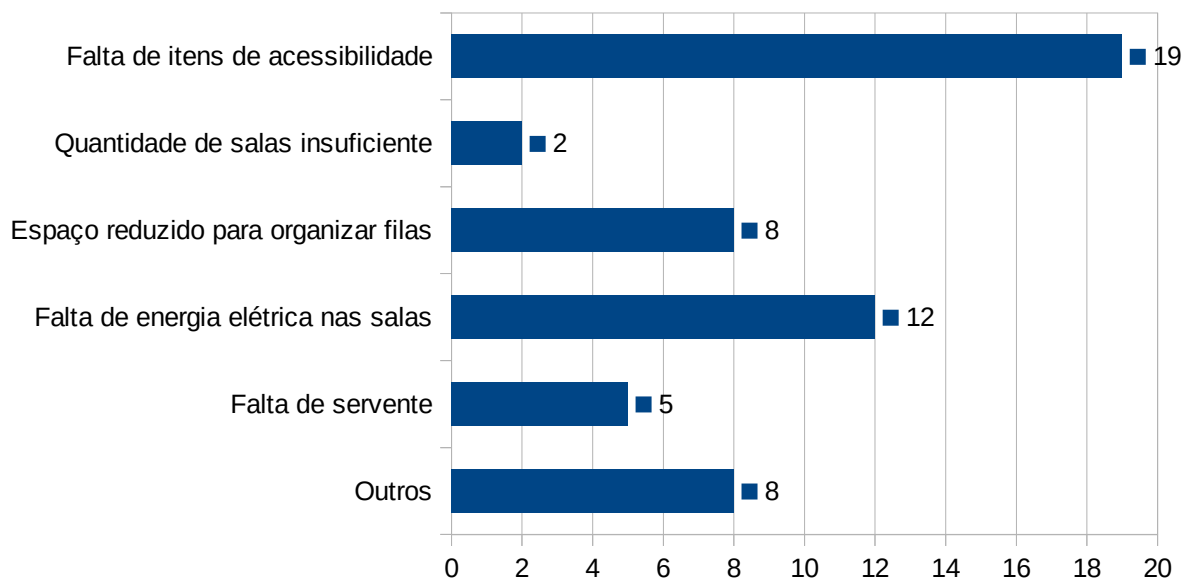
3.3 A primeira vistoria encontrou problemas nos locais de votação?

Resposta da pergunta 3.3



3.4 Quais os problemas mais frequentes encontrados na primeira vistoria (pode seleccionar mais de um)?

Resposta da pergunta 3.4

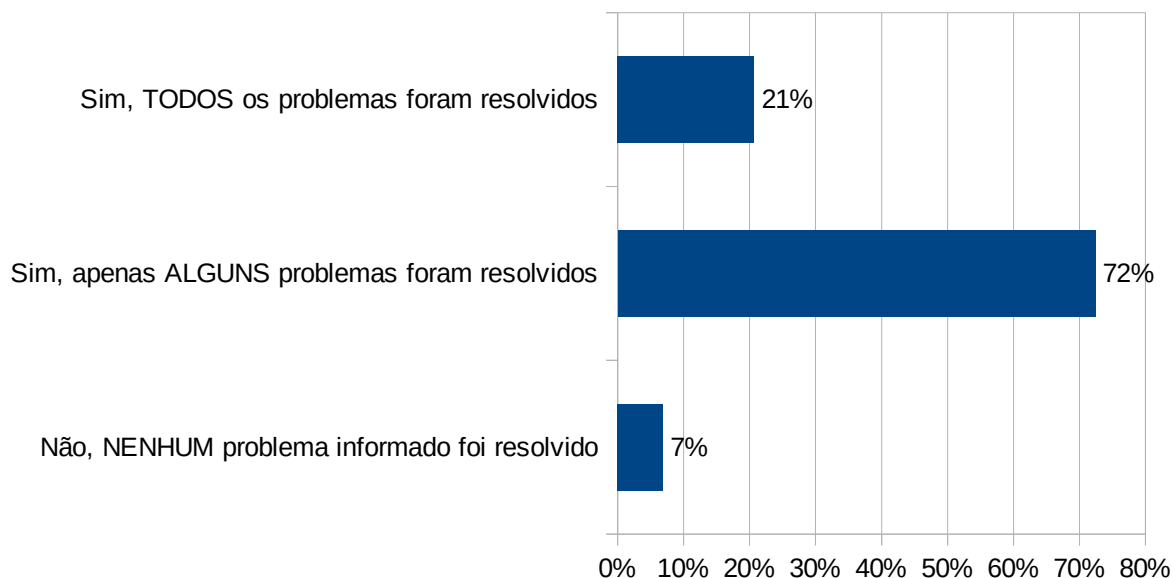


Se marcou outros, especifique

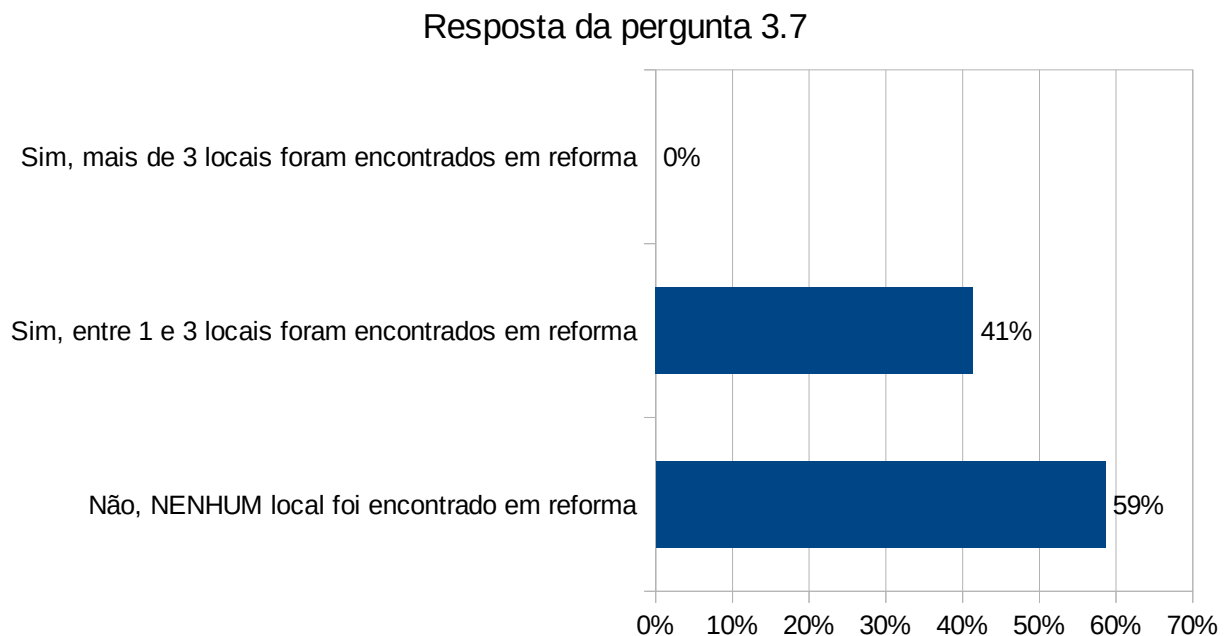
Outros, respostas da pergunta 3.4
Portas sem chaves, energia fraca, falta de água etc
Instalações elétricas (iluminação, tomadas e interruptores) danificadas.
Problemas com parte elétrica (instalações velhas x novo mobiliário, como impressoras e condicionadores de ar, o que causou desarmamento dos disjuntores)
Deterioração dos prédios .
Em decorrência da pandemia, as escolas estavam sem manutenção.
Acessibilidade em banheiros
Locais de votação em reforma
Estrutura física dos colégios que em geral são muito precárias

3.5 A segunda vistoria verificou que os problemas informados aos responsáveis pelos locais de votação foram resolvidos?

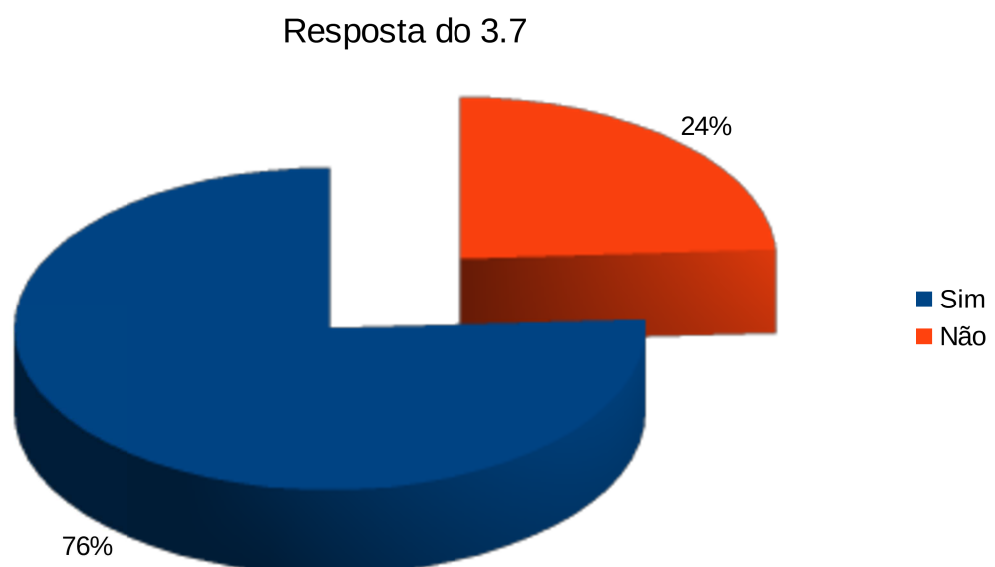
Resposta da pergunta 3.5



3.6 Na terceira vistoria houve a ocorrência de algum local já requisitado que se encontrava em reforma?



3.7 O Ministério Público foi notificado dos problemas encontrados nos locais de votação?



3.8 Algum local de votação deixou de funcionar por ter sido iniciada reforma após a requisição do prédio?



3.9 O Cartório utilizou o aplicativo para coleta de dados nas vistorias?

Das 29 zonas eleitorais, 62,1%(18) responderam que “Não, os dados de TODOS os locais foram coletados em formulário impresso e posteriormente lançados no sistema”; 27,6%(8) responderam que “Sim”, o cartório utilizou o aplicativo para coleta de dados nas vistorias; e 10,3%(3) responderam que “Sim, mas não em todos os locais de votação (usou formulário impresso em alguns locais)”.

3.10 O Cartório tem alguma sugestão a dar para melhoria dos procedimentos de vistoria de locais de votação?

Quadro de Sugestões da Pergunta 3.10
Sugiro que a primeira vistoria ocorra antes, preferencialmente no início do ano da eleição, a fim de detectar logo os problemas e para que os gestores tenham tempo hábil para corrigi-los.
Pelas experiências vividas nas últimas 3 eleições, percebi que a segunda vistoria é dispensável, pois os gestores não solucionam os problemas levantados. Argumentam que, caso o façam, haverá necessidade de novo reparo até as eleições. Sugere-se que sejam realizadas apenas duas vistorias, mantendo-se o acompanhamento pelo Cartório com os responsáveis pelos prédios entre a 1ª e a 2ª vistoria, bem como nos casos mais

Quadro de Sugestões da Pergunta 3.10

graves (reformas, por exemplo).

DISPONIBILIZAÇÃO DE VEÍCULOS DO TRE-SE PARA A REALIZAÇÃO DAS VISTORIAS, UMA VEZ QUE OS CARTÓRIOS ELEITORAIS NÃO DISPÕEM DE VEÍCULO PRÓPRIO E AS PREFEITURAS NEM SEMPRE ESTÃO DISPONÍVEIS A FORNECER VEÍCULO, OU QUANDO FORNECEM, ENVIAM VEÍCULOS BASTANTE DETERIORADOS, OU COM MOTORISTAS ENVOLVIDOS COM A POLÍTICA LOCAL

Quanto a utilização do aplicativo, é uma demanda já antiga a necessidade de disponibilização de aparelho celular funcional para tanto. Enquanto isso, recorreremos aos formulários impressos para posterior lançamento no Pré-Eleição.

A conferência das providências solicitadas na 1ª vistoria poderiam ser realizadas através de contato telefônico/whatsapp web com os gestores dos Locais de Votação (mensagens/fotos), facilitando a vida Cartorária, que possui inúmeras atribuições dentro do período eleitoral

Fornecimento do aparelho de celular com internet ao servidor que irá fazer a vistoria.

Tivemos problemas com o acesso ao aplicativo em algumas regiões do Município (sinal de internet). Dois locais de votação estavam fechados (reforma e interditado) e estavam funcionando em outros prédios. As seções funcionaram em endereços diferentes dos originais.

Atualização do formulário impresso, espelhando o mesmo conteúdo do Pré-Eleição.

Seja disponibilizado algum dispositivo (celular do Tribunal) para que possamos usar o aplicativo para coleta de dados nas vistorias.

Devido à dificuldade em coletar os dados através do aplicativo nos locais com difícil acesso à internet, que os dados coletados possam ser registrados em formulário impresso, a priori.

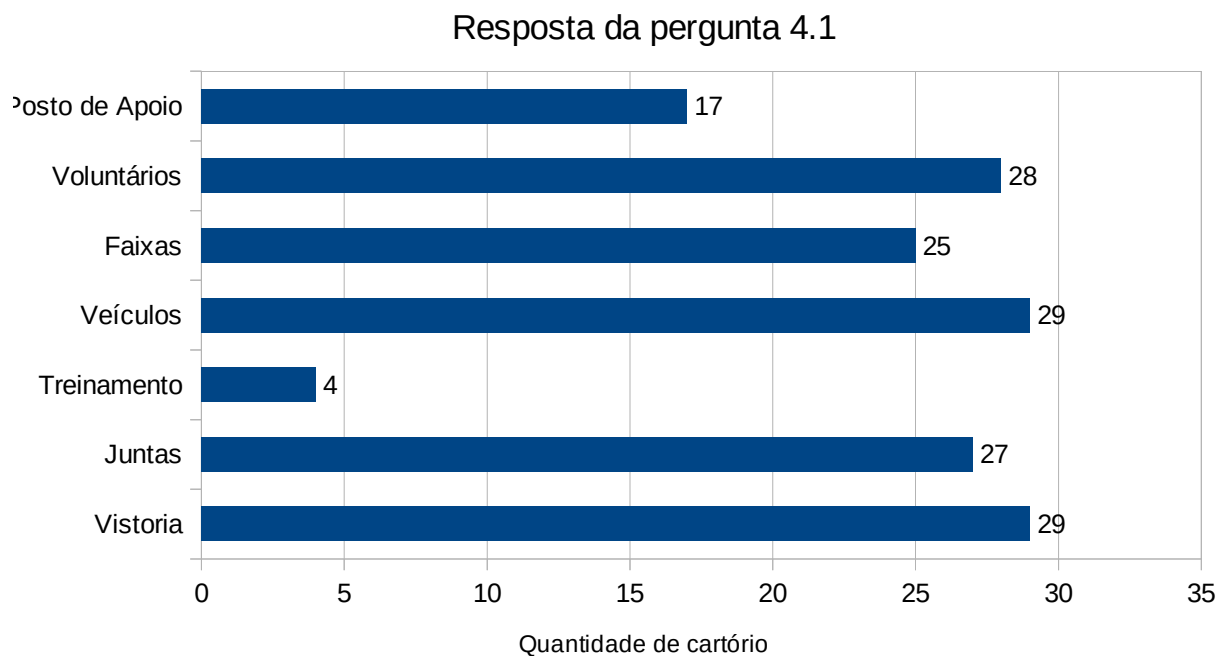
Que alterem o calendário da 1ª Vistoria, a fim de que os órgãos possam tomar as providências acerca dos locais de votação em tempo hábil. Sugiro que a 1ª Vistoria seja iniciada em Janeiro do ano eleitoral e que, para o atendimento dessa demanda, o TRE/SE providencie a disponibilização suficiente de veículo para todas as Zonas Eleitorais, fazendo aquisição ou locação temporária, seja como for. O importante é que o órgão ofereça as condições necessárias para o atendimento da demanda.

Apesar do Cartório ter tentado utilizar o aplicativo, o mesmo não funcionou, pois dava erro ao passar as informações para o sistema. Então teve que fazer todos os dados no papel e passar para o sistema.

4. SISTEMA PRÉ-ELEIÇÃO

4.1 O Cartório utilizou quais módulos do Sistema Pré-Eleição?

Nesse quesito os cartórios puderam responder mais de uma opção.



4.2 Em 2020, considerando as mudanças de calendário, não foram utilizadas notificações diárias do sistema para todos os eventos. Você considera importante que todos os eventos do calendário eleitoral constem das notificações?



4.3 O Cartório tem alguma sugestão a dar para melhoria do Sistema Pré-Eleição?

Quadro de Sugestões da Pergunta 4.3
Aprimorar o módulo veículos. Alguns bugs no sistema
A ferramenta de notificações no pré-eleição ajuda muito para que controlemos os eventos de acordo com o calendário eleitoral. Sugiro melhoria na ferramenta das vistorias, de modo a disponibilizar separadamente quadro para preenchimento da 1ª, 2ª e 3ª. Também sugiro melhoria no frota web, uma vez que alguns Secretários de Transportes de Municípios não conseguiram alimentar o sistema.
Devido ao grande número de afazeres e eventos, o sistema poderia notificar a gente dos prazos.
O módulo de veículos poderia contemplar um sistema para a inclusão das roteiros de transporte de eleitores e destinação dos veículos. Facilitaria bastante, especialmente quando da atualização de veículos pelos órgãos cedentes.
VERIFICAR AS INCONSISTÊNCIAS DO SISTEMA NA FILTRAGEM DE DADOS DO ELO, PRINCIPALMENTE NO TOCANTE A LOCAIS DE VOTAÇÃO, POIS NEM SEMPRE REFLETIA A REALIDADE
Alguns dados desnecessários do módulo Veículos podem ser suprimidos. Desnecessidade do envio de alertas para o e-mail. Aconteceu até de enviar em datas equivocadas ou até depois da tarefa realizada.
Retirar o módulo Treinamento, tendo em vista que tal coordenação é exclusiva da Zona Eleitoral, em nada afetando o Tribunal (o agendamento dos treinamentos é feito após o cronograma de distribuição de urnas)
Possibilidade de emissão de comprovante de solicitação realizada (veículo, Faixas, etc), pois o sistema apenas salva e não emite comprovante da ação realizada.
Aprimoramento do sistema com a participação do servidores do cartório.
que o calendário seja atualizado
Considero o Sistema Pré-Eleição fantástico. Simples, amigável e muito útil.
Tivemos dificuldade na emissão de relatórios no módulo Veículos. Sugerimos a implementação de relatório que já forneça a lista de carros com motoristas e locais vinculados (Relatório de carros/motoristas/locais devidamente vinculados) a exemplo do que ocorriam em pleitos anteriores; disponibilizar ofícios
Sugiro que, em cada módulo, os cartórios tenham acesso ao histórico de eleições anteriores.

Quadro de Sugestões da Pergunta 4.3

O Sistema poderia ser mais fluído, mais didático. A sincronização do Módulo Junta com o Sistema Elo tem que melhorar. Os relatórios do Módulo de Veículos poderiam ser mais organizados.

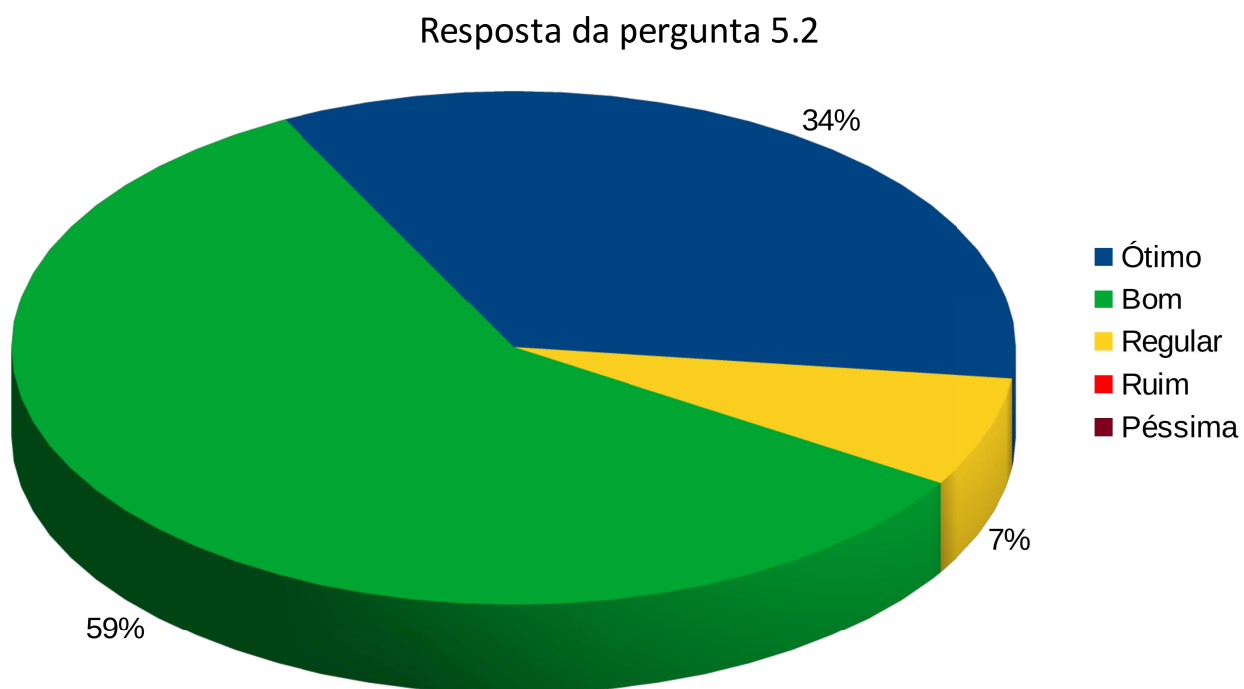
Que disponibilize os relatórios que as Zonas normalmente necessitam. Para isso, sugiro que o TRE/SE peça as Zonas que encaminhem para uma determinada unidade os modelos de relatórios que criam como paleativo para resolverem suas demandas. Porque até agora, principalmente, quanto à alimentação de dados referentes às vistorias, continuamos criando por fora relatórios que necessitamos e que o Pré-Eleição ainda não disponibiliza porque os relatórios, em sua maioria, ainda estão sendo confeccionados para atender as necessidades da sede e não das zonas.

5. TREINAMENTO DE MESÁRIOS E DEMAIS COLABORADORES

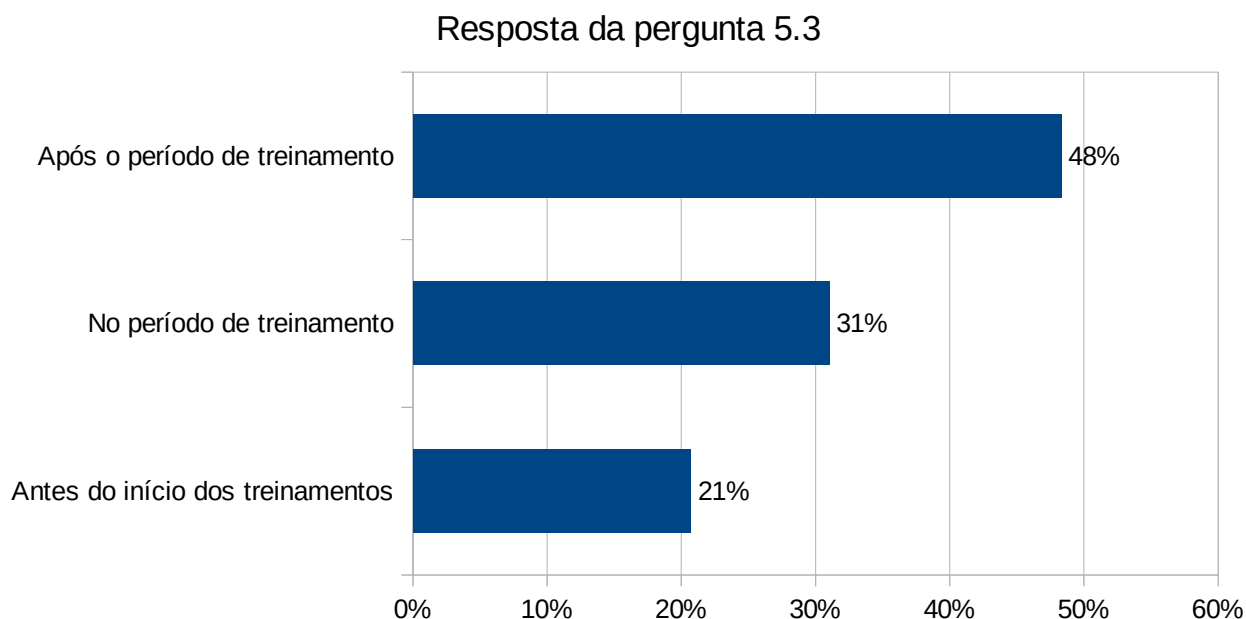
5.1 O material disponibilizado pelo TSE para treinamento de mesários foi utilizado pelo Cartório?



5.2 Como você classifica o material de treinamento?



5.3 A Cartilha do Mesário foi recebida pelo Cartório em que período?



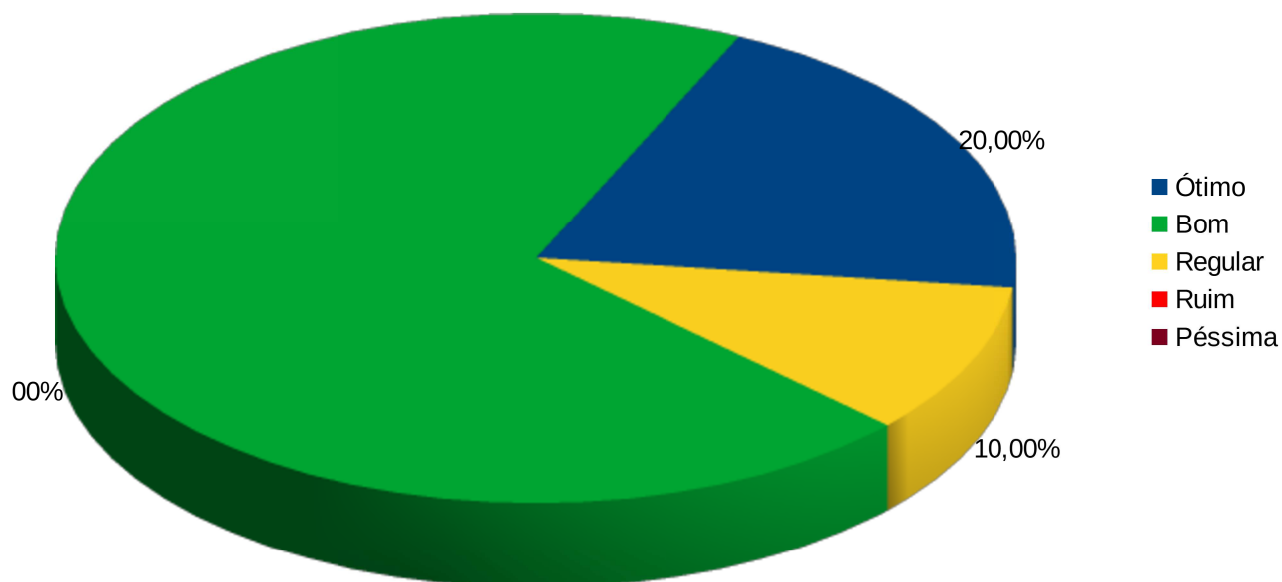
5.4 Quem ministrou o treinamento em sua Zona?

Quem realizou o treinamento	Quantidade de cartório	%
Apenas os servidores do Cartório	20	69
A maior parte das turmas foi treinada por servidores do Cartório e uma parte menor por servidores da Sede	2	6,9
A menor parte das turmas foi treinada por servidores do Cartório e a maior parte por servidores da Sede	7	24,1
TOTAL	29	100

5.5 Como você classifica o treinamento dado aos mesários pelos servidores da Sede?

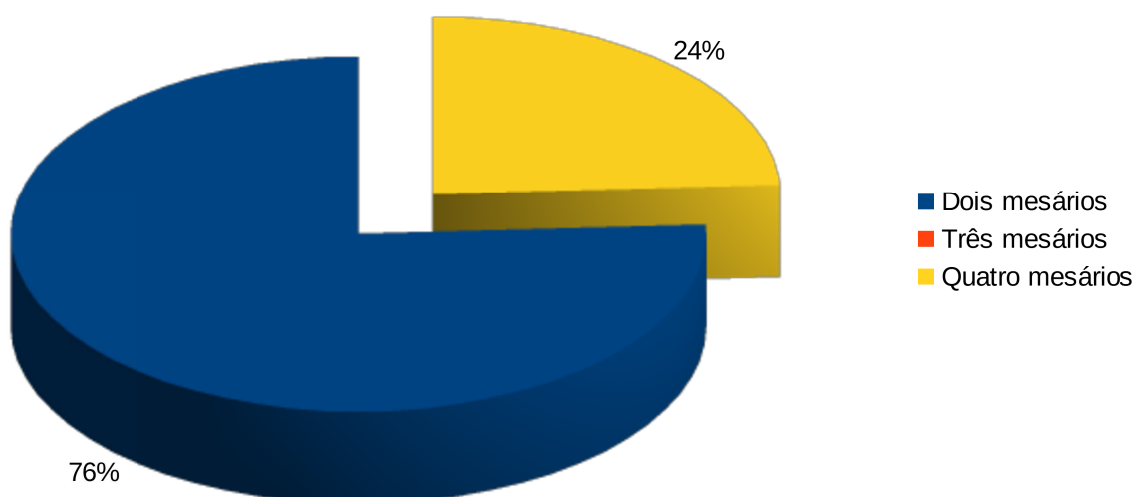
Em 19 das 29 Zonas Eleitorais que responderam ao questionário. NÃO tiveram mesários treinados por servidores da SEDE. As respostas da pergunta 5.5 são de 10 zonas.

Resposta da pergunta 5.5



5.6 Quantos mesários de cada seção foram treinados na sua Zona?

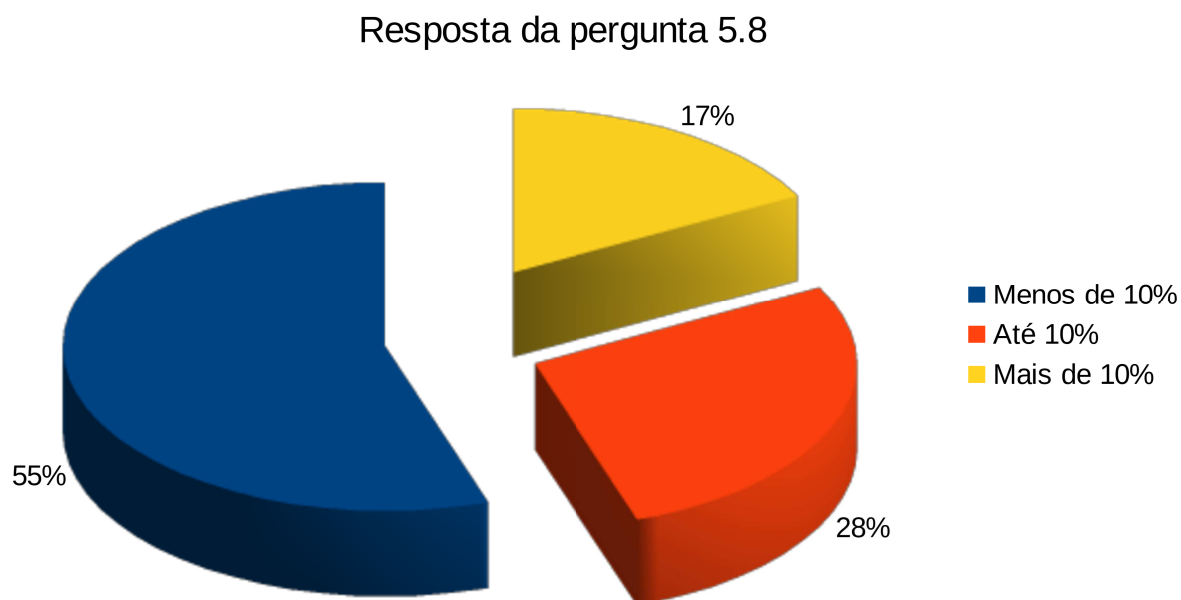
Resposta da pergunta 5.6



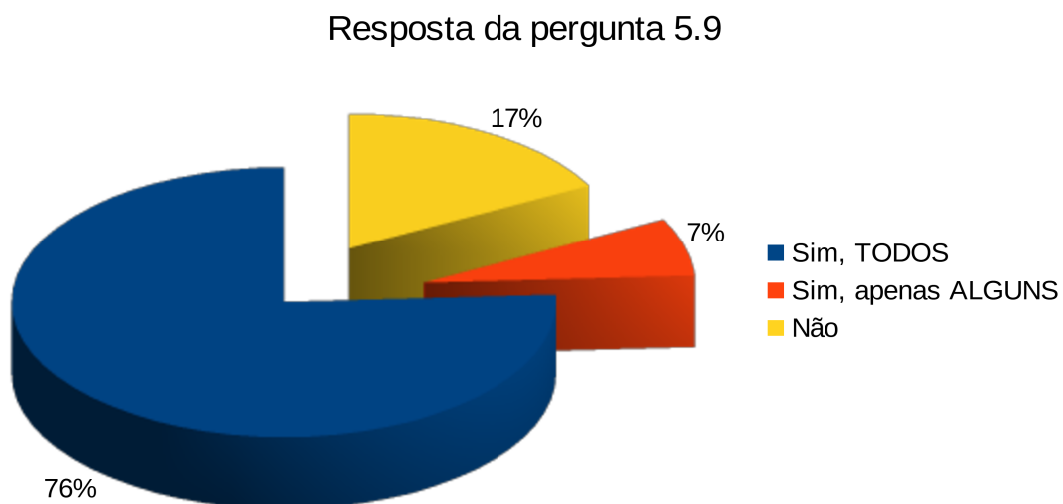
5.7 Os mesários reservas previstos na Resolução de Atos Gerais do TRE/SE foram treinados?



5.8 Qual a quantidade aproximada de ausências aos treinamentos de mesários?



5.9 Os Coordenadores de Local de Votação foram treinados para utilizarem as Urnas Eletrônicas?

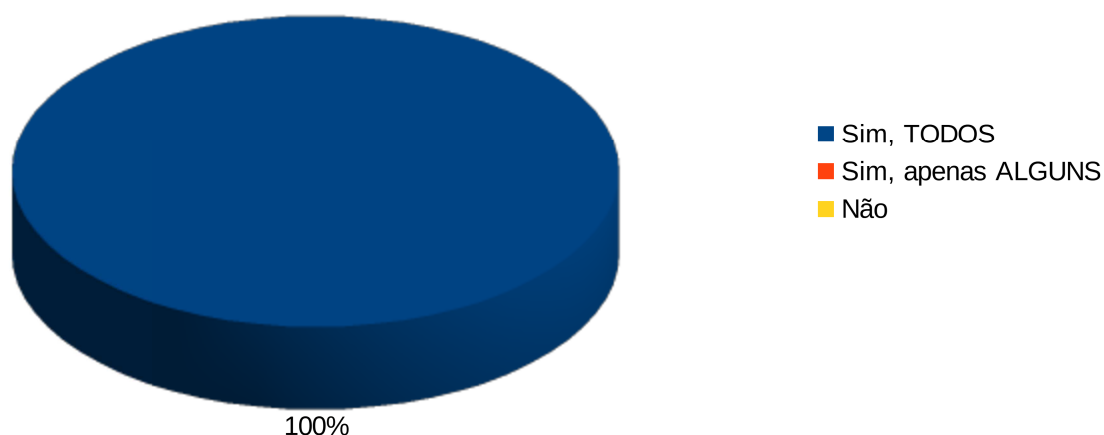


5.10 Os Coordenadores de Local de Votação receberam instruções específicas sobre a execução de suas tarefas?



5.11 Os Coordenadores de Acessibilidade receberam instruções específicas sobre o desempenho de suas tarefas?

Resposta da pergunta 5.11



5.12 Quais as suas sugestões para melhoria do processo de treinamento dos colaboradores?

Quadro de Sugestões da Pergunta 5.12

Sugiro que na próxima eleição os materiais para treinamento, manuais dos mesários e vídeo sejam disponibilizados antes do treinamento.

Disponibilizar servidores da Sede para o treinamento dos colaboradores, uma vez que em eleição municipal os servidores da Zona Eleitoral encontram-se super atarefados, as vezes, não possuindo tempo suficiente para preparar um bom treinamento. É uma medida já adotada pelo TRE, não utilizada na ultima eleição, devido a pandemia. Reforço ser uma medida excelente do Tribunal.

RECEBIMENTO DO MATERIAL PARA TREINAMENTO, COM MAIS TEMPO DE ANTECEDÊNCIA E SEMPRE DISPONIBILIZAR SERVIDORES DA SEDE, COM PERFIL PARA TREINAR OS COLABORADORES.

Que as informações e materiais (manual do mesário e vídeos) sejam disponibilizados

Quadro de Sugestões da Pergunta 5.12

anteriormente à realização dos treinamentos. Neste ano deixamos diversas informações que poderiam ser repassadas no treinamento para momento posterior (ex: distribuição do material aos mesários. Foi necessária uma comunicação posterior com as datas, pois não tínhamos informações quanto à chegada dos EPIs, como álcool, máscaras, etc). Quanto ao item 5.6 somente os presidentes de MRV foram treinados presencialmente, conforme recomendação do TRE-SE. Os demais foram treinados pela plataforma EAD.

CONFECCIONAR E ENVIAR OS MATERIAIS DE TREINAMENTO COM BASTANTE ANTECEDÊNCIA, POIS APENAS OS RECEBEMOS POSTERIORMENTE AOS TREINAMENTOS, HAVENDO A NECESSIDADE DE SE IMPRIMIR OS LIVRETOS, GASTANTO PAPEL E TONNER, PARA SE ENTREGAR AOS MESÁRIOS TREINADOS PRESENCIALMENTE

O material de apoio (cartilhas, vídeos, etc) serem entregues com antecedência.

Devido à pandemia, apenas o Presidente e 1º Mesário receberam treinamento presencial. Sugiro que os treinamentos sejam mais direcionados para a função que cada mesário irá executar, recebendo orientações, de forma geral, sobre todo o contexto restante.

Utilização efetiva das ferramentas para treinamento a distancia.

Nesse período de pandemia e com a quantidade de colaboradores convocados, tivemos uma tarefa muito difícil que foi o treinamento dos colaboradores sem ajuda de servidores da sede. O aplicativo de mesários poderia ser ampliado para aplicativo de treinamento para todos os convocados pela Justiça Eleitoral

As turmas de EAD deveriam ter um período de validade maior, visto que o cronograma de treinamentos é muito diferente entre as zonas. Tivemos muitos mesários que não conseguiram fazer o treinamento EAD porque a turma já tinha expirado.

O aplicativo deveria fazer registro para colaboradores que participaram, mas não eram mesários. Por esse motivo, o cartório precisou fazer um controle manual da presença.

Serem treinados de forma presencial, e que houvesse debates com relação as Eleições anteriores, para melhores discussões entre erros e acertos.

Considerando que dividimos o mesmo espaço com outras zonas para treinamento presencial, que as urnas eletrônicas fossem disponibilizadas com maior antecedência para treinarmos uma quantidade suficiente de mesários a fim de garantirmos uma melhor prática quanto a utilização da urna no dia do pleito. Porque a maior dificuldade no dia pleito para os mesários ainda é quanto a inicialização e encerramento dos trabalhos na

Quadro de Sugestões da Pergunta 5.12
urna.
Que o manual chegue com mais antecedência. Que seja enviado EPI para os mesários participar do treinamento: luva, máscara.
Alteração no calendário de treinamento, de forma que possamos ter tempo de treinar todos os mesários das seções.

6. TREINAMENTO DE SERVIDORES DOS CARTÓRIOS

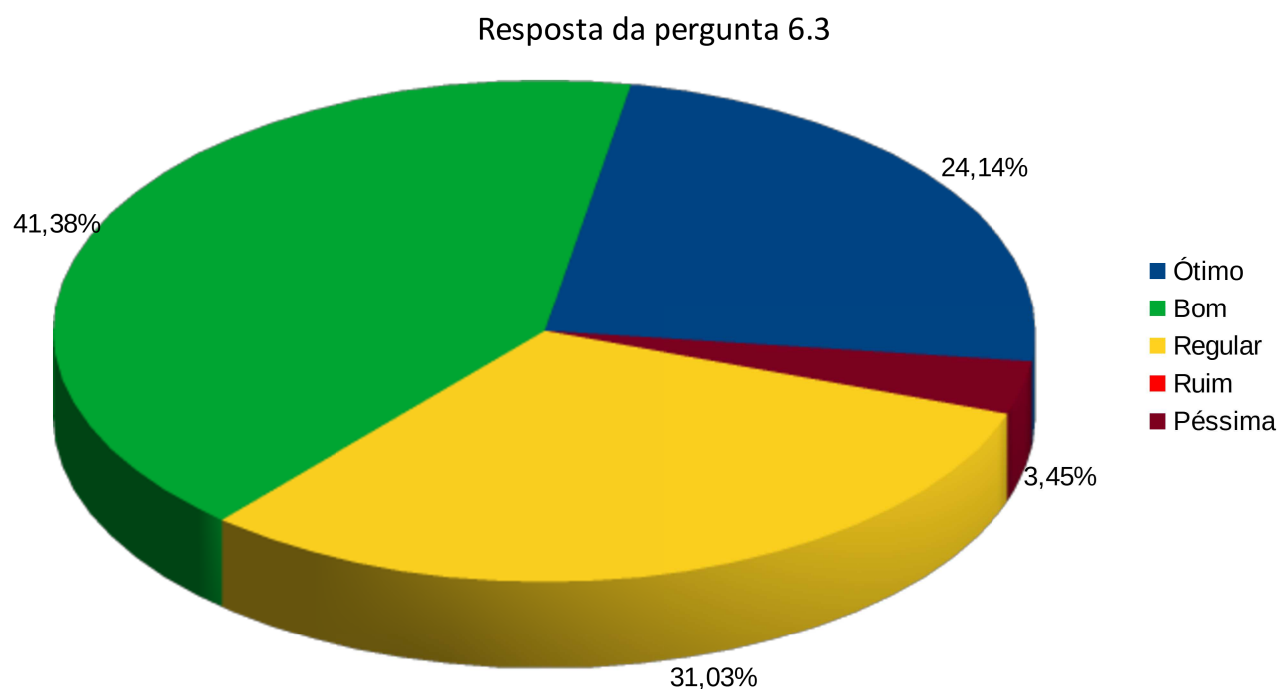
6.1 Como você classifica os treinamentos recebidos na Sede do TRE para as Eleições 2020?



6.2 Avalie o período de treinamento (calendário de treinamento):



6.3 Avalie a carga horária dos treinamentos:



6.4 Quais as suas sugestões para melhoria dos treinamentos ministrados na Sede do TRE?

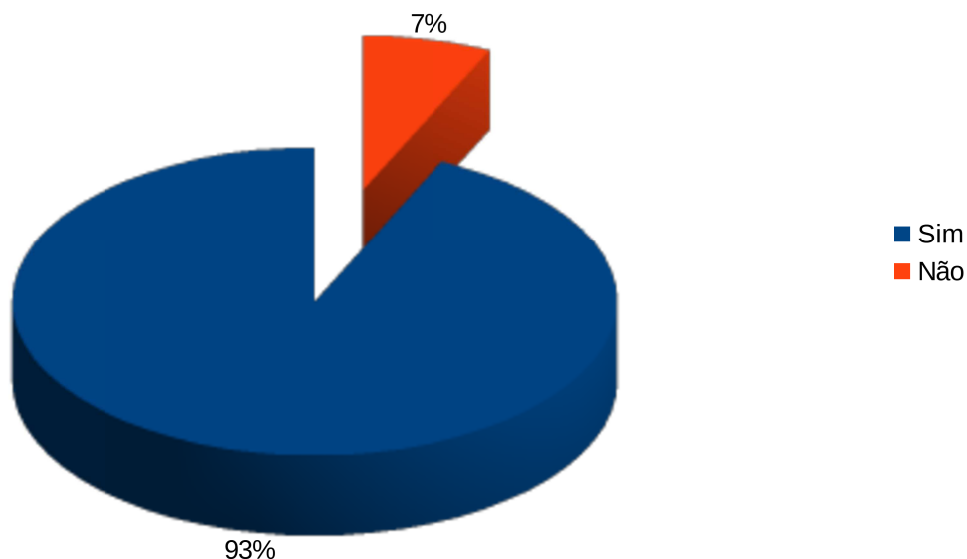
Quadro de Sugestões da Pergunta 6.4
Que os servidores designados para ministrarem os treinamentos tenham datas específicas para se prepararem para os cursos, abstendo-se de suas tarefas diárias, de modo que possam abordar situações práticas. Além disso, sugere-se que os treinamentos sejam ministrados em momento anterior (meados de junho, até o início de julho). Neste ano, quando da realização dos treinamentos, os Cartórios já estavam com diversas tarefas atinentes às Eleições, sobrecarregados. Ademais, alguns treinamentos não contemplaram as mudanças impostas pela EC 107/2020
AMPLIAR A CARGA HORÁRIA E VERIFICAR MELHOR A CAPACIDADE TÉCNICA DOS INSTRUTORES, POIS ALGUNS TREINAMENTOS FORAM BASTANTE SUPERFICIAIS.
Todos os treinamentos foram realizados em ambiente virtual (ZOOM). Embora alguns tenham sido bons, é necessário que não foquem na parte teórica (normas eleitorais), mas sim na parte aplicação da parte teórica na prática, que é o mais importante no dia a dia do Cartório Eleitoral.
NÃO REALIZAR TREINAMENTOS NO PERÍODO DO REGISTRO DE CANDIDATURA

Quadro de Sugestões da Pergunta 6.4
Maior produção de material de treinamento (guias, passo a passo, instruções ...) produzido pelo próprio Tribunal.
Necessário fazer a observação que os treinamento foram realizados de forma virtual. Em relação aos treinamentos realizados na Sede é imprescindível, para elaboração do plano de aula, a participação de um grupo de servidores dos cartórios
Não tivemos treinamentos na sede do TRE, todos ministrados à distância. Sugiro mais uma vez, que o treinamento de prestação de contas seja acompanhado de servidor da SJD.
Disponibilização em local visível das aulas ministradas.
Não teve. Mas, quando tem precisa melhorar a dinâmica.

7. URNAS ELETRÔNICAS

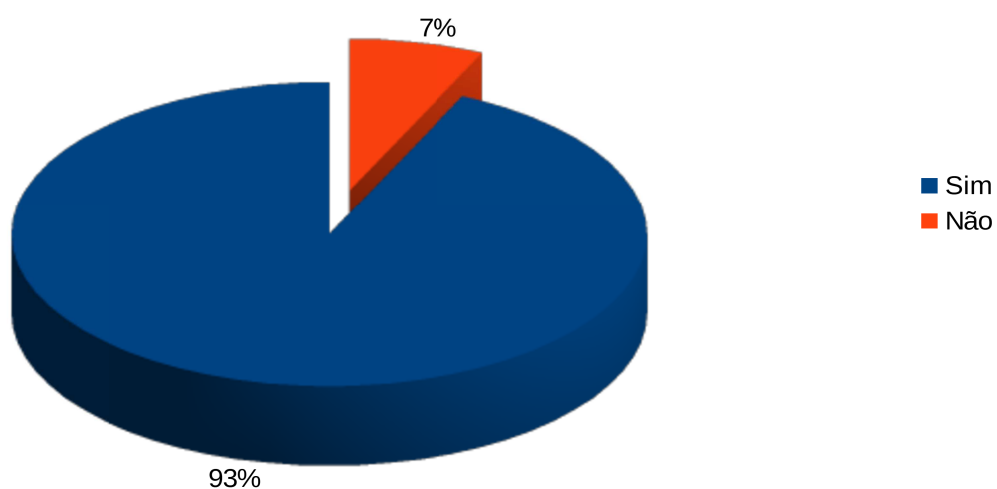
7.1 A entrega das UEs ao Cartório foi realizada com pontualidade?

Resposta da pergunta 7.1

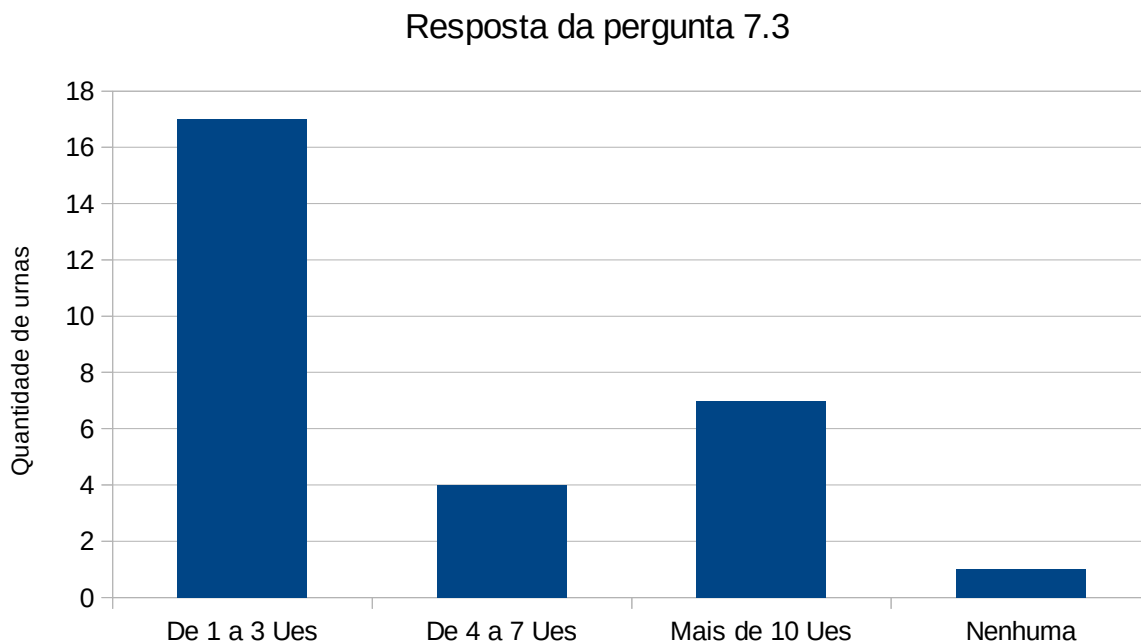


7.2 O Cartório realizou o procedimento de ligar e desligar a UE antes do pleito, para verificar falhas?

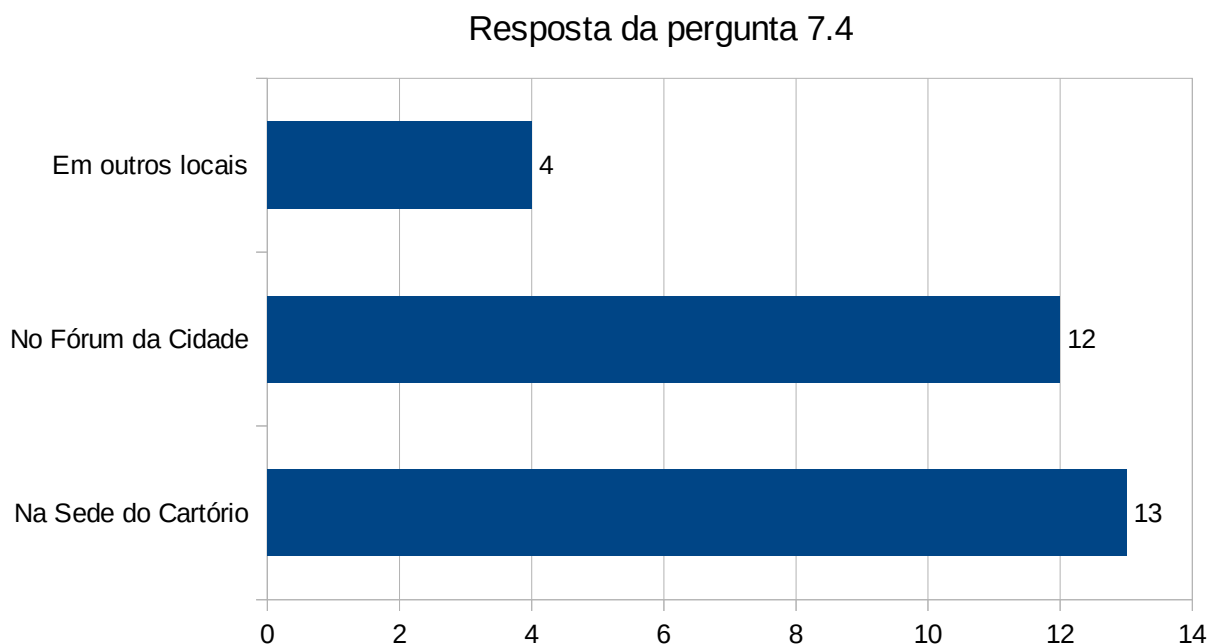
Resposta da pergunta 7.2



7.3 Qual a quantidade de UE que apresentou problema no procedimento de ligar e desligar antes do pleito?



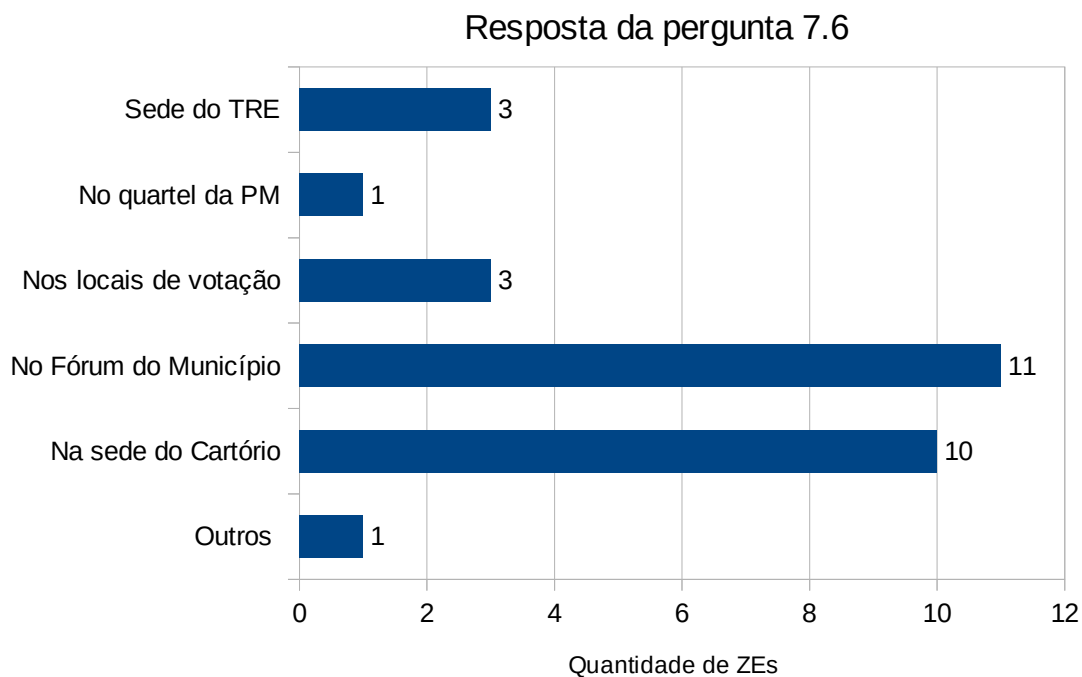
7.4 Até o dia de serem distribuídas para os locais de votação (pode selecionar mais de uma opção), onde as UEs foram guardadas?



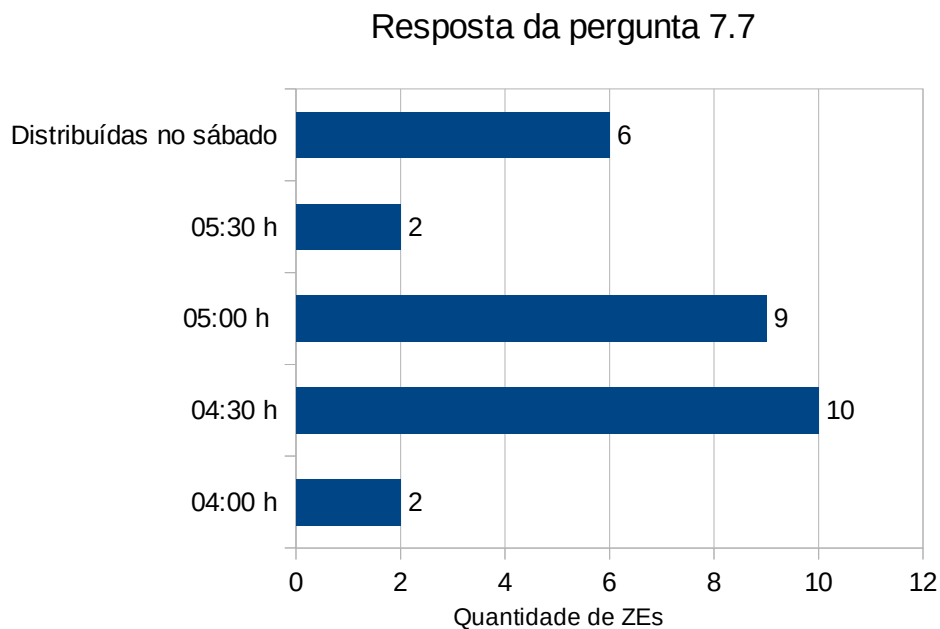
7.5 Se houve algum incidente com UE nos locais em que ficaram guardadas, descreva-o abaixo:

De acordo com relatos, não houve incidentes com as urnas eletrônicas

7.6 Onde foram guardadas as UEs no sábado que antecedeu a votação no PRIMEIRO TURNO?

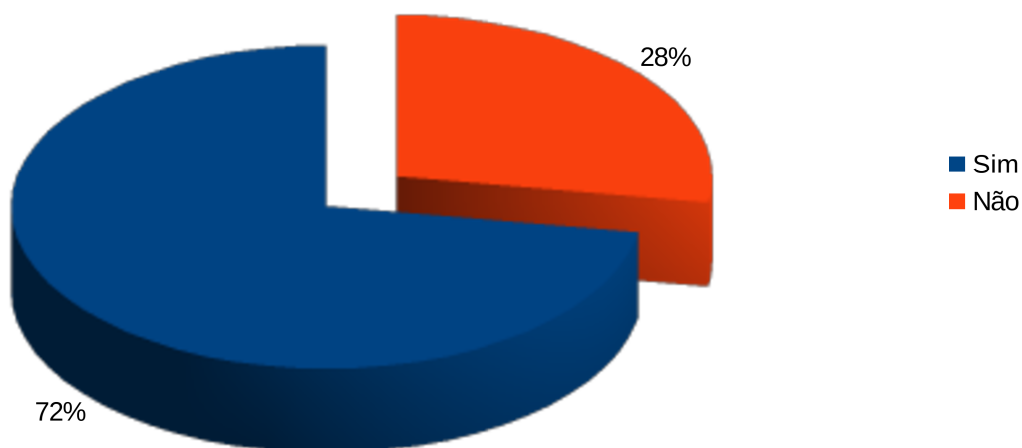


7.7 A que horas aproximadamente o Cartório iniciou a distribuição das UEs no domingo de votação no PRIMEIRO TURNO?



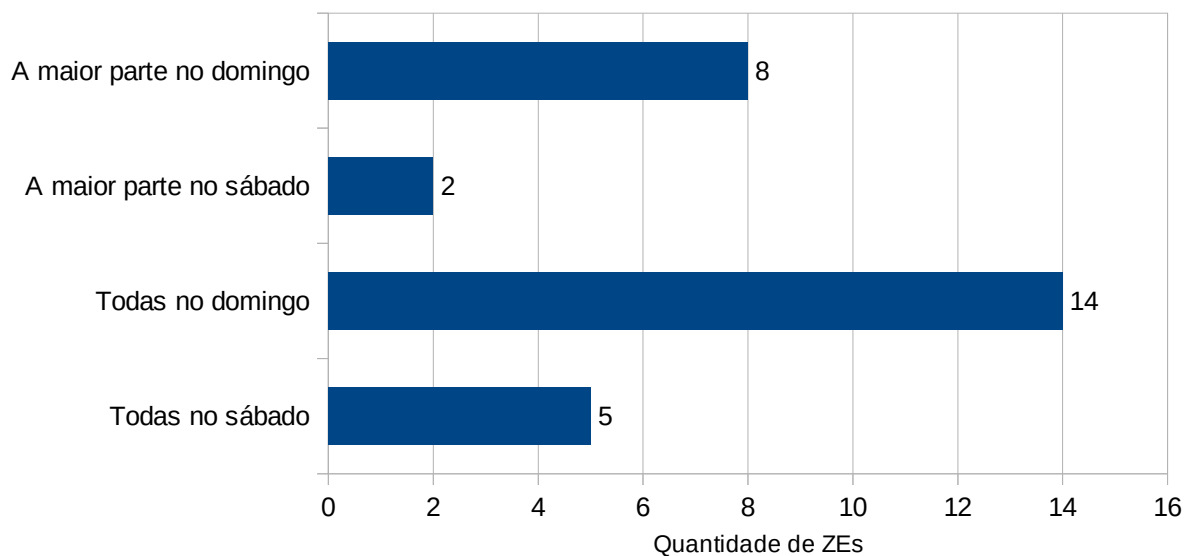
7.8 Houve UE que chegou ao local de votação depois de 6h do domingo ?

Resposta da pergunta 7.8



7.9 Como foram distribuídas as UEs em sua Zona para os locais de votação?

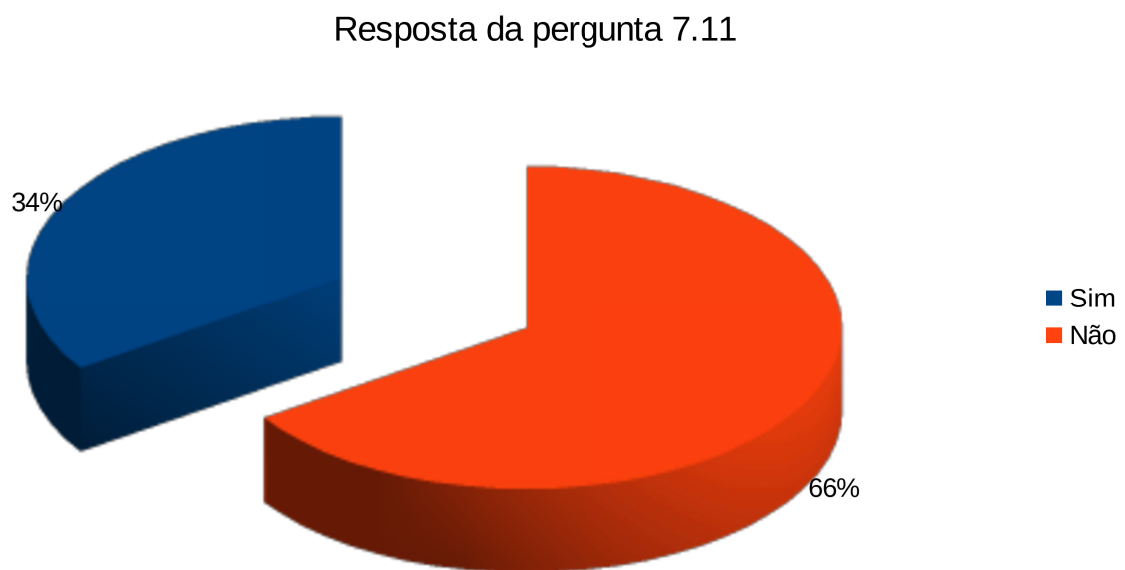
Resposta da pergunta 7.9



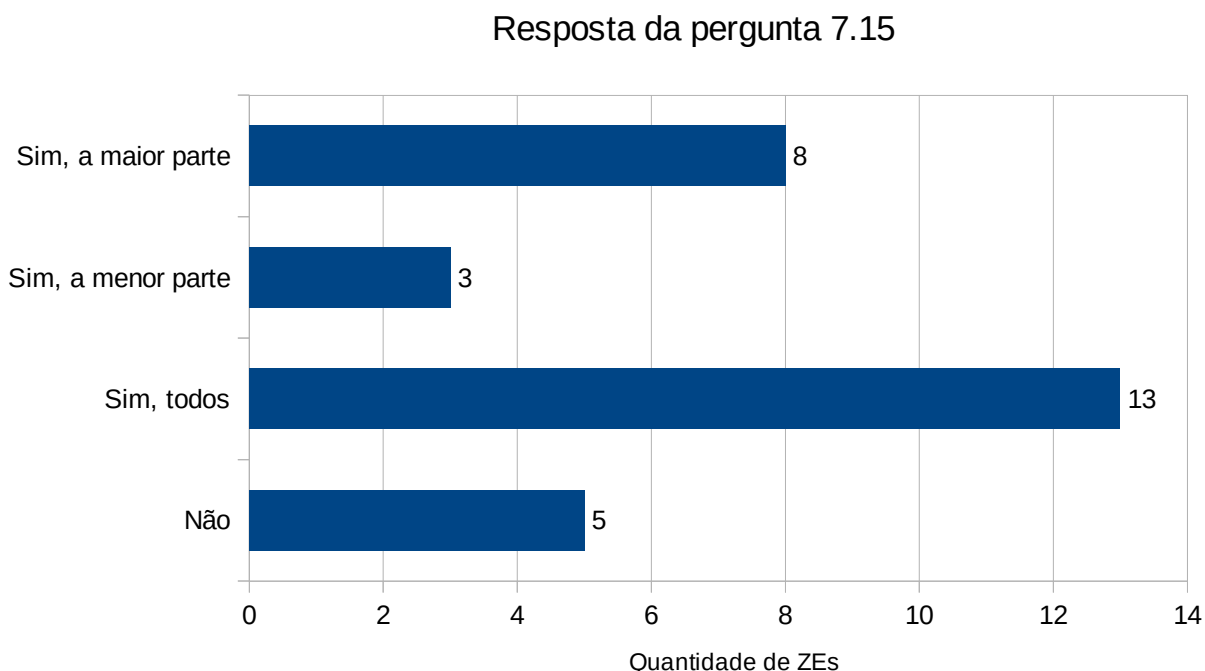
7.10 Como foi feito o recolhimento do PEN DRIVE após o encerramento da votação (pode seleccionar as duas opções)?

Recolhimento do PEN DRIVE	Respostas
Primeiro que as UEs, em todos os casos ou em parte	18 (62,1%)
Junto com as UEs, em todos os casos ou em parte	13 (44,8%)

7.11 Houve Partido ou Coligação que acompanhou o recolhimento de PEN DRIVE?



7.12 O recolhimento de PEN DRIVE é feito com o acompanhamento da PM, CBM ou Guarda Municipal?



7.13 Houve algum problema no recolhimento do PEN DRIVE? Descreva o problema, se for o caso.

Apenas dois problemas no recolhimento do Pen Drive foi relatado. “Em uma seção eleitoral o Presidente de mesa esqueceu a mídia na Urna Eletrônica.” e “HOUE CASOS DE NÃO TEREM CONSEGUIDO RETIRAR O PEN DRIVE OU NÃO IMPRESSÃO DO BU”

7.13 Houve algum problema no recolhimento de UE do local de votação? Descreva o problema, se for o caso.

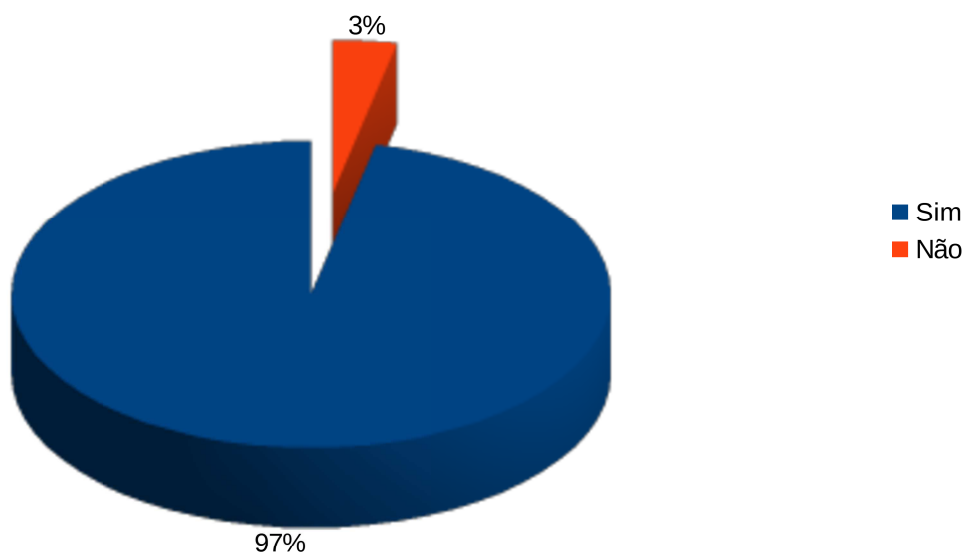
Não houve nenhum problema relatado.

7.15 Houve algum problema na devolução das UEs à Sede do TRE? Descreva o problema, se for o caso.

Não houve nenhum problema relatado.

7.16 A quantidade de UEs de reserva foi suficiente para cumprir as diligências sem atrasos?

Resposta da pergunta 7.16



7.17 Quais as suas sugestões para melhoria dos processos relacionados com a UE?

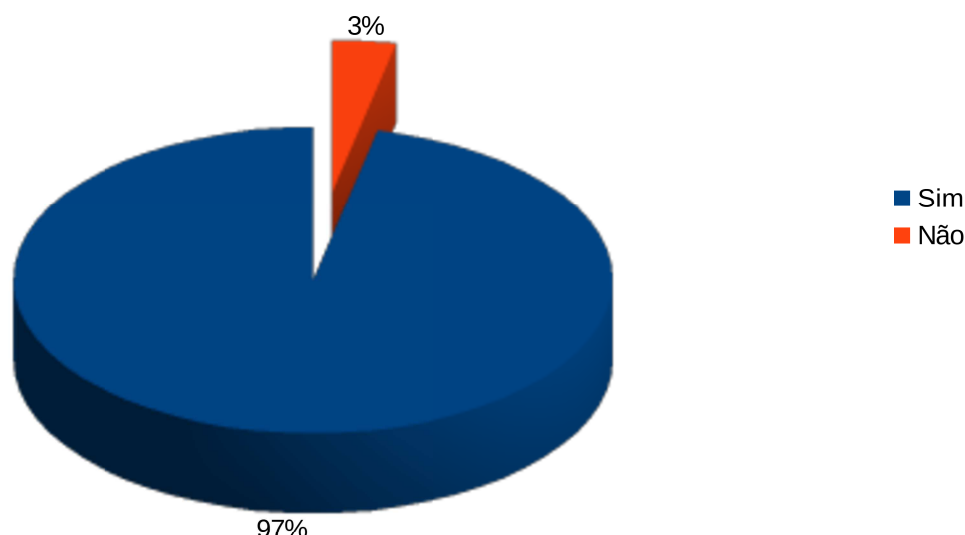
Quadro de Sugestões da Pergunta 7.17
As urnas 2020 foram muito melhores que as utilizadas na eleição de 2018.
CHEGAR COM MAIS ANTECEDÊNCIA.
INVESTIR NA AQUISIÇÃO DE MODELOS MAIS NOVOS DAS URNAS ELETRÔNICAS, POIS AS ANTIGAS UTILIZADAS COSTUMAM APRESENTAR CADA VEZ MAIS PROBLEMAS COM O TEMPO DE USO PROLONGADO. PERMITIR A SUBSTITUIÇÃO DE BOBINA PELOS TÉCNICOS DE URNA NO DIA DO PLEITO, PROCEDIMENTO AMPLAMENTE ADOTADO EM OUTROS TRE'S, EVITANDO-SE QUE SE DESPERDICE URNAS DE CONTINGÊNCIA.
Necessidade urgente que reavaliar a questão de fazer distribuição de urnas no domingo. Não parece ser nem um pouco recomendável visto a proximidade do horário de início dos procedimentos de emissão de zerésima e submete os servidores a uma tensão maior; principalmente porque no sábado anterior geralmente as atividades seguem até tarde. O risco é real de algum dia em algum local de votação por qualquer eventualidade que aconteça seja com coordenador, polícia ou até a própria urna a votação não

Quadro de Sugestões da Pergunta 7.17
começar na hora marcada.
Colocar policiais em todos os locais para fazer a guarda a urna do sabado para o domingo.
Solicitamos o envio de urnas mais novas
Manter a entrega das UE no domingo.
Aumentar quantidade de UEs de reserva, treinamento dos técnicos de urna ministrado pelo Tribunal, começar a ministrar treinamento de votação manual.
Que na próxima eleição tenhamos carros suficientes para não só recolher as urnas e cabinas, bem como o material da eleição: sacolas dos colaboradores. Pois, realizamos essa prática e os colaboradores adoraram visto que não houve necessidade de aglomeração para devolução do material da eleição e foram liberados do Local de Votação mesmo, após o pleito. Utilizamos no último pleito 8 Vans. Necessitaremos para o próximo de 10 Vans.
Mesmo enviando ofício e esclarecendo, os policiais costumam chegar atrasados no domingo para a distribuição das urnas. Para os locais mais distantes o ideal seria a distribuição no sábado mas não há policiais para dormirem no local.

8. SELEÇÃO E UTILIZAÇÃO DE VEÍCULOS

8.1 O módulo de Veículos do Sistema Pré-Eleição ajudou a desenvolver as atividades de seleção e utilização de veículos?

Resposta da pergunta 8.1



8.2 Descreva as dificuldades encontradas no processo de requisição de veículos da(s) Prefeitura(s), se for o caso:

Quadro de Sugestões da Pergunta 8.2

Algumas prefeituras alegavam preencher a tabela no frota web, mas não conseguiram salvar a planilha no sistema.

FALTA DE HABILIDADE TÉCNICA DO PESSOAL DA PREFEITURA PARA MANUSEAR O SISTEMA DE ALIMENTAÇÃO DOS DADOS DOS VEÍCULOS (FROTA WEB).

Ou por desorganização interna ou por algum outro motivo, as prefeituras modificam constantemente a frota indicada na primeira lista enviada ou até mesmo omitem veículos da relação.

Faltam veículos para cobrir toda a demanda e as Prefeituras alteram a lista de veículos constantemente, trazendo insegurança ao processo eleitoral.

A quantidade de veículos disponíveis não tem sido suficiente para a realização das eleições.

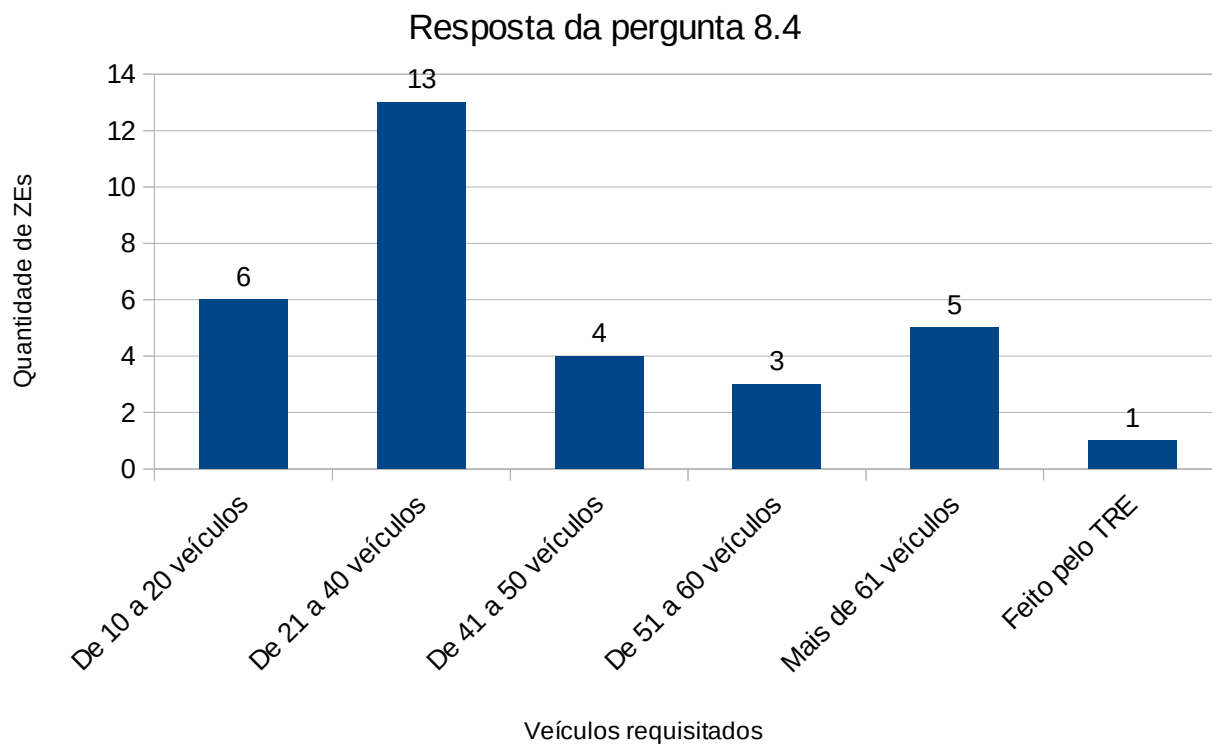
Quadro de Sugestões da Pergunta 8.2
Muita demanda para poucos veículos.
Algumas prefeituras tinham encerrado o contrato de locação de veículos, devido à pandemia.
Poucos carros, troca constante de carro, veículos quebrados, dificuldade em abastecer porque a Prefeitura estava em débito com o posto que abastecia.
Sistema pouco intuitivo e confuso na pare de veículos

8.3 A quantidade de veículos requisitados da(s) Prefeitura(s) foi suficiente para atender a quantidade necessária de veículos?

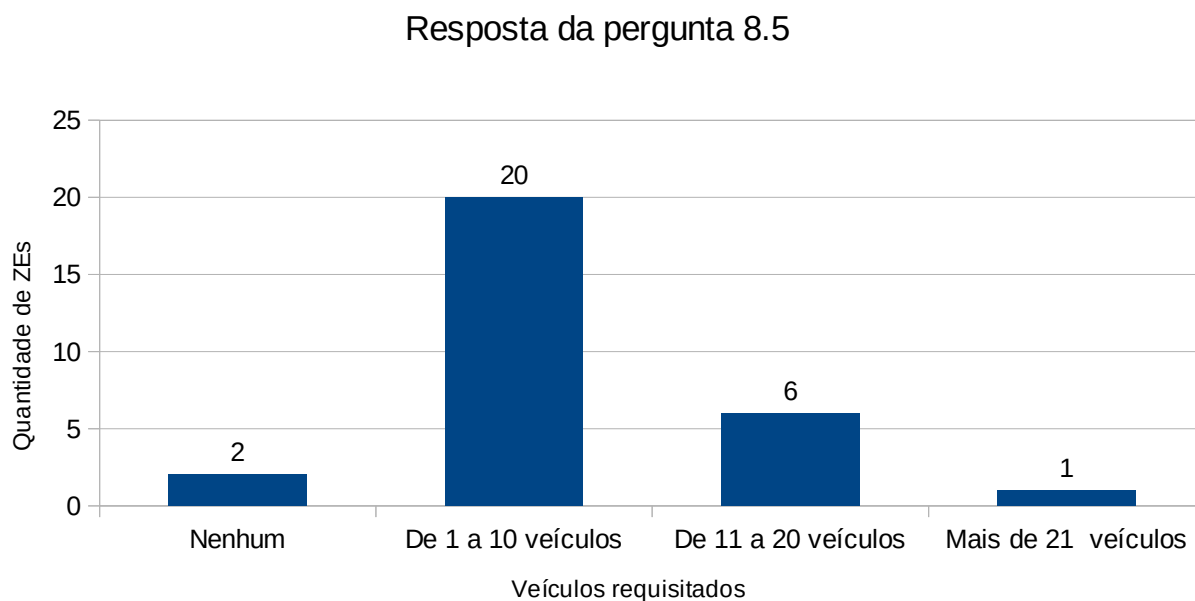
Resposta da pergunta 8.3



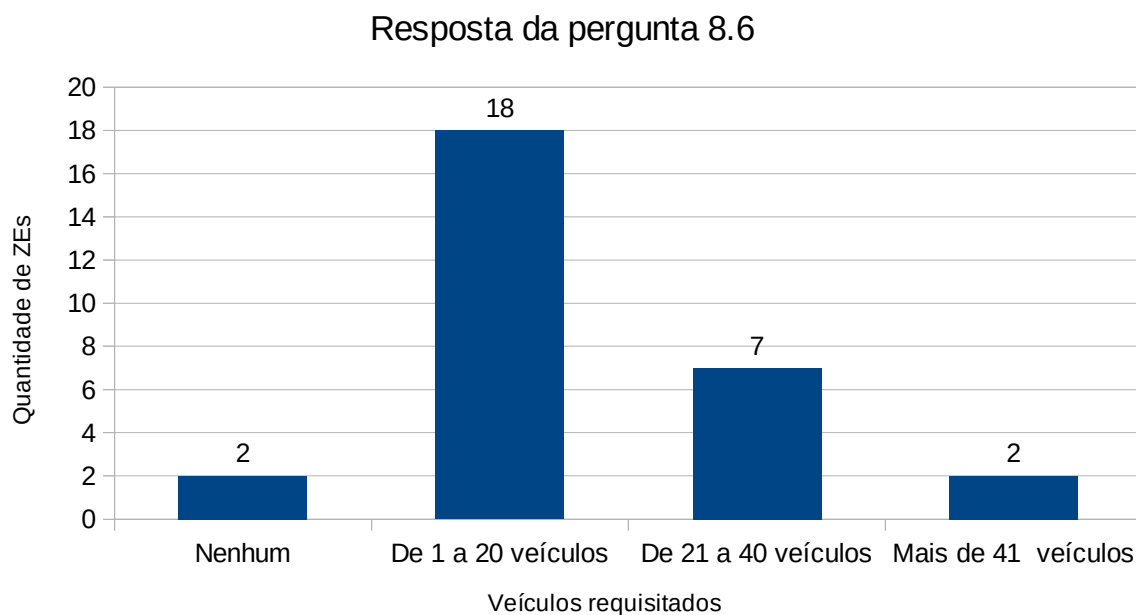
8.4 Quantos veículos de passeio foram requisitados da(s) Prefeitura(s) dessa Zona?



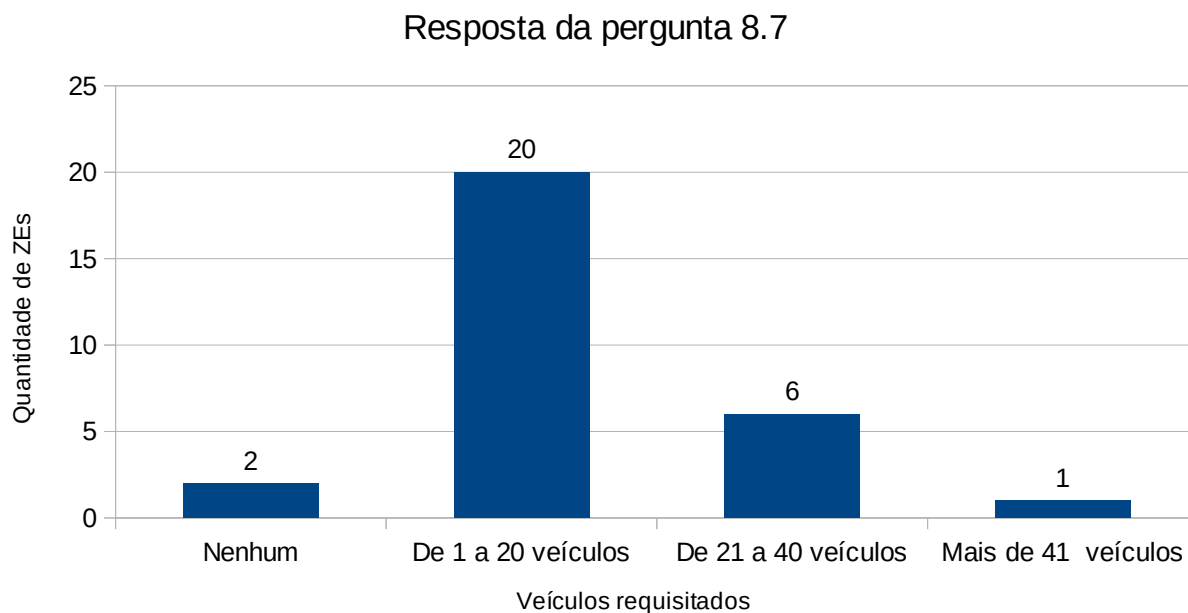
8.5 Quantos veículos utilitários (fora ônibus e micro-ônibus) foram requisitados da(s) Prefeitura(s) dessa Zona?



8.6 Quantos ônibus e micro-ônibus foram requisitados da(s) Prefeitura(s) dessa Zona?

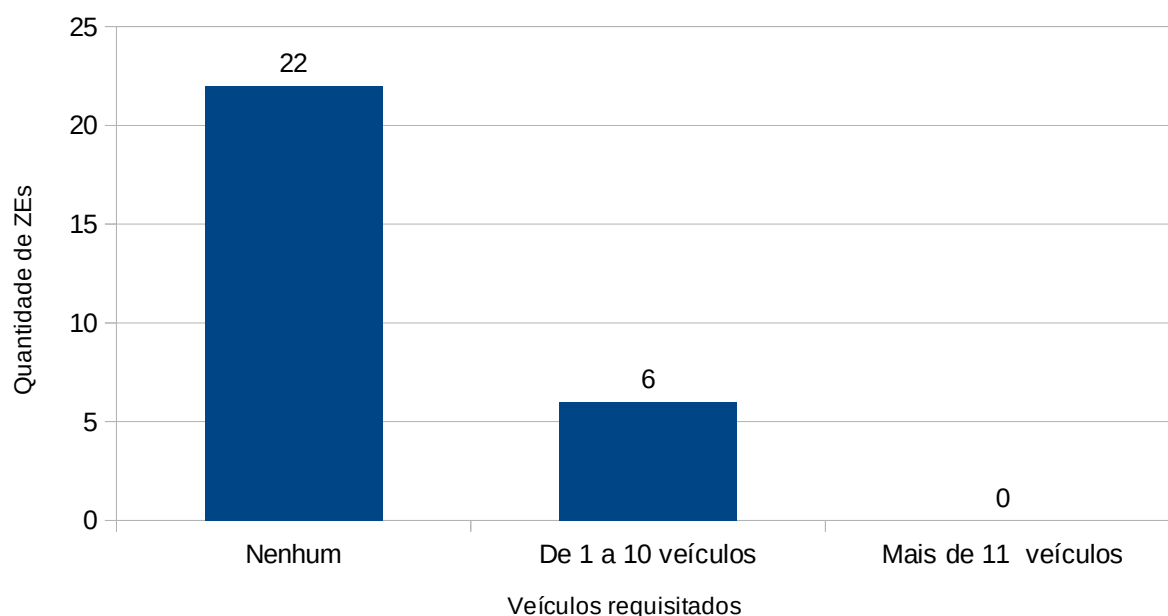


8.7 Quantos veículos foram solicitados ao TRE para complementar a quantidade necessária de carros de passeio?



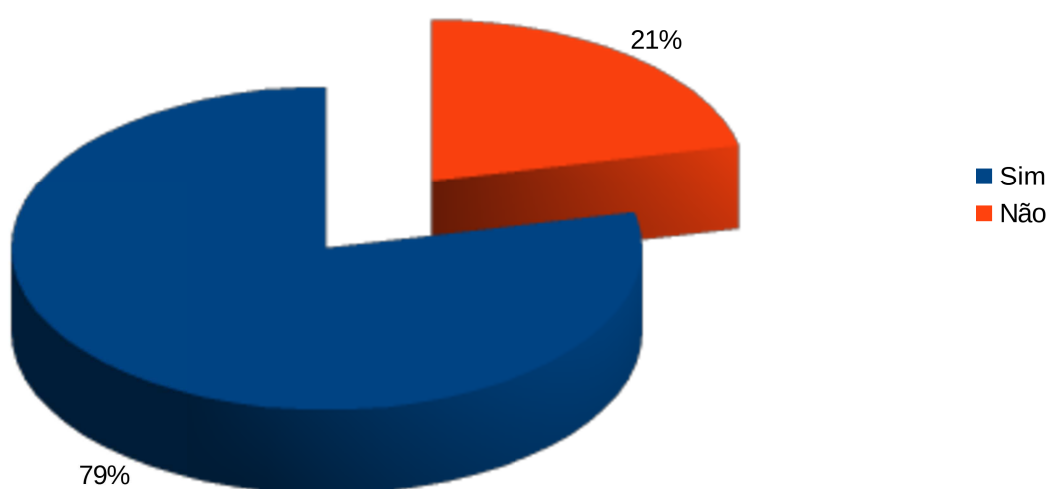
8.7.1 Quantos veículos foram solicitados ao TRE para complementar a quantidade necessária de ônibus e micro-ônibus?

Resposta da pergunta 8.7.1



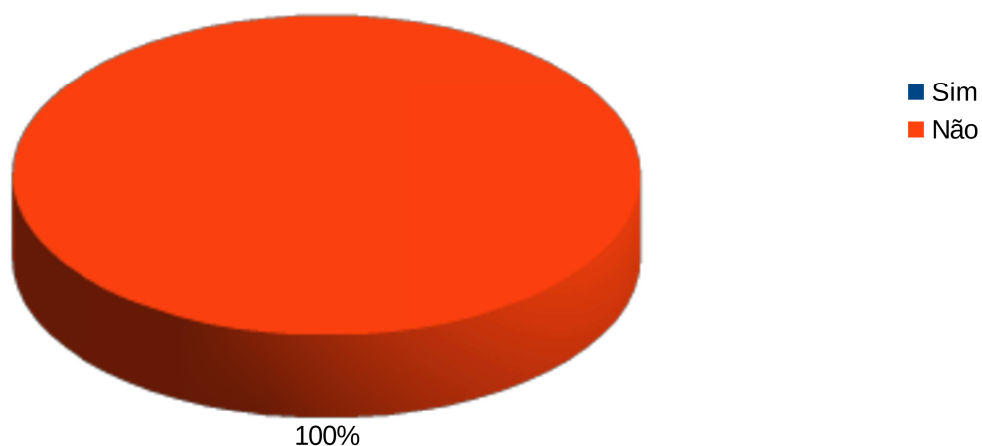
8.8 Foi destinado algum veículo de passeio para a Comissão de Transporte da Zona?

Resposta da pergunta 8.8



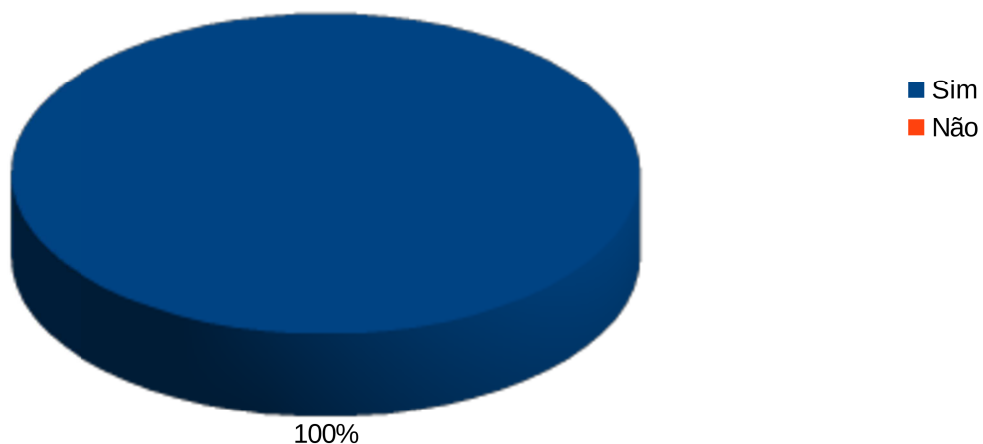
8.9 Táxi ou veículos de aplicativos (Uber) foram credenciados para realizarem transporte de eleitores?

Resposta da pergunta 8.9



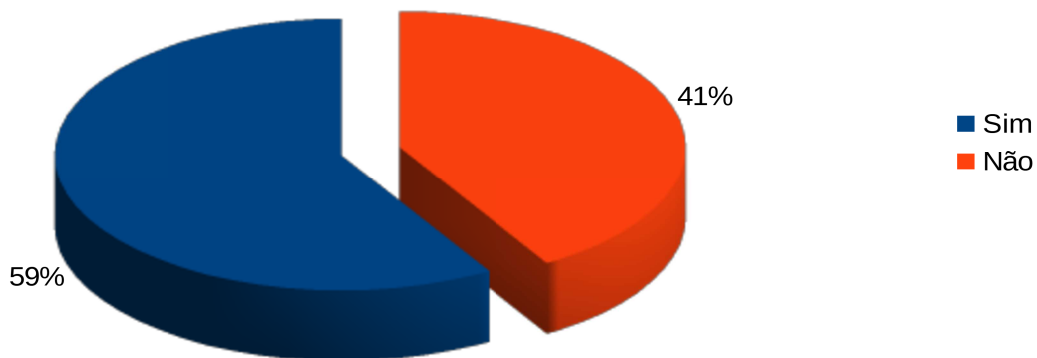
8.10 Foram disponibilizados veículos para o Juiz, Promotor de Justiça e o Chefe de Cartório?

Resposta da pergunta 8.10



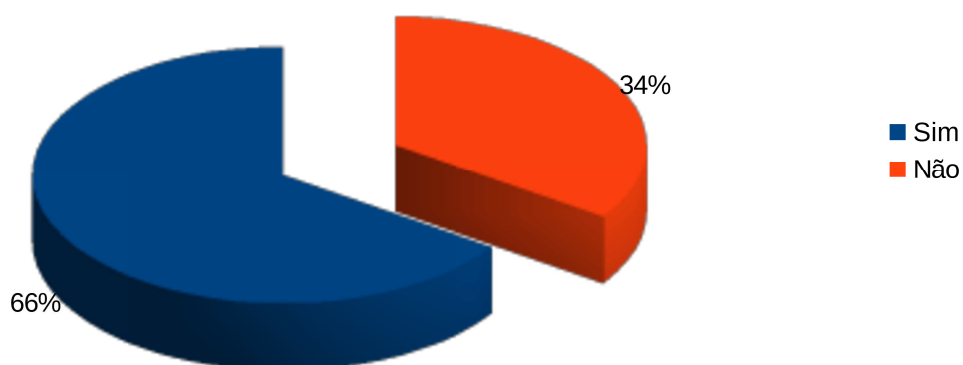
8.11 Todos os locais de votação possuíam veículo exclusivo?

Resposta da pergunta 8.11



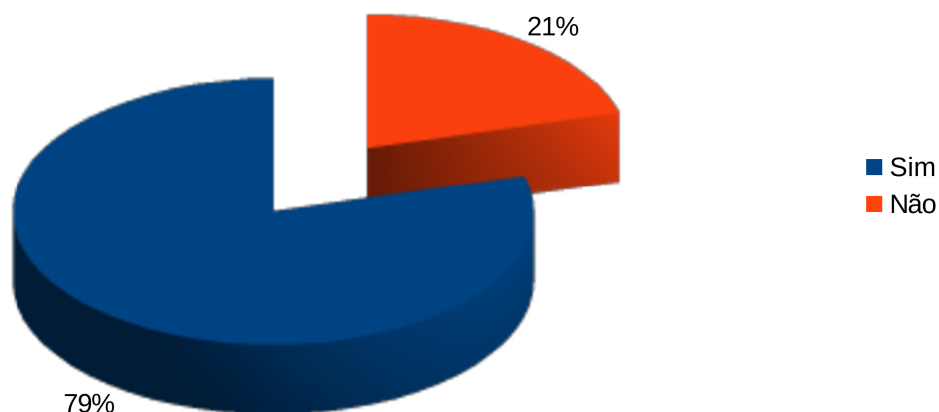
8.12 Houve compartilhamento de veículos para os locais de votação próximos entre si?

Resposta da pergunta 8.12



8.13 Foram disponibilizados veículos à equipe de suporte na quantidade necessária?

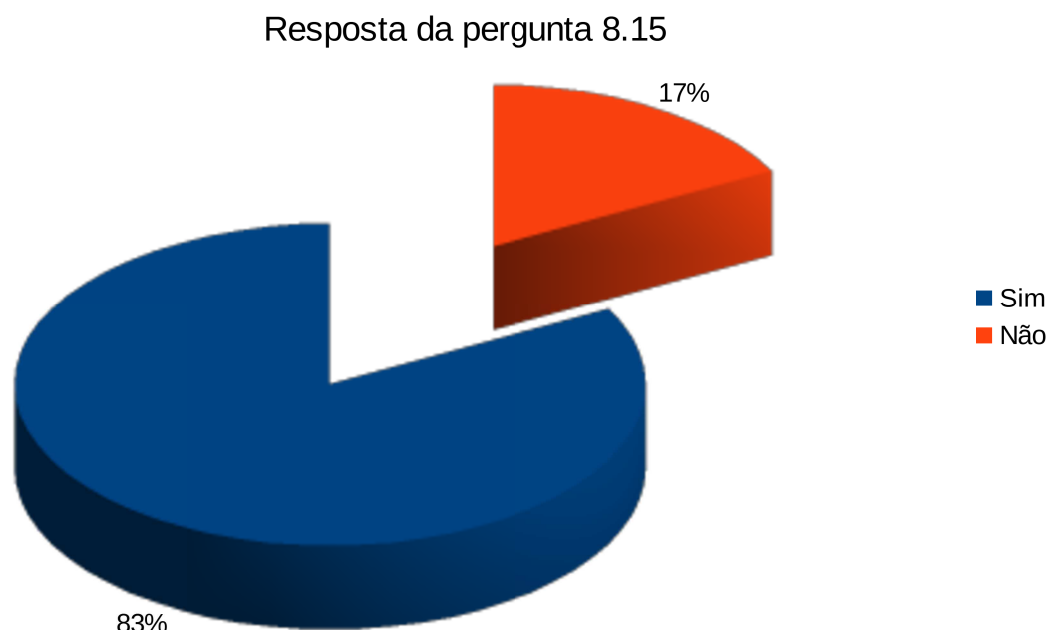
Resposta da pergunta 8.13



8.14 Em caso de responder "Não" à pergunta 8.13, quantos veículos faltaram para completar a quantidade necessária?

Respostas da Pergunta 8.14	
10	
PARA TER SIDO 100%, O IDEAL SERIA TER DISPONIBILIZAR NO MÍNIMO MAIS UNS 10 VEÍCULOS DE PASSEIO E UNS 5 VEÍCULOS UTILITÁRIOS DOS ÓRGÃOS FEDERAIS/ESTADUAIS.	
3	
4	
Apesar de a resposta ser positiva, sempre precisamos de utilitários suficiente para os Técnicos de Urna, mas também para o Promotor e para a Juíza, mas desta vez recebemos poucos.	
15	

8.15 Foram distribuídos veículos à PM na quantidade informada pelo Comando e encaminhada pela Presidência?



8.16 Em caso de responder "Não" à pergunta 8.15, quantos veículos faltaram para completar a quantidade necessária?

Cinco zonas deram respostas negativas, faltando entre 3 e 6 veículos.

8.17 Sabendo que a quantidade de veículos dos órgãos públicos tem diminuído em cada Eleição, quais as sugestões que você tem para o problema relacionado à menor quantidade de veículos disponíveis nos pleitos?

Quadro de Sugestões da Pergunta 8.17
Pensar em uma logística sem o quantitativo de veículos suficiente pode ocasionar uma eleição desastrosa. Os veículos são imprescindíveis para a segurança do transporte das urnas.
ALUGUEL
Locação
Redução do número de veículos destinados à PM, especialmente caminhonetes, que temos em pequeno número, priorizando-se os veículos à entrega das urnas e suporte.
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PELA JUSTIÇA ELEITORAL.

Quadro de Sugestões da Pergunta 8.17
Compartilhar veículo de locais próximos ou, no caso dos locais de votação do centro da cidade, centralizar os veículos em determinado local (sede do Cartório) e nas eventualidades serem acionados por celular. A distribuição de urna, coordenador e polícia ficaria a cargo de micro-ônibus, vans ou até ônibus.
Alteração na legislação de transporte de eleitores, a qual demanda uma quantidade enorme de veículos, além de orientar as Zonas a manterem os eleitores de Povoado onde haja Local de Votação lá votando (muitos moram no povoado, mas solicitam votar na sede do município. Muitas vezes apenas porque irão "circular" no domingo de votação)
Redução das urnas e dos locais de votação e ampliação do horário de votação .
Aluguel de veículos particulares.
Credenciar Táxi ou veículos de aplicativos (Uber) para tarefas.
mais envio de veículos pela sede
Contratação de táxi e uber.
Locação de veículos pelo TRE, com é feito por outros TREs
Requisição de veículos particulares
Para ajustar a quantidade recebida à necessidade da zona, optamos por não disponibilizar veículos aos Coordenadores de Local de Votação. Como a zona é dividida em pólos, fizemos uma média que atendesse às peculiaridades de cada um.
Inicialmente, tivemos uma grande resistência por parte do coordenadores, mas depois todos entenderam que os veículos deveriam estar à disposição dos LV e não deles.
Definiu-se, então, que a finalidade dos veículos era de apoio à entrega das urnas, contingências e entrega de mídia. Os coordenadores foram orientados a realizar o requerimento de voto em trânsito, já que não haveria veículo para fazer o deslocamento deles para outros LV e os que não fizeram deveriam utilizar
À exceção a essa logística, os coordenadores do Município da Barra dos Coqueiros tiveram veículo à disposição.
Com essa medida, conseguimos atender a todos e cumprir com eficiência as demandas surgidas.
A compreensão de que serão cada vez mais recorrentes atrasos na apuração e totalização.
Que o TRE/SE celebre convênio.
Que o TRE/SE destine verba para mais locações de veículos a fim de complementar o

Quadro de Sugestões da Pergunta 8.17
que deixar de ser disponibilizado pelos órgãos públicos.
Que o TRE providencie mais veículos porque as prefeituras não tem
Contratação de veículos por aplicativo
contratar veículos particulares

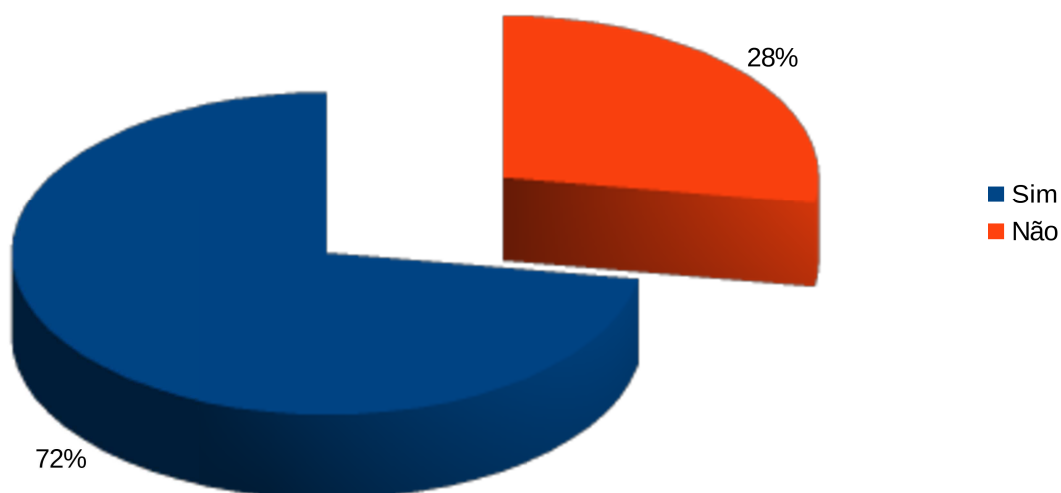
8.18 Quais as suas sugestões para as demais situações relacionadas a veículos utilizados nas Eleições?

Quadro de Sugestões da Pergunta 8.18
É essencial manter o mínimo de veículos necessário para atender cada local de votação da zona, apoio logístico, comando da PM, juiz, promotor e chefe de cartório.
MANTER OS VEÍCULOS DE CADA FÓRUM DO TJ NA ZONA DA RESPECTIVA LOCALIDADE, POIS NESTE PLEITO DE 2020 O VEÍCULO DO FÓRUM DE PROPRIÁ FOI DESTINADO A OUTRA ZONA ELEITORAL PELA COMISSÃO DE VEÍCULOS DO TRE-SE.
Reavaliar a questão de fornecer veículos para a Polícia. Em um cenário de escassez abrir mão de veículo pode prejudicar a atividade-fim (distribuição de urnas, equipes de apoio e autoridades) que é a realização a bom termo da Eleição .
Compartilhamos veículos no transporte de urnas para os locais de votação no mesmo bairro. Tivemos problemas com acesso ao pré eleição quando do preenchimento da solicitação de veículos à sede. Carros requisitados sem motoristas (atestado COVID). Liberação de funcionalidades anteriormente existentes no pré eleição (situação relatado no módulo pré eleição)
LIÇÃO SUPER APRENDIDA: os veículos são destinados aos Pólos, Técnicos de Urna, Juiz, Promotor e Cartório.
Rever a questão da distribuição de veículos para PM, os Cartórios não têm como passar os veículos que a PM solicita.
Celebrar convênio entre a Prefeitura, Estado e o TRE/SE.

9. SEGURANÇA NO PLEITO

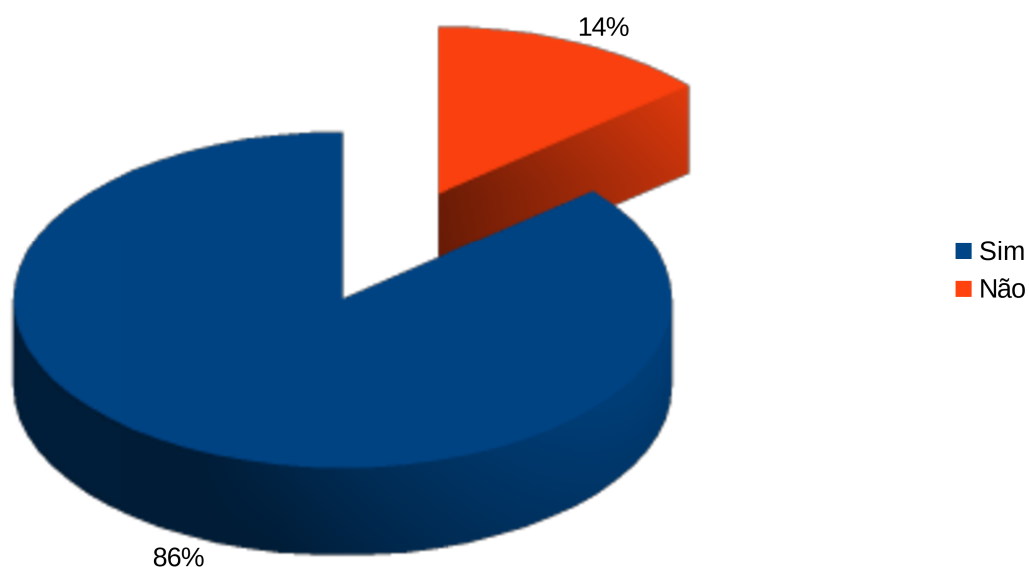
9.1 A quantidade de Policiais Militares foi suficiente para que as Eleições transcorressem normalmente em sua Zona?

Resposta da pergunta 9.1



9.2 A quantidade de Policiais Militares, Bombeiros Militares, Guardas Municipais e/ou Vigilantes foi suficiente para suprir as necessidades dos locais de votação no dia do pleito?

Resposta da pergunta 9.2

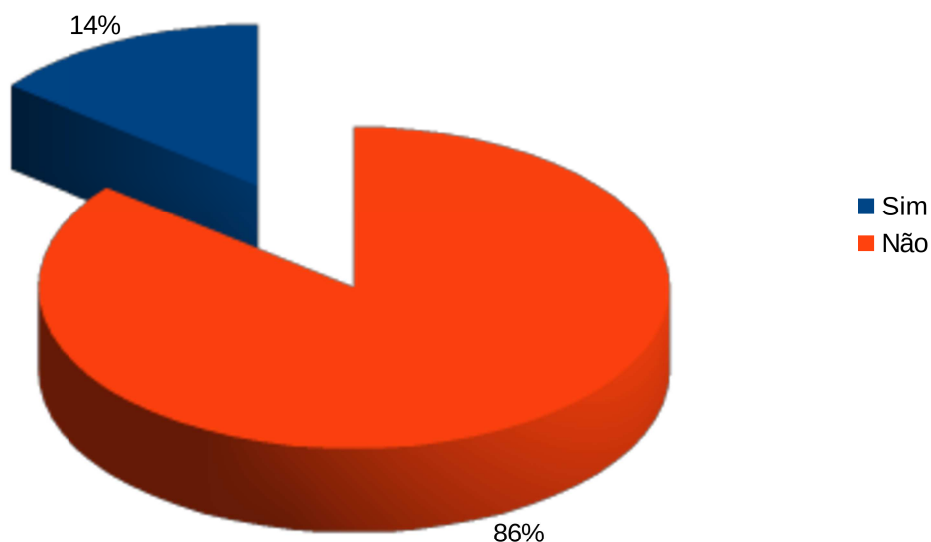


9.3 Caso responda "Não" à pergunta 9.2, informe a quantidade de agentes de segurança que seriam necessários para complementar a quantidade necessária no dia do pleito:

Quadro de Respostas da Pergunta 9.3
O ideal é o efetivo suficiente para guarda das urnas no sábado, dia anterior as eleições
Dobro dos locais de votação e dos necessários para ronda
Na verdade, especificamente nas Eleições 2020, a insuficiência foi causada pela própria pandemia. Mais um PM, nos locais de votação com mais seções.
Mais um PM, nos locais de votação com mais seções.
O problema aqui é o atraso dos policiais.

9.4 Houve alguma ocorrência motivada pela ausência ou quantidade insuficiente de policiamento?

Resposta da pergunta 9.4



9.5 Caso responda "Sim" à pergunta 9.4, descreva a(s) ocorrência(s) e a forma como foi(foram) solucionada(s):

Quadro de Respostas da pergunta 9.5
Movimentação e aglomeração nas praças, por se tratar de eleição municipal
Reunião considerável de eleitores na véspera da eleição, bem como no dia do pleito, em frente a alguns locais de votação. A PM foi comunicada mas, em razão do baixo efetivo, teve dificuldade em promover a necessária dispersão.
Aglomerações de eleitores diante dos LVS comprometendo segurança dos eleitores e serventuários, agressões aos policiais
Aglomeração.

9.6 Os agentes de segurança designados para permanecerem nos locais de votação no domingo chegaram no horário combinado?



9.7 Caso responda "Não" à pergunta 9.6, informe a quantidade de agentes que atrasaram e a forma como foi solucionado esse problema:

Quadro de Respostas da pergunta 9.7
1 ônibus com policiais atrasou
Não foi solucionado, continuou o atraso. Foram enviados ofícios anteriormente explicando que em eleições anteriores os policiais sempre atrasam, mas mesmo assim também atrasaram nas eleições 2020. Logo, foram aproximadamente 66(sessenta e seis) guardas municipais ausentes no horário de chegada das urnas nos locais de votação que foram recebidas pelos adm. De prédio sem nenhuma segurança. A solução foi a pm que no decorrer do dia teve que se desdobrar para suprir a ausência da guarda municipal, principalmente no horário do almoço. Embora a 1ª zona possua uma quantidade maior de locais de risco, foi muito mal servida de segurança nessas eleições.

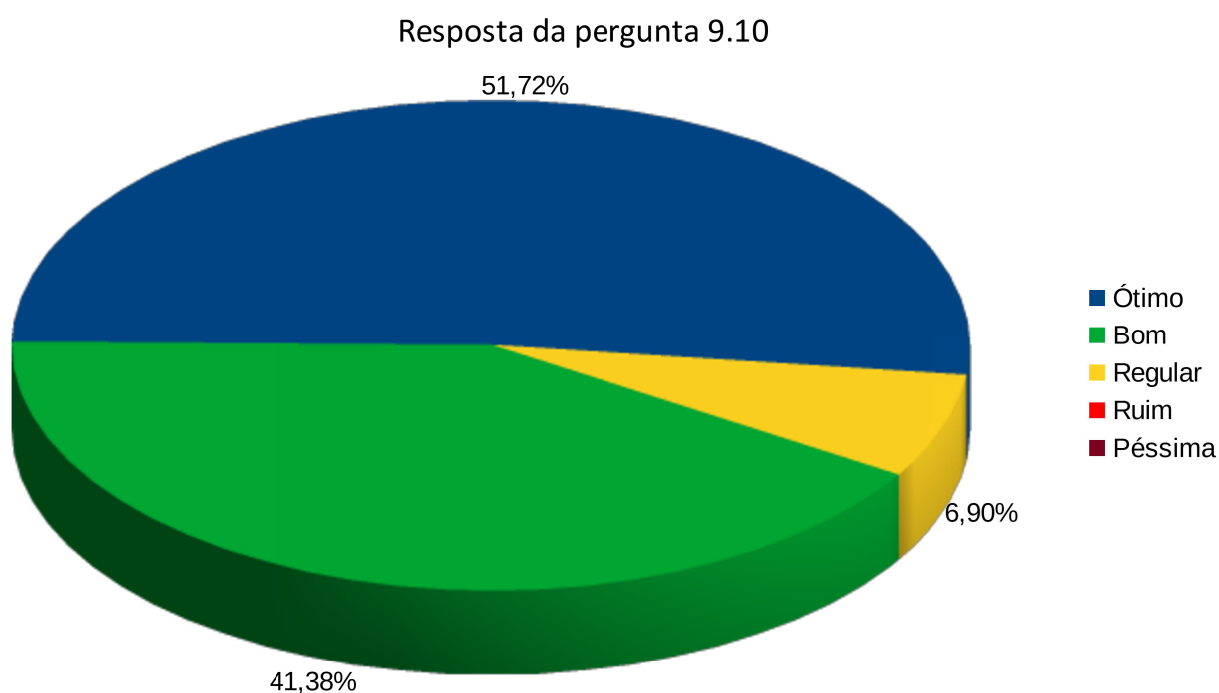
9.8 A quantidade de Oficiais da PM designados para darem encaminhamento às demandas da Zona foi suficiente?



9.9 Descreva abaixo se houve alguma ocorrência relacionada à atuação dos PMs na Zona e a solução adotada (qualquer tipo de problema que tenha causado algum transtorno ao bom andamento das atividades):

Quadro de Respostas a pergunta 9.9
A quantidade de PMs foi insuficiente, tendo sido solicitada, pelo magistrado, a presença dos Guardas municipais à atuarem conjuntamente
Apenas o atraso que em consequência atrasou a entrega das urnas

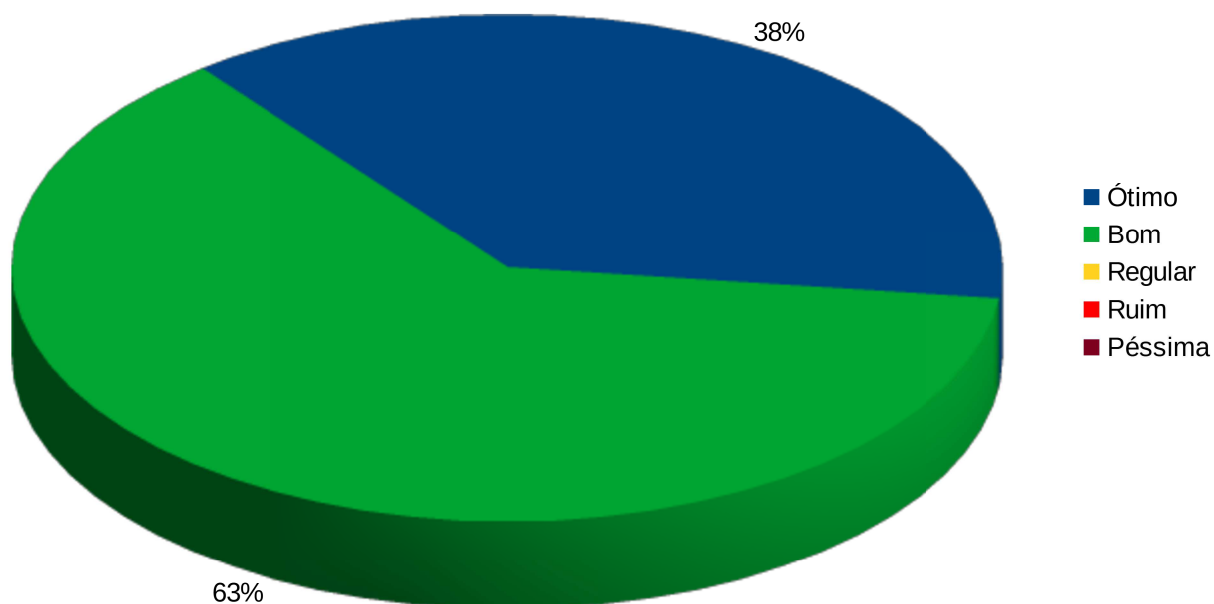
9.10 Como você avalia a atuação da PM na sua Zona Eleitoral?



9.11 Como você avalia a atuação do CBM na sua Zona Eleitoral?

O Corpo de Bombeiro Militar - CBM atuou em oito das 29 Zonas Eleitorais que responderam ao questionário. Essa é a avaliação das oito zonas.

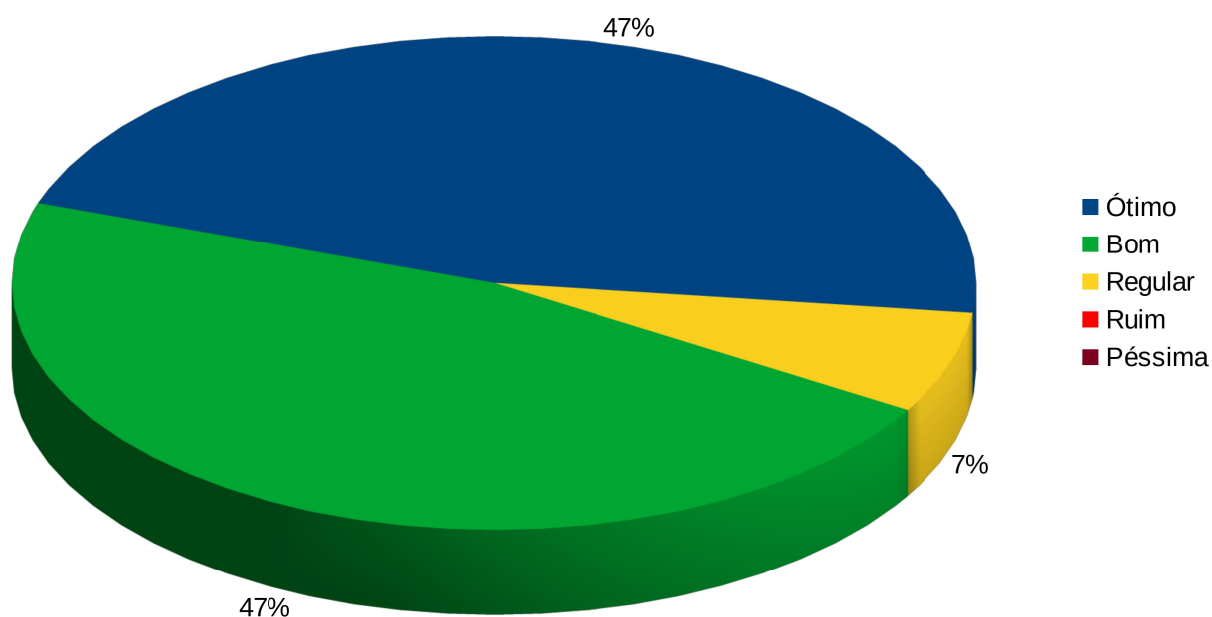
Resposta da pergunta 9.11



9.12 Como você avalia a atuação da Guarda Municipal na sua Zona Eleitoral?

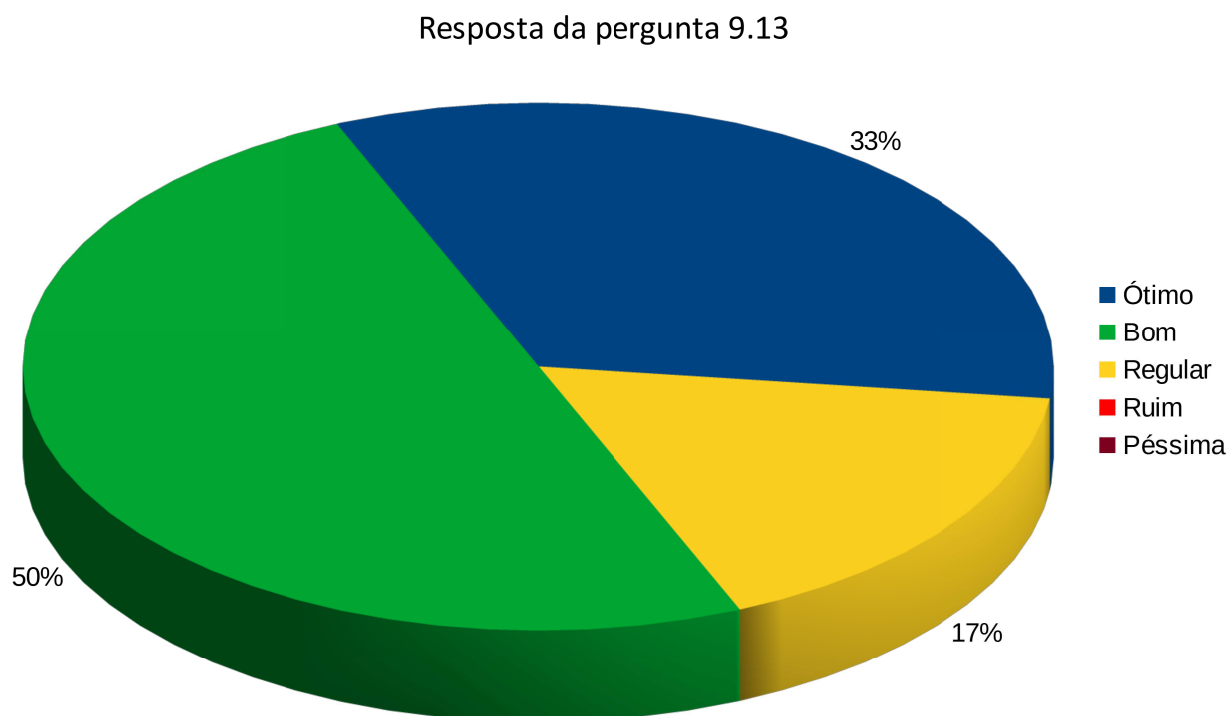
Tivemos a atuação de Guardas Municipais em 15 das 29 Zonas Eleitorais que responderam ao questionário.

Resposta da pergunta 9.12

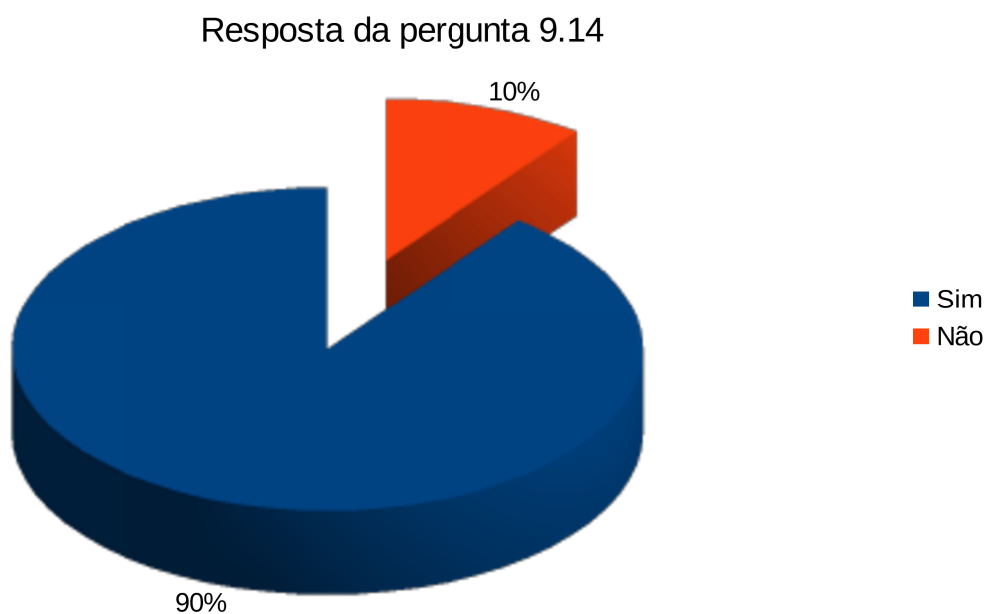


9.13 Como você avalia a atuação de Vigilantes na sua Zona Eleitoral?

Em 17 das 29 Zonas Eleitorais que responderam ao questionário. NÃO houve atuação de Vigilantes. No gráfico a seguir temos a avaliação de 12 ZE.



9.14 De uma forma geral, a atuação dos agentes de segurança no dia do pleito foi suficiente para manter um clima tranquilo e ordeiro na Zona Eleitoral?



9.15 Caso tenha respondido "Não" à pergunta 9.14, informe os motivos pelos quais não foram suficientes os agentes de segurança que atuaram no dia do pleito, para manter a paz e a ordem, citando algum evento que de fato comprove essa insuficiência:

Quadro de Respostas da Pergunta 9.15
É necessário mais participação dos PMs que ficam nas escolas no domingo, muita coisa acontecia durante o dia da eleição e muitos ficavam inertes.
Diversos incidentes ocorreram simultaneamente, impossibilitando o atendimento de todos, demonstrando serem insuficientes para atendimento das ocorrências no dia do pleito
Ânimos acirrados na cidade, poucos policiais para conter um eventual conflito.

9.16 Quais são suas sugestões para melhoria do processo de Segurança nas Eleições?

Quadro de Sugestões da Pergunta 9.16
Solicito que nas próximas eleições seja verificada a possibilidade de apresentação do Corpo de Bombeiros Militar em horário anterior às 14:00. Nas últimas eleições nesta zona o horário de apresentação na zona ocorreu após as 15:30 da tarde, ocasionando aglomerações de colaboradores e motoristas no Cartório e urnas sendo entregues nos locais no início da noite do sábado.
ESCLARECER AO COMANDO DA PM QUE OS VEÍCULOS DISPONIBILIZADOS PELA JUSTIÇA ELEITORAL À PM NÃO SE DESTINAM AO POLICIAMENTO OSTENSIVO MAS APENAS À MERA SUPERVISÃO DO COMANDO DAS ELEIÇÕES, POIS VERIFICAMOS QUE HÁ A SOLICITAÇÃO DE UM NÚMERO MAIOR DE VEÍCULOS PARA FINS DE PATRULHAMENTO DAS ELEIÇÕES, O QUE, A NOSSO VER, DEVE SER FEITO APENAS COM AS PRÓPRIAS VIATURAS POLICIAIS.
Postular a Polícia Militar que façam a guarda das urnas desde o sábado. No dia da Eleição a segurança da Eleição é reforçada, mas durante o período de campanha muitas vezes não é o que acontece. Muitas demandas que seriam caso policial acabam desaguando no Cartório por ausência de atuação.
Demanda maior de Policiais Militares e Equipe Caatinga nas Eleições Municipais
Fornecimento de policiais para fazer a guarda das urnas do sábado para o domingo.

Quadro de Sugestões da Pergunta 9.16
Diante das especificidades do Município, realizar um estudo para melhor avaliação da situação da Zona Eleitoral e como minimizar os transtornos causados no dia do pleito.
Diálogo prévio entre as autoridades, relatando a extrema necessidade da presença dos agentes de Segurança nas Eleições.
Mais policiais militares envolvidos no pleito e que sejam utilizados pelos policiais os próprios veículos da PM, considerando o problema da redução de disponibilização de veículos pelos órgãos para as Eleições.
Que o TRE entre em contato com os superiores dos PM's para que eles cheguem no sábado ou cheguem no horário marcado do domingo, uma vez que o contato entre Cartório e PM's não tem surtido efeito.

10. MATERIAL DE ELEIÇÃO

10.1 A quantidade de material encaminhado à Zona foi suficiente para atender às necessidades?



10.2 Caso tenha respondido "Não" à pergunta 10.1, liste o(s) material(is) que tiveram quantidade inadequada e a quantidade que deveria ter sido encaminhada:

Justificativa da Resposta "Não" da pergunta 10.2
Camisas vieram com atraso, tamanhos inadequados. Materiais de publicidade vieram com atraso e em pouca quantidade.
As máscaras foram enviadas em quantidade suficiente, mas as de tecido não davam. O face shield também não funcionava porque embassava e se deteriorou durante o dia, devido o calor.

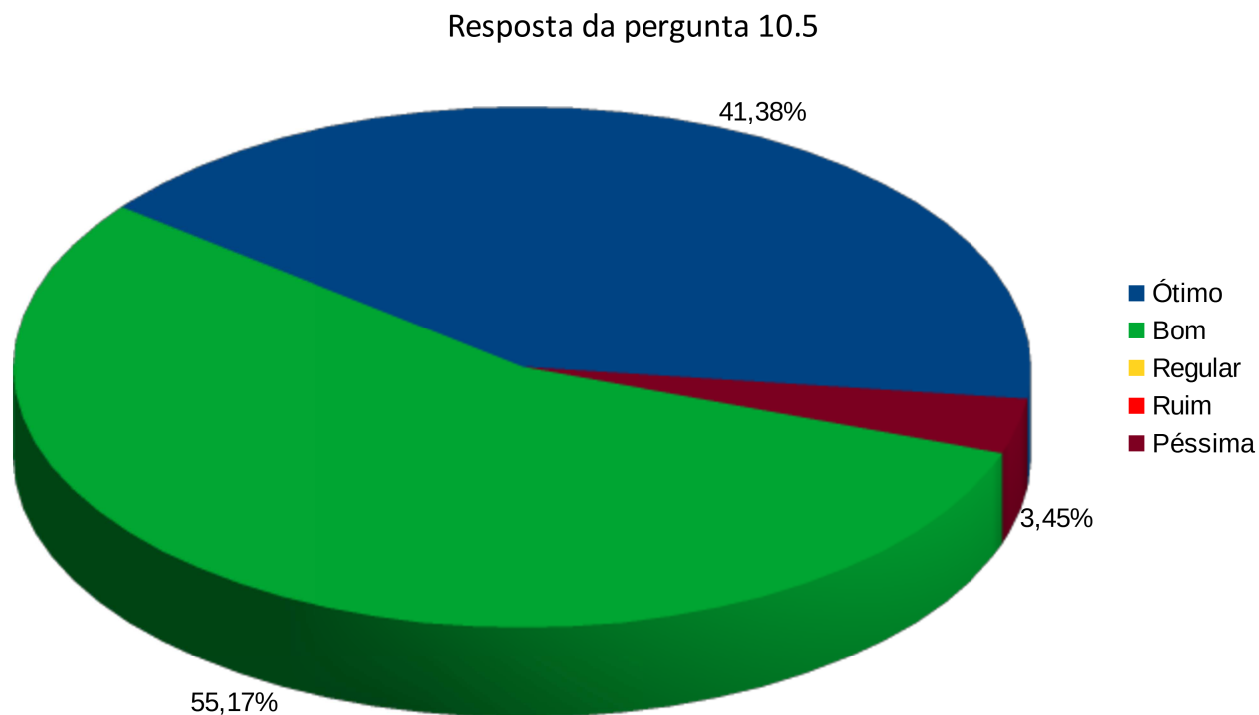
10.3 Classifique a qualidade do material de expediente encaminhado:



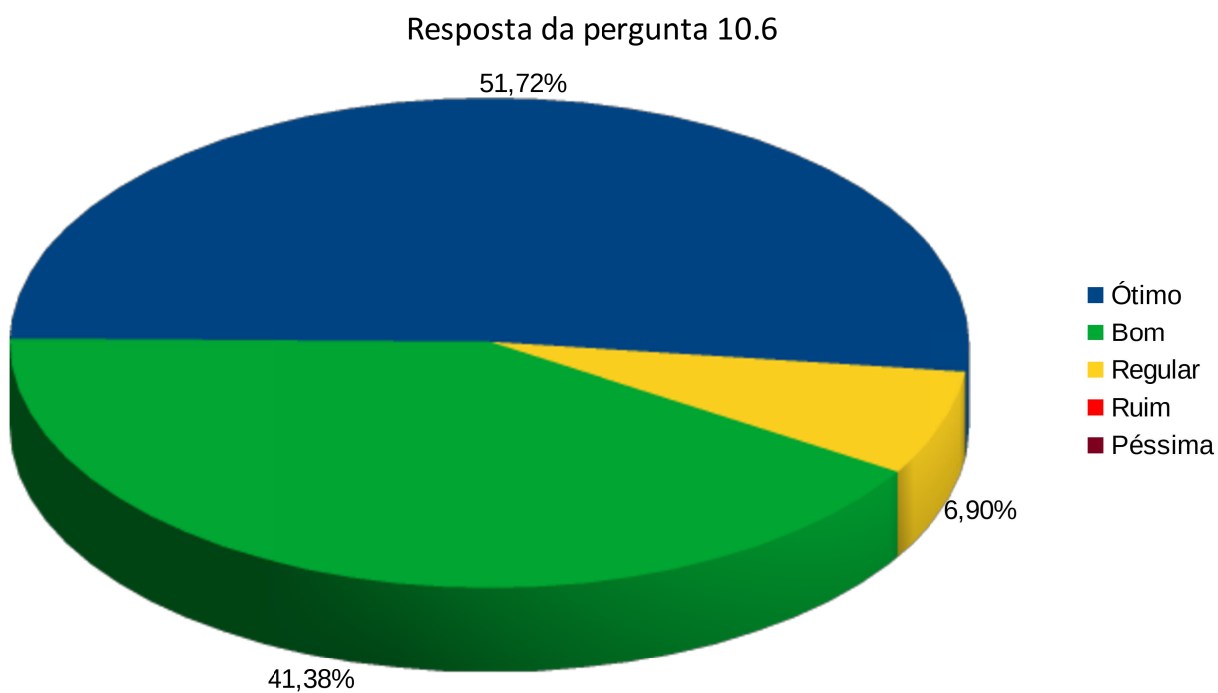
10.4 Classifique a qualidade das camisas encaminhadas:



10.5 Classifique a qualidade dos cartazes encaminhados:

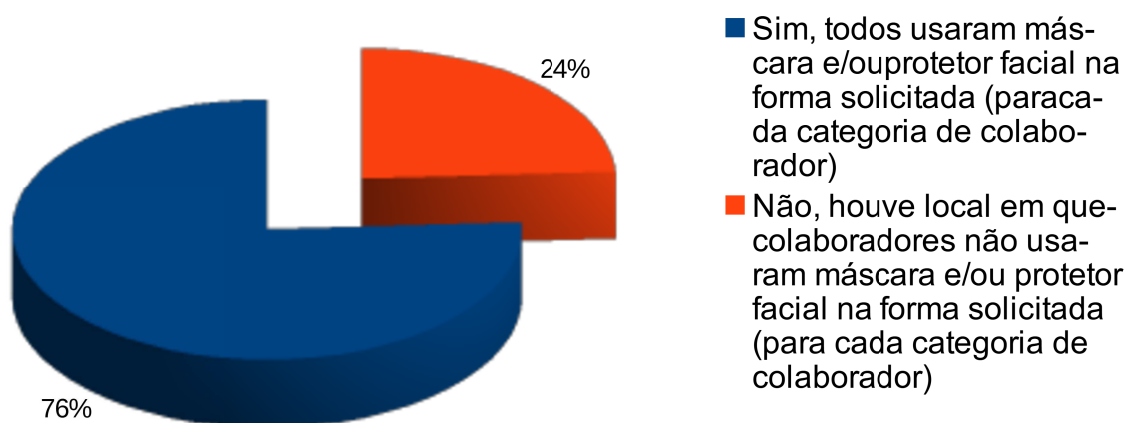


10.6 Classifique a qualidade das faixas encaminhadas:



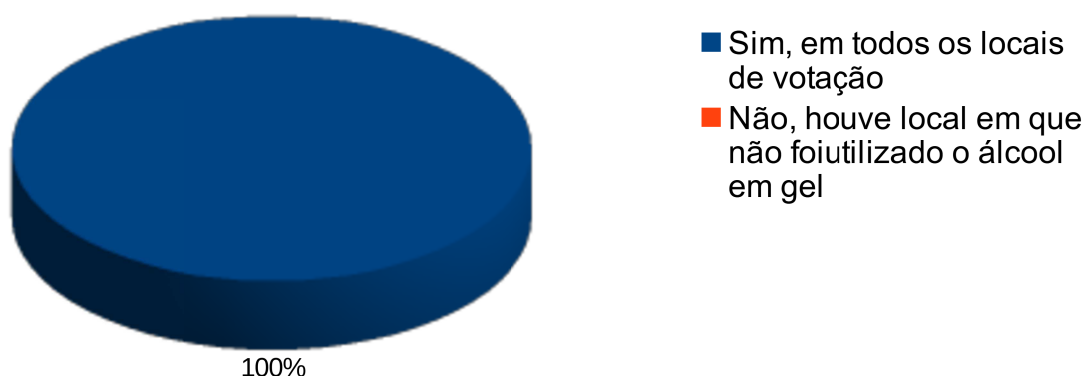
10.7 - O material de segurança sanitária foi utilizado nos locais de votação?

Resposta da pergunta 10.7



10.8 O álcool em gel foi utilizado nas seções eleitorais na forma indicada no protocolo de segurança da saúde?

Resposta da pergunta 10.8



10.9 Caso tenha marcado "NÃO" em uma ou ambas as questões anteriores, informe o motivo:

Justificativa da Resposta “Não” da pergunta 10.7 e 10.8
Muitos mesários reclamaram do material das camisas nas últimas eleições. Informaram que após a primeira lavagem a tinta saía e manchava o tecido.
Alguns mesários não utilizaram o protetor facial.
Em face da baixa qualidade dos face shields, muitos colaboradores tiveram dificuldades em utilizá-lo, alegando que embaçavam o visor.
mesários se recusaram a usar o face shield
Em alguns locais os colaboradores não utilizaram a proteção da FACESHIELD, já que, segundo alegaram, era de péssima qualidade.

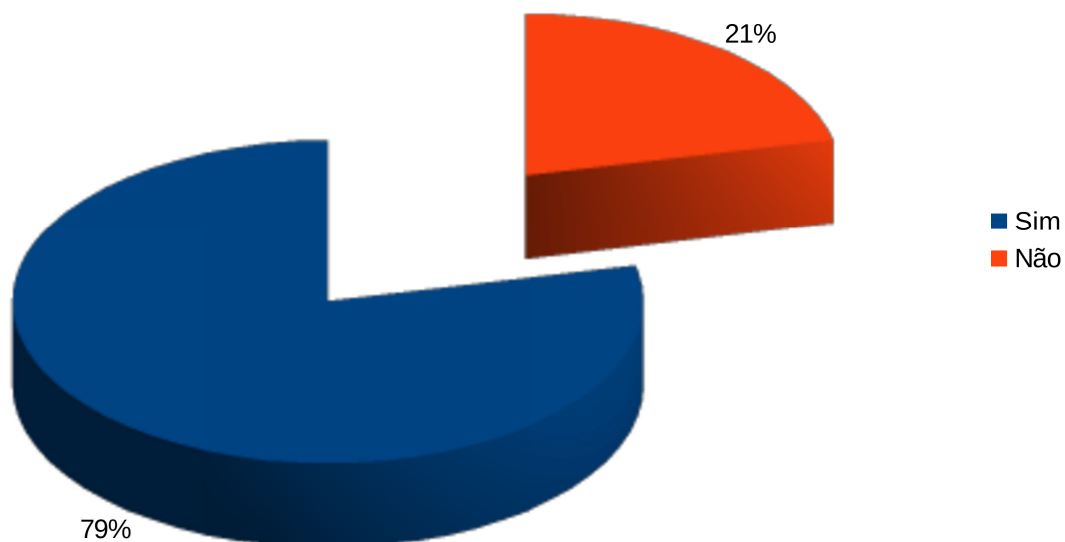
10.10 Caso tenha alguma sugestão para melhoria relacionada ao material de eleição, descreva abaixo:

Quadro de Sugestões da Pergunta 10.10
Enviar mais camisas tamanho M nas próximas eleições.
MELHORAR A QUALIDADE DAS CAMISAS DOS COLABORADORES VOLUNTÁRIOS, POIS A TINTA SOLTOU NA PRIMEIRA LAVAGEM ANTES DO PLEITO.
Sugiro que antes da eleição acontecer (talvez até no ano anterior) o setor responsável pela liberação fazer levantamento de todo tipo de material que é indispensável para atender as necessidades da zona
melhorar a qualidade do face shield
Alteração do material da face shield
o material deveria ter um cronograma de entrega com mais antecedência. Em uma zona com 87 LV e 606 seções, a logística de arrumação das sacolas precisa iniciar o mais rápido possível (sugestão: mês de agosto).
1. Máscaras de melhor qualidade. 2. Face shield de melhor qualidade. 3. Tapetes nas seções para colocar água sanitária. 4. Divisores de acrílico nas mesas para os mesários. 5. Água para os mesários.

11. ALIMENTAÇÃO

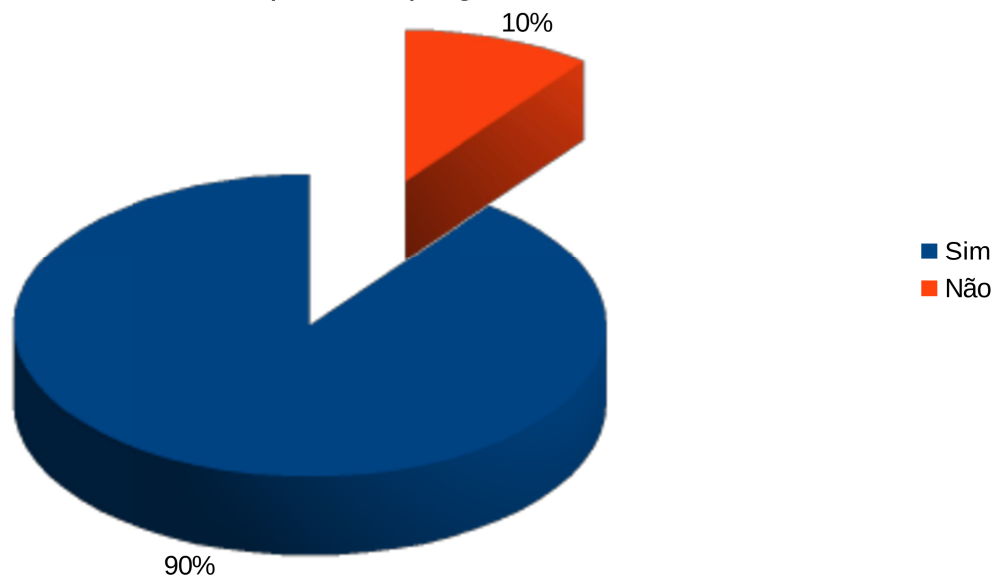
11.1 O valor estipulado para o vale-alimentação foi adequado?

Resposta da pergunta 11.1



11.2 A quantidade de vale-alimentação destinada à Zona para as diversas categorias de colaboradores foi adequada?

Resposta da pergunta 11.2

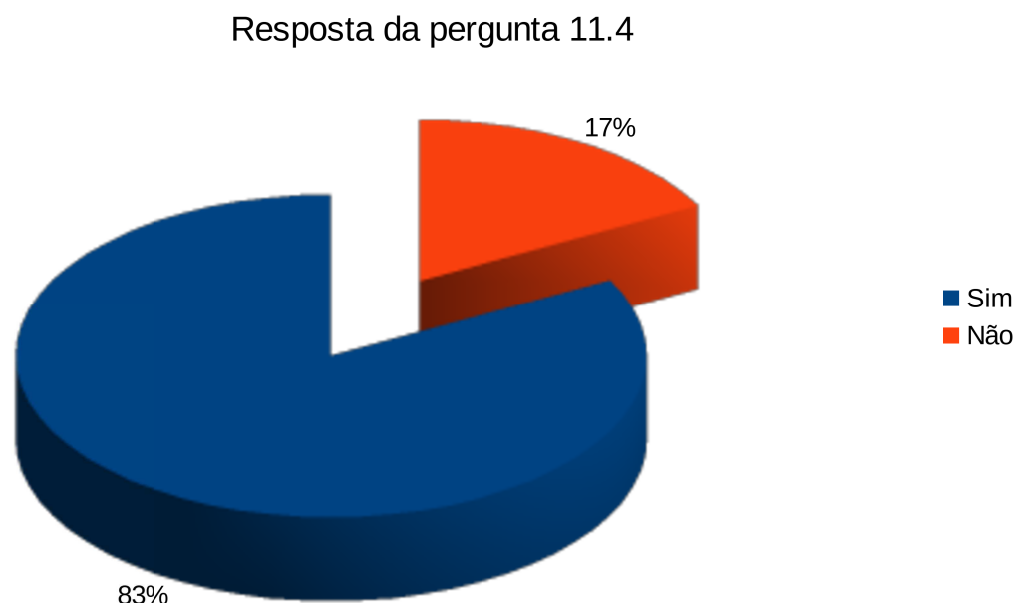


11.3 A Zona distribuiu o vale-alimentação de que forma?

Essa pergunta permitiu mais de uma resposta.

Forma de Distribuição	Quantidade de respostas por cartório
Antes do dia do pleito	9
No dia do pleito	12
Entregou ao presidente de cada seção o total a ser repassado aos demais	3
Entregou ao Coordenador de Local de Votação para distribuir no dia do pleito	19
Entregou a um servidor do Cartório para distribuir no dia do pleito	3
Outros	5
Outros - Coordenadores, Motoristas e Auxiliares de Cartório receberam o auxílio no Sábado. Mesários e Pessoal Apoio de Local de Votação receberam auxílio no domingo, através dos Coordenadores.	
Outros - Pagamento feito por meio do aplicativo BB digital.	
Outros - Equipe de coordenadores de área que recebem o numerário e realizam a distribuição em suas respectivas áreas (locais de votação/bairros)	
Outros - Através da Carteira Digital BB	
Outros - A maioria é entregue ao Coordenador no sábado. Mas, alguns poucos casos específicos são entregue no domingo.	

11.4 Os procedimentos definidos para a prestação de contas favoreceram à realização dessa atividade de forma simples e célere?



11.5 Quais as sugestões que você tem para melhorar os processos relacionados à alimentação nas Eleições?

Quadro de Sugestões da Pergunta 11.5
A distribuição via BB digital é uma boa ideia, porém muitos colaboradores tem dificuldade com a tecnologia nos smartphones, o que causou um número acentuado de dúvidas daqueles.
APENAS MAIS PRAZO PARA PRESTAR CONTAS/DEVOLVER NUMERÁRIOS, ÀS VEZES É PRECISO FAZER AJUSTES OU PAGAR ALGUM COLABORADOR RETARDATÁRIO E OS VALORES JÁ NÃO SE ENCONTRAM MAIS DISPONÍVEIS
AUMENTAR O VALOR DO VALE-REFEIÇÃO, POIS O VALOR EXTREMAMENTE BAIXO DESESTIMULA CADA VEZ MAIS A PARTICIPAÇÃO DOS VOLUNTÁRIOS NAS ELEIÇÕES.
Fazer todos os pagamentos por meio de PIX, que possa ser feito diretamente pelo servidor do cartório. O comprovante de envio do PIX, sendo suficiente utilizado para prestação de contas. Apenas deixando uma pequenas reserva em dinheiro para situações pontuais. O pagamento deve ser feito de forma antecipada.

Quadro de Sugestões da Pergunta 11.5

Melhorias e correção de problemas na Carteira BB para que tenhamos segurança e agilidade em sua utilização.

A carteira digital, sem dúvida, é um sistema sensacional. No entanto, foi implantado em um momento muito difícil para o país. A mal condução dessa ferramenta, com informações imprecisas e tardias, gerou ao cartório inúmeros problemas. Para o próximo pleito sugerimos que seja implementado por etapas, adotando inicialmente apenas aos Coordenadores de Locais de Votação e Técnicos de Urna.

É concedido um prazo demasiadamente exíguo para que seja organizada a prestação de contas.

Que o TRE disponibilize agências bancárias diversas, a exemplo do "pix", para o mesário utilizar o vale-alimentação.

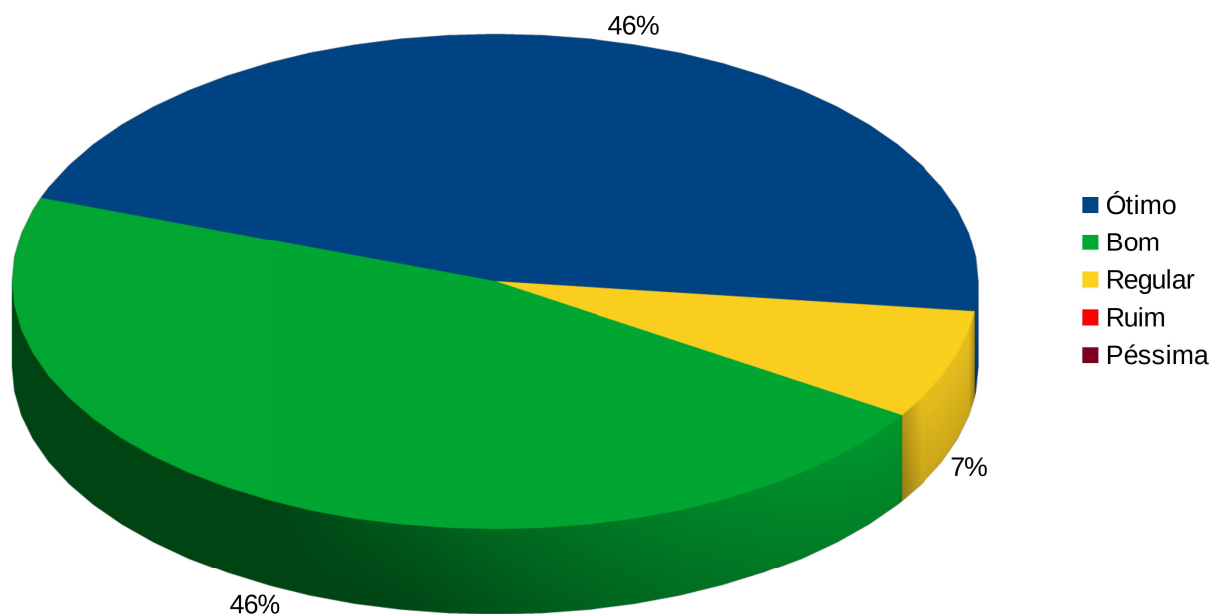
Entrega pessoal do valor alimentação. Pois facilitará consideravelmente a prestação de contas.

Que o TSE aumentasse o valor do vale alimentação, pois na verdade se trata de 03 (três) refeições que os mesários tem que fazer, pois eles passam o dia inteiro no colégio e ainda tem que gastar com transporte para se deslocar. Acredito que o valor de R\$ 100,00 (cem reais) solucionaria diversos problemas de convocação, além disso seria um valor justo para as despesas que os mesários possuem.

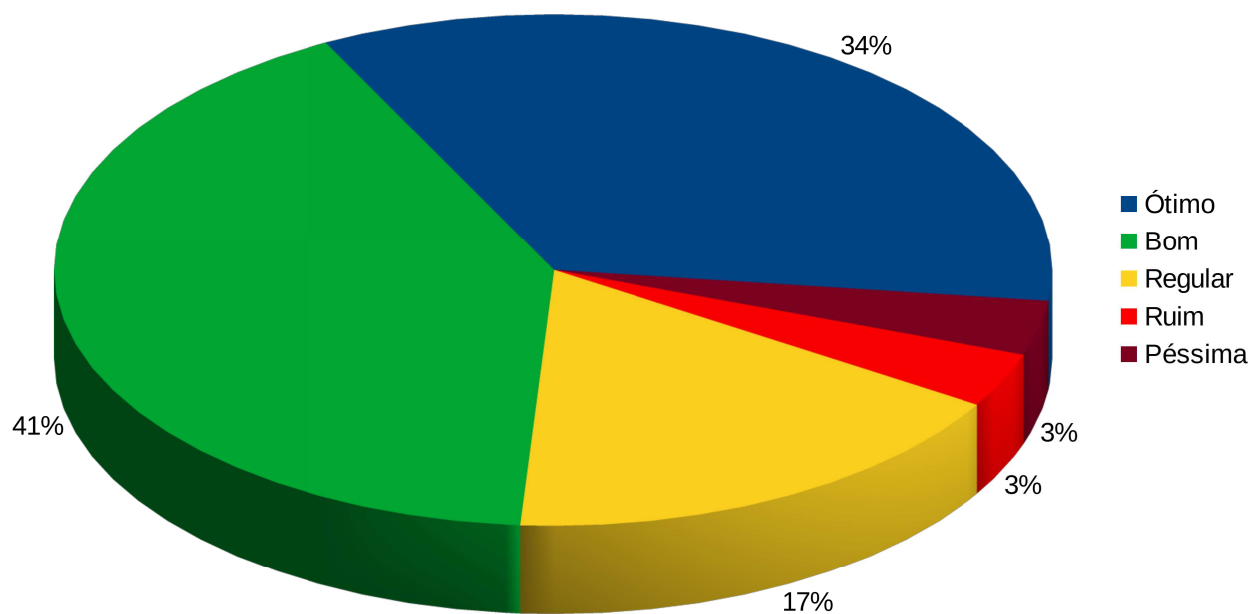
12. SUPORTE AOS CARTÓRIOS ELEITORAIS

12.1 Avalie o suporte dado pelas áreas técnicas do TRE aos Cartórios em relação aos procedimentos eleitorais:

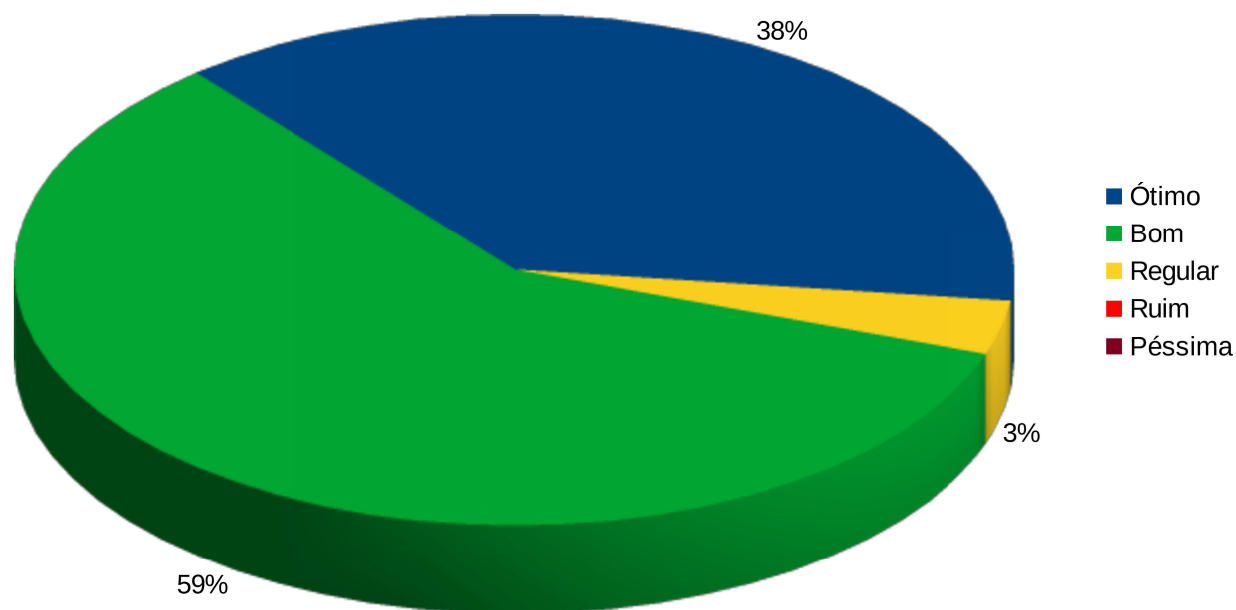
Resposta da pergunta 12.1



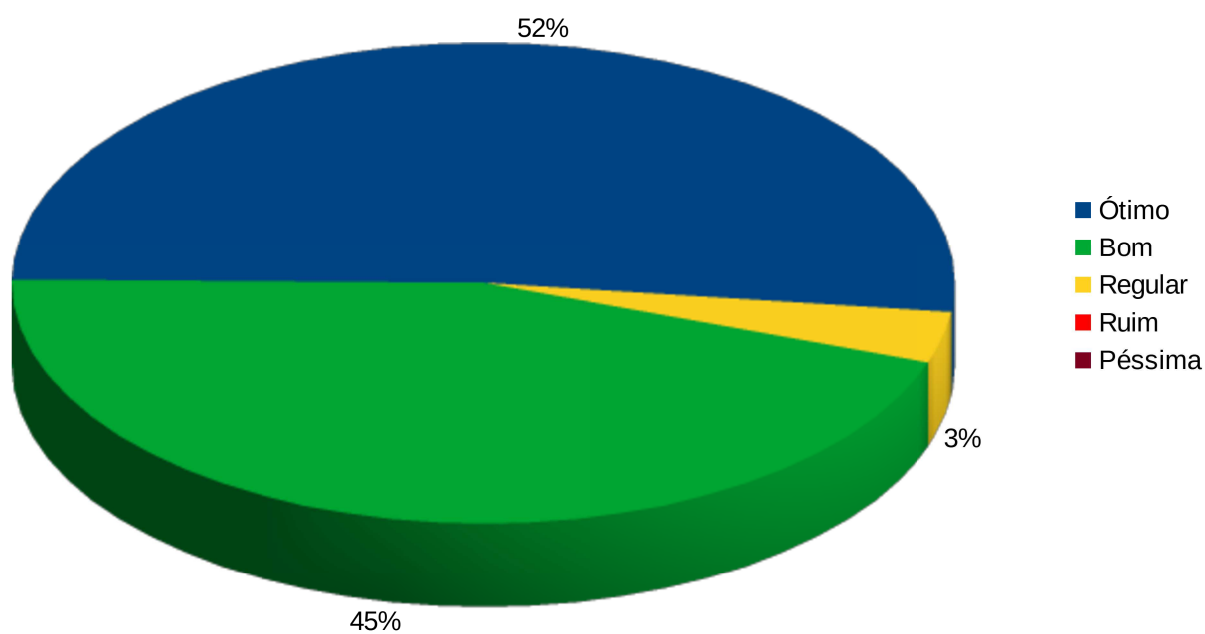
Resposta da pergunta 12.1 - Logística



Resposta da pergunta 12.1 - Segurança



Resposta da pergunta 12.1 - Informática



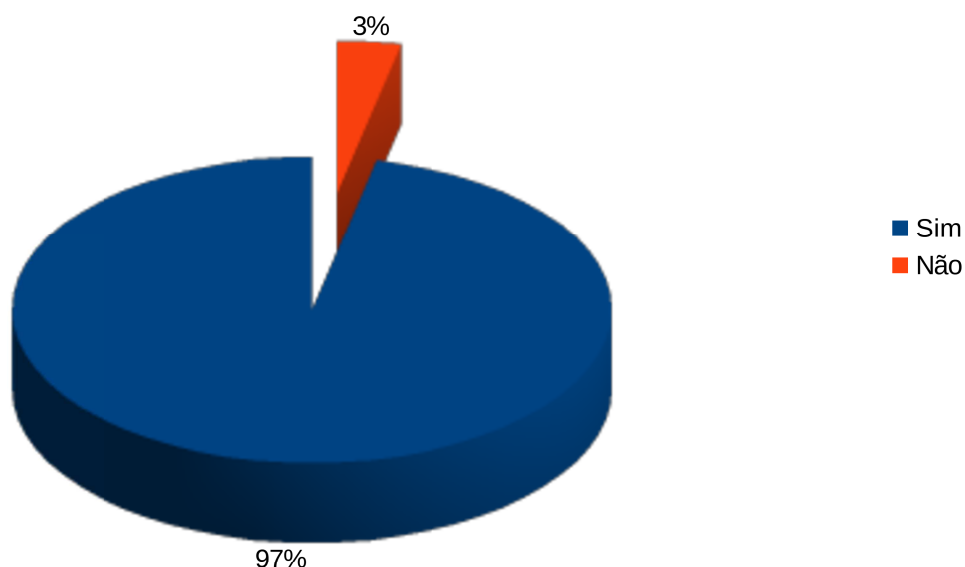
12.2 Quais as sugestões que você tem para melhorar o processo de suporte aos Cartórios Eleitorais?

Quadro de Sugestões da Pergunta 12.2
OUVIR MAIS AS DEMANDAS DOS CARTÓRIOS DO INTERIOR, POIS SÃO OS QUE POSSUEM MAIS DIFICULDADES E NECESSITAM DE MAIOR SUPORTE DA SEDE
Acredito que antes das demandas serem encaminhadas poderia haver uma consulta (talvez um ano não eleitoral seja ideal para se fazer) de como de fato funciona o trabalho das Zonas. Algumas demandas ou exigências podem não ser possíveis, diante da (1) carência de pessoal qualificado ; (2) elevação muito alta da carga de atividades, próprias do calendários eleitoral; (3) iminência de prazos que vencem quase que diariamente; (4) dependência dos órgãos municipais (principalmente da Prefeitura)
Manutenção de equipe de apoio enviada pelo TRE para os dias que antecedem o pleito, inclusive com servidor da Informática. Tivemos problemas com o acessibilidade de alguns sistemas. Foram retiradas algumas funcionalidades e permissões de sistemas como Pré Eleição, Oficialização de Sistemas, Agendamento causando algumas dificuldades em sua utilização.
- Aprimorar a distribuição do material do almoxarifado; - Rever a carteira Digital - BB
Para o suporte ao PJe, treinamento de Mesários, Escrutinadores e de Apoio às Urnas é imprescindível o auxílio de servidores da Sede junto aos Cartórios nas Eleições municipais. A demanda é infinita devido aos inúmeros processos que surgem, a exemplo do Registro de Candidaturas, Representações, etc. Com a pandemia, poderia ter tido aulas gravadas pelos instrutores da SEDE, tipo remota, para os mesários complementarem as aulas em EAD disponibilizadas pelo TSE.

13. ACESSIBILIDADE

13.1 Todos os locais de votação possuía Coordenador de Acessibilidade em locais menores o Coordenador de Local pode ter trabalhado com acessibilidade?

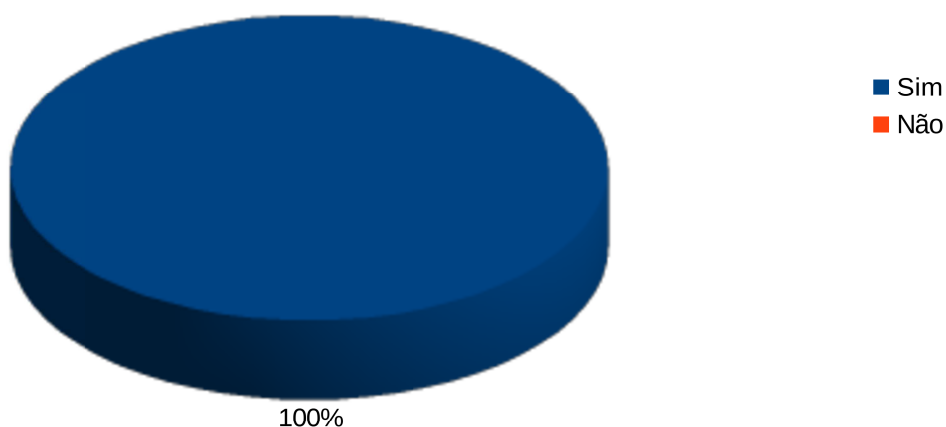
Resposta da pergunta 13.1



13.2 Os fones de ouvido encaminhados aos Cartórios foram suficientes para atender às pessoas cegas, mesmo as não cadastradas no sistema?

A resposta foi positiva, ou seja, 100% dos cartórios que responderam o questionário afirmaram “SIM” Os fones de ouvido encaminhados aos cartórios foram suficientes para atender às pessoas cegas, mesmo as não cadastradas no sistema.

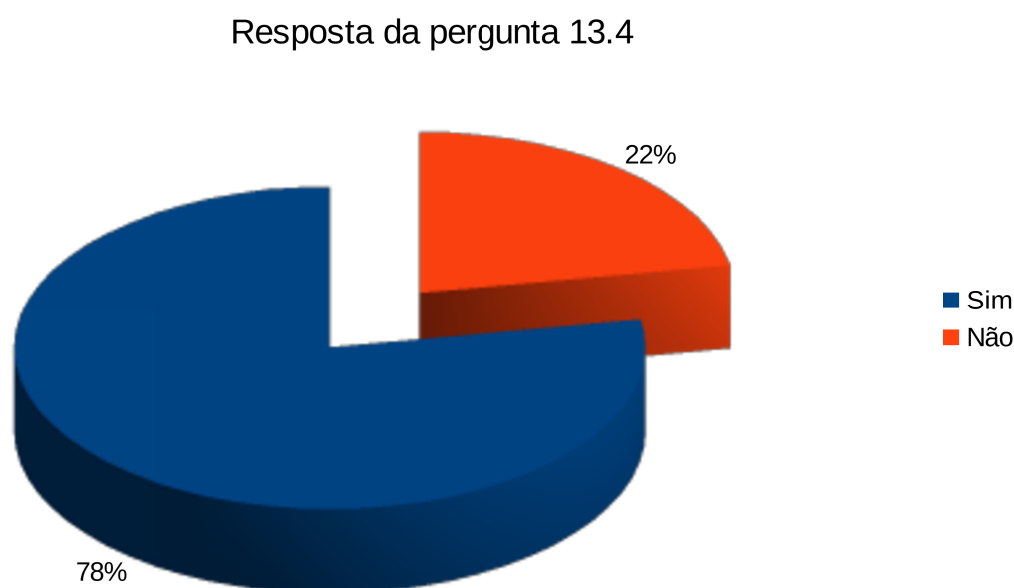
Resposta da pergunta 13.2



13.3 Caso tenha sido menor que a necessária a quantidade de fones de ouvido, qual a quantidade deve ser enviada para complementar o número necessário?

NÃO HOUVE RESPOSTA

13.4 Os prédios em que havia seção em piso superior estavam com os elevadores funcionando ou havia rampa de fácil acesso?



13.5 Caso tenha havido problema relacionado à acessibilidade no dia do pleito, descreva-o abaixo:

Problema relacionado à acessibilidade – Resposta 13.5
A situação do item 13.4 não se aplica
As seções distribuídas causaram dificuldades para acessibilidade.
Não houve problema relatado. Porque geralmente quando tem problema, os próprios mesários, coordenadores e eleitores resolvem o problema no local sem relatar formalmente.
Nenhum problema noticiado

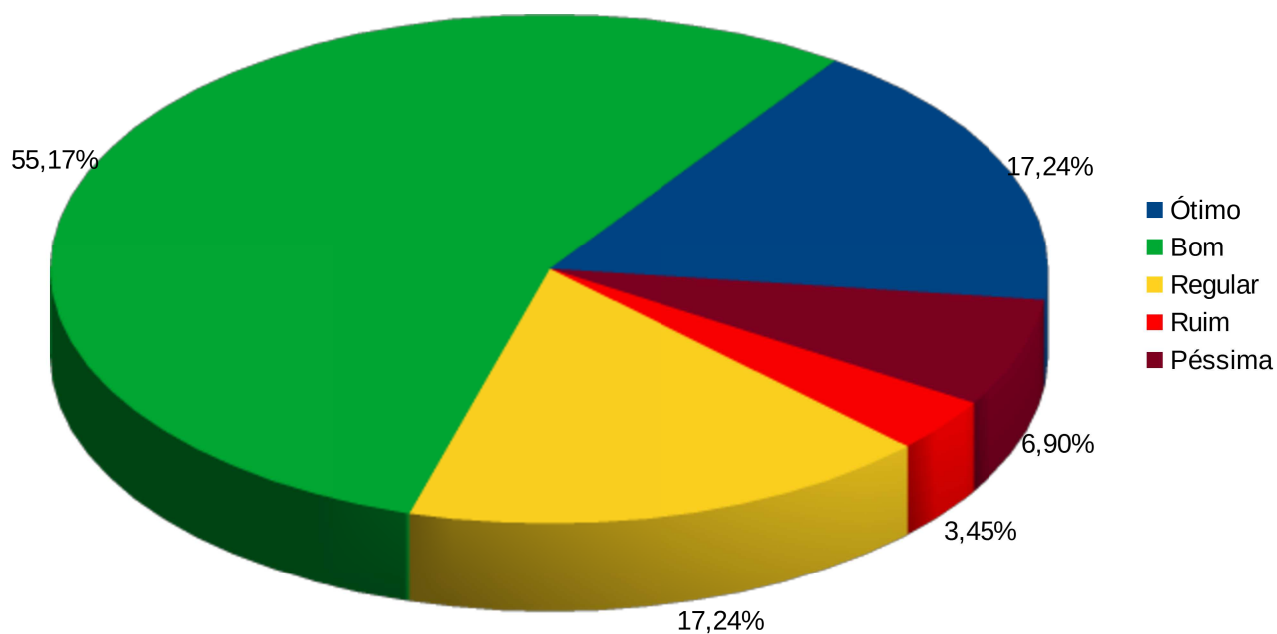
13.6 Quais as suas sugestões para melhorar os processos relacionados à acessibilidade?

Quadro de Sugestões da Pergunta 13.6
ENVIDAR ESFORÇOS COM ANTECEDÊNCIA, MEDIANTE OFÍCIO DA PRESIDÊNCIA DO TRE-SE AO GOVERNO DO ESTADO DE SERGIPE PARA REGULARIZAÇÃO DAS INSTALAÇÕES QUANTO À ACESSIBILIDADE NOS PLEITOS VINDOUROS.
A acessibilidade não pode ser um problema a ser sanado apenas no período eleitoral. Deve haver um esforço conjunto das secretarias municipais e estaduais, MP para que essa situação esteja sanada no dia do pleito, pois a escola deve ser acessível sempre.
Fizemos uma parceria com o Instituto Federal de Sergipe para o fornecimento de cadeiras de rodas para os Locais de Votação. Apesar de não termos conseguido atingir todos os LV foi uma experiência maravilhosa.
SUGESTÃO: O TRE poderia firmar parcerias para auxiliar aos cartórios (tivemos muitas dificuldades em conseguir as cadeiras)
Como a acessibilidade não é prioridade para a maior parte das prefeituras, acredito que nem mesmo as reuniões com os juízes e promotores eleitorais têm resolvido, por completo, essa demanda.
Atribuir a função de Acessibilidade para dentro da seção também, recaindo para o 2º mesário e/ou secretário
Que haja um real engajamento desta solução pelo TRE, MPF, governadores e prefeitos. Pois, só a cobrança do Cartório Eleitoral junto as prefeituras e MP não tem surtido efeito.

14. LOGÍSTICA

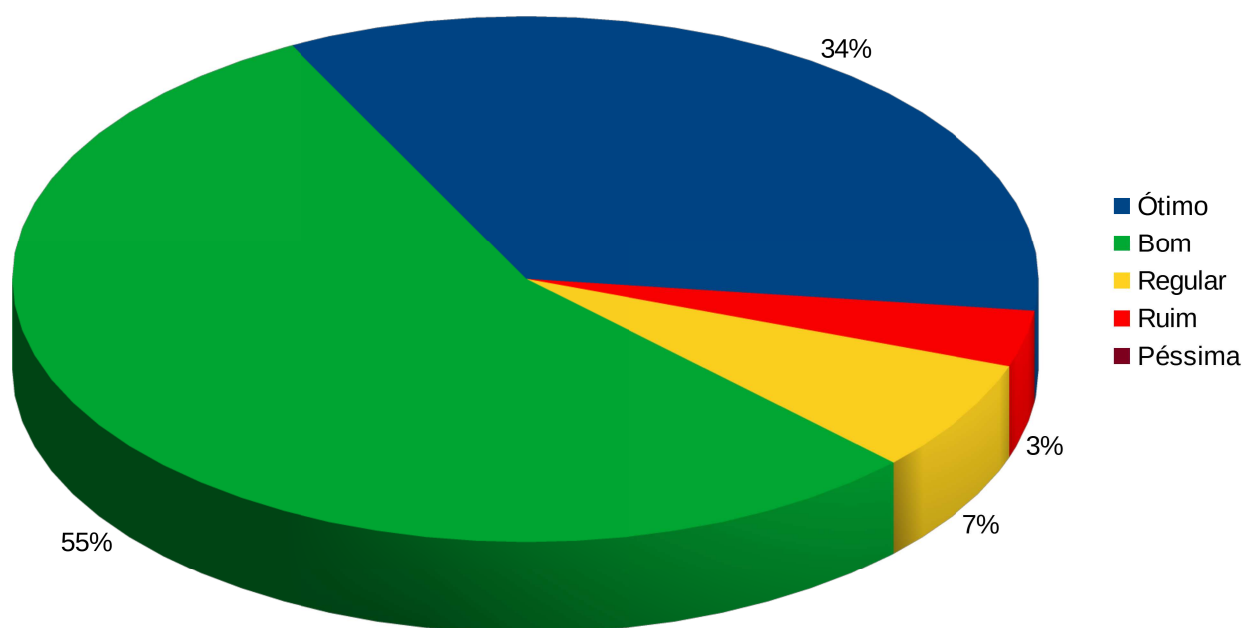
14.1 Como você classifica os procedimentos de entrega de material de eleição quanto à pontualidade?

Resposta da pergunta 14.1



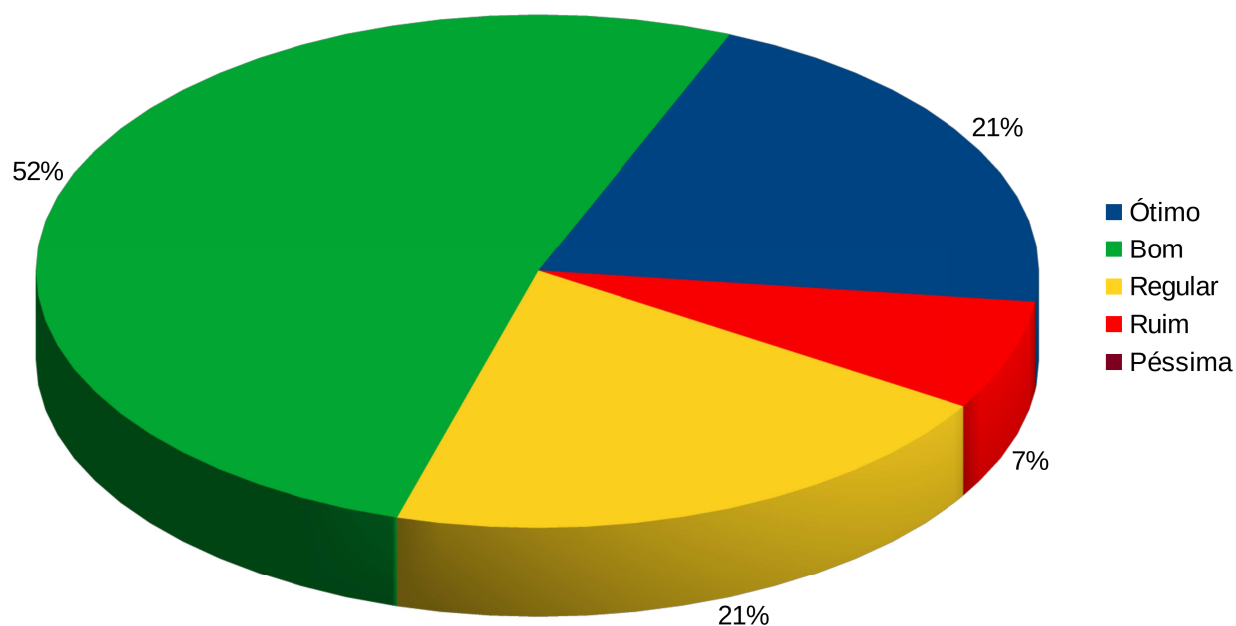
14.2 Como você classifica os procedimentos de entrega de material de eleição quanto à quantidade?

Resposta da pergunta 14.2



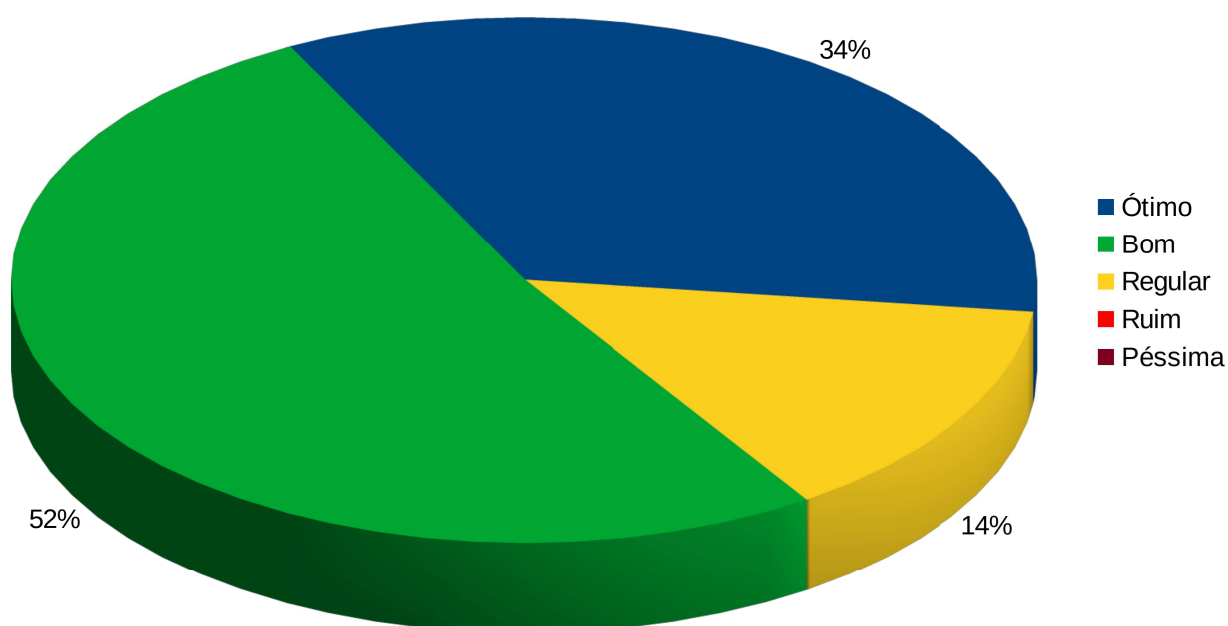
14.3 Como você classifica os procedimentos de entrega de material de eleição quanto à organização?

Resposta da pergunta 14.3



14.4 Como você classifica os procedimentos de recolhimento de material de eleição quanto à pontualidade?

Resposta da pergunta 14.4



14.5 Quais suas sugestões para melhoria do processo de logística de eleições?

Quadro de Sugestões da Pergunta 14.5
Materiais entregues em várias etapas, podendo ser uma única vez. Além disso, as pastas de materiais para as seções (Pasta do Presidente de seção) estavam em péssimo estado, muitas rasgadas.
Manter os servidores dos cartórios informados sobre todos aspectos da logística.
o material poderia ter sido entregue com mais antecedência para facilitar a arrumação das sacolas
Criação de núcleos de apoio (pessoal da STI) na véspera e dia da Eleição, para auxiliar os Técnicos de Urnas e servidores do Cartório, nas zonas circunvizinhas.
1. Que seja entregue o material com antecedência e todo o material de uma vez porque o material é enviado em partes.

15. OUTROS ASSUNTOS DE ELEIÇÃO

15.1 Você teria alguma observação sobre quais quer assuntos relacionados às Eleições 2020?

Assunto sobre o processo eleitoral
A falta do apoio presencial de servidores do TRE-SE nos treinamentos de colaboradores trouxe muito impacto no andamento das atividades cartorárias, especialmente numa eleição municipal em que se tem uma demanda processual altíssima. Creio que esse ponto deve ser analisado para as próximas eleições, com a confecção de um cronograma de quando a ZE poderá contar com o apoio do servidor, preferencialmente com a participação da ZE nessa elaboração. Ademais, caso possível, um mesmo servidor poderia auxiliar determinado cartório nas diversas etapas (Treinamentos, Registros de Candidatura, Eleições e Prestação de Contas).
MELHORAR O QUESITO PADRONIZAÇÃO NAS ZONAS ELEITORAIS, FORNECENDO INSTRUÇÕES CLARAS QUANTO AOS PROCEDIMENTOS QUE DEVEM SER ADOTADOS PELOS CARTÓRIOS ELEITORAIS EM ROTINAS ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS AO PLEITO.
Acredito que seria muito importante formar grupos de servidores dos cartórios para participar das decisões em relação ao processo eleitoral. Servidores mais experientes escolhidos pelos próprios servidores que trabalham nas zonas.
- Por intermédio de uma servidora de nossa zona, sabemos que no TRE-PE são utilizados coletes ao invés de camisas. Os coletes são reaproveitados para cada eleição o que proporciona uma redução de custo significativa;
- A apuração na Rua Itabaiana transcorreu com muita tranquilidade e a logística adotada favoreceu à diminuição dos trabalhos de preparação pela zona;
- Confeccionar um envelope de lona ou material similar timbrado para o transporte das mídias. Como exemplo, a 2ª zona possui 606 seções, ou seja, um número grande de envelopes que nem sempre serão úteis para o próximo pleito.
Que as lições aprendidas nas Eleições 2020 serviram para o crescimento mútuo, ao obtermos êxito, considerando às dificuldades enfrentadas em tempo de pandemia, relacionadas ao COVID-19, considerando também a implantação do PJe nas Zonas Eleitorais em plena eleição municipal.
1. Melhoria dos EPI's para os mesários.
2. Real engajamento dos órgãos superiores TRE, MPF, Governador e Prefeitos na

Assunto sobre o processo eleitoral
questão da acessibilidade e estrutura dos colégios. 3. Veículos insuficientes 4. Valor do vale alimentação insuficiente 5. Policiais atrasam mesmo com a comunicação do Cartório. Que haja uma comunicação entre o TRE e superiores dos PM's.